

LAPORAN TERINTEGRASI  
INTEGRATED REPORT

2022



# Strengthening Existence Through Challenges

PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.



# Strengthening Existence Through Challenges

## Memperkuat Eksistensi Melewati Tantangan

Di tengah kondisi yang penuh ketidakpastian dan gejolak pasar, PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. mengupayakan perluasan dan penguatan portofolio bisnis dengan melanjutkan pengembangan yang telah dilakukan pada periode sebelumnya. Hal ini tak lepas dari keinginan Perseroan untuk mengoptimalkan potensi yang dimilikinya dan tetap optimis untuk tumbuh di masa-masa mendatang.

In the midst of conditions full of uncertainty and market turmoil, PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. strive to expand and strengthen the business portfolio by continuing the developments that have been carried out in the previous period. This is inseparable from the Company's desire to optimize its potential and remain optimistic for its growth in the future.

## Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

### Disclaimer and Limit of Liability

Laporan Tahunan ini memuat berbagai pernyataan terkait prinsip-prinsip keberlanjutan dalam seluruh aspek bisnis yang dijalankan serta kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan selama periode 1 Januari 2022 hingga 31 Desember 2022, disertai dengan perbandingan kinerja tahun-tahun sebelumnya. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek resiko serta ketidakpastian, hingga kemungkinan perbedaan dengan perkembangan yang aktual. Berbagai pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan asumsi-asumsi mengenai kondisi terkini, serta proyeksi atas situasi mendatang terkait lingkungan bisnis Perseroan. PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk tidak dapat menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil yang pasti. Oleh karena itu, Perusahaan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

This Annual Report contains various statements regarding the principles of sustainability in all aspects of the business being carried out as well as the Company's economic, social and environmental performance during the period 1 January 2022 to 31 December 2022, accompanied by a comparison of the performance of previous years. These statements have prospects of risk and uncertainty, up to the possibility of differences from actual developments. Various prospective statements in this Annual Report have been prepared based on assumptions regarding current conditions, as well as projections of future situations related to the Company's business environment. PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk cannot guarantee that documents whose validity has been confirmed will bring definite results. Therefore, the Company urges stakeholders to use this information wisely in making decisions.

Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Muatan konten laporan ini sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

This Annual Report was prepared based on the Financial Services Authority Regulation Number 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies. The content of this report is in accordance with the Financial Services Authority Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan" atau "CSIS" yang mengacu pada PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. Selain itu, kata "kami" juga digunakan pada beberapa kesempatan dengan fungsi yang sama, atas pertimbangan kemudahan penyebutan PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.

This Annual Report contains the word "Company" or "CSIS" which refers to PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. In addition, the word "we" is also used on several occasions with the same function, for consideration of the ease of mentioning PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.

# Penentuan Isi dan Topik Material Laporan Tahunan



## Determining Contents and Material Topic of the Annual Report

### Pemetaan Pemangku Kepentingan

Penyusunan Laporan Tahunan Perseroan melibatkan dan mempertimbangkan kebutuhan pemangku kepentingan dalam penetapan fokus isi dan topik material. Melalui identifikasi kebutuhan pemangku kepentingan, Perseroan dapat mengidentifikasi ketepatan sasaran pelaporan dari kebijakan dan program yang ditempuh Perseroan. Hasil identifikasi pemangku kepentingan serta rencana strategis dijelaskan sebagai berikut:

### Stakeholders Mapping

The preparation of the Company's Annual Report involves and considers the needs of stakeholders in determining the focus of content and material topics. By identifying stakeholders needs, the Company can identify the accuracy of reporting targets from the policies and programs pursued by the Company. The results of stakeholders identification and the strategic plan are explained as follows:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Methods	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);</li> <li>Paparan publik; serta</li> <li>Akses Informasi.</li> <li>General Meeting of Shareholders (GMS);</li> <li>Public Expose; and</li> <li>Information access.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kondisi Keuangan dan non-keuangan Perseroan;</li> <li>Keberlanjutan usaha; serta</li> <li>Akuntabilitas dari kinerja terhadap aspek sosial, Lingkungan, dan tata kelola.</li> <li>Financial and non-financial conditions of the Company;</li> <li>Business sustainability; and</li> <li>Accountability of performance towards social, environmental, and governance aspects.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pemutakhiran informasi kinerja keuangan;</li> <li>Menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan;</li> <li>Mengadakan pertemuan dengan para Pemegang Saham; serta</li> <li>Memuat berbagai informasi pada kolom "Investor" yang terdapat di situs web Perseroan.</li> <li>Updating financial performance informance;</li> <li>Delivering Annual Report and Sustainability Report; Holding meetings with Shareholders; and</li> <li>Uploading various infromation in the "Investor" column on the Company' s website.</li> </ul>	Sesuai waktu yang ditentukan, sesuai kebutuhan, atau setiap tahun.  According to the time set, needs, or annually.
Pemerintah dan Regulator Government and Regulators	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan laporan kinerja dan kepatuhan Perseroan; serta</li> <li>Melakukan pembayaran dan pelaporan pajak.</li> <li>Delivering the Company's performance and compliance reports; and</li> <li>Making payments and tax reporting</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku; serta</li> <li>Pemenuhan kewajiban perpajakan.</li> <li>Compliance with the applicable regulations; and</li> <li>Fulfillment of taxation obligations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan laporan kinerja, dan kepatuhan Perseroan; serta</li> <li>Melakukan pembayaran dan pelaporan pajak.</li> <li>Delivering the Company's performance and compliance reports; and</li> <li>Making payments and tax reporting.</li> </ul>	Sesuai waktu yang ditentukan, sesuai kebutuhan, atau setiap tahun.  According to the time set, needs, or annually.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Methods	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Karyawan Employees	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praktik kerja yang adil;</li> <li>Pengembangan kompetensi dan karier; serta</li> <li>Pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja.</li> <li>Fair work practices;</li> <li>Competency development and career; and</li> <li>Fulfillment of occupational health and safety aspect.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan hak ketenagakerjaan;</li> <li>Pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja (K3);</li> <li>Pengembangan kompetensi dan karier; serta</li> <li>Kepuasan kerja.</li> <li>Fulfillment of employees' rights;</li> <li>Fulfillment of Occupational health and safety (OHS) aspects;</li> <li>Competency development and career; and</li> <li>Job satisfaction.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memenuhi perjanjian kerja bersama;</li> <li>Memastikan kecukupan sarana dan prasarana K3;</li> <li>Melaksanakan pengembangan kompetensi, dan pengembangan karier;</li> <li>Menyiapkan sistem pelaporan pelanggaran sebagai sarana pelaporan terkait praktik tidak adil atau tidak sesuai dengan peraturan di lingkungan kerja; serta</li> <li>Menyampaikan kebijakan terbaru Perseroan kepada seluruh karyawan.</li> <li>Fulfilling collective labor agreements;</li> <li>Ensuring the adequacy of OHS facilities and infrastructure;</li> <li>Conducting competency development and career development;</li> <li>Setting up a whistleblowing system as a reporting channel related to unfair practices or not in accordance with the regulations in the work environment; and</li> <li>Conveying the latest Company policies to all employees.</li> </ul>	Sepanjang tahun. Throughout the year.
Pelanggan Customers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sarana pengaduan pelanggan; serta</li> <li>Kegiatan bisnis yang berkelanjutan.</li> <li>Customer complaint channel; and</li> <li>Sustainable business activities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan berbagai informasi terkait produk/ jasa Perseroan kepada pelanggan secara jujur; serta</li> <li>Mengelola kegiatan bisnis yang berkelanjutan.</li> <li>Providing various information related to the Company's products/ services to customers honestly; and</li> <li>Managing sustainable business activities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memutakhirkan informasi pada situs web Perseroan; serta</li> <li>Menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.</li> <li>Updating information on the Company's website; and</li> <li>Submitting Annual Report and Sustainability Report</li> </ul>	Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan. All year round or as needed.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Methods	Isu Penting Important Issues	Rencana Strategis Strategic Plan	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
<p>Mitra Usaha Business Partners</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perumusan kontrak kerja sama; dan</li> <li>Pelaksanaan pertemuan berkala.</li> <li>Formulation of cooperation contract; and</li> <li>Organizing regular meetings.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan kontrak kerja; serta</li> <li>Kepuasan kerja sama.</li> <li>Fulfillment of work contracts; and</li> <li>Cooperation satisfaction.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kerja sama yang adil dan transparan sesuai dengan peraturan dan kontrak kerja yang berlaku; serta</li> <li>Membangun hubungan kerja yang harmonis dengan mitra usaha.</li> <li>Conducting fair and transparent cooperation in accordance with the applicable regulations and work contract; and</li> <li>Building harmonious working relationship with business partners.</li> </ul>	<p>Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan.</p> <p>All year round or as needed.</p>
<p>Masyarakat Public</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberdayaan ekonomi masyarakat;</li> <li>Penanganan dampak sosial; serta</li> <li>Penanganan dampak lingkungan.</li> <li>Community economic empowerment;</li> <li>Managing social impact; and</li> <li>Managing environmental impact.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informasi aktivitas Perseroan; serta</li> <li>Peningkatan kesejahteraan ekonomi dan sosial masyarakat lokal.</li> <li>Information on the Company's activities; and</li> <li>Improving the economic and social welfare of local communities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan berbagai program pengembangan masyarakat dan konservasi terhadap lingkungan;</li> <li>Melakukan berbagai inovasi dalam kegiatan operasional untuk mengurangi dampak lingkungan; serta</li> <li>Menyediakan sarana pengaduan bagi masyarakat luas.</li> <li>Conducting various community development programs and environmental conservation;</li> <li>Conducting various innovations in operational activities to reduce environmental impacts; and</li> <li>Providing a complaint channel for the public.</li> </ul>	<p>Sesuai rencana pelaksanaan program atau sesuai kebutuhan.</p> <p>According to the program implementation plan or as needed.</p>
<p>Media Massa Mass Media</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkembangan informasi terkait kinerja Perseroan.</li> <li>Information development related to the Company's performance.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan informasi yang relevan, jujur, dan tepat waktu.</li> <li>Providing relevant, honest, and timely information.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan pemutakhiran informasi secara berkala pada situs web Perseroan; serta</li> <li>Melaksanakan siaran pers dan/atau media gathering.</li> <li>Regularly updating the information on the Company's website; and</li> <li>Conducting press release and/or media gathering</li> </ul>	<p>Sesuai kebutuhan.</p> <p>As necessary.</p>

## Penentuan Topik Material

Penentuan topik material untuk disampaikan dalam Laporan Tahunan didasarkan oleh isu-isu penting yang relevan bagi para pemangku kepentingan maupun Perseroan.

## Determining the Material Topic

The material topics to be presented in the Annual Report are determined based on the important issues that are relevant to the stakeholders and the Company.

### Daftar Topik Material dan Batasan List of Material Topics and Limitation

Topik Material Material Topics	Alasan Bersifat Material Material Reasons
<b>Aspek Ekonomi   Economic Aspect</b>	
Kinerja Ekonomi Economic Performance	Pertumbuhan keuangan dan kinerja operasional penting untuk menjaga keberlangsungan usaha Perseroan dan manfaat yang diberikan kepada pemangku kepentingan. Financial growth and operational performance are important to maintain the Company's business sustainability and benefits provided for stakeholders.
Tata Kelola Keberlanjutan • Anti-korupsi; dan • Anti-persaingan usaha tidak sehat. Sustainability Governance • Anti-corruption; and • Anti-unhealthy business competition.	Keberlanjutan usaha Perseroan dipengaruhi oleh kualitas penerapan tata kelola, khususnya dalam mengendalikan korupsi dan persaingan usaha yang sehat. The Company's business sustainability is influenced by the quality of governance implementation, particularly in controlling corruption and healthy business competition.
<b>Aspek Sosial   Social Aspect</b>	
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	Kegiatan operasional yang dijalankan memiliki risiko terhadap kesehatan dan keselamatan karyawan. Operational activities carried out have a risk on employees' health and safety while working.
Kepuasan Pelanggan • Kesehatan dan keselamatan pelanggan Customer Satisfaction • Customer health and safety	Produk yang memenuhi standarisasi serta layanan yang sesuai dengan standar operasional prosedur (SOP) merupakan faktor penting sehingga diperlukan upaya pengendalian untuk menjamin kegiatan operasional yang berkelanjutan. Products that meet standardization and services that comply with standard operating procedures (SOPs) are important factors so that control efforts are needed to ensure sustainable operational activities.
Komunitas Lokal Local Community	Masyarakat merupakan salah satu pemangku kepentingan strategis yang perlu diberdayakan melalui berbagai program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat. The community is one of the strategic stakeholders who must be empowered through various community development and empowerment programs.
<b>Aspek Lingkungan   Environmental Aspect</b>	
Pengendalian Lingkungan • Penggunaan material; • Penggunaan energi dan air; • Pengendalian emisi; serta • Pengolahan limbah dan efluen. Environmental Control • Use of material; • Use of energy and water; • Emission control; and • Waste and effluent management.	Aktivitas bisnis Perseroan berpotensi mengganggu kelestarian lingkungan sehingga diperlukan upaya pengendalian untuk menjamin kegiatan operasional yang berkelanjutan. The Company's business activities have the potential to disrupt environmental preservation, and therefore, control measures are needed to ensure sustainable operational activities.

### Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Laporan Tahunan ini tidak dilakukan verifikasi oleh penyedia jasa *assurance* eksternal. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang disampaikan dalam Laporan Tahunan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

### Written Verification from Independent Party

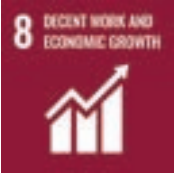
This Annual Report is not verified by external assurance service provider. Nonetheless, the Company guarantees that all information disclosed in this Annual Reports is true, accurate, and factual.



## Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy

Perseroan berkomitmen untuk mendorong produktivitas ekonomi melalui produk dan jasa yang dihasilkan sehingga dapat mendukung pembangunan berkelanjutan yang berwawasan sosial dan ramah lingkungan. Oleh karena itu, Perseroan memperhatikan isu-isu utama yang relevan dengan pemangku kepentingan sehingga keberadaan Perseroan memberikan dampak positif. Komitmen tersebut diwujudkan melalui penetapan strategi keberlanjutan dan target yang akan dicapai agar pengelolaannya dapat terfokus dan terarah, serta dapat dievaluasi dan ditingkatkan pelaksanaannya. Strategi keberlanjutan yang dipilih juga ditujukan untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) yang dicanangkan pemerintah.

The Company is committed to boosting economic productivity through the products and services it produces so that it can support sustainable development that is socially sound and environmentally friendly. Therefore, the Company pays attention to the main issues relevant to stakeholders so that the existence of the Company has a positive impact. This commitment is realized through the establishment of a sustainability strategy and targets to be achieved so that its management can be focused and directed, and its implementation can be evaluated and improved. The selected sustainability strategy is also aimed at supporting the Sustainable Development Goals (SDGs) launched by the government.

Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Target yang Ingin Dicapai Targets to be Achieved	Pencapaian 2022 2022 Achievements
<b>Keberlanjutan Kinerja Ekonomi   Sustainability of Economic Performance</b>		
<div data-bbox="177 1357 352 1529" style="display: inline-block; vertical-align: top;">  </div> <div data-bbox="376 1413 1390 1476" style="display: inline-block; vertical-align: top;"> <p><b>8.1 Mempertahankan pertumbuhan ekonomi per kapita sesuai dengan kondisi nasional.</b> 8.1 Maintaining economic growth per capita in line with the national condition.</p> </div>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan produktivitas operasional dan keuangan Perseroan;</li> <li>• Perekrutan masyarakat lokal untuk menjadi karyawan Perseroan; serta</li> <li>• Pelaksanaan kerja sama dengan pemasok lokal untuk mendukung aktivitas operasional Perseroan.</li> <li>• The Company's operational and financial productivity improvements;</li> <li>• Recruitment of local community to become the Company's employees; and</li> <li>• Building cooperation with local suppliers to support the Company's operational activities.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kepuasan pelanggan dan permintaan produk dan jasa;</li> <li>• Pertumbuhan pendapatan dari penjualan;</li> <li>• Pemenuhan peraturan daerah terkait pemberdayaan dan penempatan tenaga kerja lokal; serta</li> <li>• Peningkatan kemitraan dengan pemasok lokal.</li> <li>• Increased customer satisfaction and product demand;</li> <li>• Revenue growth from sales;</li> <li>• Fulfillment of regional regulations related to the empowerment and placement of local workers; and</li> <li>• Enhanced partnership with local suppliers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penurunan pendapatan Perseroan sebesar 3,25%;</li> <li>• Kerja sama dengan 14 Perusahaan pemasok lokal dengan mencapai nilai kontrak sebesar Rp40,01 miliar.</li> <li>• The decrease in the Company's revenue by 3.25%;</li> <li>• Cooperation with 14 Local supplier companies with a contract value of Rp40.01 billion.</li> </ul>

Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Target yang Ingin Dicapai Targets to be Achieved	Pencapaian 2022 2022 Achievements
<b>Keberlanjutan Kinerja Sosial   Sustainability of Social Performance</b>		
	<p>8.8 Melindungi hak-hak tenaga kerja dan mempromosikan lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi semua pekerja, termasuk pekerja migran, khususnya pekerja migran perempuan, dan mereka yang bekerja dalam pekerjaan berbahaya.</p> <p>8.8 Protecting labor rights and promoting a safe and secure working environment for all workers, including migrant workers particularly female migrant workers, and those working in hazardous work.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan kompetensi serta keahlian karyawan sesuai bidang masing-masing;</li> <li>• Pelaksanaan manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3) secara ketat; serta</li> <li>• Pemenuhan hak-hak karyawan.</li> <li>• Increasing employees' competence and expertise in their respective fields;</li> <li>• Strict occupational health and safety (OHS) management; and</li> <li>• Fulfillment of employee rights.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan program pengembangan keahlian dan kompetensi bagi karyawan;</li> <li>• Tidak terdapat kecelakaan kerja;</li> <li>• Tersedianya sarana dan prasarana penunjang kesejahteraan karyawan; serta</li> <li>• Remunerasi sesuai dengan tingkat upah minimum regional (UMR).</li> <li>• Increased employees' expertise and competency development program;</li> <li>• No occupational accident;</li> <li>• Availability of employee welfare's supporting facilities and infrastructure; and</li> <li>• The remuneration is in accordance with the regional minimum wage (UMR).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan pengembangan kompetensi meningkat 120% dari 5 peserta menjadi 11 peserta di tahun 2022;</li> <li>• Tidak adanya kecelakaan kerja fatal di tahun 2022;</li> <li>• Tersedianya fasilitas penunjang kesejahteraan karyawan; serta</li> <li>• Tingkat upah karyawan telah sesuai dengan UMR.</li> <li>• Implementation of competency development programs increased by 120% from 5 Participants to 11 Participants in 2022;</li> <li>• No fatal occupational accidents in 2022;</li> <li>• Availability of employee welfare's supporting facilities; and</li> <li>• The wage rates are already in accordance with the regional minimum wage.</li> </ul>
<b>Keberlanjutan Kinerja Lingkungan Hidup   Sustainability of Environmental Performance</b>		
	<p>6.3 Meningkatkan kualitas air dengan mengurangi polusi, menghilangkan pembuangan, dan meminimalkan pelepasan material dan bahan kimia berbahaya, mengurangi setengah proporsi air limbah yang tidak diolah, dan secara signifikan meningkatkan daur ulang, serta penggunaan kembali bahan daur ulang yang aman secara global.</p> <p>6.4 Meningkatkan efisiensi penggunaan air di semua sektor, dan menjamin penggunaan dan pasokan air tawar yang berkelanjutan untuk mengatasi kelangkaan air, dan secara signifikan mengurangi jumlah orang yang menderita akibat kelangkaan air.</p> <p>6.3 Improving water quality by reducing pollution, eliminating discharge, minimizing the release of hazardous materials and chemicals, halving the proportion of untreated wastewater, significantly increasing recycling, and safely reusing recyclables globally.</p> <p>6.4 Improving efficiency of water use in all sectors, ensuring sustainable use and supply of fresh water to address water scarcity, and significantly reducing the number of people suffering from water scarcity.</p>	
	<p>12.5 Mengurangi produksi limbah melalui pencegahan, pengurangan, daur ulang, dan penggunaan kembali.</p> <p>12.5 Reducing waste production through prevention, reduction, recycling, and reuse.</p>	



Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Target yang Ingin Dicapai Targets to be Achieved	Pencapaian 2022 2022 Achievements
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan limbah padat dan cair yang dihasilkan dari kegiatan operasional;</li> <li>• Penggunaan instalasi pengelolaan air limbah (IPAL); serta</li> <li>• Efisiensi penggunaan air.</li> <li>• Management of solid and liquid waste generated from the operational activities.</li> <li>• Use of waste water management installations (WWTP); and</li> <li>• Water use efficiency</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan bahan kimia dan limbah berbahaya yang sesuai dengan ketentuan berlaku;</li> <li>• Kandungan efluen berada di bawah standar baku mutu; serta</li> <li>• Tercapainya efisiensi penggunaan air secara signifikan.</li> <li>• Management of hazardous chemicals and waste in accordance with applicable regulations;</li> <li>• The content of effluent is below the quality standard; and</li> <li>• Achieving significant water use efficiency.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan limbah padat dan efluen telah dilaksanakan secara mandiri dan bekerja sama dengan pihak ketiga; dan</li> <li>• Kandungan efluen telah berada di bawah standar baku mutu.</li> <li>• Solid waste and effluent management has been carried out independently and in collaboration with third parties; and</li> <li>• The content of effluent is already below the quality standard.</li> </ul>
	<p><b>9.4 Meningkatkan infrastruktur dan retrofit industri agar dapat berkelanjutan, dengan peningkatan efisiensi penggunaan sumber daya dan adopsi lebih baik dari teknologi dan proses industri bersih dan ramah lingkungan, yang dilaksanakan semua negara sesuai kemampuan masing-masing.</b></p> <p>9.4 Improving infrastructure and industrial retrofit to make it sustainable, by increasing the efficiency of resources use and better adoption of clean and environmentally friendly industrial technologies and processes, which are implemented by all countries according to their respective capabilities.</p>	
	<p><b>13.2 Mengintegrasikan tindakan antisipasi perubahan iklim ke dalam kebijakan, strategi, dan perencanaan nasional.</b></p> <p>13.2 Integrating climate change anticipatory actions into national policies, strategies, and plans.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan dan pemantauan kadar polusi gas rumah kaca yang dihasilkan melalui efisiensi penggunaan sumber daya dan proses produksi yang bersih dan ramah lingkungan.</li> <li>• Management and monitoring of greenhouse gas pollution level through efficient use of resources and clean and environmentally friendly production process.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan inventarisasi, pemantauan serta pelaporan dan verifikasi atas emisi yang dihasilkan; serta</li> <li>• Tercapainya efisiensi penggunaan energi secara signifikan.</li> <li>• Conducting inventory, monitoring, and reporting and verifying the emissions generated; and</li> <li>• Achieving significant energy use efficiency.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensitas penggunaan energi pada tahun 2022 sebesar 2,02 Kwh/m<sup>2</sup>;</li> <li>• Emisi yang dihasilkan dari operaional perusahaan berada di bawah standar baku mutu; serta</li> <li>• Rata-rata kadar emisi menurun dari tahun sebelumnya.</li> <li>• Intensity of energy use in 2022 was 2,02 Kwh/m<sup>2</sup>;</li> <li>• Emissions resulting from the Company's operations are below the quality standard; and</li> <li>• Average emission levels decreased from that of previous year.</li> </ul>

## Tantangan Penerapan Prinsip Keberlanjutan dan Strategi ke Depan Challenges in Implementing Sustainability Principles and Future Strategies

Komitmen Perseroan untuk melaksanakan prinsip keberlanjutan dalam aktivitas bisnis disertai dengan beberapa tantangan yang berasal dari internal dan eksternal. Adapun tantangan yang dihadapi dan strategi yang ditempuh dalam penerapan prinsip keberlanjutan diuraikan sebagai berikut:

The Company's commitment to implementing the sustainability principle in its business activities is accompanied by several challenges that come from internal and external party. The challenges faced and strategy taken in implementing sustainability principles are explained as follows:

Tantangan Penerapan Prinsip Keberlanjutan Challenges in Implementing Sustainability Principles	Strategi untuk Mengatasi Strategy Taken
<b>Internal   Internal</b>	
<p>Terbatasnya pemahaman mengenai konsep dan cakupan keberlanjutan aspek sosial dan lingkungan yang mempengaruhi kebijakan dan program yang disusun Perseroan.</p> <p>Limited understanding of the concept and scope of sustainability of social and environmental aspects that affect the policies and programs prepared by the Company.</p>	<p>Mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi yang dapat meningkatkan pemahaman terkait prinsip keberlanjutan usaha yang dilakukan, serta mengevaluasi kebijakan dan program untuk diarahkan kepada prinsip keberlanjutan.</p> <p>Participating in competency development activities that can increase understanding related to the principles of the business sustainability, and evaluating policies and programs to be directed towards sustainability principles.</p>
<p>Terbatasnya informasi mengenai alternatif pengukuran dampak sosial dan lingkungan dari aktivitas usaha Perseroan.</p> <p>Limited information regarding alternative measurements of social and environmental impacts of the Company's business activities.</p>	<p>Melakukan studi banding terkait penerapan praktik terbaik pengelolaan aspek sosial dan lingkungan pada bisnis Perseroan, serta pengukurannya.</p> <p>Conducting study related to the implementation of best practices in managing social dan environmental aspects in the Company's business, including the measurement method.</p>
<p>Terbatasnya sosialisasi tentang SDGs terkait perusahaan dalam lingkungan Perseroan.</p> <p>Limited dissemination of SDGs related to companies within the Company.</p>	<p>Melakukan sosialisasi yang komprehensif sesuai dengan program perusahaan yang dilaksanakan melalui pelibatan seluruh insan Perseroan termasuk karyawan.</p> <p>Conducting a comprehensive dissemination in accordance with the Copmany's program through the involvement of all Company employees.</p>
<p>Terbatasnya alokasi dana terkait pelaksanaan program keberlanjutan terkait SDGs.</p> <p>Limited allocation of funds related to the implementation of sustainability programs related to the SDGs.</p>	<p>Melakukan perencanaan terkait pendanaan program SDGs yang akan dilakukan Perseroan.</p> <p>Planning related to funding of the SDGs programs that will be carried out by the Company.</p>
<b>Eksternal   External</b>	
<p>Munculnya dampak perubahan iklim yang mengarah pada peningkatan penggunaan energi yang tidak terencana dalam operasional Perseroan.</p> <p>The emergence of climate change impact that leads to an unplanned increase in energy use in the Company's operations.</p>	<p>Menyediakan rencana antisipasi terkait perubahan iklim, khususnya yang berdampak pada peningkatan penggunaan energi.</p> <p>Preparing anticipatory plans related to climate change, especially those having an impact on increasing energy use.</p>
<p>Perubahan kebijakan pemerintah akibat pengembangan aspek keberlanjutan bagi pelaku usaha.</p> <p>Amendments to government policies due to the development of sustainability aspects for business actors.</p>	<p>Aktif mengikuti perkembangan regulasi dan melakukan pengkajian terkait dampak perubahan regulasi bagi Perseroan di masa kini dan masa yang akan datang.</p> <p>Actively following regulatory developments and conducting studies related to the impact of regulatory amendments on the Company in the present and the future.</p>
<p>Terbatasnya ketersediaan pemasok yang sudah memiliki informasi terkait program ramah lingkungan dan mendukung keberlanjutan.</p> <p>Limited availability of suppliers who already have information related to environmentally friendly programs and support sustainability.</p>	<p>Melakukan pencarian pemasok yang dapat mendukung program keberlanjutan yang dilakukan Perseroan.</p> <p>Searching for suppliers who can support the Company's sustainability programs.</p>
<p>Tidak terdapatnya informasi dari pemerintah terkait perusahaan-perusahaan yang mendukung program keberlanjutan.</p> <p>There is no information from the government regarding companies that support sustainability programs.</p>	<p>Melakukan pencarian informasi pada instansi Pemerintah terkait.</p> <p>Searching for information on relevant government agencies.</p>



# Daftar Isi

## Table of Contents



<h1>01</h1>	<h2>Kilas Kinerja</h2> <p>Performance Highlights</p>	<h1>15</h1>	<p><b>Sekilas Perseroan</b> The Company at a Glance 40</p> <p><b>Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan</b> Vision, Mission, and Corporate Values 42</p> <p><b>Kegiatan Usaha</b> Line Of Business 45</p> <p><b>Produk dan Jasa</b> Products and Services 46</p> <p><b>Wilayah Operasional</b> Operational Area 47</p> <p><b>Struktur Organisasi</b> Organization Structure 48</p> <p><b>Profil Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners Profile 50</p> <p><b>Profil Direksi</b> Board of Directors Profile 54</p> <p><b>Profil Komite Audit</b> Audit Committee Profile 58</p> <p><b>Profil Komite Nominasi dan Remunerasi</b> Nomination and Remuneration Committee Profile 60</p> <p><b>Profil Corporate Secretary</b> Corporate Secretary Profile 62</p> <p><b>Profil Kepala Unit Audit Internal</b> Head of Internal Audit Unit Profile 62</p> <p><b>Komposisi Pemegang Saham Perusahaan</b> Company's Shareholders Composition 63</p> <p><b>Komposisi Pemegang Saham berdasarkan Status Kepemilikan</b> Shareholders Composition by Ownershop Status 63</p> <p><b>Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali</b> Structure of Main dan Controlling Shareholders 64</p> <p><b>Kronologi Pencatatan Saham</b> Chronology of Share Listing 64</p> <p><b>Kronologi Pencatatan Efek Lainnya</b> Chronology of Other Securities Listing 66</p> <p><b>Struktur Perusahaan</b> Corporate Structure 66</p>
<h1>02</h1>	<h2>Laporan Manajemen</h2> <p>Management Report</p>	<h1>21</h1>	<p><b>Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan</b> Sustainability Performance Highlights 16</p> <p><b>Ikhtisar Saham</b> Shares Highlights 19</p> <p><b>Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham</b> Corporate Actions and Share Trading Activities 20</p> <p><b>Keanggotaan pada Asosiasi</b> Membership in Associations 20</p> <p><b>Laporan Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners Report 22</p> <p><b>Laporan Dewan Direksi</b> Board of Directors Report 28</p> <p><b>Tanggung Jawab Laporan Tahunan</b> Statement of Accountability of Annual Report 34</p>
<h1>03</h1>	<h2>Profil Perusahaan</h2> <p>Company Profile</p>	<h1>35</h1>	<p><b>Identitas Perusahaan</b> Company Identity 36</p> <p><b>Perubahan Signifikan yang Terjadi pada Perseroan</b> Significant Changes in the Company 37</p> <p><b>Jejak Langkah</b> Milestone 38</p>

<b>Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura</b> Subsidiaries, Associated Entity, and Joint Venture Company	<b>67</b>	<b>Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal</b> Material Commitments related to Capital Goods Investment	<b>86</b>
<b>Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal</b> Capital Markets Institutions and Supporting Professionals	<b>70</b>	<b>Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen</b> Employees and/or Management Stock Ownership Program	<b>86</b>
<b>Akses Informasi</b> Information Access	<b>72</b>	<b>Informasi Material terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal</b> Material Information related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/ Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring	<b>86</b>
<b>04 Analisis dan Pembahasan Manajemen</b> Management Discussion and Analysis	<b>73</b>	<b>Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan</b> Material Transactions Containing Conflict of Interest	<b>86</b>
<b>Tinjauan Ekonomi dan Industri</b> Economy and Industry Overview	<b>74</b>	<b>Transaksi dengan Pihak Afiliasi dan Berelasi</b> Transaction with Affiliated and Related Parties	<b>86</b>
<b>Tinjauan Operasional</b> Operational Overview	<b>75</b>	<b>Perbandingan Target dan Realisasi</b> Comparison of Target and Actual	<b>89</b>
<b>Tinjauan Keuangan</b> Financial Overview	<b>77</b>	<b>Prospek Usaha</b> Business Prospects	<b>90</b>
<b>Kemampuan Membayar Utang</b> Solvency	<b>84</b>	<b>Proyeksi Tahun 2023</b> Projections in 2023	<b>90</b>
<b>Tingkat Kolektibilitas Piutang</b> Receivables Collectability Level	<b>84</b>	<b>Penyesuaian Kebijakan Akuntansi</b> Adjustments to Accounting Principles	<b>91</b>
<b>Struktur Modal dan Kebijakan atas Struktur Modal</b> Capital Structure and Policy on Capital Structure	<b>85</b>	<b>Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perusahaan</b> Amendments to Laws and Regulations that Significantly Impact the Company	<b>92</b>
<b>Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</b> Realization of Use of Public Offering Proceeds	<b>85</b>	<b>Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan</b> Material Information and Facts Occuring Subsequent to the Accountant's Reporting Date	<b>92</b>
<b>Kebijakan dan Pembagian Dividen</b> Dividend Policy and Distribution	<b>85</b>		
<b>Investasi Barang Modal</b> Capital Goods Investment	<b>86</b>		

## 05 Tata Kelola Perusahaan

### Corporate Governance

<b>Komitmen Penerapan GCG</b> Commitmen to GCG Implementation	<b>94</b>
<b>Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka</b> Implementation of Guidelines of Corporate Governance of Public Company	<b>94</b>
<b>Rapat Umum Pemegang Saham</b> General Meeting of Shareholders	<b>98</b>
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>103</b>
<b>Direksi</b> Board of Directors	<b>107</b>
<b>Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite di Bawah Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi</b> Performance Assessment of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees Under the Board of Commissioners, and Supporting Organs of the Board of Directors	<b>110</b>
<b>Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi</b> Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors	<b>115</b>
<b>Komite Audit</b> Audit Committee	<b>116</b>
<b>Komite Nominasi dan Remunerasi</b> Nomination and Remuneration Committee	<b>120</b>
<b>Corporate Secretary</b> Corporate Secretary	<b>123</b>
<b>Internal Audit</b> Internal Audit	<b>128</b>
<b>Teknologi Informasi</b> Information Technology	<b>133</b>
<b>Sistem Pengendalian Internal</b> Internal Control System	<b>134</b>
<b>Sistem Manajemen Risiko</b> Risk Management System	<b>135</b>

<b>Kode Etik</b> Code of Conduct	<b>137</b>
<b>Kebijakan Anti Korupsi</b> Anti-Corruption Policy	<b>139</b>
<b>Perkara Penting dan Sanksi Administratif</b> Significant Cases and Administrative Sanctions	<b>139</b>
<b>Sistem Pelaporan Pelanggaran</b> Whistleblowing System	<b>139</b>

## 06 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

### Social and Environmental Responsibility

<b>Tata Kelola Keberlanjutan</b> Sustainability Governance	<b>142</b>
<b>Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial</b> Sustainability Performance of Social Aspect	<b>143</b>
<b>Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan Hidup</b> Sustainability Performance of Environmental Aspect	<b>159</b>
<b>Lembar Umpan Balik</b> Feedback Form	<b>169</b>
<b>Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017</b> List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017	<b>171</b>

## 07 Laporan Keuangan 2022 Audit

### Financial Statement 2022 Audited

# 01



## **KILAS KINERJA** PERFORMANCE HIGHLIGHTS

# Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

## Sustainability Performance Highlights

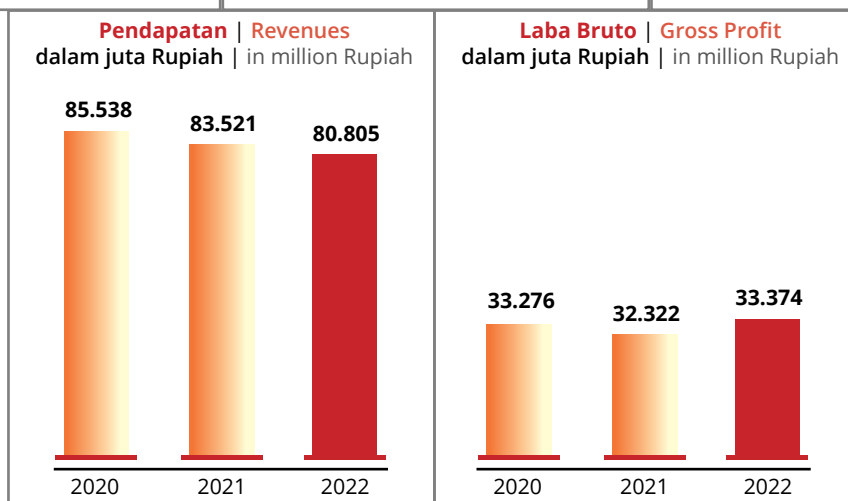
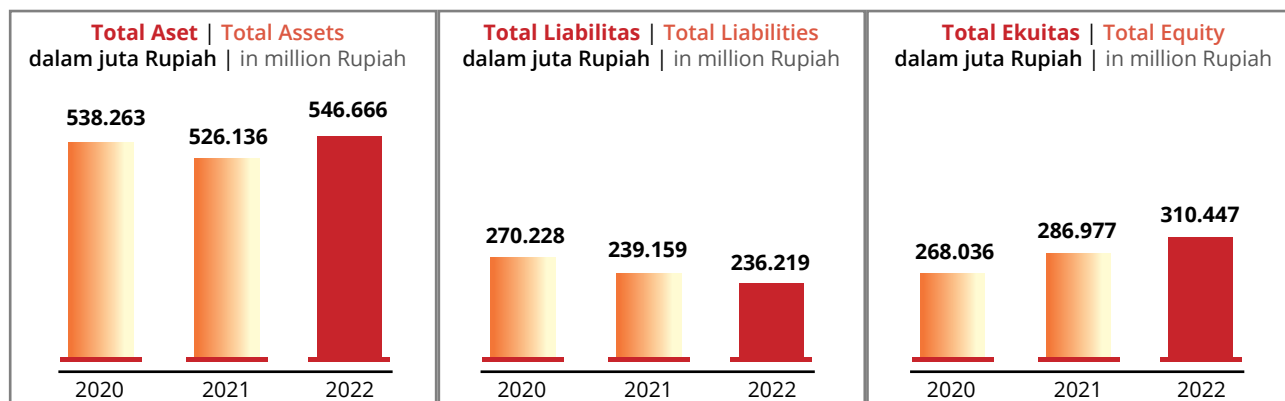


### Aspek Ekonomi Economic Aspect

Uraian	2022	2021	2020	Description
<b>LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN</b>				
<b>CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION</b>				
dalam juta Rupiah   in million Rupiah				
<b>Total Aset</b>	<b>546.666</b>	<b>526.136</b>	<b>538.263</b>	<b>Total Assets</b>
Total Aset Lancar	424.280	430.194	444.941	Total Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	122.386	95.942	93.322	Total Non-Current Assets
<b>Total Liabilitas</b>	<b>236.219</b>	<b>239.159</b>	<b>270.228</b>	<b>Total Liabilities</b>
Total Liabilitas Jangka Pendek	219.190	218.420	249.024	Total Current Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	17.029	20.739	21.203	Total Non-Current Liabilities
<b>Total Ekuitas</b>	<b>310.447</b>	<b>286.977</b>	<b>268.036</b>	<b>Total Equity</b>
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>546.666</b>	<b>526.136</b>	<b>538.263</b>	<b>Total Liabilities and Equity</b>
<b>LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN</b>				
<b>CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>				
dalam juta Rupiah   in million Rupiah				
Pendapatan	80.805	83.521	85.538	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(47.430)	(51.199)	(52.261)	Cost of Revenues
<b>Laba Kotor</b>	<b>33.374</b>	<b>32.322</b>	<b>33.276</b>	<b>Gross Profit</b>
Beban Usaha	(13.117)	(14.337)	(14.592)	Operating Expenses
Pendapatan Lainnya	4.938	3.966	5.927	Other Income
Beban Lainnya	(108)	(1.074)	(2.094)	Other Expenses
Laba Usaha	25.087	20.877	22.517	Operating Income
Beban Pajak Final	(2.237)	(1.988)	(2.677)	Final Tax Expense
Beban Keuangan	(1.914)	(3.080)	(3.341)	Financial Costs
Bagian Laba (Rugi) Bersih Entitas Asosiasi	5.755	3.875	(3.742)	Net Income (Loss) of Associates
Laba atas dilusi entitas asosiasi	26.693	19.684	12.758	Dilution Income of Associate
<b>Laba Sebelum Pajak</b>	<b>(3.073)</b>	<b>126</b>	<b>(311)</b>	<b>Income Before Tax</b>
Jumlah Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	23.620	19.810	12.447	Total Income Tax Benefit (Expenses)
<b>Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:</b>	<b>19.810</b>	<b>12.447</b>	<b>(9.258)</b>	<b>Income for Current Year Attributable to:</b>
Pemilik Entitas Induk	12.106	9.913	3.008	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	11.514	9.897	9.439	Non-Controlling Interest
Penghasilan Komprehensif Lain setelah Pajak	(150)	81	493	Other Comprehensive Income after Tax
<b>Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:</b>	<b>23.470</b>	<b>19.891</b>	<b>12.940</b>	<b>Comprehensive Income for the Year Attributable to:</b>
Pemilik Entitas Induk	11.956	9.994	3.501	Owner of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	11.514	9.897	9.439	Non-Controlling Interest
Laba per Saham yang dapat diatribusikan kepada Entitas Induk (dalam Rupiah penuh)	9,26	7,58	2,30	Earnings Per Share Attributable to Equity Holders of the Parent Company (in full Rupiah)



Uraian	2022	2021	2020	Description
<b>LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN</b> <b>CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS</b>				dalam juta Rupiah   in million Rupiah
Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Operasi	(1.237)	28.119	(3.936)	Net Cash Flows (Used in) Provided by Operating Activities
Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Investasi	(1.674)	1.103	(2.080)	Net Cash Flows (Used in) Provided by Investing Activities
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	9.706	(26.535)	845	Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	6.795	2.687	(5.171)	Net Increase in Cash and cash Equivalents
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	7.379	4.692	9.863	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	14.174	7.379	4.692	Cash and Cash Equivalents at The End of Year
<b>RASIO KEUANGAN</b> <b>FINANCIAL RATIOS</b>				dalam %   in %
Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Total Aset	4,32%	3,77%	2,31%	Ratio of Income for the Year to Total Assets
Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Total Ekuitas	7,61	6,90	4,64	Ratio of Income for the Year to Total Equity
Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Penjualan Bersih	29,23	23,72	14,55	Ratio of Income for the Year to Net Sales
Rasio Total Liabilitas terhadap Ekuitas	0,76	0,83	1,01	Total Liabilities to Total Equity Ratio
Rasio Total Liabilitas terhadap Aset	0,43	0,45	0,50	Total Liabilities to Total Assets Ratio
Rasio Lancar	1,94	1,97	1,79	Current Ratio



## Aspek Sosial Social Aspect

Uraian	Satuan Unit	2022	2021	2020	Description
<b>KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA</b> <b>EMPLOYMENT, OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY</b>					
Total Karyawan	Orang   People	19	19	17	Total Employees
Karyawan Wanita	Orang   People	11	13	6	Female Employees
Tenaga Kerja Lokal	Orang   People	12	11	13	Local Workforce
Tingkat Perputaran Karyawan	%	11	50	12	Employee Turnover Rate
Tingkat Kecelakaan Kerja	Ringan   Minor	nihil	nihil	nihil	Occupational Accident Rate
	Berat   Severe	nihil	nihil	nihil	
	Fatal   Fatal	nihil	nihil	nihil	
Alat Pemadam Kebakaran	Unit	7	7	7	Fire Extinguisher
<b>PROGRAM PENGEMBANGAN MASYARAKAT</b> <b>COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAM</b>					
Kegiatan Pengembangan Masyarakat	Jenis Program Types of Program	-	-	1	Community Development Activities
Penerima Manfaat	Orang   People	330	175	173	Beneficiaries
	Lembaga   Institution	5	3	3	Beneficiaries
Biaya Investasi Sosial	Rp	-	-	-	Social Investment Cost
<b>MITRA USAHA</b> <b>BUSINESS PARTNERS</b>					
Jumlah Pemasok	Jumlah Perusahaan Total Companies	8	1	1	Total Suppliers
<b>PELANGGAN</b> <b>CUSTOMERS</b>					
Survei Kepuasan Pelanggan	Skor   Score	91,0	90,7	90,5	Customer Satisfaction Survey

## Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects

Uraian	Satuan Unit	2022	2021	2020	Description
<b>PENGUNAAN ENERGI</b> <b>USE OF ENERGY</b>					
Intensitas Penggunaan Energi	Kwh   m <sup>2</sup> Kwh   m <sup>2</sup>	2,02	2,40	2,46	Energy Use Intensity
<b>PENGUNAAN AIR</b> <b>USE OF WATER</b>					
Intensitas Penggunaan Air	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	2.401	2.426	2.450	Water Use Intensity
<b>PENANAMAN TUMBUHAN</b> <b>PLANTING</b>					
Penanaman Tumbuhan	Pohon   Trees	15	8	10	Planting
	Tanaman   Plants	40	21	30	

# Ikhtisar Saham

## Share Highlights



**Kode Saham**  
**Stock Code**

**CSIS**



PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. telah mencatat dan memperdagangkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia sejak 10 Mei 2017.

PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. has listed and traded its shares on the Indonesia Stock Exchange since May 10, 2017.

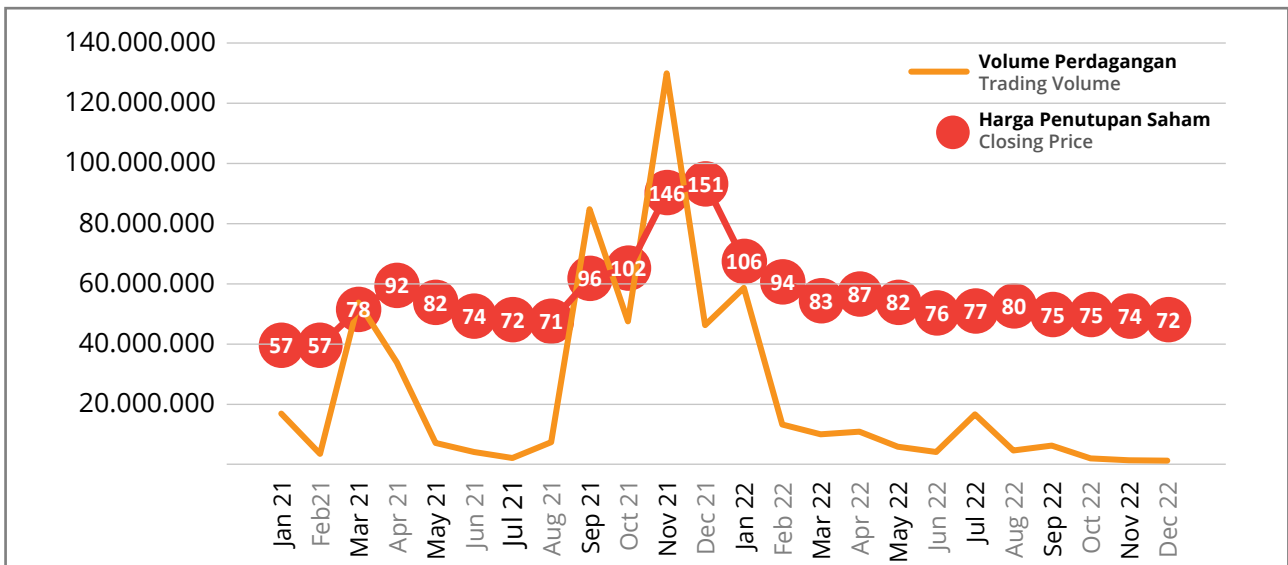
### Informasi Pergerakan Saham CSIS 2021-2022

#### CSIS Stock Movement Information 2021-2022

Periode Period	Harga Tertinggi Highest Price (Rp)	Harga Terendah Lowest Price (Rp)	Harga Penutupan Closing Price (Rp)	Volume Perdagangan Rata-Rata (Lembar Saham) Average Trading Volume (Number of Shares)	Jumlah Saham yang Beredar (Lembar Saham) Total Outstanding Shares (Number of Shares)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
<b>2022</b>						
Triwulan   Quarter I	166	78	83	27.965.554	1.307.000.000	108.481.000.000
Triwulan   Quarter II	98	72	76	6.987.760	1.307.000.000	99.332.000.000
Triwulan   Quarter III	95	70	75	9.093.451	1.307.000.000	98.025.000.000
Triwulan   Quarter IV	80	61	72	1.542.509	1.307.000.000	94.104.000.000
<b>2021</b>						
Triwulan   Quarter I	93	54	78	26.471.684	1.307.000.000	101.946.000.000
Triwulan   Quarter II	102	68	74	15.604.781	1.307.000.000	96.718.000.000
Triwulan   Quarter III	117	65	96	32.651.079	1.307.000.000	125.472.000.000
Triwulan   Quarter IV	199	91	151	75.418.519	1.307.000.000	197.357.000.000

### Grafik Harga Penutupan dan Volume Perdagangan CSIS 2021-2022

#### Chart of CSIS's Closing Price and Trading Volume 2021-2022



## Aksi Korporasi dan Aktivitas Perdagangan Saham Corporate Actions and Share Trading Activities

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi, seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal. Selain itu, tidak terjadi permasalahan terkait dengan aktivitas perdagangan saham Perseroan, baik berupa penghentian sementara atas perdagangan saham maupun pencatatan saham dalam tahun buku.

Throughout 2022, the Company did not carry out corporate actions, such as stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus stock, changes to the nominal value of stock, issuance of conversion securities, as well as additions and reduction of capital. Furthermore, there were no issues related to the Company's stock trading activities, either in the form of temporary suspension of stock trading or de-listing of shares in the fiscal year.

## Peristiwa Penting Significant Events



15 Juli 2022

Perseroan menyelenggarakan:  
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan di Kantor CSIS,  
Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005, Kelurahan Cibuluh,  
Kecamatan Bogor Utara, Bogor 16151, Jawa Barat.

July 15, 2022

The Company held:  
The Annual General Meeting of Shareholders at CSIS  
Office, Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005, Kelurahan  
Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara, Bogor 16151, Jawa  
Barat.

## Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations

<b>Nama Asosiasi</b> Name of Association	<b>Skala Organisasi</b> Organizational Scale	<b>Posisi Perseroan</b> Company Position
<b>Asosiasi Emiten Indonesia</b> Association of Indonesian Issuer	<b>Nasional</b> National	<b>Anggota</b> Member

# 02



## LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT

# Laporan Dewan Komisaris

## Board of Commissioners Report



**SANTO FRANSISCUS**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji dan syukur marilah kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunia yang diberikan-Nya kepada kita semua, khususnya bagi PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk., sehingga dapat melalui tahun 2022 yang merupakan tahun penuh dinamika.

Laporan Dewan Komisaris meliputi penilaian kami atas kinerja Direksi dalam pengelolaan perusahaan dan dasar penilaiannya, pengawasan dalam perumusan dan implementasi strategi oleh Direksi, pandangan atas prospek usaha perusahaan yang disusun oleh Direksi dan dasar pertimbangannya, serta pengawasan dalam penerapan tata kelola perusahaan dan kinerja dari struktur organ tata kelola.

Dear Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude, let us pray to the presence of God Almighty for the blessings and gifts He has given to all of us, especially PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk., so that we can go through 2022 which is a year full of dynamics.

The Board of Commissioners' report includes our assessment of the performance of the Board of Directors in managing the company and the basis for the assessment, supervision in the formulation and implementation of strategies by the Board of Directors, views on the company's business prospects prepared by the Board of Directors and the basis for their considerations, as well as supervision in the implementation of corporate governance and the performance of the structure of the governance organs.

### **Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris secara konsisten menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat dengan dibantu oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

Dewan Komisaris memastikan bahwa sepanjang tahun 2022, Direksi dan jajarannya telah menjalankan pengembangan usaha sesuai dengan rencana dan visi misi Perseroan. Dewan Komisaris juga menyampaikan pendapat dan rekomendasi kepada Direksi dalam pengelolaan Perseroan.

Di tahun 2022 ini, Dewan Komisaris juga tetap memantau keberlanjutan upaya pencegahan dan penanganan COVID-19 yang dilakukan Direksi dalam menjaga kesehatan dan keselamatan karyawan Perseroan. Dewan Komisaris meminta Direksi untuk melakukan pengelolaan COVID-19 yang berpedoman pada peraturan pemerintah yang berlaku.

### **Mekanisme dan Frekuensi Pengawasan**

Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris berpegang pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta menghormati hak dan wewenang Direksi dalam pengelolaan Perseroan. Pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris menggunakan mekanisme secara langsung maupun tidak langsung.

### **Implementation of Supervisory Duties of the Board of Commissioners**

The Board of Commissioners consistently performs supervisory and advisory functions with the assistance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

The Board of Commissioners ensures that throughout 2022, the Board of Directors and their staff have carried out business development in accordance with the Company's plans and vision and mission. The Board of Commissioners also conveys opinions and recommendations to the Directors in managing the Company.

In 2022, the Board of Commissioners will also continue to monitor the continuity of efforts to prevent and deal with COVID-19 carried out by the Board of Directors in maintaining the health and safety of the Company's employees. The Board of Commissioners requests the Board of Directors to manage COVID-19 based on applicable government regulations.

### **Monitoring Mechanism and Frequency**

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners adheres to the applicable laws and regulations and respects the rights and authority of the Board of Directors in managing the Company. The supervision carried out by the Board of Commissioners uses direct or indirect mechanisms.

Mekanisme tidak langsung dilakukan dengan memeriksa laporan Perseroan, dimana sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, Dewan Komisaris memiliki wewenang untuk melakukan pemeriksaan. Sedangkan mekanisme langsung dilakukan dengan melakukan rapat bersama Direksi, untuk meminta penjelasan Direksi terkait hal-hal yang menjadi perhatian Dewan Komisaris. Selain melalui rapat bersama, pengawasan implementasi strategi juga diawasi melalui forum rapat bersama Komite di bawah Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris tidak saja memperhatikan aspek keuangan tetapi Dewan Komisaris menaruh perhatian terhadap upaya Perseroan untuk tetap menjaga kelancaran dan keamanan operasional serta kemampuan Perseroan dalam menjaga *demand* yang pada akhirnya membawa dampak positif terhadap profitabilitas Perseroan.

Dalam forum rapat gabungan, Dewan Komisaris dapat meminta penjelasan dari Direksi mengenai pencapaian kinerja Perusahaan dan berbagai kendala yang dihadapi. Dewan Komisaris dapat menyampaikan pandangan dan memberikan nasihat kepada Direksi mengenai hal tersebut. Sepanjang 2022, Dewan Komisaris melaksanakan 4 (empat) kali rapat gabungan dengan Direksi.

Selain itu, Dewan Komisaris juga dapat memberikan penugasan kepada Komite yang berada di bawah Dewan Komisaris untuk melakukan *review* maupun pengawasan terhadap hal-hal yang berkaitan dengan kinerja dan operasional Perseroan.

### Penilaian Kinerja Direksi

Proses pelaksanaan penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi dapat dilihat dari pencapaian Key Performance Indicators (KPI) Direksi secara individu, serta KPI Direksi secara kolegal yang dinilai oleh Pemegang Saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Dewan Komisaris menilai Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sepanjang tahun 2022. Hal ini terefleksi antara lain dari hasil penilaian kinerja Direksi yang secara keseluruhan dapat sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan ukuran lain yang telah ditetapkan.

Pencapaian kinerja positif Perseroan di 2022 tersebut, kami yakini tidak terlepas dari konsistensi Direksi dalam mengimplementasikan strategi yang adaptif dan mengoptimalkan penggarapan segmen potensial. Hasilnya, mendorong pertumbuhan volume bisnis di semua segmen, sehingga Perseroan dapat menutup tahun 2022 dengan sangat baik karena dapat membukukan laba bersih konsolidasian sebesar Rp23,47 miliar atau bertumbuh pesat hingga 17,99% (yoy).

The indirect mechanism is carried out by examining the Company's reports, where according to the applicable laws and regulations, the Board of Commissioners has the authority to carry out inspections. While the direct mechanism is carried out by holding a meeting with the Board of Directors, to request an explanation from the Board of Directors regarding matters that are of concern to the Board of Commissioners. Apart from joint meetings, supervision of strategy implementation is also supervised through joint meeting forums of Committees under the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners does not only pay attention to financial aspects, but the Board of Commissioners pays attention to the Company's efforts to maintain smooth and secure operations and the Company's ability to maintain demand, which in turn has a positive impact on the Company's profitability.

In the joint meeting forum, the Board of Commissioners may request an explanation from the Board of Directors regarding the achievement of the Company's performance and the various obstacles encountered. The Board of Commissioners can express views and provide advice to the Board of Directors regarding this matter. Throughout 2022, the Board of Commissioners will hold 4 (four) joint meetings with the Board of Directors.

In addition, the Board of Commissioners may also assign committees under the Board of Commissioners to review and supervise matters relating to the performance and operations of the Company.

### Performance Assessment of the Board of Directors

The process of implementing the Board of Commissioners' assessment of the performance of the Board of Directors can be seen from the achievement of the Directors' Key Performance Indicators (KPI) individually, as well as the Board of Directors' KPI collegially which are assessed by Shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS) mechanism. The Board of Commissioners considers that the Board of Directors has carried out their duties and responsibilities well throughout 2022. This is reflected among other things from the results of the performance appraisal of the board of directors which as a whole can be in accordance with the Company's Work Plan and Budget (RKAP) and other stipulated measures.

The achievement of the Company's positive performance in 2022, we believe, cannot be separated from the Board of Directors' consistency in implementing adaptive strategies and optimizing the cultivation of potential segments. As a result, driving business volume growth in all segments, so that the Company can close 2022 very well because it can record a consolidated net profit of Rp23,47 billion or grow rapidly by up to 17,99% (yoy).



## Pandangan atas Prospek Usaha

Pada 2023, perekonomian global dan mayoritas negara diperkirakan masih bertahan di jalur lambat meski dengan level yang berbeda-beda. Bahkan probabilitas terjadinya resesi di beberapa negara utama pada 2023 terus meningkat. Hal ini disebabkan oleh kontraksi pertumbuhan dari sisi penawaran akibat ketegangan tensi geopolitik antara Rusia dan Ukraina yang cenderung berkepanjangan yang antara lain berdampak menciptakan ketidakpastian akan pasokan energi dunia ke depan. Dari sisi permintaan, tingkat inflasi yang tinggi diikuti dengan respon pengetatan kebijakan moneter yang agresif tentunya akan menyebabkan daya beli konsumen menjadi kian lemah.

Di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global di 2023, perbaikan ekonomi Indonesia diperkirakan terus berlanjut. Hal ini ditopang oleh peningkatan konsumsi swasta dan investasi sejalan dengan terus meningkatnya mobilitas dan aktivitas ekonomi-keuangan. Kinerja ekspor tetap kuat khususnya komoditas batu bara, Crude Palm Oil (CPO), besi dan baja seiring dengan permintaan beberapa mitra dagang utama yang masih kuat. Selain itu, daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi. Berbagai indikator dan hasil survei Bank Indonesia (BI) terakhir, seperti keyakinan konsumen, penjualan eceran, dan Purchasing Managers' Index (PMI) Manufaktur mengindikasikan terus berlangsungnya proses pemulihan ekonomi domestik.

Pertumbuhan ekonomi nasional pada 2023 diperkirakan tetap kuat meskipun sedikit melambat ke titik tengah kisaran 4,5-5,3%. Inflasi juga diprediksi menurun dan kembali dalam sasaran 3,0±1%. Kemudian nilai tukar rupiah yang relatif stabil, serta adanya beberapa respon atas kebijakan moneter. Oleh karena itu, beberapa risiko baik jangka pendek maupun jangka menengah tetap perlu dicermati.

Direksi telah menyusun Rencana Kerja Perseroan 2023 yang memuat target disertai dengan langkah dan strategi yang akan dijalankan.

Dewan Komisaris telah mengkaji rencana kerja tersebut. Dewan Komisaris menilai, target-target yang ditetapkan Direksi merupakan target yang realistis dan sangat mungkin untuk diwujudkan. Dewan Komisaris meyakini bahwa masih terdapat potensi bisnis yang cukup besar bagi Perseroan bersama Entitas Anak untuk bertumbuh secara berkelanjutan. Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk mengoptimalkan berbagai potensi dan peluang dengan terus melakukan inovasi dan pengembangan produk dan layanan sesuai kebutuhan pelanggan, meningkatkan efisiensi, serta menerapkan strategi yang fleksibel dan tetap mempertahankan sikap hati-hati untuk kinerja lebih baik di tahun 2023.

Dewan Komisaris juga berharap Direksi dan manajemen dapat meningkatkan konsolidasi dan kerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan, terus menguatkan pertumbuhan dan meningkatkan sinergi bisnis bersama Entitas Anak, dengan tetap memperhitungkan risiko-

## Views on Business Prospects

In 2023, the global economy and the majority of countries are expected to remain on a slow track, although at different levels. Even the probability of a recession in several major countries in 2023 continues to increase. This was due to a contraction in growth from the supply side due to geopolitical tensions between Russia and Ukraine which tended to prolong, which among other things had the effect of creating uncertainty about the world's energy supply in the future. From the demand side, the high inflation rate followed by an aggressive monetary policy tightening response will certainly cause consumer purchasing power to weaken.

In the midst of uncertainty in global economic conditions in 2023, Indonesia's economic recovery is predicted to continue. Matter This was supported by increased private consumption and investment in line with the continued increase in mobility and economic-financial activity. Export performance remained strong, particularly for coal, Crude Palm Oil (CPO), iron and steel as demand from several major trading partners remained strong. In addition, people's purchasing power is still relatively maintained amid rising inflation. Various indicators and results of recent Bank Indonesia (BI) surveys, such as consumer confidence, retail sales, and the Manufacturing Purchasing Managers' Index (PMI) indicate the ongoing process of domestic economic recovery.

National economic growth in 2023 is predicted to remain strong although it will slow down slightly to the midpoint of the 4.5-5.3% range. Inflation is also predicted to decline and return to the target of 3.0 ± 1%. Then the relatively stable rupiah exchange rate, as well as several responses to monetary policy. Therefore, several risks, both short term and medium term, still need to be observed.

The Board of Directors has prepared the Company's 2023 Work Plan which contains targets along with steps and strategies to be implemented.

The Board of Commissioners has reviewed the work plan. The Board of Commissioners considers that the targets set by the Board of Directors are realistic targets and are very likely to be realized. The Board of Commissioners believes that there is still considerable business potential for the Company and its Subsidiaries to grow sustainably. The Board of Commissioners encourages the Board of Directors to optimize various potentials and opportunities by continuing to innovate and develop products and services according to customer needs, increase efficiency, and implement a flexible strategy while maintaining a prudent attitude for better performance in 2023.

The Board of Commissioners also hopes that the Board of Directors and management can increase consolidation and cooperation with all stakeholders, continue to strengthen growth and increase business synergies with Subsidiaries, while taking into account the risks that may

risiko yang mungkin timbul dan mengedepankan GCG di tiap fase operasional, serta demi menjamin keberlanjutan usaha Perseroan.

### Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam aktivitas operasional Perseroan. Perseroan senantiasa berupaya menerapkan GCG sebagai landasan dalam menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi kepentingan seluruh pemangku kepentingan. Dewan Komisaris terus mengingatkan Direksi dan seluruh jajarannya untuk menjadikan GCG sebagai landasan dalam setiap aktivitas Perseroan. Dewan Komisaris memandang penerapan prinsip GCG di Perseroan secara umum telah dilakukan dengan baik.

Dewan Komisaris memandang bahwa komitmen kuat atas penerapan prinsip GCG merupakan fundamental yang kokoh dalam menjaga kesinambungan usaha Perseroan. Dewan Komisaris sebagai bagian dari struktur GCG yang memegang peran penting dalam penerapan GCG, memandang bahwa Perseroan telah melakukan kemampuan yang terbaik dalam menerapkan pelaksanaan GCG. Hal ini termasuk pelaksanaan fungsi oleh Direksi, Dewan Komisaris, beserta komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi.

Salah satu upaya dalam penerapan GCG adalah adanya penerapan *whistleblowing system* di Perseroan, karena menjadi hal penting dan berperan sebagai peringatan dini bagi Perseroan untuk dapat mencegah dan membenahi penyimpangan yang terjadi pada sistem internal. Di samping itu, *whistleblowing system* juga menjadi salah satu sarana pelaporan yang aman untuk penyampaian kemungkinan adanya pelanggaran yang terjadi di perusahaan. Dewan Komisaris turut memantau pelaksanaan dari *whistleblowing system* ini dan dapat memberikan nasihat serta rekomendasi jika terjadi suatu perkara pelanggaran di Perseroan.

### Penilaian Kinerja di Bawah Dewan Komisaris

Dalam melakukan pengawasan atas Perseroan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sepanjang 2022, Dewan Komisaris menilai kedua komite tersebut telah melaksanakan fungsinya dan terealisasi dengan baik sehingga membantu terlaksananya pengawasan kinerja manajemen sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Atas rekomendasi dari masing-masing Komite juga telah diterima oleh Dewan Komisaris dan menjadi bahan pertimbangan dalam proses pengambilan keputusan atas usulan yang disampaikan Direksi. Demikian pula dari sisi aspek komunikasi kedua Komite selama 2022 telah terjalin komunikasi yang baik dan intens untuk membahas tindak lanjut penyelesaian yang dilakukan oleh Direksi.

arise and prioritizing GCG in each operational phase, and to ensure sustainability Company's business.

### Views on the Implementation of Corporate Governance

Good Corporate Governance (GCG) is an integral part of the Company's operational activities. The Company always strives to implement GCG as a basis for creating sustainable added value for the benefit of all stakeholders. The Board of Commissioners continues to remind the Board of Directors and all of its staff to make GCG the foundation for all of the Company's activities. The Board of Commissioners views that the implementation of GCG principles in the Company in general has been carried out well.

The Board of Commissioners views that a strong commitment to implementing GCG principles is a solid fundamental in maintaining the Company's business continuity. The Board of Commissioners as part of the GCG structure which plays an important role in implementing GCG, views that the Company has done its best in implementing GCG implementation. This includes the implementation of functions by the Board of Directors, Board of Commissioners, and committees under the Board of Commissioners and Directors.

One of the efforts in implementing GCG is the implementation of a whistleblowing system in the Company, because it is important and acts as an early warning for the Company to be able to prevent and fix irregularities that occur in the internal system. In addition, the whistleblowing system is also one of the safe reporting tools for conveying possible violations that have occurred in the company. The Board of Commissioners also monitors the implementation of this whistleblowing system and can provide advice and recommendations if a violation occurs in the Company.

### Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

In supervising the Company, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Throughout 2022, the Board of Commissioners considers that the two committees have carried out their functions and realized well so as to assist the implementation of management performance oversight in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations. The recommendations from each Committee have also been received by the Board of Commissioners and become material for consideration in the decision-making process on the proposals submitted by the Board of Directors. Likewise in terms of the communication aspect of the two Committees during 2022 good and intense communication has been established to discuss the follow-up of the settlement carried out by the Board of Directors.

### Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris di tahun 2022. Seluruh anggota Dewan Komisaris tetap melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai amanat Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham.

### Apresiasi

Di tengah ketidakpastian perekonomian global yang masih dirasakan hingga saat ini, Perseroan telah melalui tahun 2022 dengan pencapaian kinerja yang solid dan sehat. Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi dan jajarannya serta seluruh karyawan Perseroan atas tekad kuat, semangat, kerja keras dan dedikasinya sehingga mampu mewujudkan kinerja yang baik tersebut. Dewan Komisaris juga menyampaikan ucapan terima kasih kepada Pemegang Saham, konsumen, masyarakat, serta pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan dan dukungannya kepada Perseroan. Dukungan dan kepercayaan tersebut akan kami jaga dan menjadi motivasi kami untuk terus menumbuhkan Perseroan di masa yang akan datang.

### Changes in the Composition of the Board of Commissioners

There was no change in the composition of Board of Commissioners in 2022. All members of Board of Commissioners continue to carry out their duties and responsibilities in accordance with the mandate of the Shareholders at the General Meeting of Shareholders.

### Appreciation

In the midst of global economic uncertainty that is still being felt today, the Company has gone through 2022 with solid and healthy performance achievements. The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors and their staff as well as all employees of the Company for their strong determination, passion, hard work and dedication so that they are able to realize this good performance. The Board of Commissioners also expresses its gratitude to Shareholders, consumers, the public and other stakeholders for their trust and support to the Company. We will maintain this support and trust and will be our motivation to continue to grow the Company in the future.

Atas nama Dewan Komisaris  
On behalf of the Board of Commissioners of  
PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.



**Santo Fransiscus**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

# Laporan Direksi

## Board of Directors Report



**AU BINTORO**  
Direktur Utama  
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Pertama-tama, perkenankan kami memanjatkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan karunia-Nya sehingga PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. berhasil melalui tahun 2022. Bersama dengan ini kami sampaikan laporan pertanggung jawaban Direksi terhadap pengelolaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 beserta Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dan memperoleh opini wajar

Dear Shareholders and Stakeholders,

First of all, allow us to offer our praise and gratitude to the presence of God Almighty for His abundance of gifts so that PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. managed to get through 2022. We hereby submit the Directors' accountability report on management for the financial year ending December 31, 2022 along with the Financial Statements that have been audited by the Tanubrata Public Accounting Firm Sutanto Fahmi Bambang & Partners and obtained a fair opinion.

### Tinjauan Ekonomi dan Industri

Terjadinya perlambatan perekonomian global di 2022 tidak bisa dihindari. Hal ini disebabkan timbulnya fragmentasi politik dan ekonomi yang mendorong suku inflasi global meningkat tajam, sehingga banyak negara meresponnya dengan mengetatkan kebijakan moneter, yang telah dimulai oleh negara-negara maju dengan agresif.

Di tengah kondisi perekonomian global yang mengalami tekanan di sepanjang 2022, perekonomian nasional tetap mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Perekonomian nasional hingga akhir 2022 menurut Badan Pusat Statistik (BPS) tumbuh 5,31%, lebih tinggi dibandingkan capaian tahun sebelumnya sebesar 3,70%. Pencapaian yang positif ini ditopang diantaranya dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik dan tetap tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi. BPS mencatat perkembangan harga berbagai komoditas sampai dengan Desember 2022 secara umum menunjukkan adanya kenaikan. Inflasi secara yoy tercatat sebesar 5,51%, atau terjadi kenaikan Indeks Harga Konsumen (IHK) dari 107,66 per Desember 2021 menjadi 113,59 pada Desember 2022. Inflasi terjadi karena adanya kenaikan harga yang ditunjukkan oleh naiknya sebagian besar indeks kelompok pengeluaran karena didorong oleh penyesuaian harga Bahan Bakar Minyak (BBM).

### Strategi Keberlanjutan

Pandemi COVID-19 di tahun 2022 sudah tidak dianggap sebagai penyakit yang mengancam nyawa, namun masih perlu diperhatikan, mengingat masih terdapat kasus positif dengan angka yang naik turun. Sepanjang tahun 2022, pemerintah mulai melonggarkan pergerakan, namun masih menekankan pencegahan melalui penggunaan masker, menjaga jarak, dan mencuci tangan serta terus mengencarkan pemberian vaksinasi.

### Economic and Industrial Overview

The occurrence of a global economic slowdown in 2022 is inevitable. This was due to the emergence of political and economic fragmentation which pushed global inflation rates to rise sharply, so that many countries responded by tightening monetary policies, which had been started by developed countries aggressively.

In the midst of the current global economic conditions pressures throughout 2022, the national economy will still be able to show sustainable improvement. The national economy until the end of 2022 according to the Central Statistics Agency (BPS) grew 5.31%, higher than the previous year's achievement of 3.70%. This positive achievement was supported, among other things, by continued improvement in domestic demand and continued high export performance, as well as the relatively well-maintained purchasing power of the public amid rising inflation. BPS noted that the price developments for various commodities until December 2022 generally showed an increase. Yoy inflation was recorded at 5.51%, or there was an increase in the Consumer Price Index (CPI) from 107.66 as of December 2021 to 113.59 in December 2022. Inflation occurred due to an increase in prices as indicated by an increase in most of the expenditure group indices due to driven by adjustments in the price of fuel oil (BBM).

### Sustainability Strategy

The COVID-19 pandemic in 2022 is no longer considered a life-threatening disease, but it still needs attention, bearing in mind that there are still positive cases with fluctuating numbers. Throughout 2022, the government will begin to relax movements, but will still emphasize prevention through wearing masks, keeping a safe distance and washing hands and continuing to intensify vaccination.

Berbagai sektor berupaya dalam tahap pemulihan akibat pandemi Covid-19. Kondisi pandemi Covid-19 belum sepenuhnya reda dan dunia menghadapi tantangan baru yang lebih kompleks dan rumit akibat ketegangan geopolitik di Ukraina.

Kinerja operasional Perseroan juga belum maksimal, meskipun upaya dan strategi sudah dijalankan. Secara umum, Perseroan mengupayakan efisiensi dalam berbagai aspek operasional dan keuangan, serta mengoptimalkan potensi pasar yang ada dengan melakukan inovasi dan terobosan. Perseroan melakukan penyesuaian strategi dengan mengikuti kondisi pasar. Namun Perseroan juga menyadari bahwa masih ada ruang tumbuh yang cukup besar untuk dapat meningkatkan efisiensi dan produktivitas yang masih belum efektif.

Hal penting lainnya yang menjadi strategi Perseroan untuk menjaga keberlanjutan usaha adalah pengelolaan risiko sosial dan lingkungan dalam pengambilan keputusan terkait aspek ekonomi. Perseroan memperhatikan isu-isu utama yang relevan dengan berbagai kelompok pemangku kepentingan serta mempertimbangkan dan mengelola dampak lingkungan hidup. Dengan demikian, diharapkan dapat mendorong produktivitas ekonomi, kesejahteraan sosial, dan kelestarian lingkungan hidup. Upaya tersebut juga ditujukan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) di Indonesia, terutama terkait Industri, Inovasi, dan Infrastruktur (SDG 9) serta Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab (SDG 12).

### Peranan Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Perseroan terus berupaya mengembangkan konsep ketangguhan berdasarkan prinsip GCG melalui perencanaan bisnis perusahaan yang menghasilkan skenario bisnis sesuai tuntutan keberhasilan di dunia industri dan bisnisnya melalui penetapan sasaran strategis yang komprehensif dan terintegrasi dengan kebijakan, program dan kegiatan strategisnya. Oleh karena itu, perumusan strategi dan kebijakan strategis yang disusun diselaraskan dengan Visi, Misi dan rencana strategis Perseroan. Perumusan dan implementasinya melibatkan antar divisi yang terarah dan sejalan dengan struktur organisasi yang disesuaikan agar pengarahannya dan pembagian tugas lebih efisien, serta pemantauan yang lebih terkendali.

Direksi bersama Dewan Komisaris selama 2022 telah mengembangkan strategi dan upaya yang dibangun sesuai dengan dinamika lingkungan eksternal (adaptif) dan internal. Perseroan juga telah memasukkan nilai keberlanjutan ke dalam Visi, Misi dan rencana strategis.

Perseroan memiliki ukuran kinerja dari semua jajaran berdasarkan ukuran yang disepakati secara konsisten dengan nilai perusahaan (*Core Values*), sasaran usaha dan strategi Perseroan serta memiliki *rewards and punishment system*.

Various sectors are trying to recover due to the Covid-19 pandemic. The condition of the Covid-19 pandemic has not completely subsided and the world is facing new challenges that are more complex and complicated due to geopolitical tensions in Ukraine.

The Company's operational performance has also not been maximized, even though efforts and strategies have been implemented. In general, the Company strives for efficiency in various operational and financial aspects, as well as optimizing existing market potential by making innovations and breakthroughs. The company adjusts its strategy according to market conditions. However, the Company also realizes that there is still considerable room for growth to be able to increase efficiency and productivity which is still not effective.

Another important thing that becomes the Company's strategy to maintain business continuity is the management of social and environmental risks in making decisions related to economic aspects. The Company pays attention to the main issues that are relevant to various stakeholder groups and considers and manages environmental impacts. Thus, it is expected to encourage economic productivity, social welfare, and environmental sustainability. These efforts are also aimed at supporting the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia, especially related to Industry, Innovation and Infrastructure (SDG 9) and Responsible Consumption and Production (SDG 12).

### Board of Directors' Roles in Strategy Formulation and Implementation

The Company continues to strive to develop the concept of resilience based on GCG principles through corporate business planning that produces business scenarios according to the demands of success in the industrial and business world through setting strategic goals that are comprehensive and integrated with policies, programs and strategic activities. Therefore, the formulation of strategies and strategic policies compiled are aligned with the Company's Vision, Mission and strategic plans. The formulation and implementation involves inter-divisions that are directed and in line with an adjusted organizational structure for more efficient direction and division of tasks, as well as more controlled monitoring.

The Board of Directors together with the Board of Commissioners during 2022 have developed strategies and efforts that are built according to the dynamics of the external (adaptive) and internal environment. The Company has also incorporated the value of sustainability into its Vision, Mission and strategic plans.

The Company has performance measurements for all levels based on agreed measures consistent with the company's values (*Core Values*), the Company's business goals and strategies and has a reward and punishment system.

Di bawah arahan dan pengawasan Dewan Komisaris, Direksi berkomitmen dan memastikan dalam pengelolaan kegiatan usaha Perseroan telah sesuai dengan strategi bisnis, *risk appetite*, dan kebijakan lainnya yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris. Direksi juga secara periodik telah melakukan evaluasi dan penajaman atas strategi perusahaan yang selaras dengan Visi dan Misi Perseroan serta perkembangan lingkungan bisnis terkini dengan melibatkan seluruh jajaran. Selain itu, dalam proses penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) setiap tahunnya harus diserahkan kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan.

### Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Perseroan menyadari bahwa pencapaian kinerja operasional dan keuangan Perseroan di tahun 2022 masih belum optimal. Namun di tengah berbagai tantangan yang dihadapi di tahun 2022, Perseroan masih dapat membukukan kinerja yang positif. Sepanjang tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp80,805 miliar, turun 3,25% dibandingkan pendapatan tahun sebelumnya Rp83,521 miliar. Penurunan pendapatan tersebut disebabkan adanya penurunan yang berasal dari pendapatan kaveling tanah.

Perseroan juga mampu menekan beban pokok pendapatan sebesar 7,36% menjadi Rp47,430 miliar dari Rp51,199 miliar di tahun 2021. Selain itu, melalui berbagai langkah efisiensi yang dilakukan, Perseroan juga mampu menekan beban-beban lainnya, sehingga Perseroan berhasil membukukan laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp12,106 miliar meningkat sebesar 22,12% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp9,913 miliar.

Perseroan tetap mengelola kualitas produk dan layanan, serta menetapkan harga yang kompetitif untuk kepuasan pelanggan. Pengelolaan ketenagakerjaan juga terus berjalan. Perseroan juga tetap mengerjakan program-program yang berdampak langsung bagi masyarakat.

Dari sisi pengelolaan dampak lingkungan, Perseroan telah menggalakkan upaya penggunaan energi dan air secara efisien yang diharapkan dapat mengoptimalkan intensitas penggunaan sumber daya tersebut di periode selanjutnya. Untuk pengelolaan limbah pun telah menjadi semakin baik. Pada proyek-proyek yang dikembangkan, Perseroan juga berupaya untuk menciptakan keseimbangan lingkungan yang baik dan mengusung konsep properti hijau.

### Prospek Keberlanjutan Usaha

Tahun 2023 diharapkan ekonomi Indonesia akan bertumbuh, walaupun terdapat berbagai prediksi tentang kelesuan ekonomi dunia. Pemerintah memproyeksikan pertumbuhan ekonomi nasional sebesar 5,3%, berada di atas pertumbuhan ekonomi global.

Under the direction and supervision of the Board of Commissioners, the Board of Directors is committed and ensures that the management of the Company's business activities is in accordance with the business strategy, risk appetite and other policies approved by the Board of Commissioners. The Board of Directors has also periodically evaluated and sharpened the company's strategy in line with the Company's Vision and Mission as well as the latest developments in the business environment by involving all levels. In addition, in the process of preparing the Company's Work Plan and Budget (RKAP) each year it must be submitted to the Board of Commissioners for approval.

### Sustainability Performance Achievement

The Company realizes that the achievement of the Company's operational and financial performance in 2022 is still not optimal. However, in the midst of various challenges faced in 2022, the Company was still able to record positive performance. Throughout 2022, the Company posted revenue of Rp80.805 billion, a decrease of 3.25% compared to the previous year's revenue of Rp83.521 billion. The decrease in revenue was due to a decrease originating from land parcels revenue.

The company was also able to reduce cost of revenues by 7.36% to Rp47.430 billion from Rp51.199 billion in 2021. In addition, through various efficiency measures taken, the Company was also able to reduce other expenses, so that the Company managed to record attributable profit to owners of the parent entity amounting to Rp12.106 billion, an increase of 22.12% compared to the previous year of Rp9.913 billion.

The Company continues to manage product and service quality, and sets competitive prices for customer satisfaction. Labor management is also ongoing. The company also continues to work on programs that have a direct impact on the community.

In terms of environmental impact management, the Company has promoted efforts to use energy and water efficiently which is expected to optimize the intensity of the use of these resources in the next period. Waste management has also improved. In the projects developed, the Company also strives to create a good environmental balance and carries the concept of green property.

### Business Sustainability Prospects

In 2023 it is hoped that the Indonesian economy will grow, even though there are various predictions about the world economic slowdown. The government projects national economic growth of 5.3%, which is above global economic growth.

Menyikapi prospek dan tantangan tahun 2023, Perseroan tetap optimis untuk bangkit bersama pelaku bisnis lainnya untuk terus meningkatkan kinerjanya dan tetap menerapkan prinsip kehati-hatian dan waspada, tanpa mengurangi optimisme terhadap pertumbuhan bisnis yang semakin baik.

Perseroan akan tetap fokus pada kekuatan yang dimilikinya. Untuk dapat melalui persaingan di tahun 2023, Perseroan akan fokus dalam mengembangkan produk-produk yang sesuai dengan kebutuhan pasar dan terus melanjutkan kerja sama strategis dengan mitra-mitra terpercaya, yang tentunya pula disertai dengan peningkatan pengelolaan dampak lingkungan agar menjadi lebih terkendali, termasuk dengan meningkatkan sistem pengelolaan limbah dan upaya pemanfaatannya kembali.

### **Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Berkelanjutan**

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) merupakan aspek yang menjadi perhatian bagi Perseroan. Perseroan berkomitmen dalam menerapkan GCG sebagai landasan dan fondasi dalam menjalankan kegiatan usaha. Direksi meyakini bahwa penerapan GCG secara konsisten akan mendorong peningkatan kinerja secara berkelanjutan, memberikan jaminan dipenuhinya hak-hak para pemangku kepentingan, serta meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Penerapan GCG keberlanjutan ditandai dengan teridentifikasinya profil risiko sosial dan lingkungan, disertai langkah mitigasi oleh penanggung jawab yang ditunjuk. Demikian pula dengan pengendalian internal yang turut berperan dalam mengawasi pengelolaan aspek sosial dan lingkungan yang melekat pada bisnis Perseroan.

Pada perangkat kebijakan, Direksi bersama-sama dengan Dewan Komisaris menyusun berbagai pedoman dan kebijakan yang dapat memberikan batasan tanggung jawab pada setiap organ perusahaan. Dan secara periodik melakukan tinjauan dan kekinian atas perangkat kebijakan yang dimiliki, agar terus memiliki relevansi terhadap perkembangan Perseroan, regulasi, maupun dinamika industri.

Selama 2022, dalam rangka pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Direksi tercatat telah melakukan 16 kali rapat direksi yang terdiri dari 12 rapat Direksi dan 4 rapat Gabungan Direksi bersama Dewan Komisaris.

### **Apresiasi**

Demikianlah laporan pengelolaan Perseroan untuk tahun buku 2022 ini kami sampaikan. Kami menyadari bahwa pencapaian-pencapaian selama tahun 2022 ini tidak dapat terlaksana tanpa dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu, Direksi menyampaikan apresiasi dan penghargaan atas dukungan seluruh pemegang saham dan investor atas kepercayaan yang telah

Responding to the prospects and challenges of 2023, the Company remains optimistic that it will rise with other business players to continue to improve its performance and continue to apply the principles of prudence and caution, without reducing optimism for better business growth.

The Company will continue to focus on its strengths. To be able to get through the competition in 2023, the Company will focus on developing products that are in accordance with market needs and continue to continue strategic cooperation with trusted partners, which of course is also accompanied by improving environmental impact management so that it becomes more controlled, including by increasing waste management system and efforts to reuse it.

### **Implementation of Sustainable Good Corporate Governance**

The implementation of good corporate governance (GCG) is an aspect that is of concern to the Company. The Company is committed to implementing GCG as the basis and foundation for carrying out business activities. The Board of Directors believes that the consistent implementation of GCG will encourage continuous performance improvement, guarantee the fulfillment of stakeholder rights, and improve compliance with applicable laws and regulations.

The implementation of sustainability GCG is marked by the identification of social and environmental risk profiles, accompanied by mitigation measures by the appointed person in charge. Likewise, internal control plays a role in overseeing the management of social and environmental aspects inherent in the Company's business.

In terms of policy tools, the Board of Directors together with the Board of Commissioners develop various guidelines and policies that can define the limits of responsibility for each organ of the company. And periodically review and update the policy tools that are owned, so that they continue to have relevance to the development of the Company, regulations, and industry dynamics.

During 2022, in the context of carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors has been recorded as having held 16 board of directors meetings consisting of 12 Board of Directors meetings and 4 joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

### **Appreciation**

Thus we submit the Company's management report for the 2022 financial year. We realize that these achievements in 2022 could not have been accomplished without the support of various parties. For this reason, the Board of Directors expresses appreciation and appreciation for the support of all shareholders and investors for the trust that has been given. The Board



diberikan. Direksi juga menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan dan kemitraan strategis dalam pengelolaan operasi dan bisnis Perseroan. Kepada mitra usaha, Direksi memberikan rasa hormat atas kerja sama yang telah terjalin dengan baik. Demikian pula kepada regulator, pelanggan, dan pemasok, Direksi mengucapkan terima kasih atas kerja sama yang telah tercipta.

Dan kepada seluruh karyawan, Direksi menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya atas dedikasi dan kerja keras yang telah diberikan sepanjang tahun 2022.

Semoga kerja keras dan pencapaian kita bersama tidak sia-sia, dan bersama kita memandang masa depan dengan penuh semangat, demi mengoptimalkan potensi dan kinerja terbaik untuk masa yang akan datang.

of Directors also expresses respect and gratitude to the Board of Commissioners for the direction and strategic partnership in managing the Company's operations and business. To business partners, the Board of Directors gives respect for the cooperation that has been well established. Likewise to regulators, customers and suppliers, the Board of Directors would like to thank them for the cooperation that has been created.

And to all employees, the Board of Directors expresses the highest appreciation for the dedication and hard work that has been given throughout 2022.

We hope that our hard work and achievements together will not be in vain, and together we will look to the future with enthusiasm, in order to optimize our potential and best performance for the future.

Atas nama Direksi  
On behalf of the Board of Directors

PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.



**Au Bintoro**  
Direktur Utama  
President Director



## Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Terintegrasi 2022 PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.

### Statement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2022 Integrated Report of PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Terintegrasi PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Terintegrasi Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Integrated Report of PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. for year 2022 has been fully contained and we shall be fully responsible to the correctness of contents in the Company's Integrated Report.

This statement is truthfully.

**Bogor, April 2023**  
Bogor, April 2023

**Dewan Komisaris,**  
Board of Commissioners,



**Santo Fransiscus**  
Komisaris Utama  
President Commissioner



**Yayat Supriatna**  
Komisaris Independent  
Independent Commissioner

**Direksi,**  
Board of Directors,



**Au Bintoro**  
Direktur Utama  
President Director



**Yohanes Sumarno**  
Direktur  
Director

03



## PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

# Identitas Perusahaan

## Company Identity

**Nama Perusahaan | Company Name****PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.****Alamat | Address**

Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005  
Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara  
Bogor 16151, Jawa Barat

**Telepon | Telephone**

(0251) 8666873 / 874

**Surel | Email**

corporate.secretary@csis.co.id

**Website | Website**

www.csis.co.id

**Bidang Usaha | Line of Business**

Bergerak di bidang pengembangan properti melalui Entitas Anak serta hasil industri furniture dan jasa pelaksana konstruksi umum.

Property development sector through Subsidiaries as well as furniture industry products and general construction services.

**Tanggal Pendirian****Date of Establishment**

2 Juni 1995 | June 2, 1995

**Dasar Hukum Pendirian****Legal Framework of Establishment**

Didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 52 tanggal 2 Juni 1995, dari Ny. Djurnawati Soetarmono, S.H., Notaris di Cibinong dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-4373. HT.01.01.TH.96 tanggal 6 Maret 1996.

Established based on Notarial Deed No. 52 dated June 2, 1995, from Mrs. Djurnawati Soetarmono, S.H., Notary in Cibinong and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C2-4373.HT.01.01.TH.96 dated March 6, 1996.

**Status Perusahaan | Company Status**

Perusahaan terbuka atas penjualan saham ke publik

Public Company due to selling shares to public

**Kode Saham | Ticker Code**

CSIS

**Tanggal Pencatatan Saham****Share Listing Date**

10 Mei 2017 | May 10, 2017




**Lembaga Pencatatan dan Perdagangan Saham**  
Stock Exchange  
Bursa Efek Indonesia  
Indonesia Stock Exchange

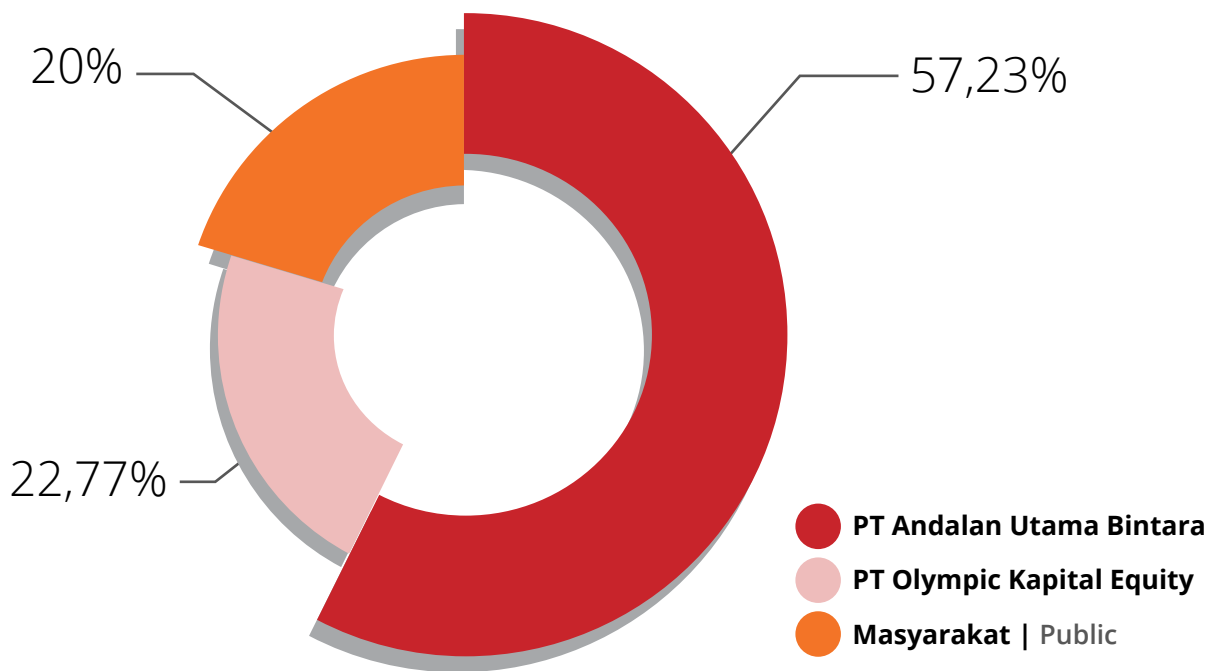


**Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh**  
Issued and Fully-Paid Capital  
Rp130.700.000.000



**Modal Dasar | Authorized Capital**  
Rp440.000.000.000

 **Kepemilikan Saham | Share Ownership**



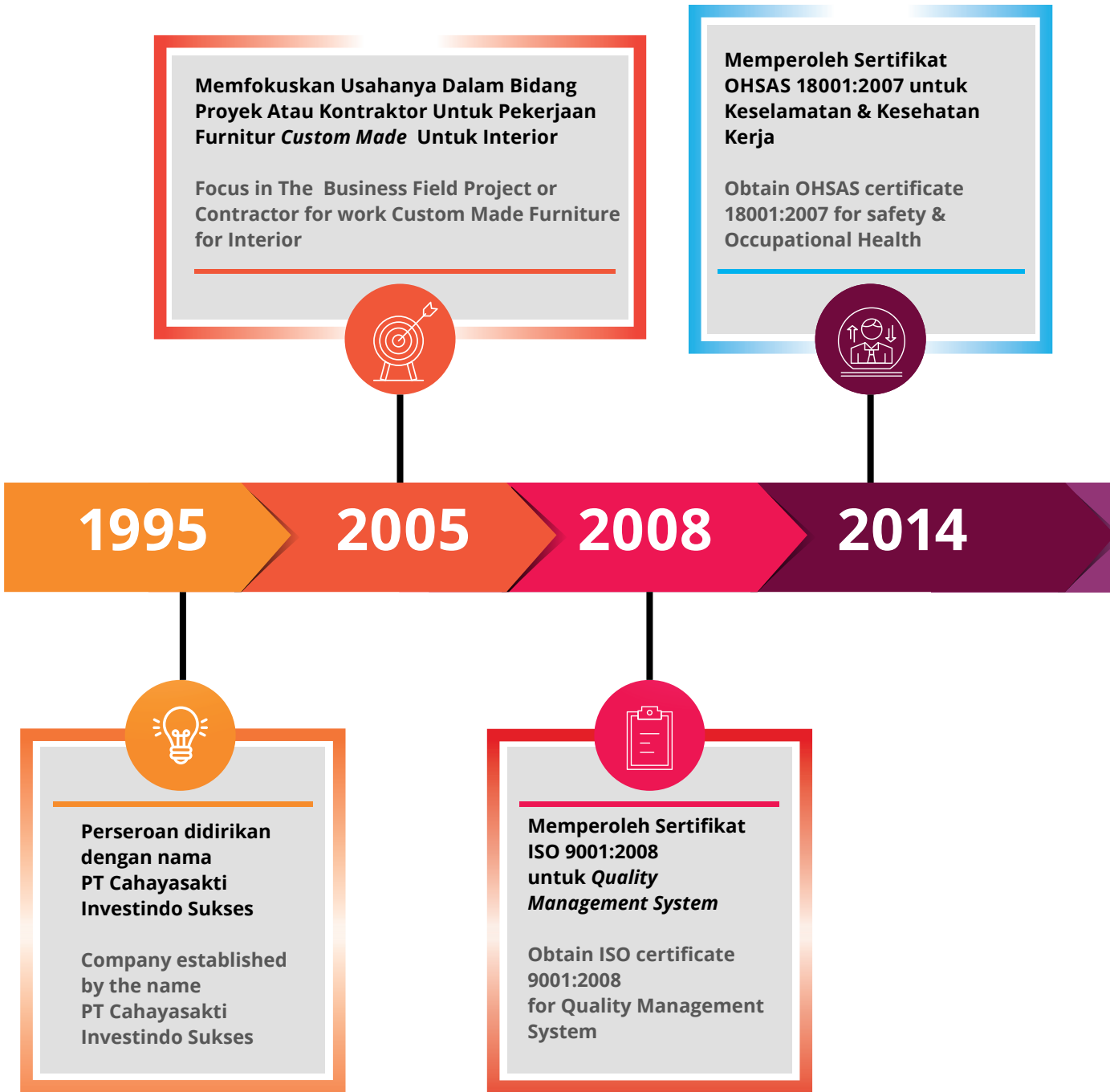
**Perubahan Signifikan yang Terjadi pada Perseroan**  
Significant Changes in the Company

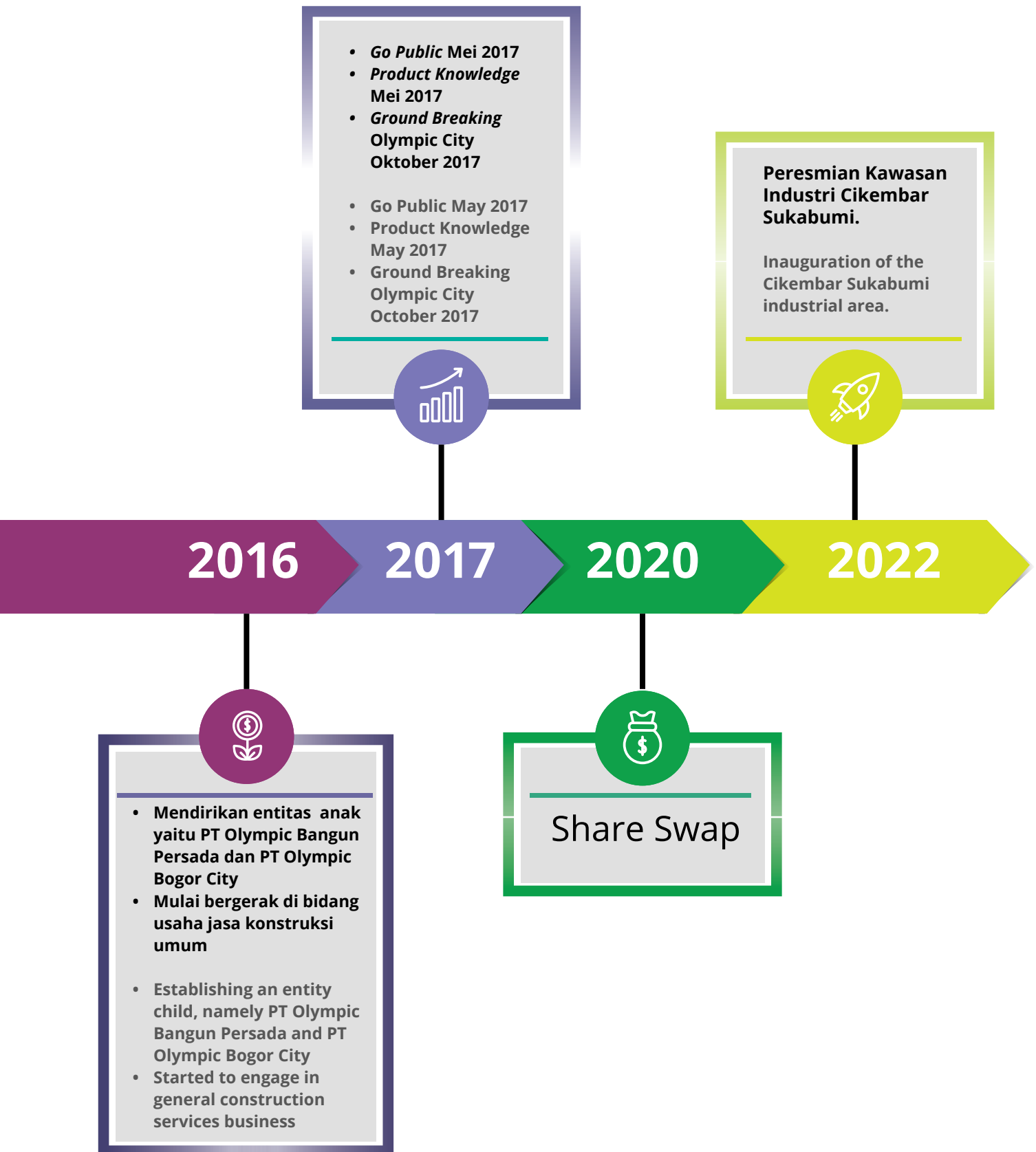
Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan signifikan yang terjadi pada Perseroan. Dengan demikian, Laporan Tahunan ini tidak menyajikan informasi mengenai penutupan atau pembukaan cabang baru, pembukaan atau penutupan unit usaha baru, maupun penggabungan usaha.

In 2022, there was no significant change in the Company. Therefore, this Annual Report does not provide information regarding the closing or opening of new branch office, opening or closing of new business unit, or business merge.

# Jejak Langkah

## Milestone





# Sekilas Perseroan

## The Company at a Glance



PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. ("Perseroan") didirikan berdasarkan Akta No. 52 pada tanggal 2 Juni 1995, yang dibuat di hadapan Notaris Ny. Djurnawati Soetarmono, S.H., di Cibinong dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-4373.HT.01.01.TH.96 tanggal 6 Maret 1996.

Perseroan memulai operasi komersialnya pada tahun 1997.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, maksud dan tujuan Perseroan adalah bergerak dalam bidang industri, pembangunan, jasa dan perdagangan umum.

Pada tahun 2005, Perseroan memfokuskan usahanya dalam bidang proyek/kontraktor untuk pekerjaan *furniture custom made* untuk interior.

Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali diubah, perubahan terakhir sebagaimana dimuat dalam Akta Notaris Nitra Reza, S.H., M.Kn., No. 04 tanggal 7 Desember 2020 yang telah dicatat dalam sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-AH.01.03-0423158 tanggal 23 Desember 2020.

Pada tahun 2017, Perseroan memasuki babak baru setelah melakukan Penawaran Saham Perdana di Bursa Efek Indonesia dan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat Nomor: S-210/D.04/2017 tanggal 28 April 2017. Langkah ini memperkuat struktur modal Perseroan, meningkatkan laju perkembangan bisnis, serta mendukung rencana strategis Perseroan.

Saat ini, kegiatan usaha Perseroan adalah pengembangan properti melalui entitas anak serta hasil industri furniture dan jasa pelaksana konstruksi umum.

### Informasi Perubahan Nama

Sejak awal berdirinya, Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama Perusahaan dan tetap memakai nama PT Cahayasakti Investindo Sukses sebagaimana tertera di dalam Akta Pendirian No. 52 tanggal 2 Juni 1995 oleh Notaris Ny. Djurnawati Soetarmono, S.H.

PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk (the "Company") was established based on Deed No. 52 on 2 June 1995, made before the Notary Mrs. Djurnawati Soetarmono, S.H., in Cibinong and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C2-4373.HT.01.01.TH.96 dated 6 March 6.

The Company started its commercial operations in 1997.

In accordance with the Articles of Association, the Company's aims and objectives are to engage in industry, construction (general contractor), property/real estate and trading.

In 2005, the Company focused its business in the field of projects/contractors for custom made furniture work for interiors.

The Company's Articles of Association have been amended several times, the latest amendment as contained in the Notarial Deed of Nitra Reza, S.H., M.Kn., No. 04 dated 7 December 2020 which has been recorded in the Legal Entity Administration system of the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.03-0423158 dated 23 December 2020.

In 2017, the Company entered a new chapter after conducting an Initial Public Offering on the Indonesia Stock Exchange and obtaining an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) through letter Number: S-210/D.04/2017 dated 28 April 2017. This step strengthens the structure the Company's capital, increase the pace of business development, and support the Company's strategic plans.

Currently, the Company's business activities are property development through subsidiaries as well as furniture industry products and general construction services.

### Name Change Information

Since its establishment, the Company has never changed the name of the Company and continues to use the name PT Cahayasakti Investindo Sukses as stated in the Deed of Establishment No. 52 dated 2 June 1995 by Notary Mrs. Djurnawati Soetarmono, S.H.





# Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan

## Vision, Mission, and Corporate Values



# Visi

## Vision

**Menjadi perusahaan pengembangan properti dan *general contractor* yang dikelola secara profesional, inovatif dan kreatif, serta berkelas dunia.**

To become a professionally-managed, innovative and creative, and world-class property developer and general contractor company.

# Misi Mission

1. Memberikan keunggulan kinerja dan keharmonisan kerjasama bagi relasi bisnis serta kemaslahatan bagi pemangku kepentingan, yang berkelas dunia.
2. Mengoptimalkan *Return On Investment* bagi Investor dan Pemegang Saham.
3. Selaras dan berkontribusi aktif mendukung program Pemerintah, baik jangka pendek maupun jangka panjang dalam membangun ekonomi nasional.
4. Menciptakan lapangan kerja, serta berkontribusi untuk kehidupan yang lebih baik bagi Manajemen dan Karyawan.

1. Deliver world-class performance excellence and harmonious team work for business relations and advantage for the stakeholders.
2. Optimize Return of Investment for Investor and Stakeholder.
3. Align and active contribution in supporting the Government's program, either short-term and long term in national economy development.
4. Create job opportunity, and contribution for better life to the Management and Employees.





# Nilai-Nilai Perusahaan

## Corporate Values

### 1. Gentlemanly

Kematangan kepribadian individu terutama dalam keyakinan dan kesanggupan mewujudkan komitmen serta keberanian dan kesanggupan bertanggung jawab atas resiko.

The maturity of the individual's personality, especially in the belief and ability to realize commitment as well as the courage and ability to take responsibility for risk.

### 2. Professional

Menjalankan profesi hendaknya didasarkan pada kecakapan dalam mengemban amanah jabatan dan didukung oleh kematangan kepribadian yang selaras dengan tanggung jawab yang diembannya.

Running a profession should be based on skills in carrying out the mandate of the position and supported by personality maturity that is in line with the responsibilities it carries.

### 3. Rational

Pola pikir, pola rasa, dan pola tindak individu yang dapat dipertanggung jawabkan dan menjunjung tinggi serta memegang teguh hakekat kebenaran.

Patterns of thought, patterns of feeling, and patterns of individual actions that can be accounted for and uphold and uphold the essence of truth.

### 4. Effective & Efficient

Hasil guna dan daya guna dalam wujud nyata yang teruji dan terakui.

The results of usability and usability in a proven and recognized tangible form.

Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perseroan telah ditinjau oleh Direksi beserta Dewan Komisaris. Berdasarkan hasil tinjauan tersebut, Visi, Misi dan Nilai-nilai Perusahaan masih relevan dengan perkembangan bisnis dan kebutuhan pemangku kepentingan.

The Vision, Mission and Values of the Company have been reviewed by the Board of Directors and the Board of Commissioners. Based on these results, the Company's Vision, Mission and Values are still relevant to business developments and the needs of stakeholders.

## Kegiatan Usaha Line of Business



### Bidang Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir, yang tertuang dalam Akta No. 04 tanggal 7 Desember 2020, Perseroan bergerak dalam bidang industri pengolahan dan konstruksi. Dengan menjalankan kegiatan usaha yang meliputi:

- a. Menjalankan usaha di bidang Industri pengolahan, yang meliputi :
  - Industri Furnitur Dari Kayu
  - Industri Furnitur Lainnya
- b. Menjalankan usaha di bidang Konstruksi, yang meliputi :
  - Konstruksi Gedung Tempat Tinggal
  - Konstruksi Gedung Perkantoran
  - Konstruksi Gedung Industri
  - Konstruksi Gedung Perbelanjaan
  - Konstruksi Gedung Pendidikan
  - Konstruksi Gedung Penginapan
  - Konstruksi Gedung Tempat Hiburan Dan Olahraga
  
  - Konstruksi Gedung Lainnya
  - Pemasangan Bangunan Prafabrikasi Untuk Gedung
  - Konstruksi Jalan Raya
  - Konstruksi Jembatan Dan Jalan Layang
  - Konstruksi Jalan Rel Dan Jembatan Rel
  - Pembongkaran
  - Instalasi Elektronika
  - Pengerjaan Pemasangan Kaca Dan Alumunium
  - Pengerjaan Lantai, Dinding, Peralatan Saniter Dan Plafon
  - Pengecatan
  - Dekorasi Interior
  - Konstruksi Khusus Lainnya YTDL (yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain)

### Bidang Usaha Yang Telah Dijalankan Pada Tahun Buku

Perseroan menjalankan kegiatan usaha sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, baik secara langsung dan melalui Entitas Anak. Proses kegiatan usaha tersebut antara lain meliputi ijin pembebasan lahan dari instansi terkait, perencanaan pengembangan sesuai dengan peraturan tata ruang yang berlaku, serta pembangunan konstruksi proyek. Dalam pengerjaan proyek, juga dibangun sarana dan prasarana pendukung yang disesuaikan dengan kebutuhan dan ketentuan pada setiap proyek.

### Business Fields According to the Latest Articles of Association

In accordance with the latest Articles of Association of the Company, which is stated in the Deed No. 04 dated December 7, 2020, the Company is engaged in the processing and construction industry. By carrying out business activities which include:

- a. Running a business in the processing industry, which includes:
  - Wood Furniture Industry
  - Other Furniture Industry
- b. Running a business in the construction sector, which includes:
  - Residential Building Construction
  - Office Building Construction
  - Industrial Building Construction
  - Shopping Building Construction
  - Educational Building Construction
  - Lodging Building Construction
  - Entertainment and Sports Place Building Construction
  - Other Building Construction
  - Prefabricated Building Installation For Building
    - Highway Construction
    - Bridge And Overpass Construction
    - Railroad Bridge And Railroad Construction
    - Demolition
    - Electronics Installation
    - Glass and Aluminum Installation Work
    - Floor, Wall, Sanitary Equipment And Ceiling Works
  - Painting
  - Interior Decoration
  - YTDL Other Special Constructions (which cannot be classified elsewhere)

### Business Fields that have been Executed in the Financial Year

The Company carries out business activities in accordance with the provisions of the Articles of Association and laws and regulations, both directly and through Subsidiaries. The business activity processes include, among others, land acquisition permits from relevant agencies, development planning in accordance with applicable spatial regulations, as well as project construction development. In project work, supporting facilities and infrastructure are also built that are tailored to the needs and conditions of each project.

Secara umum, proyek Perseroan dibagi menjadi:

1. Kawasan Industri dan Pergudangan  
Merupakan proyek pembangunan kawasan industri dan pergudangan yang dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang memadai di lokasi yang strategis.
2. Perhotelan  
Merupakan proyek pembangunan hotel dengan mempertimbangkan aspek pemilihan lokasi agar menarik kunjungan pelanggan.

In general, the Company's projects are divided into:

1. Industrial and Warehousing Area  
It is an industrial area and warehousing development project which is equipped with adequate facilities and infrastructure in a strategic location.
2. Hospitality  
It is a hotel development project, taking into account aspects of site selection attract customer visits.

## Produk dan Jasa

### Product and Services



## Wilayah Operasional Operational Area

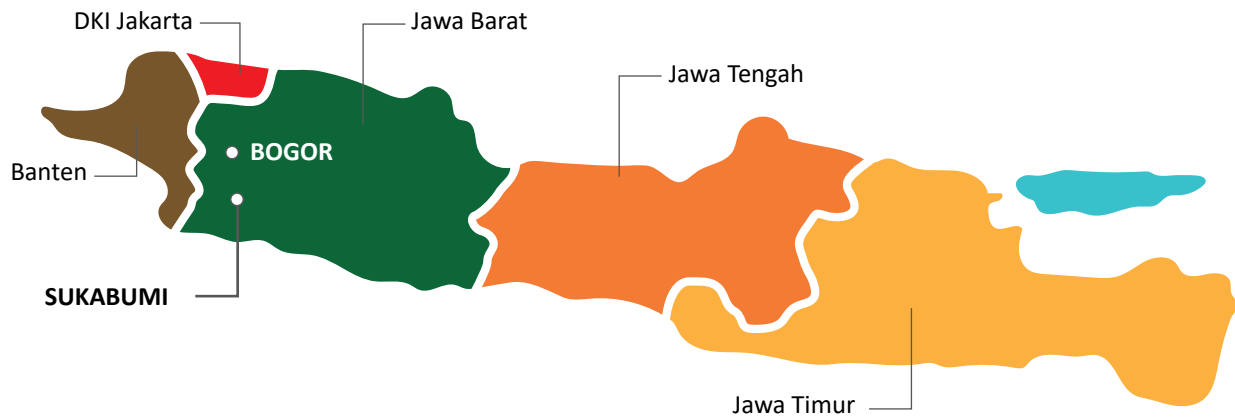


Dalam mengembangkan segmen usaha serta produk dan jasanya, Perseroan melakukan investasi pada entitas anak dan entitas asosiasi yang berperan sebagai kontraktor dan pengelola properti.

Per 31 Desember 2022, Perseroan memiliki 1 entitas anak dan 2 entitas asosiasi, dengan sebaran pasar mencakup Bogor dan Sukabumi, Jawa Barat.

In developing business segments and their products and services, the Company invests in subsidiaries and associated entities that act as contractors and property managers.

As of December 31, 2022, the Company has 1 subsidiary and 2 associates, with a market distribution covering Bogor and Sukabumi, West Java.

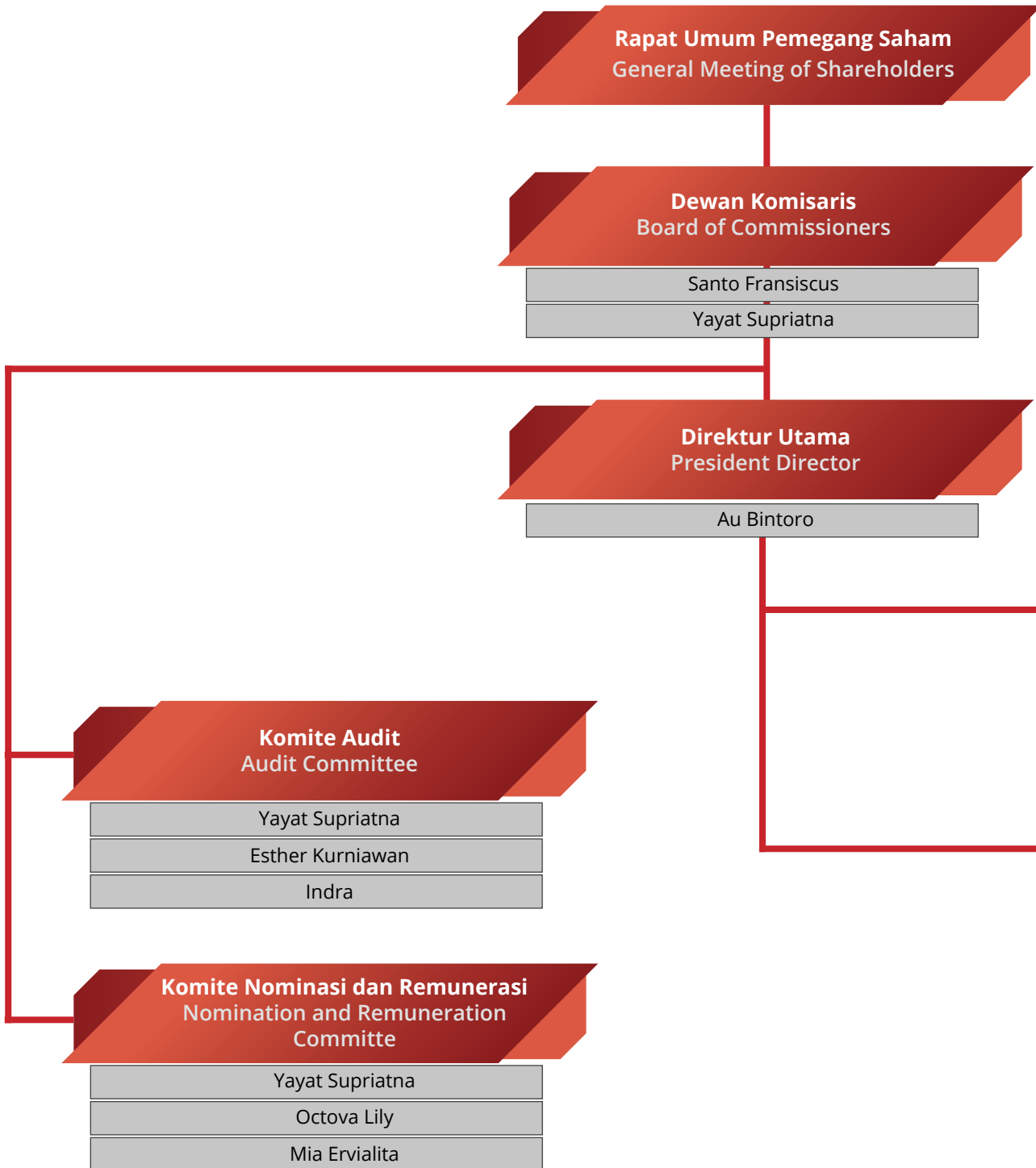


**PULAU JAWA**



# Struktur Organisasi

## Organization Structure



Penyusunan struktur organisasi Perseroan telah mempertimbangkan efisiensi dalam pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan secara terintegrasi. Dengan demikian, struktur organisasi ini juga merupakan struktur pelaksana prinsip keberlanjutan di Perseroan.

The Company's organizational structure has considered the efficiency in managing economic, social, and environmental aspects in an integrated manner. Thus, this organizational structure is also an implementing structure of sustainability principles in the Company.

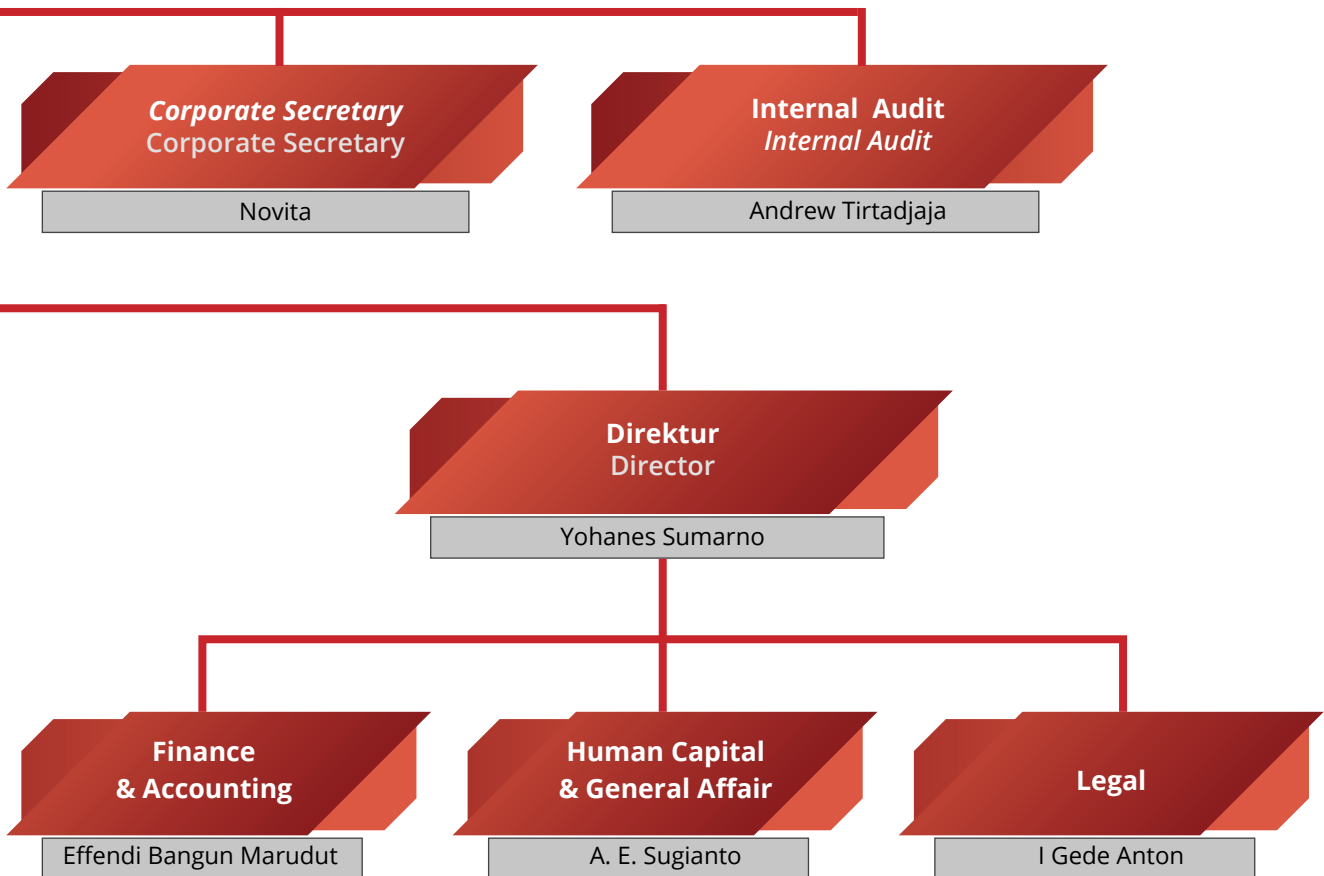


**Penanggung Jawab Keberlanjutan**

Perseroan tidak membentuk divisi atau unit kerja khusus untuk mengelola aspek keberlanjutan. Namun, Perseroan melekatkan pengelolaan aspek keberlanjutan pada tugas dan tanggung jawab masing-masing departemen/divisi/unit kerja dalam struktur organisasi ini. Dengan demikian, semua pihak memiliki tanggung jawab untuk menerapkan keberlanjutan yang terkait dengan bidangnya.

**Sustainability Person In Charge**

The Company does not form a special division or work unit to manage sustainability aspects. However, the Company attaches the sustainability aspects of management to the duties and responsibilities of each department/division/work unit in this organizational structure. Hence, all parties are responsible for sustainability implementation related to their sector



# Profil Dewan Komisaris

## Board of Commissioners Profile



**SANTO FRANSISCUS**

Komisaris Utama | President Commissioner

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
46 tahun

**Age :**  
46 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

**Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :**

Akta No. 15 tanggal 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Riwayat Pendidikan :**

Computer Engineering dari Ohio State University, Amerika Serikat tahun 2002.

**Pengalaman Kerja :**

- Direktur PT Andalan Utama Bintara (1995-2018);
- Manajer Produk PT Putra Bintang Timur Lestari (2003-2010);
- Direktur PT Bogor Panel Lestari (2010-2011);
- Direktur PT Cahayasakti Lintang Surya (2013-2018);
- Direktur Operasional PT Cahaya Sakti Multi Intraco (2015-2017);
- Direktur Pemasaran PT Graha Multi Bintang (2016-2018);

**Rangkap Jabatan :**

- Direktur PT Furnimart Mebelindo Sakti (sejak 2011);
- Direktur PT Olympic Furniture Gemilang (sejak 2014);
- Direktur PT Cahaya Infra Antariksa (sejak 2016);
- Direktur PT Lautan International Antarbenua (sejak 2016);
- Komisaris PT Samudra Antar Nusantararaya (sejak 2016);
- Direktur PT Olympic Kapital Equity (sejak 2017);
- Direktur PT Andalan Utama Bintara (sejak 2020).

**Hubungan Afiliasi :**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, tetapi memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

**Basis of Appointment and Term of Office :**

Deed No. 15 dated 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Education :**

Computer Engineering from Ohio State University, USA, 2002.

**Work Experience :**

- Director of PT Andalan Utama Bintara (1995-2018);
- Product Manager of PT Putra Bintang Timur Lestari (2003-2010);
- Director of PT Bogor Panel Lestari (2010-2011);
- Director of PT Cahayasakti Lintang Surya (2013-2018);
- Operasional Trading Director of PT Cahaya Sakti Multi Intraco (2015-2017);
- Marketing Director of PT Graha Multi Bintang (2016-2018);

**Concurrent Positions :**

- Director of PT Furnimart Mebelindo Sakti (since 2011);
- Director of PT Olympic Furniture Gemilang (since 2014);
- Director of PT Cahaya Infra Antariksa (since 2016);
- Director of PT Lautan International Antarbenua (since 2016);
- Commissioner of PT Samudra Antar Nusantararaya (since 2016);
- Director of PT Olympic Kapital Equity (since 2017);
- Director of PT Andalan Utama Bintara (since 2020).

**Affiliation Relationship :**

Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, but has affiliation with members of the Board of Directors and the Major and Controlling Shareholders.



**YAYAT SUPRIATNA**

Komisaris Independen | Independent Commissioner

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
57 tahun

**Age :**  
57 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

**Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :**

Akta No. 15 tanggal 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Riwayat Pendidikan :**

- Sarjana dari Universitas Padjajaran Bandung tahun 1989;
- Magister Perencanaan Wilayah dan Kota (Planologi) dari Institut Teknologi Bandung tahun 1993;
- Doktor bidang Sosiologi dari Universitas Indonesia tahun 2014.

**Pengalaman Kerja :**

- Tenaga Ahli di PT Bina Karya (Persero) (1997-1998);
- Tenaga Ahli di Ciriajasa Engineering Consultants, Jakarta (1993-1996);
- Staf Pengajar Tidak tetap Jurusan Arsitektur Universitas Mercu Buana, Jakarta (1997-1999);
- Staf Pengajar Tidak Tetap pada Universitas Langlang Buana, Bandung (1992-1997);
- Staf Pengajar Tidak Tetap pada Jurusan Teknik Planologi - Universitas Indo Nusa Esa Unggul, Jakarta (2003-2004);
- Adviser pada PT KAI (2018-2020).

**Rangkap Jabatan :**

- Staf Pengajar Tetap Jurusan Planologi Universitas Trisakti - Jakarta (sejak 1997);
- Peneliti Pusat Pengkajian dan Perencanaan Wilayah - P4W IPB Bogor (sejak 2005);
- Tim Ahli Walikota Bogor untuk Akselerasi Percepatan Pembangunan (sejak 2021);
- Tim Ahli Bupati Bogor untuk Percepatan Pembangunan (sejak 2021);
- Tim Ahli Bangunan Gedung (TABG) Provinsi DKI Jakarta (sejak 2021);
- Tim Adviser pada PT MRT Jakarta (sejak 2021);
- Tim Ahli BPTJ untuk Transportasi Jabodetabek (sejak 2021).

**Hubungan Afiliasi :**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, tetapi memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

**Basis of Appointment and Term of Office :**

Deed No. 15 dated 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Education :**

- Bachelor from Padjajaran University, Bandung, 1989;
- Master in Urban and Regional Planning (Planology) from the Bandung Institute of Technology, 1993;
- Doctor of Sociology from the University of Indonesia, 2014.

**Work Experience :**

- Experts at PT Bina Karya (Persero) (1997-1998);
- Experts at Ciriajasa Engineering Consultants, Jakarta (1993-1996);
- Non-permanent teaching staff, Department of Architecture, Mercu Buana University, Jakarta (1997-1999);
- Non-Permanent Teaching Staff at Langlang Buana University, Bandung (1992-1997);
- Non-Permanent Teaching Staff at the Department of Planning Engineering - Indo Nusa Esa Unggul University, Jakarta (2003-2004);
- Adviser at PT KAI (2018-2020).

**Concurrent Positions :**

- Permanent Lecturer at the Department of Planology, Trisakti University - Jakarta (since 1997);
- Researcher of Center for Regional Planning and Assessment - P4W IPB Bogor (since 2005);
- Bogor Mayor's Expert Team for Acceleration of Development Acceleration (since 2021);
- Bogor Regent's Expert Team for Development Acceleration (since 2021);
- DKI Jakarta Province Building Expert Team (TABG) (since 2021);
- Adviser Team at PT MRT Jakarta (since 2021);
- BPTJ Expert Team for Jabodetabek Transportation (since 2021).

**Affiliation Relationship :**

Has no affiliation with other members of the Board of Commissioners, but has affiliation with members of the Board of Directors and the Major and Controlling Shareholders.

# Profil Direksi

## Board of Directors Profile



**AU BINTORO**

Direktur Utama | President Director

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
70 tahun

**Age :**  
70 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

**Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :**

Akta No. 15 tanggal 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Riwayat Pendidikan :**

- Kursus *service* radio & tv yang diselenggarakan oleh Hong, Cikini, tahun 1973;
- *Soul of Speaking* yang diselenggarakan *The Soul of Speaking*, tahun 2005.

**Pengalaman Kerja :**

Pendiri Olympic Group.

**Rangkap Jabatan :**

- Komisaris PT Cahaya Sakti Furintraco (sejak 1983);
- Direktur Utama PT Cahayasakti Lintang Surya (sejak 1994);
- Direktur Utama PT Andalan Utama Bintara (1995-2018);
- Komisaris PT Olympic Bangun Persada (sejak 2016);
- Komisaris PT Cahaya Infra Antariksa (sejak 2016);
- Komisaris PT Andalan Utama Bintara (sejak 2018);
- Direktur PT Bogorindo Cemerlang (sejak 2018);
- Komisaris Utama PT Puri Sentul Permai (2010-2018);
- Komisaris PT Puri Sentul Permai (2018-Februari 2022);
- Komisaris Utama PT Puri Sentul Permai Tbk. (Februari 2022-sekarang).

**Hubungan Afiliasi :**

Merupakan Pemegang Saham Utama dan Pengendali, tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya tetapi memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris.

**Basis of Appointment and Term of Office :**

Deed No. 15 dated 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Education :**

- Radio & tv service course organized by Hong, Cikini, 1973;
- Soul of Speaking yang diselenggarakan The Soul of Speaking, 2005.

**Work Experience :**

Founder of Olympic Group.

**Concurrent Positions :**

- Commissioner of PT Cahaya Sakti Furintraco (since 1983);
- President Director of PT Cahayasakti Lintang Surya (since 1994);
- President Director of PT Andalan Utama Bintara (1995- 2018);
- Commissioner of PT Olympic Bangun Persada (since 2016);
- Commissioner of PT Cahaya Infra Antariksa (since 2016);
- Commissioner of PT Andalan Utama Bintara (since 2018);
- Director of PT Bogorindo Cemerlang (since 2018);
- President Commissioner of PT Puri Sentul Permai (2010-2018);
- Commissioner PT Puri Sentul Permai (2018-February 2022);
- President Commissioner of PT Puri Sentul Permai Tbk. (February 2022-present)

**Affiliation Relationship :**

He is a Main and Controlling Shareholder, has no affiliation with other members of the Board of Directors but has affiliation with members of the Board of Commissioners.



**YOHANES SUMARNO**

Direktur | Director

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
59 tahun

**Age :**  
59 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor



**Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :**

Akta No. 15 tanggal 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Riwayat Pendidikan :**

- MS in Civil (structural) Engineering dari University of Texas, tahun 1998;
- M.Div, Pastoral Ministry dari Newburgh Theological Seminary, tahun 2007.

**Pengalaman Kerja :**

- Drafter di PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk., tahun 1982;
- Indotek Engico (1994-1995);
- World Harvest Center (2014-2016);
- Harvestland Property Development (2015-2017).

**Rangkap Jabatan :**

Tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan maupun instansi lain.

**Hubungan Afiliasi :**

Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

**Basis of Appointment and Term of Office :**

Deed No. 15 dated 19 Agustus 2021 (2021-2024).

**Education :**

- MS in Civil (structural) Engineering from the University of Texas, 1998;
- M.Div, Pastoral Ministry of Newburgh Theological Seminary, 2007.

**Work Experience :**

- Drafter at PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk., 1982;
- Indotek Engico (1994-1995);
- World Harvest Center (2014-2016);
- Harvestland Property Development (2015-2017).

**Concurrent Positions :**

Does not hold any concurrent positions in other companies or institutions.

**Affiliation Relationship :**

Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and the Major and Controlling Shareholders.

# Profil Komite Audit

## Audit Committee Profile



### YAYAT SUPRIATNA

Ketua Komite Audit | Chair of Audit Committee

#### Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat pada pembahasan Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

#### Basis of Appointment and Term of Office :

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

Profile of the Chair of Audit Committee can be seen in the Board of Commissioners' Profile discussion of this Annual Report.

### ESTHER KURNIAWAN

Anggota Komite Audit | Member of Audit Committee

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
59 tahun

**Age :**  
59 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

#### Tanggal Pengangkatan :

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

#### Appointment Date :

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

#### Riwayat Pendidikan :

Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Parahyangan (1987).

#### Education :

Bachelor of Economics from Parahyangan Catholic University (1987).

#### Pengalaman Kerja :

- Managing Director di PT Cahaya Sakti Furintraco (2006-2011);
- Chief Financial Officer di Olympic Group (1999-2005);
- Finance & Accounting General Manager dari PT Cahaya Sakti Multi Intraco (1997-1999);
- Treasury di PT Cahaya Sakti Furintraco (1994-1997);
- Direktur di PT Indokor Sperry Sun Jakarta (1989-1994);
- Ass. Finance Manager di PT Cahaya Sakti Furintraco (1987-1989).

#### Work Experience :

- Managing Director at PT Cahaya Sakti Furintraco (2006-2011);
- Chief Financial Officer at Olympic Group (1999-2005);
- Finance & Accounting General Manager of PT Cahaya Sakti Multi Intraco (1997-1999);
- Treasury at PT Cahaya Sakti Furintraco (1994-1997);
- Director at PT Indokor Sperry Sun Jakarta (1989-1994);
- Ass. Finance Manager at PT Cahaya Sakti Furintraco (1987-1989).

#### Rangkap Jabatan :

- Komisaris PT Cahayasakti Lintang Surya (2018-sekarang);
- Direktur di PT Cahaya Sakti Furintraco (2011-sekarang).

#### Concurrent Positions :

- Commissioner of PT Cahayasakti Lintang Surya (2018-present);
- Director at PT Cahaya Sakti Furintraco (2011-present).

#### Hubungan Afiliasi :

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

#### Affiliation Relationship :

Does not have financial, management, and family relationships with members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and Main and Controlling Shareholders.

**INDRA**

Anggota Komite Audit | Member of Audit Committee

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
51 tahun

**Age :**  
51 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

**Tanggal Pengangkatan :**

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

**Appointment Date :**

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

**Riwayat Pendidikan :**

Sarjana Ekonomi dari Universitas Pakuan Bogor (2003).

**Education :**

Bachelor of Economics from Pakuan University, Bogor (2003).

**Pengalaman Kerja :**

- Chief Financial Officer di PT Cahayasakti Lintang Surya (2013-2019);
- Chief Financial Officer di PT Cahaya Sakti Multi Intraco (2008-2010);
- Chief Financial Officer di PT Cahaya Sakti Furintraco (1993-2013);
- Accounting Supervisor di PT Pulung Copper Works (1992-1993).

**Work Experience :**

- Chief Financial Officer at PT Cahayasakti Lintang Surya (2013-2019);
- Chief Financial Officer at PT Cahaya Sakti Multi Intraco (2008-2010);
- Chief Financial Officer at PT Cahaya Sakti Furintraco (1993-2013);
- Accounting Supervisor at PT Pulung Copper Works (1992-1993).

**Rangkap Jabatan :**

General Manager di PT Senkuit Internasional Hotel (2019-sekarang).

**Concurrent Positions :**

General Manager at PT Senkuit Internasional Hotel (2019-present).

**Hubungan Afiliasi :**

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

**Affiliation Relationship :**

Does not have financial, management, and family relationships with members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and Main and Controlling Shareholders.

# Profil Komite Nominasi dan Remunerasi

## Nomination and Remuneration Committee Profile



### YAYAT SUPRIATNA

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi  
Chair of Nomination and Remuneration Committee

#### Dasar Pengangkatan dan Periode Menjabat :

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada pembahasan Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

#### Basis of Appointment and Term of Office :

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

Profile of the Chair of Nomination and Remuneration Committee can be seen in the Board of Commissioners' Profile discussion of this Annual Report.

### OCTOVA LILY

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi  
Member of Nomination and Remuneration Committee

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
52 tahun

**Age :**  
52 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

#### Tanggal Pengangkatan :

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

#### Appointment Date :

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

#### Riwayat Pendidikan :

Magister Manajemen dari Universitas Indonesia dan MBA dari IAE Grenoble Universite (2009).

#### Education :

Master of Management from University of Indonesia and MBA from IAE Grenoble Universite (2009).

#### Pengalaman Kerja :

- General Manager F&A PT Cahaya Bintang Olympic (2016-2017);
- General Manager F&A di PT Cahaya Sakti Furintraco (2011-2015);
- Chief Financial Officer di PT Cahaya Sakti Furintraco (1992-2010);
- Treasury di PT Cahaya Sakti Furintraco (1994-1997).

#### Work Experience :

- General Manager of F&A PT Cahaya Bintang Olympic (2016-2017);
- General Manager of F&A at PT Cahaya Sakti Furintraco (2011-2015);
- Chief Financial Officer at PT Cahaya Sakti Furintraco (1992-2010);
- Treasury at PT Cahaya Sakti Furintraco (1994-1997).

#### Rangkap Jabatan :

- Komisaris PT Indo Arthabuana Investama (2017-sekarang);
- Komisaris di PT Olympic Furniture Gemilang (2018-sekarang);
- Direktur di PT Cahayasakti Lintang Surya (2018-sekarang).

#### Concurrent Positions :

- Commissioner of PT Indo Arthabuana Investama (2017-present);
- Commissioner at PT Olympic Furniture Gemilang (2018-present);
- Director at PT Cahayasakti Lintang Surya (2018-present).

#### Hubungan Afiliasi :

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

#### Affiliation Relationship :

Does not have financial, management, and family relationships with members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and Main and Controlling Shareholders.

**MIA ERVIALITA**

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi  
Member of Nomination and Remuneration Committee

**Kewarganegaraan :**  
Indonesia

**Nationality :**  
Indonesia

**Usia :**  
51 tahun

**Age :**  
51 years old

**Domisili :**  
Bogor

**Domicile :**  
Bogor

**Tanggal Pengangkatan :**

Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019.

**Appointment Date :**

Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019.

**Riwayat Pendidikan :**

Diploma 3 dari LPK Aksek Tarakanita Jakarta (1993).

**Education :**

Diploma 3 from LPK Aksek Tarakanita Jakarta (1993).

**Pengalaman Kerja :**

- Sekretaris di Olympic Group (2004-sekarang);
- Sekretaris di PT Indorama Synthetics (1999-2003);
- Sekretaris di PT Texmaco (1996-1999).

**Work Experience :**

- Secretary at Olympic Group (2004-present);
- Secretary at PT Indorama Synthetics (1999-2003);
- Secretary at PT Texmaco (1996-1999).

**Rangkap Jabatan :**

Direktur di PT Cipta Kreasi Prima (2016-sekarang).

**Concurrent Positions :**

Director at PT Cipta Kreasi Prima (2016-present).

**Hubungan Afiliasi :**

Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

**Affiliation Relationship :**

Does not have financial, management, and family relationships with members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and Main and Controlling Shareholders.

## Profil *Corporate Secretary*

### Corporate Secretary Profile



#### NOVITA

Corporate Secretary | Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, lahir di Ng Pinoh tahun 1993, usia 29 tahun per Desember 2022.

Indonesian citizen, born in Ng Pinoh in 1993, aged 29 as of December 2022s.

Memperoleh gelar Sarjana Hukum dari Universitas Pakuan, Bogor tahun 2017 dan Magister Kenotariatan di Universitas Pancasila, Jakarta tahun 2020.

Obtained his Bachelor of Laws degree from Pakuan University, Bogor in 2017 and Master of Notary Law at Pancasila University, Jakarta in 2020.

Mengawali karir di Perseroan pada bulan September 2017 sebagai Legal Staff dan diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan pada bulan November 2017 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 004/CSIS-DIRUT/SK/XII/2017.

Began his career at the Company in September 2017 as Legal Staff and appointed as Corporate Secretary in November 2017 based on the Decree of the Board of Directors No. 004/CSIS-DIRUT/SK/XII/2017.

## Profil Kepala Unit Audit Internal

### Head of Internal Audit Unit Profile



#### ANDREW TIRTADJAJA

Kepala Unit Audit Internal | Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia berusia 42 tahun dan berdomisili di Jakarta. Ditunjuk sebagai Kepala Unit Audit Internal melalui Surat Keputusan Direksi No. 79/CSIS-DIRUT/SK/ XI/2016 tanggal 17 November 2016.

Indonesian citizen, 42 years old and domiciled in Jakarta. Appointed as Head of Internal Audit Unit through the Decree of the Board of Directors No. 79/CSIS-DIRUT/SK/ XI/2016 dated 17 November 2016.

Memperoleh gelar *Bachelor of Commerce (majoring in Accounting and Finance)* dari Deakin University, Australia pada tahun 2003 dan memiliki sertifikasi *Certified Information Systems Auditor (CISA)* sejak tahun 2008.

Obtained a Bachelor of Commerce (majoring in Accounting and Finance) from Deakin University, Australia in 2003 and has a Certified Information Systems Auditor (CISA) certification since 2008.

Dalam perjalanan karirnya, Andrew memiliki berbagai pengalaman dalam melakukan penugasan Internal Audit di berbagai industri. Bidang audit yang dikuasainya antara lain Teknologi Informasi, Pengadaan, Pencatatan, Persediaan, Kepatuhan, Manajemen Risiko, Aktiva Tetap dan lain sebagainya.

In the course of his career, Andrew has various experiences in carrying out Internal Audit assignments in various industries. His audit areas include Information Technology, Procurement, Recording, Inventory, Compliance, Risk Management, Fixed Assets and so on.

# Komposisi Pemegang Saham Perusahaan

## Company's Shareholders Composition



Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentages (%)
<b>Kepemilikan 5% atau Lebih   5% or More</b>		
PT Andalan Utama Bintara	748.000.000	57,23%
PT Olympic Kapital Equity	297.600.000	22,77%
<b>Kepemilikan di Bawah 5%   Below 5%</b>		
Masyarakat   Public	261.400.000	20%
<b>Total</b>	<b>1.307.000.000</b>	<b>100%</b>

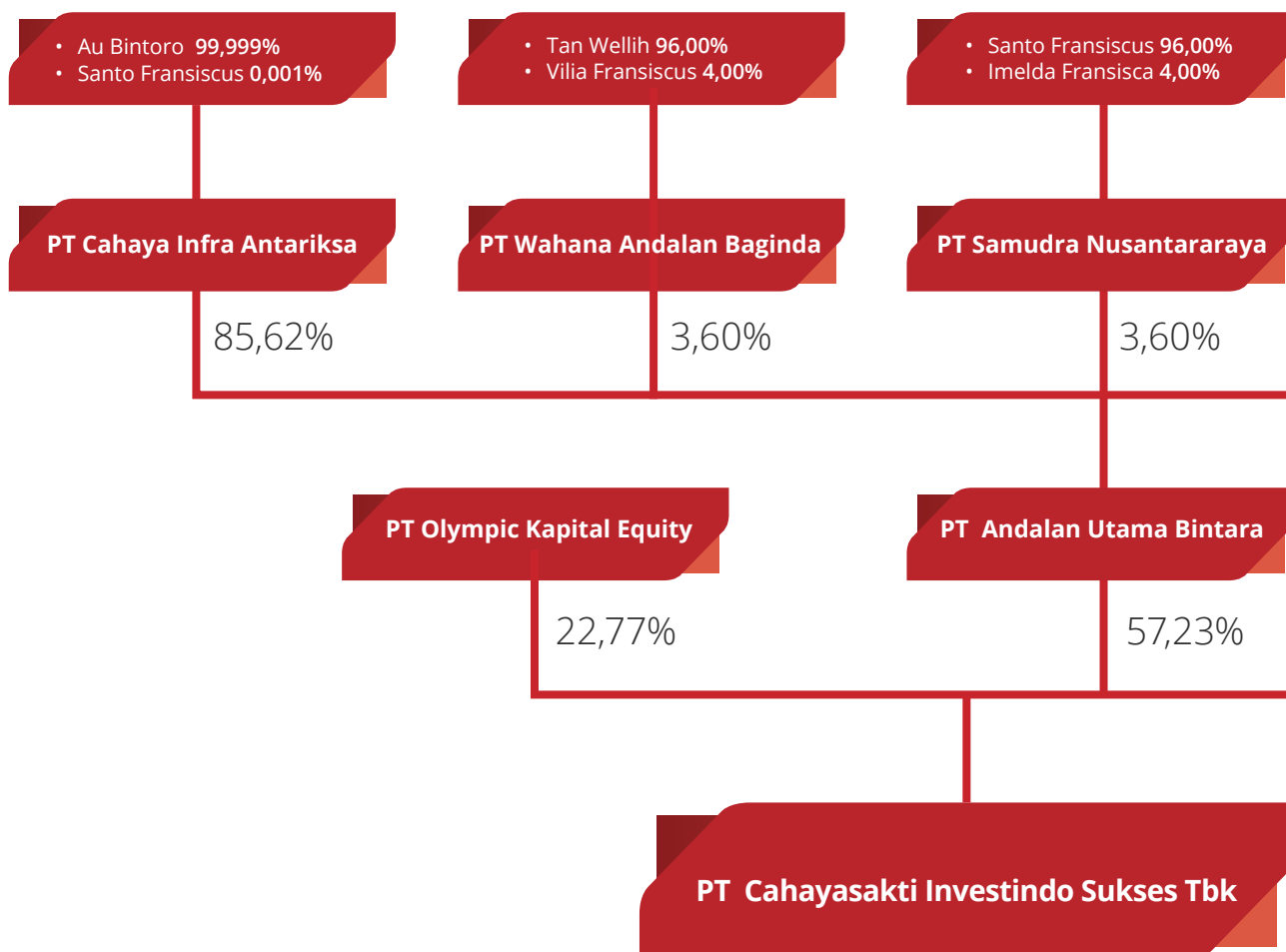
## Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status Kepemilikan

### Shareholders Composition by Ownership Status

Kelompok Pemegang Saham Shareholders Group	Domestik Domestic			Asing Foreign		
	Jumlah Saham (Lembar) Number of Shares (Share)	Kepemilikan (%) Ownership	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham (Lembar) Number of Shares (Share)	Kepemilikan (%) Ownership	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders
<b>Individu</b> Individual	260.157.520	19,905	4.880	493.300	0,038	4
<b>Perseroan Terbatas</b> Limited Liability Company	1.045.737.400	80,010	6	-	-	-
<b>Yayasan</b> Foundation	500.000	0,038	1	-	-	-
<b>Koperasi</b> Cooperative	61.800	0,005	1	-	-	-
<b>Badan Usaha</b> Business Entity	-	-	-	49.800	0,004	2
<b>Jumlah Total</b>	<b>1.306.456.720</b>	<b>99,958</b>	<b>4.888</b>	<b>543.100</b>	<b>0,042</b>	<b>6</b>

# Struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali

## Structure of Main and Controlling Shareholders



## Kronologi Pencatatan Saham Chronology of Share Listing

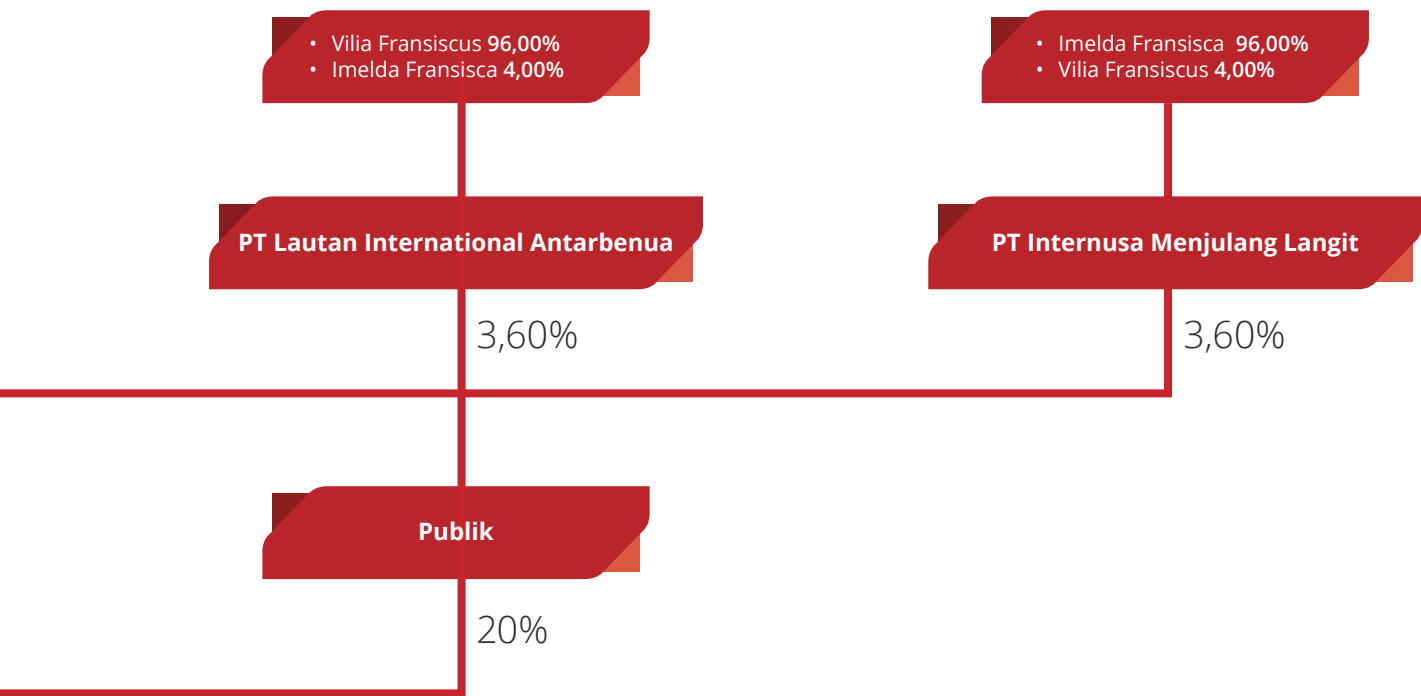
Perseroan mulai mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 10 Mei 2017, setelah memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan melalui Surat Nomor: S-210/D.04/2017 tanggal 28 April 2017.

Perseroan melaksanakan penawaran umum saham perdana sebanyak 207.000.000 saham atau sebesar 15,84% dari total modal yang ditempatkan dan disetor penuh, dengan nilai nominal Rp100,- per lembar saham dan harga penawaran sebesar Rp300,- per lembar saham. Seluruh saham Perseroan telah tercatat dengan kode saham CSIS.

The Company registered its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on May 10, 2017, after obtaining an effective statement from the Financial Services Authority through Letter Number: S-210/D.04/2017 dated April 28, 2017.

The Company carried out an initial public offering of 207,000,000 shares or 15.84% of the total issued and fully paid capital, with a nominal value of Rp100 per share and an offering price of Rp300 per share. All of the Company's shares have been listed under the CSIS stock code.





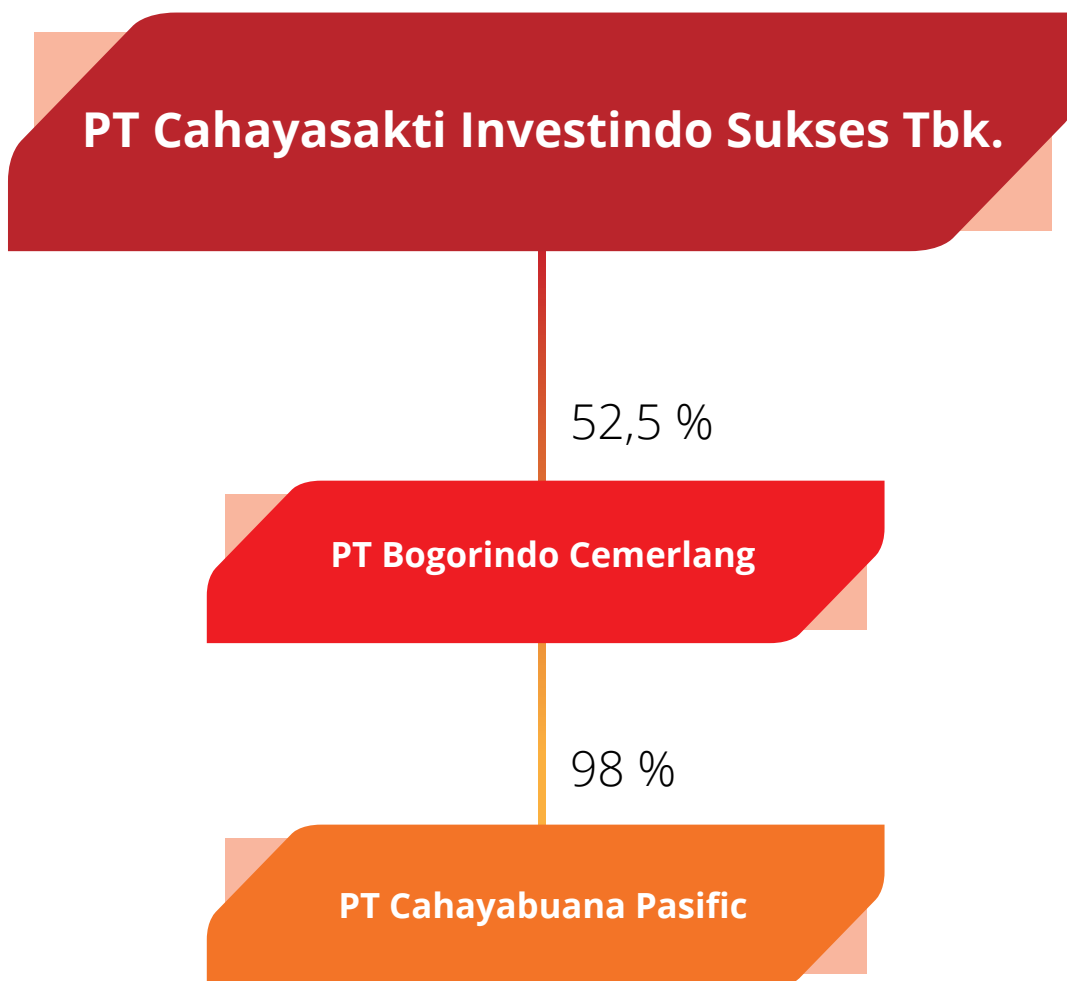
Uraian Description	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Jumlah Saham yang Diterbitkan (Lembar Saham) Total Shares Issued (Number of Shares)	Harga Nominal Nominal Price (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Total Saham Beredar (Lembar Saham) Total Outstanding Shares	Bursa Pencatatan Saham Stock Exchange
Saham Pendirian Founder's Shares					1.100.000.000	
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering	10 Mei 2017 10 May 2017	207.000.000	100	300	1.307.000.000	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

## Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak menerbitkan efek selain saham, baik dalam bentuk obligasi, obligasi konversi, maupun suku. Dengan demikian, tidak terdapat informasi mengenai nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek.

Until the end of 2022, the Company did not issue securities other than shares, either in the form of bonds, convertible bonds, or sukuk. Thus, there is no information on the securities name, issuance year, interest rate/yield, maturity date, offering value, securities rating.

## Struktur Perusahaan Company Structure



## Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Subsidiaries, Associated Entity, and Joint Venture Company

Pada tahun 2022, Perseroan memiliki 1 Entitas Anak secara langsung, 1 Entitas Anak secara tidak langsung, dan 2 perusahaan asosiasi. Informasi tersebut diuraikan sebagai berikut:

In 2022, the Company has 1 direct Subsidiary, 1 indirect Subsidiary, and 2 associated companies. The information is described as follows:

Uraian Description	Bidang Usaha Line of Business	Status Operasi Operational Status	Domisili Domicile	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)	Jumlah Asset (Miliar Rp) Total Assets (Billion Rp)
<b>Kepemilikan Langsung Perseroan   Direct Ownership by the Company</b>					
PT Bogorindo Cemerlang	Real estate yang dimiliki sendiri atau disewa, kawasan pariwisata, dan kawasan industri Owned or leased real estate, tourism areas and industrial estates	Beroperasi sejak 1994 Has been in operation since 1994	Sentul - Bogor dan Cikembar - Sukabumi	52,5	Rp530,113
<b>Kepemilikan Tidak Langsung Perseroan   Indirect Ownership by the Company</b>					
PT Cahayabuana Pasific	Real estate yang dimiliki sendiri atau disewa Owned or rented real estate	Belum beroperasi Not yet operational	Sentul - Bogor	98	-
<b>Perusahaan Asosiasi   Associate Entity</b>					
PT. Senkuit Internasional Hotel	Real estate yang dimiliki sendiri atau disewa Owned or rented real estate	Beroperasi sejak 2014 Has been in operation since 2014	Sentul - Bogor	33	Rp199,999
PT. Puri Sentul Permai Tbk.	Jasa akomodasi dan perhotelan Accommodation and hospitality services	Beroperasi sejak 2011 Has been in operation since 2011	Sentul - Bogor	33	Rp77,262

## Informasi Entitas Anak

### Kepemilikan Langsung

#### PT Bogorindo Cemerlang

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Blok B, Kelurahan Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
T : (021) 8763469

PT Bogorindo Cemerlang didirikan berdasarkan Akta Notaris Supiah Nurbaiti, S.H., No. 194 tanggal 16 Oktober 1990. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2.7511.HT.01.01-TH.1991 tanggal 9 Desember 1991.

Komposisi pengurus diuraikan sebagai berikut:

- Komisaris : Octova Lily
- Direktur : Au Bintoro

### Kepemilikan Tidak Langsung

#### PT Cahayabuana Pasific

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Blok B, Kelurahan Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
T : (021) 8763469

PT Cahayabuana Pasific didirikan berdasarkan Akta Notaris Djurnawati Soetarmono, S.H., No. 155 tanggal 22 April 1994 dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor: C2-11.351 HT.01.01.Th.94.

Komposisi pengurus diuraikan sebagai berikut:

- Komisaris : Eka Surya
- Direktur : Au Bintoro

### Perusahaan Asosiasi

#### PT Senkuit Internasional Hotel

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Kav. C4 A, Desa Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
Kabupaten Bogor - Provinsi Jawa Barat  
T : (62-21) 2921 2900 - 2921 2911

PT Senkuit Internasional Hotel yang sebelumnya bernama PT Olimpik Internasional Hotel, didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 01 Tanggal 07 Mei 2014 yang dikeluarkan oleh Notaris Afri Siswatuti, S.H., M.Kn. dan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU.078.3.40.10.2014 tanggal 08 Mei 2014. Dan untuk perubahan nama tertuang dalam Akta No. 11 tanggal 16 Juli 2019 yang dibuat oleh Notaris Sadikir, S.H. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0040185.AH.01.02.TAHUN 2019 tanggal 22 Juli 2019.

## Information of the Subsidiaries

### Direct Ownership

#### PT Bogorindo Cemerlang

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Blok B, Kelurahan Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
T : (021) 8763469

PT Bogorindo Cemerlang was established based on the Notarial Deed of Supiah Nurbaiti, S.H., No. 194 dated October 16, 1990. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree no. C2.7511.HT.01.01-TH.1991 dated December 9, 1991.

The management composition is as follows:

- Commissioner : Octova Lily
- Director : Au Bintoro

### Indirect Ownership

#### PT Cahayabuana Pasific

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Blok B, Kelurahan Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
T : (021) 8763469

PT Cahayabuana Pacific was established based on the Notarial Deed of Djurnawati Soetarmono, S.H., No. 155 dated April 22, 1994 and has been ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree Number: C2-11.351 HT.01.01.Th.94.

The management composition is as follows:

- Commissioner : Eka Surya
- Director : Au Bintoro

### Associate Entity

#### PT Senkuit Internasional Hotel

Kawasan Industri Sentul  
Jl. Olympic Raya Kav. C4 A, Desa Sentul  
Kecamatan Babakan Madang  
Kabupaten Bogor - Provinsi Jawa Barat  
T : (62-21) 2921 2900 - 2921 2911

PT Senkuit Internasional Hotel, previously known as PT Olimpik Internasional Hotel, was established based on the Deed of Establishment No. 01 May 7, 2014 issued by Notary Afri Siswatuti, S.H., M.Kn. and Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU.078.3.40.10.2014 dated 08 May 2014. And for the name change, it is stated in the Deed No. 11 dated July 16, 2019 made by Notary Sadikir, S.H. These changes have been accepted and recorded in the Administrative System of Legal Entities and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No. AHU-0040185.AH.01.02.YEAR 2019 dated 22 July 2019.

Komposisi pengurus diuraikan sebagai berikut:

- Komisaris Utama : Imelda Fransisca
- Komisaris : Hartawan
- Direktur Utama : Simarba Atong Tjia
- Direktur : Syamsuddin

The management composition is as follows:

- President Commissioner : Imelda Fransisca
- Commissioner : Hartawan
- President Director : Simarba Atong Tjia
- Director : Syamsuddin

**PT Puri Sentul Permai Tbk.**

Kawasan Industri Sentul  
 Jl. Surya Raya Kavling Commercial Area 1, Olympic CBD  
 Sentul, Desa Sentul, Kecamatan Babakan Madang  
 Kabupaten Bogor - Provinsi Jawa Barat  
 T : (021) 87901152

**PT Puri Sentul Permai Tbk.**

Kawasan Industri Sentul  
 Jl. Surya Raya Kavling Commercial Area 1, Olympic CBD  
 Sentul, Desa Sentul, Kecamatan Babakan Madang  
 Kabupaten Bogor - Provinsi Jawa Barat  
 T : (021) 87901152

PT Puri Sentul Permai Tbk. didirikan berdasarkan Akta Notaris Notaris Ernie, S.H. No. 28 Tanggal 08 Juli 2008 dan telah diputuskan oleh Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU.0117780.AH.01.09 Tahun 2008 Tanggal 03 Desember 2008.

PT Puri Sentul Permai Tbk. was established based on the Notary Deed of Ernie, S.H. No. 28 Dated July 8, 2008 and has been decided by the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU.0117780.AH.01.09 Year 2008 Dated December 03, 2008.

Komposisi pengurus diuraikan sebagai berikut:

- Komisaris Utama : Au Bintoro
- Komisaris Independen : Eka Surya
- Komisaris : Rolf Bakri Pohan
- Direktur Utama : Xaverius Nursalim
- Direktur : Aan Rohanah

The management composition is as follows:

- President Commissioner : Au Bintoro
- Independent Commissioner : Eka Surya
- Commissioner : Rolf Bakri Pohan
- President Director : Xaverius Nursalim
- Director : Aan Rohanah



## Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Markets Institutions and Supporting Professionals

**Kantor Akuntan Publik | Public Accounting Firm**  
**KAP BDO Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan**  
 (anggota dari BDO International) |(member of BDO International Limited)

**Akuntan Publik | Public Accountant**  
**Sutomo, S.E., Ak., CPA**

Alamat   Address	Jasa yang Diberikan   Services Provided
Prudential Tower, 17th Floor Jl. Jend Sudirman Kav. 79 Jakarta 12910 T : (62-21) 5795 7300	<b>Jasa Audit   Audit Services:</b>
	Melaksanakan audit laporan keuangan berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI), meliputi jasa audit Perseroan dan Entitas Anak. Audits of financial statements based on auditing standards set by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI), including auditing services for the Company and its Subsidiaries.
	<b>Jasa Non-Audit   Non-Audit Services:</b>
	Tidak ada   None
	<b>Periode Penugasan   Assignment Period</b>
	2022
	<b>Biaya Jasa   Services Fee</b>
	<b>Jasa Audit   Audit Services:</b>
Rp110.000.000*	
<b>Jasa Non-Audit   Non-Audit Services:</b>	
Tidak ada   None	

**Notaris | Notary**  
**Nitra Reza, S.H., M.Kn.**

Alamat   Address	Jasa yang Diberikan   Services Provided
Jl. Raya Padjajaran No. 99D Kota Bogor 16153 T : (62-251) 8394 656	RUPS Tahunan Perseroan tahun 2022 2022 Annual GMS of Company
	<b>Periode Penugasan   Assignment Period</b>
	2022
	<b>Biaya Jasa   Services Fee</b>
Rp15.000.000	

**Biro Administrasi Efek | Share Registrar Bureau**  
**PT Sharestar Indonesia**

Alamat   Address	Jasa yang Diberikan   Services Provided
SOPO DEL Office Tower & Lifestyle Tower B Lantai 18 Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot 10.1-6 Kawasan Mega Kuningan Jakarta 12950 T : (62-21) 50815211	Bertindak sebagai biro administrasi pencatatan kepemilikan efek Perseroan. To administer the Company's shares.
	<b>Periode Penugasan   Assignment Period</b>
	2022
	<b>Biaya Jasa   Services Fee</b>
Rp33.300.000	

Pencatatan Saham   Listing of Shares PT Bursa Efek Indonesia	
<b>Alamat   Address</b>	<b>Jasa yang Diberikan   Services Provided</b>
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta Selatan 12930 T : (62-21) 515 0515	Pencatatan saham Listing of Shares
	<b>Periode Penugasan   Assignment Period</b>
	2022
	<b>Biaya Jasa   Services Fee</b>
	Rp108.900.000

- \* Hanya PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk tanpa Entitas Anak
- \* Only PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk without Subsidiaries



image: Freepik.com

## Akses Informasi Information Access



corporate.secretary@csis.co.id



(62-251) 8666 873/874



Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005  
Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara  
Bogor 16151, Jawa Barat

Perseroan berupaya memberikan fasilitas kepada masyarakat luas, untuk memperoleh informasi mengenai identitas, perkembangan usaha, produk dan jasa yang ditawarkan, serta berita-berita terbaru melalui:

### **Corporate Secretary Novita**

Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005  
Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara  
Bogor 16151, Jawa Barat  
T : (62-251) 8666 873/874  
E : corporate.secretary@csis.co.id  
W : www.csis.co.id

Informasi lain khususnya mengenai perkembangan saham dan permodalan, serta aksi korporasi Perseroan juga dapat diakses melalui situs web Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) dengan kode saham: CSIS.

The Company seek to provides the facility to the general public to obtain information on the identity, business development, products and services provided, as well as the latest news through the following:

### **Corporate Secretary Novita**

Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005  
Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara  
Bogor 16151, Jawa Barat  
T : (62-251) 8666 873/874  
E : corporate.secretary@csis.co.id  
W : www.csis.co.id

Other information particularly on share development and capital, as well as the Company's corporate actions, can also be accessed through the Indonesia Stock Exchange website ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) with the ticker code: CSIS.



# 04



## ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

# Tinjauan Ekonomi dan Industri

## Economy and Industry Overview



Kondisi perekonomian global tahun 2022 yang kembali memburuk dengan tingginya tingkat risiko resesi dan inflasi di berbagai negara akibat ketegangan geopolitik Rusia dan Ukraina yang meningkat. Kondisi tersebut menyebabkan koreksi prakiraan pertumbuhan ekonomi global dan menambah ketidakpastian pasar keuangan global. Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi tahun 2022 mencapai 3,0%, melemah dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencapai 6,0%. Pelemahan tersebut terjadi hampir di seluruh negara. Di Amerika Serikat, pelemahan ekonomi terutama dipengaruhi oleh tekanan inflasi yang tinggi sehingga menurunkan daya beli masyarakat, dan diikuti dengan pengetatan kebijakan moneter yang lebih cepat dan agresif. Di Eropa, perlambatan disebabkan oleh disrupsi pasokan energi akibat perang Rusia-Ukraina yang mendorong inflasi meningkat ke level yang sangat tinggi serta dampak rambatan dari perlambatan negara mitra dagang utama Amerika Serikat dan Tiongkok.

Untuk merespons kenaikan tekanan inflasi yang diproyeksikan meningkat dari 5,7% pada 2021 menjadi 9,1% pada 2022 banyak negara maju dan berkembang menempuh kebijakan moneter yang ketat. Pengetatan kebijakan moneter yang didahului oleh negara maju, kini telah merata dilakukan juga di banyak negara berkembang. Dari negara maju, The Fed mengakselerasi normalisasi kebijakan dengan menaikkan Fed Funds Rate (FFR) hingga 425 bps hanya dalam kurun waktu 10 bulan (Maret-Desember 2022). Pengetatan kebijakan moneter yang ditempuh oleh Amerika Serikat tersebut secara simultan direspons juga oleh negara-negara lainnya, seperti Uni Eropa, Inggris, Kanada, Australia, hingga Selandia Baru. Di negara berkembang, kenaikan suku bunga lebih besar terjadi pada negara-negara Amerika Latin dibandingkan dengan kawasan Asia. Berbagai tantangan tersebut menuntut penguatan kerja sama internasional, baik skala regional maupun multilateral, sehingga dapat memitigasi risiko dengan segera dan kembali mendorong pemulihan dan memperkuat daya tahan ekonomi global dengan tetap menjaga stabilitas ekonomi dan sistem keuangan global.

### Perekonomian Indonesia

Di tengah kondisi perekonomian global yang mengalami tekanan di sepanjang 2022, perekonomian nasional tetap mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Perekonomian nasional hingga akhir 2023 diproyeksikan terus membaik dengan ditopang diantaranya dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik dan tetap tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi.

Menurut proyeksi IMF di dalam laporan World Economic Outlook per Januari 2023, perekonomian Indonesia akan mencapai 5,3% (yoy) di akhir 2023. sedangkan

Global economic conditions worsened again in 2022 with high levels of risk of recession and inflation in various countries due to increased geopolitical tensions between Russia and Ukraine. These conditions resulted in corrections to forecasts for global economic growth and added uncertainty to global financial markets. Bank Indonesia projects economic growth in 2022 to reach 3.0%, lower compared to 2021 which reached 6.0%. This weakening occurred in almost all countries. In the United States, the economic downturn was mainly influenced by high inflationary pressures, which reduced people's purchasing power, and was followed by more rapid and aggressive tightening of monetary policy. In Europe, the slowdown was caused by the disruption in energy supply due to the Russia-Ukraine war which pushed inflation to a very high level as well as the spillover effect of the slowdown in the main trading partner countries, the United States and China.

In response to rising inflationary pressures, which are projected to increase from 5.7% in 2021 to 9.1% in 2022, many developed and developing countries are adopting a tight monetary policy. The monetary policy tightening that was preceded by developed countries has now been evenly implemented in many developing countries as well. From developed countries, the Fed accelerated policy normalization by increasing the Fed Funds Rate (FFR) to 425 bps in just 10 months (March-December 2022). The tightening monetary policy pursued by the United States simultaneously responded to other countries, such as the European Union, Britain, Canada, Australia and New Zealand. In developing countries, the increase in interest rates was greater in Latin American countries than in Asia. These challenges call for strengthening international cooperation, both on a regional and multilateral scale, so as to be able to mitigate risks promptly and again promote recovery and strengthen the resilience of the global economy while maintaining global economic and financial system stability.

### Indonesian Economic

In the midst of pressured global economic conditions throughout 2022, the national economy is still able to show sustainable improvement. The national economy is projected to continue to improve until the end of 2023, supported by, among other things, the continued improvement in domestic demand and continued high export performance, as well as the relatively maintained purchasing power of the public amid rising inflation.

According to IMF projections in the World Economic Outlook report as of January 2023, Indonesia's economy will reach 5.3% (yoy) by the end of 2023. Meanwhile,

Bank Indonesia (BI) memperkirakannya dalam kisaran 4,5% sampai dengan 5,3% (yoy). Sementara Pemerintah Indonesia memprediksi pertumbuhan ekonomi nasional berada di rentang 5,1% hingga 5,4% di 2023. Optimisme Pemerintah dan Bank Indonesia akan capaian pertumbuhan ekonomi nasional 2022 ini tidak lepas dari kondisi fundamental ekonomi domestik yang relatif kuat dan bauran kebijakan yang akomodatif.

Berdasarkan data Badan Pusat statistik (BPS), ekonomi Indonesia hingga triwulan ketiga 2022 mampu tumbuh sebesar 5,72% (yoy). dari sisi pengeluaran, pertumbuhan terjadi pada hampir semua komponen terkecuali komponen Pengeluaran konsumsi Pemerintah (Pk-P) yang berkontraksi sebesar 2,88% (yoy). Hal ini disebabkan Pemerintah mengambil langkah penurunan belanja barang untuk Penanganan CoVid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN).

Di tengah tren penguatan ekonomi nasional, pertumbuhan ekonomi pada sektor real estate di industri properti tahun 2022 menunjukkan trend pertumbuhan yang positif. Pencapaian ini didukung oleh kenaikan permintaan penyelenggaraan meeting, incentive, convention, and exhibition (MICE), termasuk acara internasional seiring pulihnya ekonomi nasional dan semakin terkendalinya Covid-19.

Hasil survei BI menunjukkan, Indeks Harga Properti Residensial (IHPR) triwulan IV 2022 mengalami peningkatan sebesar 2 persen secara tahunan atau year on year (yoy). Angka ini lebih tinggi jika dibandingkan triwulan sebelumnya yang mencatatkan angka pertumbuhan 1,94 persen yoy.

Begitu pula sektor komersial yang turut mengalami tren pertumbuhan positif. Laporan yang sama menyebutkan bahwa Indeks Permintaan Properti Komersial (IPPK) triwulan IV 2022 pada kategori sewa tumbuh positif sebesar 5,84 persen quarter-to-quarter (qtq). Jumlah ini lebih tinggi dibandingkan triwulan III 2022 yang hanya 2,14 persen.

## Tinjauan Operasional

### Operational Overview

#### Tinjauan Operasional per Segmen Operasi

Segmen Operasi Perseroan terbagi menjadi 3 (tiga) segmen yang diuraikan sebagai berikut:

1. **Jasa Konstruksi**  
Jasa konstruksi merupakan pendapatan atas jasa konstruksi.
2. **Real Estate**  
*Real estate* mencakup penjualan tanah kavling dan unit bangunan.
3. **Lainnya**  
Lainnya merupakan pendapatan atas ritel dan proyek mebel serta *service charges*.

Bank Indonesia (BI) estimates it will be in the range of 4.5% to 5.3% (yoy). Meanwhile, the Government of Indonesia predicts that national economic growth will be in the range of 5.1% to 5.4% in 2023. The optimism of the Government and Bank Indonesia for the achievement of national economic growth in 2022 cannot be separated from the condition of relatively strong domestic economic fundamentals and an accommodative policy mix.

Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy until the third quarter of 2022 it was able to grow by 5.72% (yoy). from the expenditure side, growth occurred in almost all components except for the Government consumption expenditure (Pk-P) component which contracted by 2.88% (yoy). This is due to the Government taking steps to reduce spending on goods for Handling CoVid-19 and National Economic Recovery (PEN).

Amid the trend of strengthening the national economy, economic growth in the real estate sector in the property industry in 2022 shows a positive growth trend. This achievement was supported by an increase in requests for holding meetings, incentives, conventions and exhibitions (MICE), including international events in line with the recovery of the national economy and the increasingly controlled Covid-19.

The BI survey results show that the Residential Property Price Index (IHPR) in the fourth quarter of 2022 has increased by 2 percent on an annual basis or year on year (yoy). This figure is higher than the previous quarter which recorded a growth rate of 1.94 percent yoy.

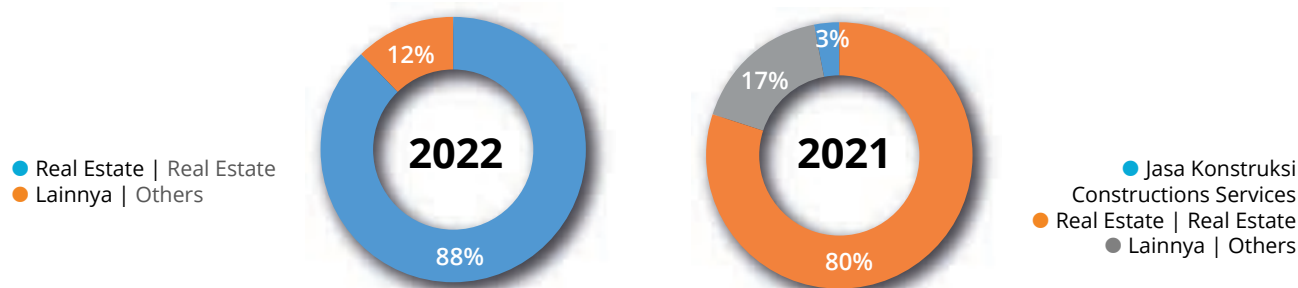
Likewise, the commercial sector also experienced a positive growth trend. The same report stated that the Commercial Property Demand Index (IPPK) in the fourth quarter of 2022 in the rental category grew positively by 5.84 percent quarter-to-quarter (qtq). This number is higher than in the third quarter of 2022 which was only 2.14 percent.

#### Operational Overview by Operating Segment

The Company's operating segment consists of 3 (three) segments as described below:

1. **Construction Services**  
Construction services are income from construction services.
2. **Real Estate**  
Real estate includes the sale of land lots and building units.
3. **Others**  
Others represent income from retail and furniture projects and service charges.

Uraian Description	2022	2021	2020
<b>Jasa konstruksi</b>   Constructions Services	-	2.933	963
<b>Real Estate</b>   Real Estate	71.271	66.604	74.711
<b>Lainnya</b>   Others	9.534	13.985	9.864
<b>Total</b>	<b>80.805</b>	<b>83.521</b>	<b>85.538</b>



dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	Pendapatan Revenues	Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	Labanya Kotor Gross Profit
<b>2022</b>			
<b>Jasa konstruksi</b>   Constructions Services	-	-	-
<b>Real Estate</b>   Real Estate	71.271	41.305	29.966
<b>Lainnya</b>   Others	9.534	6.125	3.408
<b>Total</b>	<b>80.805</b>	<b>47.430</b>	<b>33.374</b>
<b>2021</b>			
<b>Jasa konstruksi</b>   Constructions Services	2.933	2.314	619
<b>Real Estate</b>   Real Estate	66.604	38.973	27.631
<b>Lainnya</b>   Others	13.985	9.913	4.072
<b>Total</b>	<b>83.522</b>	<b>51.200</b>	<b>32.322</b>
<b>Kenaikan (Penurunan)   Increase (Decrease) (%)</b>			
<b>Jasa konstruksi</b>   Constructions Services	(100,00)	(100,00)	(100,00)
<b>Real Estate</b>   Real Estate	7,01	5,98	8,45
<b>Lainnya</b>   Others	(31,83)	(38,21)	(16,30)
<b>Total</b>	<b>(125)</b>	<b>(132)</b>	<b>(108)</b>

Pada tahun 2022, Perseroan berhasil mencatatkan pendapatan sebesar Rp80,805 miliar, menurun 3,25% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp83,521 miliar. Hal ini dikarenakan menurunnya pendapatan segmen jasa konstruksi sebesar 100% dan segmen lainnya sebesar 31,83%.

In 2022, the Company managed to record revenues of Rp80.805 billion, a decrease of 3.25% compared to in 2021 of Rp83.521 billion. This was due to a 100% decrease in revenue form construction services segment and 31.83% for other segments.

## Profitabilitas Profitability

dalam % | in %

Uraian Description	2022	2021
<b>Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Total Aset</b> Income for the Year to Total Assets	4,32	3,77
<b>Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Total Ekuitas</b> Income for the Year to Total Equity	7,61	6,90
<b>Rasio Laba Tahun Berjalan terhadap Pendapatan Bersih</b> Income for the Year to Net Revenues	29,23	23,72

Pada tahun 2022, rasio profitabilitas Perseroan menunjukkan tren peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

In 2022, the Company's profitability ratios showed an increasing trend compared to those of previous year.

## Tinjauan Keuangan Financial Overview

### Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position

#### Aset Assets

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Aset Lancar   Current Assets</b>				
<b>Kas dan Setara Kas   Cash and Cash Equivalents</b>	14.174	7.379	6.795	92,08
<b>Piutang Usaha   Trade Receivables</b>				
<b>Pihak Berelasi   Related Parties</b>	552	617	(65)	-10,57
<b>Pihak Ketiga   Third Parties</b>	1.822	3.309	(1.487)	-44,94
<b>Piutang Lain-Lain   Other Receivables</b>				
<b>Pihak Berelasi   Related Parties</b>	62	1.090	(1.029)	-94,33
<b>Pihak Ketiga   Third Parties</b>	925	436	490	112,44
<b>Persediaan   Inventories</b>	379.298	387.991	(8.694)	-2,24
<b>Uang Muka   Advances</b>	21.718	23.158	(1.440)	-6,22
<b>Pajak Dibayar Dimuka   Prepaid Taxes</b>	2.628	2.842	(214)	-7,53
<b>Biaya Dibayar Dimuka   Prepaid Expenses</b>	3.101	3.372	(271)	-8,03
<b>Total Aset Lancar   Total Current Assets</b>	<b>424.280</b>	<b>430.194</b>	<b>(5.914)</b>	<b>-1,37</b>

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Aset Tidak Lancar   Non-Current Assets</b>				
<b>Investasi pada Entitas Asosiasi yang Dicatat menggunakan Metode Ekuitas</b> Investment in Equity-Accounted Associates	48.198	42.443	5.755	13,56
<b>Aset Tetap   Fixed Asset</b>	48.496	30.015	18.481	61,57
<b>Properti Investasi   Investment Properties</b>	3.048	3.048	-	0,00
<b>Aset Tak Berwujud   Intangible Assets</b>	27	103	(76)	-73,75
<b>Aset Hak Guna   Right-of-used Asset</b>	1.467	917	550	100,00
<b>Tanah untuk Pengembangan   Land for Development</b>	20.715	16.172	4.543	28,09
<b>Aset Pajak Tangguhan   Deferred Tax Assets</b>	435	3.242	(2.807)	-86,59
<b>Total Aset Tidak Lancar   Total Non - Current Assets</b>	<b>122.386</b>	<b>95.942</b>	<b>26.444</b>	<b>27,56</b>
<b>Total Aset   Total Assets</b>	<b>546.666</b>	<b>526.136</b>	<b>20.530</b>	<b>3,90</b>

#### Total Aset

Per 31 Desember 2022, total aset Perseroan mencapai Rp546,666 miliar, naik 3,90% atau Rp20,530 miliar dari Rp526,136 miliar pada tahun 2021. Komposisi aset pada akhir tahun 2022 terdiri dari 77,61% aset lancar dan 22,39% aset tidak lancar.

#### Total Aset Lancar

Pada tahun 2022, total aset lancar Perseroan menurun 1,37% atau Rp5,914 miliar menjadi Rp424,280 miliar.

#### Total Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar pada akhir tahun 2022 tercatat sebesar Rp122,386 miliar, meningkat 27,56% atau Rp26,444 miliar dari Rp95,942 miliar pada tahun 2021. Peningkatan terbesar terjadi pada aset hak guna.

#### Total Assets

As of 31 December 2022, the Company's total assets reached Rp546.666 billion, an increase of 3.90% or Rp20.530 billion from Rp526.136 billion in 2021. Asset composition at the end of 2022 consisted of 77.61% of current assets and 22.39% of non-current assets.

#### Total Current Assets

In 2022, the Company's total current assets decreased by 1.37% or Rp5.914 billion to Rp424.280 billion.

#### Total Non-Current Assets

Total non-current assets at the end of 2022 were recorded at Rp122.386 billion, an increase of 27.56% or Rp26.444 billion from Rp95.942 billion in 2021. The largest increase was in right-of-used Asset.

## Liabilitas Liabilities

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Liabilities Jangka Pendek   Current Liabilities</b>				
<b>Utang Bank Jangka Pendek   Short-term Bank Loan</b>	-	554	(554)	-100,00
<b>Utang Usaha - Pihak Ketiga   Trade Payables - Third Parties</b>	11.070	8.631	2.438	28,25
<b>Utang Lain-Lain   Other Payables</b>				
<b>Pihak Berelasi   Related Parties</b>	88.031	95.743	(7.712)	-8,05
<b>Pihak Ketiga   Third Parties</b>	24.962	12.193	12.769	104,72
<b>Utang Pajak   Taxes Payable</b>	1.566	1.495	71	4,73
<b>Beban Akrual   Accrued Expenses</b>	5.106	6.842	(1.736)	-25,37
<b>Uang Muka Penjualan   Sales Advances</b>				
<b>Pihak Berelasi   Related Parties</b>	3.770	2.500	1.270	50,79
<b>Pihak Ketiga   Third Parties</b>	80.949	87.418	(6.469)	-7,40
<b>Bagian Liabilitas Jangka Panjang yang Jatuh Tempo dalam satu tahun: Long-Term Liabilities that mature within one year:</b>				
<b>Utang Bank   Bank Loans</b>	3.205	2.416	789	32,65
<b>Liabilitas Sewa   Leases Liabilities</b>	531	155	376	100,00
<b>Pendapatan Diterima Dimuka Jangka Pendek Unearned Revenues Short-Term</b>	-	472	(472)	-100,00
<b>Total Liabilitas jangka pendek   Total Current Liabilities</b>	<b>219.190</b>	<b>218.420</b>	<b>770</b>	<b>0,35</b>
<b>Liabilities Jangka Panjang   Non-Current Liabilities</b>				
<b>Utang Jangka Panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam setahun: Long-Term Liabilities that mature within one year:</b>				
<b>Utang Bank   Bank Loans</b>	8.736	15.415	(6.680)	-43,33
<b>Liabilitas Sewa   Leases Liabilities</b>	604	424	180	100,00
<b>Pendapatan Diterima Dimuka Jangka Panjang Unearned Revenues Long-Term</b>	6.398	3.714	2.684	72,25
<b>Liabilitas Imbalan Kerja   Employees Benefit Liabilities</b>	1.291	1.186	106	8,91
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities</b>	17.029	20.739	(3.710)	-17,89
<b>Total Liabilities   Total Liabilities</b>	<b>236.219</b>	<b>239.159</b>	<b>(2.940)</b>	<b>-1,23</b>

### Total Liabilitas

Pada akhir tahun 2022, total liabilitas Perseroan menurun 1,23% atau Rp2,940 miliar menjadi Rp236,219 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp239,159 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya total liabilitas jangka pendek dan jangka panjang.

### Total Liabilities Jangka Pendek

Di tahun 2022, total liabilities jangka pendek Perseroan mencapai Rp219,190 miliar, naik 0,35% atau Rp770 juta dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp218,420 miliar.

### Total Liabilitas Jangka Panjang

Total liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2022 menurun 17,89% atau Rp3,710 miliar dari Rp20,739 miliar di tahun 2021 menjadi Rp17,029 miliar di tahun 2022. Penurunan total liabilitas jangka panjang terutama berasal dari utang bank.

### Total Liabilities

At the end of 2022, the Company total liabilities decreased by 1.23% or Rp2.940 billion to Rp236.219 billion from Rp239.159 billion in the previous year. This decrease was due to a decrease in total current and non-current liabilities.

### Total Current Liabilities

In 2022, the Company's total current liabilities reached Rp219.190 billion, an increase of 0.35% or Rp770 million compared to the previous year Rp218.420 billion.

### Total Non-Current Liabilities

Total non-current liabilities as of 31 December 2022 decreased by 17.89% or Rp3.710 billion from Rp20.739 billion in 2021 to Rp17.029 billion in 2022. The decreased in total non-current liabilities mainly came from bank loans.

## Ekuitas Equity

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Modal ditempatkan dan disetor penuh</b> Issued and Fully Paid Capital	130.700	130.700	-	0,00
<b>Tambahan modal disetor</b>   Additional Paid-In Capital	29.368	29.368	-	0,00
<b>Defisit</b>   Deficits	(1.364)	(13.320)	11.956	-89,76
<b>Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b> Equity Attributable to Equity Holders of the Parent Company	158.704	146.747	11.957	8,15
<b>Kepentingan Non-Pengendali</b>   Non-Controlling Interests	151.744	140.230	11.514	8,21
<b>Total Ekuitas</b>   Total Equity	<b>310.448</b>	<b>286.977</b>	<b>23.471</b>	<b>8,18</b>

### Total Ekuitas

Total ekuitas Perseroan pada tahun 2022 mencapai Rp310,448 miliar, meningkat 8,18% atau Rp23,471 miliar dibandingkan tahun 2021 yang sebesar Rp286,977 miliar.

### Total Equity

The Company's total equity in 2022 reached Rp310.448 billion, an increase of 8.18% or Rp23.471 billion compared to 2021 which amounted to Rp286.977 billion.



## Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Pendapatan</b>   Revenues	80.805	83.521	(2.716)	-3,25
<b>Beban Pokok Pendapatan</b>   Cost of Revenues	(47.430)	(51.199)	3.769	-7,36
<b>Lab Kotor</b>   Gross Profit	<b>33.374</b>	<b>32.322</b>	<b>1.052</b>	<b>3,26</b>
<b>Beban Usaha</b>   Operating Expenses	(13.117)	(14.337)	1.220	-8,51
<b>Pendapatan Lainnya</b>   Other Income	4.938	3.966	972	24,51
<b>Beban Lainnya</b>   Other Expenses	(108)	(1.074)	966	-89,99
<b>Lab Usaha</b>   Operating Income	<b>25.087</b>	<b>20.877</b>	<b>4.211</b>	<b>20,17</b>
<b>Beban Pajak Final</b>   Final Tax Expense	(2.237)	(1.988)	(249)	12,52
<b>Beban Keuangan</b>   Financial Costs	(1.914)	(3.080)	1.166	-37,86
<b>Bagian Lab (Rugi) Bersih Entitas Asosiasi</b> Net Income (Loss) of Associates	5.755	3.875	1.880	48,52
<b>Lab Sebelum Pajak</b>   Income Before Tax	<b>26.693</b>	<b>19.684</b>	<b>7.008</b>	<b>35,60</b>
<b>Jumlah Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan</b> Total Income Tax Benefit (Expenses)	(3.073)	126	(3.199)	-2.538,59
<b>Lab Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:</b> Income for Current Year Attributable to:	<b>23.620</b>	<b>19.810</b>	<b>3.809</b>	<b>19,23</b>
<b>Pemilik Entitas Induk</b>   Owner of the Parent Entity	12.106	9.913	2.193	22,12
<b>Kepentingan Non-Pengendali</b>   Non-Controlling Interest	11.514	9.897	1.616	16,33
<b>Penghasilan Komprehensif Lain setelah Pajak</b> Other Comprehensive Income after Tax	(150)	81	(231)	-285,01
<b>Lab Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada:</b> Comprehensive Income for the Year Attributable to:	<b>23.470</b>	<b>19.891</b>	<b>3.579</b>	<b>17,99</b>
<b>Pemilik Entitas Induk</b>   Owner of the Parent Entity	11.956	9.994	1.962	19,63
<b>Kepentingan Non-Pengendali</b>   Non-Controlling Interest	11.514	9.897	1.616	16,33
<b>Lab per Saham yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk (dalam Rupiah penuh)</b> Earnings Per Share Attributable to Equity Holders of the Parent Company (in full Rupiah)	9,26	7,58	1,68	22,09

## Pendapatan

Pada tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp80,805 miliar, menurun 3,25% atau Rp2,716 miliar dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp83,521 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya pendapatan segmen jasa konstruksi sebesar 100% dan segmen lainnya sebesar 31,83%.

## Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan Perseroan pada tahun 2022 menurun 7,36% atau Rp3,769 miliar dari Rp51,199 miliar menjadi Rp47,430 miliar.

## Laba Kotor

Laba kotor Perseroan tahun 2022 mencapai Rp33,374 miliar, naik 3,26% atau Rp1,052 miliar dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp32,322 miliar.

## Beban Usaha

Beban usaha menurun 8,51% atau Rp1,220 miliar dari tahun 2021 yang mencapai Rp14,337 miliar menjadi Rp13,117 miliar. Penurunan ini khususnya terjadi pada beban umum dan administrasi.

## Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan

Pada tahun 2022, laba sebelum beban pajak penghasilan Perseroan sebesar Rp26,693 miliar, meningkat Rp7,008 miliar atau 35,60% dari sebelumnya Rp19,684 miliar. Peningkatan laba sebelum beban pajak penghasilan khususnya disebabkan adanya bagian laba bersih entitas asosiasi.

## Laba Tahun Berjalan

Laba bersih tahun berjalan Perseroan meningkat Rp3,809 miliar atau 19,23% dari sebesar Rp19,810 miliar pada tahun 2021 menjadi laba sebesar Rp23,620 miliar pada tahun 2022.

## Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Pada tahun 2022, laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp23,470 miliar, meningkat Rp3,579 miliar atau 17,99% dibandingkan tahun sebelumnya yaitu Rp19,891 miliar. Laba komprehensif tahun berjalan tahun 2022 ini diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk sebesar Rp11,956 miliar dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp11,514 miliar.

## Revenues

In 2021, the Company recorded revenues of Rp83.521 billion, a decrease of 2.36% or Rp2.016 billion compared to in 2020 which was recorded at Rp85.538 billion. This decrease was caused by a decrease in revenue from the construction services segment by 100% and other segments by 31.83%.

## Cost of Revenues

The Company's cost of revenues in 2022 decreased by 7.36% or Rp3.769 billion from Rp51.199 billion to Rp47.430 billion.

## Gross Profit

The Company's gross profit in 2022 reached Rp33.374 billion, an increase of 3.26% or Rp1.052 billion compared to in 2021 which was recorded at Rp32.322 billion.

## Operating Expenses

Operating expenses decreased by 8.51% or Rp1.220 billion from that of 2021 of Rp14.337 billion to Rp13.117 million. This decrease particularly occurred in general and administrative expenses.

## Income Before Income Tax Expense

In 2022, the Company's income before tax expense was Rp26.693 billion, an increase of Rp7.008 billion or 35.60% from previously Rp19.684 billion. The increase in income before tax expense was mainly due to the share of net income of associates.

## Income for the Year

The Company's net income for the year increased by Rp3.809 billion or 19.23%, from Rp19.810 billion in 2021 to a profit of Rp23.620 billion in 2022.

## Comprehensive Income for the Year

In 2022, comprehensive income for the year amounted to Rp23.470 billion, an increase of Rp3.579 billion or 17.99% compared to the previous year, which was Rp19.891 billion. Comprehensive profit for the year 2022 is attributable to the owners of the Parent Entity in the amount of Rp11.956 billion and non-controlling interests of Rp11.514 billion.

## Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statements of Cash Flows

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
<b>Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b> Net Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities	(1.237)	28.119	(29.356)	-104,40
<b>Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Investasi</b> Net Cash Flows Provided by (Used in) Investing Activities	(1.674)	1.103	(2.777)	-251,76
<b>Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan</b> Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities	9.706	(26.535)	36.241	136,58
<b>Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas</b> Net Increase in Cash and Cash Equivalents	6.795	2.687	4.108	152,87
<b>Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun</b> Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year	7.379	4.692	2.687	57,27
<b>Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun</b> Cash and Cash Equivalents at The End of Year	14.174	7.379	6.795	92,08

### Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2022, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi Perseroan tercatat sebesar Rp1,237 miliar, mengalami penurunan sebesar Rp29,356 miliar atau 104,40% dibandingkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2021 sebesar Rp28,119 miliar. Penurunan tersebut disebabkan oleh meningkatnya pembayaran kepada pemasok.

### Arus Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Investasi

Pada tahun 2022, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi Perseroan tercatat sebesar Rp1,674 miliar, mengalami penurunan sebesar Rp2,777 miliar atau 251,76% dibandingkan dengan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi tahun 2021 sebesar Rp1,103 miliar. Penurunan tersebut disebabkan oleh adanya perolehan aset tetap dan aset hak guna.

### Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2022, arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan Perseroan tercatat sebesar Rp9,706 miliar, mengalami peningkatan sebesar Rp36,241 miliar atau 136,58% dibandingkan dengan arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan tahun 2021 sebesar Rp26,535. Peningkatan tersebut disebabkan oleh adanya penerimaan dari pihak berelasi dan utang bank jangka panjang.

### Net Cash Flows (Used in) Provided by Operating Activities

In 2022, the net cash flow used in the Company's operating activities was recorded at Rp1.237 billion, a decrease of Rp29.356 billion or 104.40% compared to the net cash flow provided by operating activities in 2021 of Rp28.119 billion. The decrease was caused by an increase in payments to suppliers.

### Net Cash Flows (Used in) Provided by Investing Activities

In 2022, the net cash flow used in the Company's investment activities was recorded at Rp1.674 billion, a decrease of Rp2.777 billion or 251.76% compared to the net cash flow provided by investing activities in 2021 of Rp1.103 billion. The decrease was due to the acquisition of property and equipments and acquisition of right of use assets.

### Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities

In 2022, the net cash flow provided by the Company's financing activities was recorded at Rp9,706 billion, an increase of Rp36,241 billion or 136.58% compared to the net cash flow used in funding activities in 2021 of Rp26,535. The increase was due to receipts from related parties and long-term bank loans.

## Kemampuan Membayar Utang Solvency

Kemampuan Perseroan untuk membayar seluruh kewajiban dihitung dari perbandingan rasio-rasio keuangan, seperti rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Perhitungan ini ditujukan agar pemenuhan kewajiban jangka panjang dan jangka pendek dilakukan tepat waktu.

The Company's ability to pay all liabilities is calculated from the comparison of financial ratios, such as liquidity ratios and solvency ratios. This calculation is intended to fulfill long- and short-term liabilities in a timely manner.

dalam % | in %

Uraian Description	2022	2021
<b>Rasio Likuiditas   Liquidity Ratios</b>		
<b>Rasio Lancar   Current Ratio</b>	1,94	1,97
<b>Rasio Cepat   Quick Ratio</b>	0,21	0,19
<b>Rasio kas   Cash Ratio</b>	0,06	0,03
<b>Rasio Solvabilitas   Solvency Ratios</b>		
<b>Rasio Total Liabilitas terhadap total Ekuitas   Debts to Equity Ratio</b>	0,76	0,83
<b>Rasio Total Liabilitas terhadap Total Aset   Debts to Assets Ratio</b>	0,43	0,45

### Rasio Likuiditas

Pada tahun 2022, rasio lancar Perseroan sebesar 1,94% menurun dibanding tahun sebelumnya sebesar 1,97%. Sedangkan, rasio cepat tercatat sebesar 0,21% meningkat dibanding tahun sebelumnya sebesar 0,19%. Rasio kas sebesar 0,06 % meningkat dibanding tahun sebelumnya sebesar 0,03%.

### Liquidity Ratio

In 2022, the Company's current ratio is 1.94%, decreased compared to the previous year of 1.97%. Meanwhile, the quick ratio was recorded at 0.21%, an increase compared to the previous year of 0.19%. The cash ratio of 0.06% increased compared to the previous year of 0.03%.

### Rasio Solvabilitas

Pada tahun 2022, rasio total liabilitas terhadap total ekuitas sebesar 0,76%, menurun dibanding tahun sebelumnya sebesar 0,83%. Untuk rasio total liabilitas terhadap total aset Perseroan sebesar 0,43%, menurun dibanding tahun sebelumnya sebesar 0,45%.

### Solvency Ratio

In 2022, the ratio of total liabilities to total equity is 0.76%, a decrease compared to the previous year of 0.83%. The ratio of total liabilities to total assets of the Company is 0.43%, decreased compared to the previous year of 0.45%.

## Tingkat Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability Level

Uraian Description	2022	2021
<b>Rasio Perputaran Piutang (kali)   Receivables Turnover Ratio (times)</b>	18,34	15,96
<b>Rata-Rata Periode Penagihan Piutang (hari)   Receivables Turnover Ratio (times)</b>	20	23

### Rasio Perputaran Piutang

Rasio perputaran piutang usaha mengalami peningkatan dari 15,96 di tahun 2021 menjadi 18,34 kali di tahun 2022.

### Receivables Turnover Ratio

The trade receivables turnover ratio has increased from 15.96 in 2021 to 18.34 times in 2022.

### Rata-Rata Periode Penagihan Piutang

Pada tahun 2022, rata-rata periode penagihan piutang Perseroan adalah 20 hari, turun dibandingkan tahun 2021 yang mencapai 23 hari.

### Receivables Turnover Ratio

In 2022, the average period for collection of the Company's receivables is 20 days, down compared to 2021 which reached 23 days.

## Struktur Modal dan Kebijakan atas Struktur Modal Capital Structure and Policy on Capital Structure

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	2022	2021
<b>Total Liabilitas</b>   Total Liabilities	236.219	239.159
<b>Dikurangi: Kas dan Setara Kas</b>   Less: Cash and cash Equivalents	14.174	7.379
<b>Utang Bersih</b>   Net Payables	236.219	239.159
<b>Total Ekuitas</b>   Total Equity	310.448	286.977
<b>Rasio Utang Bersih terhadap Modal (%)</b>   Ratio of Net Payable to Capital (%)	0,76	0,83

### Realisasi Penggunaan Dana hasil Penawaran Umum Realization of Use of Public Offering Proceeds

Dana hasil penawaran umum saham Perseroan telah direalisasikan pada tahun 2018. Seluruh dana tersebut telah dialokasikan sesuai dengan peruntukannya dalam prospektus. Dengan demikian, Perseroan tidak lagi memiliki informasi mengenai realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

The proceeds from public offering of the Company's shares were realized in 2018. All of these funds have been allocated accordingly as stated in the prospectus. Therefore, the Company does not have information on realization of the use of proceeds from the public offerings.

### Kebijakan dan Pembagian Dividen Dividend Policy and Distribution

Dasar Kebijakan pembagian dividen Perseroan berdasarkan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, di mana pembagian dividen dilakukan sesuai dengan keputusan RUPS. Pembagian dividen hanya dilakukan apabila Perseroan telah meraih saldo laba positif, serta telah menyisihkan dan mempertahankan dana cadangan yang tidak dapat didistribusikan hingga dana cadangan tersebut mencapai 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh.

Per 31 Desember 2022, sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, Perseroan belum melakukan pembagian dividen.

The basis of the Company's dividend distribution policy is based on Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, in which dividends are distributed in accordance with the GMS resolutions. Dividend distribution will be made if the Company has achieved positive retained earnings, and has contributed and maintained a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital.

As of December 31, 2022, in accordance with the decision of the Annual General Meeting of Shareholders, the Company has not distributed dividends.

## Investasi Barang Modal Capital Goods Investment

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak mencatat adanya investasi barang modal.

As of December 31, 2022, the Company did not record any investment in capital goods.

## Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal Material Commitments related to Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan material terkait investasi barang modal. Seluruh aktivitas investasi barang modal menggunakan anggaran yang telah dialokasikan oleh Perseroan. Selain itu, mata uang yang menjadi denominasi adalah rupiah, sehingga investasi ini tidak menimbulkan risiko terkait perubahan nilai tukar.

Throughout 2022, the Company did not make material commitments on capital goods investment. All capital goods investment were made by using the budget that had been allocated by the Company. Furthermore, the currency used as denomination was Rupiah, so the investment did not pose the risks related to exchanges rates fluctuation.

## Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen Employees and/or Management Stock Ownership Program

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

As of December 31, 2022, the Company did not implements a stock ownership program for employees and/or management.

## Informasi Material terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal Material Information related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring

Selama tahun 2022, Perseroan tidak melakukan secara material untuk investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, atau restrukturisasi utang/modal.

Throught 2022, the Company did not materially conduct any investments, expansions, divestments, business mergers/consolidations, acquisitions, or debt/capital restructuring.

## Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan Material Transaction Containing Conflict of Interest

Pada tahun 2022, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

In 2022, the Company did not make any material transactions containing conflicts of interest.

## Transaksi dengan Pihak Afiliasi dan Berelasi Transaction with Affiliated and Related Parties

Sepanjang tahun 2022, Perseroan menjalin hubungan dengan berbagai pihak-pihak berelasi. Adapun sifat hubungan dengan pihak berelasi dan saldo transaksinya diuraikan sebagai berikut:

Throught 2022, the Company established relationships with various related parties. The nature of relationship with related parties and the transaction balance are explained as follows:

Pihak-pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Transaksi Transaction
Ny. Tan Wellih	Anggota keluarga dekat yang memiliki pengaruh signifikan atas perusahaan. A close member of family which has significant influence over the Company.	Pinjaman dana jangka pendek. Short-term funds.
Ny. Imelda Fransisca	Anggota keluarga dekat yang memiliki pengaruh signifikan atas perusahaan. A close member of family which has significant influence over the Company.	Pinjaman dana jangka pendek. Short-term funds.
PT Andalan Utama Bintara	Pemegang Saham. Shareholder.	Pinjaman dana jangka pendek. Short-term funds.
PT Cahayasakti Lintang Surya	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama. Entity under the same group (control).	Transaksi operasional. Operational Transaction.
PT Dwitunggal Bangun Persada	Memiliki manajemen kunci yang sama dan memiliki pengaruh signifikan atas perusahaan. Has the same key management and has significant influence over the Company.	Penjualan ritel dan proyek mebel, dan transaksi operasional. Sales of furniture retail and project, operational transaction
PT Olympic Furniture Gemilang	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama Entity under the same group (control).	Penjualan jasa konstruksi, kaveling tanah, ritel dan proyek mebel, dan transaksi operasional. Sales of construction service, land lot, furniture retail and project, and operational transaction.
PT Senkuit Internasional Hotel	Entitas Asosiasi. Associates.	Transaksi operasional Operational Transaction.
PT Olympic Kapital Equity	Pemegang Saham. Shareholder.	Transaksi operasional. Operational Transaction.
PT Olympic Bangun Persada	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama. Entity under the same group (control)	Penjualan jasa konstruksi dan jasa manajemen. Sales of construction service and management fee.
PT Furnimart Mebelindo Sakti	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama. Entity under the same group (control)	Penjualan jasa konstruksi dan jasa manajemen. Sales of construction service and management fee.
PT Puri Sentul Permai	Entitas Asosiasi. Associates.	Transaksi operasional Operational Transaction.
Au Bintoro	Manajemen kunci. Key management.	Transaksi operasional. Operational Transaction.
Tn. Juanda H. S	Manajemen kunci. Key management.	Transaksi operasional. Operational Transaction.

Rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The balance and transaction with related parties is as follows:

dalam juta Rupiah | in million Rupiah

Uraian Description	Jenis Transaksi Type of Transaction	Total		Persentase terhadap Total Aset Percentage to Total Assets %	
		2022	2021	2022	2021
PT Furnimart Mebelindo Sakti	Piutang Lain-lain Other Receivable	-	1.000	-	0,19
	Piutang Usaha Trade Receivables	-	65	-	0,01
	Pendapatan Revenues	-	4.486	-	5,37
PT Olympic Furniture Gemilang	Piutang Lain-lain Other Receivable	30	90	0,01	0,02
	Utang Lain-lain Other Payables	-	1.603	-	0,67
	Uang Muka Penjualan Sales Advance	3.770	2.439	1,60	1,05
	Pendapatan Revenues	2.637	2.946	0,03	3,53
	Piutang Usaha Trade Receivables	552	552	0,10	0,10
PT Andalan Utama Bintara	Utang Lain-lain Other Payables	5.056	5.056	2,14	2,11
PT Cahayasakti Lintang Surya	Utang Lain-lain Other Payables	2.900	2.652	1,22	1,11
PT Olympic Kapital Equity	Utang Lain-lain Other Payables	999	1.006	0,42	0,42
PT Dwitunggal Bangun Persada	Utang Lain-lain Other Payables	1.799	799	0,76	0,33
	Pendapatan Revenues	-	70	-	0,08
PT Puri Sentul Permai	Utang Lain-lain Other Payables	225	-	0,09	-
PT Dwikarya Dusun Panenjoan	Piutang Lain-lain Other Receivables	32	-	0,01	-
Au Bintoro	Utang Lain-lain Other Payables	75.532	82.961	32,00	34,70
Imelda Fransisca	Utang Lain-lain Other Payables	1.520	1.665	0,64	0,70



## Kewajaran Transaksi

Kegiatan transaksi yang dilakukan Perseroan dengan pihak berelasi dipastikan telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan kesesuaiannya dengan peraturan yang terkait dengan melibatkan pengawasan Dewan Komisaris dan Komite Audit. Pengawasan ini dilakukan melalui rapat pembahasan dan surat persetujuan yang diterbitkan. Selain itu, jika terjadi transaksi dengan pihak berelasi yang mengandung benturan kepentingan, Perseroan akan melaporkannya kepada Otoritas Jasa Keuangan.

## Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait

Perseroan telah memenuhi peraturan dan ketentuan terkait:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 17/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha; serta
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 42/POJK.04/2020 tanggal 1 Juli 2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

## Fairness of Transaction

Transaction carried out by the Company with related parties are ensured to have gone through adequate procedures to ensure compliance with relevant regulations by involving supervision of the Board of Commissioners and the Audit Committee. This supervision is carried out through discussion meetings and issuance of approval letters. In addition, if a transaction with related parties contains conflict of interest, the Company will report it to the Financial Services Authority.

## Compliance with Related Regulations and Provisions

The Company has complied with the related regulations and provisions:

- Financial Services Authority Regulation Number 17/POJK.04/2020 dated April 20, 2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities; and
- Financial Services Authority Regulation Number 42/POJK.04/2020 dated July 1, 2020 on Transactions Affiliation and Transactions with Conflict of Interest.

## Perbandingan Target dan Realisasi Comparison of Target and Actual

Perbandingan target dan realisasi kinerja operasional dan keuangan Perseroan diuraikan sebagai berikut:

Comparison of target and realization of operational and financial performance of the Company is described as follows:

dalam juta Rupiah | in million Rupiah

Uraian Description	2022		2021		2020	
	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Target Achievement (%)
<b>Kinerja Operasional berdasarkan Segmen Operasi   Operational Performance by Operating Segment</b>						
<b>Jasa konstruksi</b> Constructions Services	-	-	2.933	100	963	100
<b>Real Estate</b>   Real Estate	71.271	102	66.604	87	74.711	60
<b>Lainnya</b>   Others	9.534	101	13.985	149	9.864	100
<b>Total Pendapatan</b>   Total Revenues	<b>80.805</b>	102	<b>83.521</b>	97	<b>85.538</b>	100
<b>Kinerja Keuangan   Financial Performance</b>						
<b>Pendapatan Bersih</b>   Net Sales	33.374	97	32.322	98	33.276	98
<b>Laba Tahun Berjalan</b> Income for the Year	23.620	116	19.811	93	12.446	93

Uraian Description	2022		2021		2020	
	Realisasi Realization	Pencapaian Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Achievement (%)	Realisasi Realization	Pencapaian Target Achievement (%)
<b>Struktur Permodalan   Capital Structure</b>						
<b>Total Liabilitas   Total Liabilities</b>	236.219	94	239.159	96	270.228	90
<b>Total Ekuitas   Total Equity</b>	310.447	103	286.977	96	268.036	90
<b>Rasio Utang Bersih terhadap Modal (%) Ratio of Net Payable to Capital (%)</b>	76	91	83	100	101	100

## Prospek Usaha Business Prospects

Tingginya tingkat risiko resesi serta fragmentasi ekonomi, perdagangan, dan investasi akibat ketegangan geopolitik antara Rusia dan Ukraina masih menimbulkan permasalahan pada pasokan energi sehingga mempengaruhi proses pertumbuhan perekonomian global tahun 2023.

Daridomestik, pertumbuhanekonomi nasional pada 2023 diprakirakan tetap kuat dan berdayatahan di kisaran 4,5%-5,3% sebelum meningkat menjadi 4,7%-5,5% pada 2024. Berlanjutnya proses pemulihan ekonomi Indonesia didorong oleh solidnya permintaan domestik, baik konsumsi swasta maupun investasi, sejalan dengan terus meningkatnya mobilitas dan aktivitas ekonomi keuangan, tetap positifnya kinerja ekspor, serta berlanjutnya penyelesaian Program Strategis Nasional (PSN). Inflasi pada 2023 diprakirakan menurun dan kembali ke dalam sasaran 3,0±1%. Inflasi inti diprakirakan akan lebih cepat kembali dalam sasaran didukung oleh tekanan inflasi harga impor (imported inflation) yang tetap terkendali, nilai tukar Rupiah yang relatif stabil, serta respons kebijakan moneter yang front loaded, pre-emptive, dan forward looking untuk menurunkan ekspektasi inflasi yang saat ini masih tinggi dan memastikan inflasi inti ke depan kembali dalam sasaran 3,0±1% lebih awal, yaitu ke paruh pertama 2023.

Sumber: Bank Indonesia – Laporan Perekonomian Indonesia 2022

High levels of recession risk as well as the consequent economic fragmentation, trade, and investment Geopolitical tensions between Russia and Ukraine are still causing problems in energy supply, thereby affecting the process of global economic growth in 2023.

Domestically, national economic growth in 2023 is predicted to remain strong and resilient in the range of 4.5%-5.3% before increasing to 4.7%-5.5% in 2024. The continued process of Indonesia's economic recovery was driven by solid domestic demand, both private consumption and investment, in line with the continued increase in mobility and financial economic activity, continued positive export performance, and continued completion of the National Strategic Program (PSN). Inflation is predicted to decline in 2023 and return to the target of 3.0 ± 1%. Core inflation is predicted to return more quickly to the target supported by controlled imported inflation, the relatively stable Rupiah exchange rate, as well as a front-loaded, pre-emptive, and forward-looking monetary policy response to reduce rising inflation expectations. currently still high and ensures future core inflation returns within the target of 3.0 ± 1% earlier, namely into the first half of 2023.

Source: Bank Indonesia – Indonesia's Economic Report 2022

## Proyeksi Tahun 2023 Projection in 2023

Perseroan telah menyusun proyeksi usaha untuk tahun 2023 dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi tahun sebelumnya, baik dari segi makro maupun mikro. Berikut uraian mengenai proyeksi usaha Perseroan.

The Company has set its business projections for 2023 by considering the economic condition of the previous year, in terms of macro and micro. Below is the description of the Company's business projections.

dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in million Rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description	Proyeksi Tahun 2023 Projections in 2023
<b>Kinerja Operasional berdasarkan Segmen Operasi   Operational Performance by Operating Segment</b>	
Jasa konstruksi   Constructions Services	-
Real Estate   Real Estate	81.460
Lainnya   Others	10.599
<b>Total Pendapatan   Total Revenues</b>	<b>92.059</b>
<b>Kinerja Keuangan   Financial Performance</b>	
<b>Pendapatan Bersih   Net Sales</b>	<b>39.663</b>
<b>Laba Tahun Berjalan   Income for the Year</b>	<b>23.000</b>
<b>Struktur Permodalan   Capital Structure</b>	
<b>Total Liabilitas   Total Liabilities</b>	<b>250.000</b>
<b>Total Ekuitas   Total Equity</b>	<b>333.447</b>
<b>Rasio Utang Bersih terhadap Modal (%)   Ratio of Net Payable to Capital (%)</b>	<b>75%</b>

## Penyesuaian Kebijakan Akuntansi Adjustments to Accounting Principles

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 telah sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia. Berikut adalah standar akuntansi keuangan baru yang berlaku pada periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2022.

The preparation of the Company's consolidated financial statements for the period ended December 31, 2022, is already in accordance with the financial accounting standards applicable in Indonesia. Below are the new financial accounting standards effective in the period beginning on or after 1 January 2022.

ISAK / Amendemen PSAK Amendment to ISAK / PSAK	Dampak terhadap Perseroan Impact on the Company
<b>PSAK 71 (Penyesuaian 2020), "Instrumen Keuangan."</b> PSAK 71 (Improvements 2020), "Financial Instruments."	<p><b>Dampak atas penerapan standar baru dan penyesuaian atau amendemen lainnya tidak material terhadap laporan keuangan konsolidasian.</b></p> <p>The impact on the application of new standards and adjustments or other amendments is not material to the consolidated financial statements.</p>
<b>APSAK 73 (Penyesuaian 2020), "Sewa."</b> PSAK 73 (Improvements 2020), "Financial Instruments."	
<b>Amandemen PSAK 22 "Kombinasi Bisnis" tentang referensi ke kerangka konseptual.</b> Amendment PSAK 22 "Business Combination" about reference to the conceptual framework.	
<b>Amandemen PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi" tentang kontrak memberatkan biaya memenuhi kontrak.</b> Amendment PSAK 57 "Provision, Contingent Liabilities, and Contingent Assets" about onerous contracts - cost of fulfilling contracts.	

### Alasan Penyesuaian Kebijakan Akuntansi

Penerapan standar akuntansi keuangan dilakukan untuk mematuhi PSAK yang berlaku dalam tahun berjalan.

### Reasons of Adjustments to Accounting Principles

The application of financial accounting standards is carried out to comply with the applicable PSAK in the current year.

## Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan terhadap Perusahaan

### Amendments to Laws and Regulations that Significantly Impact the Company

Selama tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

In 2022, there were no amendments to laws and regulations that significantly affected the Company.

## Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

### Material Information and Facts Occuring Subsequent to the Accountant's Reporting Date

Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan Perseroan diuraikan sebagai berikut:

Berdasarkan perjanjian kredit No. 0540/BOG/EXT/23 tanggal 9 Februari 2023 dengan PT Bank Pan Indonesia Tbk., PT Bogorindo Cemerlang memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Jangka Panjang Investasi Angsuran (PJPI-A IV) sebesar Rp10.000.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk Investasi dengan bunga 8,50% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit sampai dengan 8 tahun sejak akad kredit.

Information and material facts that occurred after the date of the Company's accountant's report are described as follows:

Based on Credit Agreement No. 0540/BOG/EXT/23 on 9 February 2023 with PT Bank Pan Indonesia Tbk., PT Bogorindo Cemerlang obtained a Long Term Investment Installment Loan Credit Facility (PJPI-A IV) of Rp10,000,000,000. This facility is used for investment with interest of 8.50% per year. The term of the credit facility is up to 8 years from the credit agreement.



05



**TATA KELOLA  
PERUSAHAAN**

CORPORATE GOVERNANCE

# Komitmen Penerapan GCG

## Comitment to GCG Implementation



Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara konsisten dan berkesinambungan diyakini akan mendorong kinerja perusahaan, serta memberikan nilai tambah bagi pemangku kepentingan. Oleh karena itu, sebagai warga korporasi yang baik, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan implementasi GCG pada setiap aspek bisnis dengan berlandaskan pada prinsip-prinsip GCG, yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan.

Consistent and continuous implementation of good corporate governance (GCG) is deemed to encourage the Company's performance and provide added value for stakeholders. Therefore, as a good corporate citizen, the Company is committed to improving GCG implementation in every business aspect based on the GCG principles, namely transparency, accountability, responsibility, independency, as well as fairness and equality.

## Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

### Implementation of Guidelines of Corporate Governance of Public Company

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan bertanggung jawab untuk mengimplementasikan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Pemenuhan ketentuan tersebut dijelaskan sebagai berikut.

As a public company, the Company is responsible for implementing the Financial Services Authority Circular No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines of Corporate Governance for Public Company. Fulfillment of these provisions is explained as follows.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Status	Keterangan Description
1	<b>Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham.</b> Relationship between the Public Company and Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights.		
1	<b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).</b> Increasing the Value of Convening General Meeting of Shareholders (GMS).		
	a. Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. Public Company has technical voting methods or procedures, either open or close, prioritizing independence and interest of Shareholders.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Cara dan prosedur pengumpulan suara dalam RUPS telah diatur dalam Anggaran Dasar dan tata tertib rapat diinformasikan kepada para Pemegang Saham di awal pelaksanaan RUPS. The methods and procedures for voting in the GMS are already regulated in the Articles of Association and the meeting conduct is informed to the Shareholders at the beginning of the GMS.
	b. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of Board of Directors and members of Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang menjabat pada saat itu menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 Juli 2022. All members of the Company's Board of Commissioners and Directors who served at that time attended the Annual General Meeting of Shareholders on 15 July 2022.
	c. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 tahun. Summary of GMS Minutes is available on the Company's Website for at least 1 year.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Ringkasan risalah RUPS sejak tahun 2016 telah dimuat dalam situs web Perseroan. The summary of GMS minutes since 2016 has been posted on the Company's website.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Status	Keterangan Description
2	<b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</b> Increasing the Communication Quality between the Public Company and Shareholders or Investors.		
	a. Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. Public Company has communication policy with the Shareholders or Investors.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan para Pemegang Saham atau investor. The Company already has communication policy with the Shareholders or Investors.
	b. Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses the communication policy of Public Company with Shareholders or investors on the website.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Kebijakan tersebut telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan yang telah dimuat dalam situs web Perseroan. Such policy is disclosed in the Annual Report that has been published on the Company's website.
II	<b>Fungsi dan Peran Dewan Komisaris.</b> Functions and Roles of the Board of Commissioners		
3	<b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.</b> Strengthening Membership and Composition of the Board of Commissioners.		
	a. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. The determination of number of Board of Commissioners considers the condition of the Public Company.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Jumlah Dewan Komisaris di Perseroan telah disesuaikan dengan kompleksitas dan skala usaha saat ini. The total members of the Company's Board of Commissioners are adjusted to the current complexity and business scale
	b. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan The determination of composition of the Board of Commissioners considers the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Pemilihan komposisi anggota Dewan Komisaris telah mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, yang berhubungan dengan tanggung jawab yang diberikan Perseroan. The selection of Board of Commissioners' members considers the diversity of expertise, knowledge, and experience relevant to the responsibilities given by the Company.
4	<b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.</b> Increasing the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.		
	a. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Kebijakan penilaian sendiri Dewan Komisaris dilaksanakan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mempertimbangkan pencapaian Key Performance Indicator (KPI). The Board of Commissioners' self-assessment policy is implemented by the Nomination and Remuneration Committee by considering the achievement of Key Performance Indicators (KPI).
	b. Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. Self assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Public Company Annual Report.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Kebijakan dan pelaksanaan penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diuraikan dalam Laporan Tahunan ini pada bagian Tata Kelola Perusahaan. The policy and implementation of Board of Commissioners' performance assessment are described in this Annual Report in the Corporate Governance section.
	c. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has policy related to resignation of members of Board of Commissioners if involved in financial crime.	<b>Terpenuhi</b> Complied	Kebijakan yang terkait dengan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat benturan kepentingan telah dimuat dalam Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. The policy related to the resignation of a member of the Board of Commissioners in case of conflict of interest is included in the Board Manual of the Board of Directors and Board of Commissioners.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Status	Keterangan Description
	<p>d. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committees performing the Nomination and Remuneration functions prepares a succession policy in the nomination process of members of Board of Directors.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Kebijakan suksesi bagi anggota Direksi telah disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan pedoman kerja komite tersebut. The succession policy for members of the Board of Directors is prepared by the Nomination and Remuneration Committee in accordance with the committee's charter.</p>
III	<b>Fungsi dan Peran Direksi.</b> Functions and Roles of the Board of Directors.		
5	<b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.</b> Strengthening Membership and Composition of the Board of Directors.		
	<p>a. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of number of Board of Directors considers the Public Company's condition and effectiveness in decision making.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi telah mempertimbangkan kompleksitas dan skala usaha Perseroan saat ini. The determination of number of Board of Commissioners has considered the Company's current complexity and business scale.</p>
	<p>b. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of composition of Board of Directors considers the range of expertise, knowledge, and experience required.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi telah mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang berkaitan dengan tanggung jawab yang diberikan Perseroan. The determination of Board of Directors' members has considered the diversity of expertise, knowledge, and experience that is relevant to the responsibilities given by the Company.</p>
6	<b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.</b> Increasing the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.		
	<p>a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has self assessment policy to assess the Board of Directors' performance.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Penilaian kinerja Direksi telah dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mempertimbangkan pencapaian <i>Key Performance Indicator</i> (KPI). The Nomination and Remuneration Committee has implemented policy to evaluate the Board of Directors' performance by considering the achievement of Key Performance Indicators (KPI).</p>
	<p>b. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. Self assessment policy to assess the Directors' performance is disclosed through the public company's Annual Report.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Kebijakan dan pelaksanaan penilaian kinerja Direksi telah dimuat dalam Laporan Tahunan ini pada bagian Tata Kelola Perusahaan. Policy and implementation of the Board of Directors' performance assessment is described in this Annual Report in the Corporate Governance section.</p>
	<p>c. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has policy related to resignation of members of Board of Directors if involved in financial crime.</p>	<b>Terpenuhi Complied</b>	<p>Kebijakan yang terkait dengan pengunduran diri Direksi apabila terlibat benturan kepentingan telah dimuat dalam Pedoman Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. The policy related to the resignation of a member of the Board of Directors in case of conflict of interest is included in the Board Manual of the Board of Directors and Board of Commissioners.</p>
IV	<b>Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b> Stakeholders Participation.		
7	<b>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.</b> Increasing the Corporate Governance Aspect through Stakeholders Participation.		



No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Status	Keterangan Description
	a. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . The Public Company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Kebijakan umum terkait dengan pencegahan <i>insider trading</i> telah diatur dalam Pedoman Etika Bisnis dan Perilaku ( <i>Code of Conduct</i> ). General policy related to prevention of insider trading is already set forth in the Code of Conduct.
	b. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> . Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Kebijakan terkait dengan anti korupsi, anti <i>fraud</i> , suap, dan/atau gratifikasi telah diatur dalam Pedoman Etika Bisnis dan Perilaku ( <i>Code of Conduct</i> ). The policy related to anti-corruption, anti-fraud, bribery, and/or gratuity is already regulated in the Code of Business Ethics and Conduct.
	c. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company has a policy on selection and improvement of supplier or vendor capabilities.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Perseroan telah memiliki kebijakan umum dan khusus terkait seleksi dan evaluasi terhadap pemasok atau vendor. The Company has general and specific policies related to the selection of and evaluation on suppliers or vendors.
	d. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Perseroan telah memiliki kebijakan dalam hal pemenuhan hak-hak kreditur, serta senantiasa mematuhi persyaratan yang diterbitkan kreditur. The Company has a policy regarding the fulfillment of creditors' rights, and always complies with the requirements issued by creditors.
	e. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . Public Company has policies of whistleblowing system.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Perseroan telah memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran yang telah diterapkan secara efektif. The Company has a whistleblowing system policy that has been applied effectively.
	f. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a long-term incentive policy to Directors and employees.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan pemberian insentif jangka panjang berupa program pensiun bagi karyawan yang telah memenuhi persyaratan. The Company has a policy related to provision of long term incentive in the form of pension program for eligible employees.
V	<b>Keterbukaan Informasi</b> Information Disclosure		
8	<b>Keterbukaan Informasi</b> Information Disclosure		
	a. Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company has utilized the use of information technology more broadly than the website as a media for information disclosure.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Keterbukaan informasi Perseroan memanfaatkan media situs web yang dipandang telah memadai bagi kegiatan Perseroan saat ini. The Company's information disclosure containing its activities is sufficiently posted in the Company's website.
	b. Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Public Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner of the Public Company's share ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of ultimate beneficial owner in the share ownership of Public Company through Main and Controlling Shareholders.	<b>Terpenuhi Complied</b>	Pemilik manfaat akhir telah dijelaskan dalam uraian Pemegang Saham Utama dan Pengendali dalam Laporan Tahunan ini. The ultimate beneficial owner has been described in the Main and Controlling Shareholders section of the Annual Report.

# Rapat Umum Pemegang Saham

## General Meeting of Shareholders



Berdasarkan ketentuan yang tertuang dalam Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, penyelenggaraan RUPS Tahunan wajib diadakan setiap tahun, selambatnya 6 bulan setelah tahun buku Perseroan berakhir. Sedangkan, RUPS Luar Biasa bersifat kondisional, artinya dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan.

Based on the provisions stated in the Company's Articles of Association, Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 on Planning and Organizing General Meeting of Shareholders of Public Companies, and Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 on Organizing General Meeting of Shareholders Electronically, the Annual GMS must be held annually, no later than six months after the Company's fiscal year ends. Whereas, Extraordinary GMS is conditional, which can be held anytime as necessary.

### Pelaksanaan RUPS Tahun 2022

Selama tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan 1 kali RUPS Tahunan pada 15 Juli 2022 dan tidak menyelenggarakan RUPS Luar Biasa. Pelaksanaan RUPS tahun 2022 diuraikan sebagai berikut:

### GMS Implementation in 2022

During 2022, the Company has held 1 time Annual GMS on 15 July 2022 and did not hold the Extraordinary GMS. The implementation of the 2022 GMS is described as follows:

<b>RUPS Tahunan 2022   2022 Annual GMS</b>			
<b>Tanggal</b> Date	<b>Jumat, 15 Juli 2022   Friday, 15 July 2022</b>		
<b>Tempat</b> Place	Kantor PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. Jl. Kaum Sari RT. 001 RW. 005 Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara Bogor 16151		
<b>Peserta</b> Participants	<b>Pemegang Saham</b> Shareholders	<b>Diwakili oleh 1,045,602,800 saham atau 80.00% dari 1.307.000.000 saham.</b> Represented by 1,045,602,800 shares or 80.00% from the total 1,307,000,000 shares.	
	<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>Komisaris Utama   President Commissioner</b>	<b>Santo Fransiscus</b>
		<b>Komisaris Independen   Independent Commissioner</b>	<b>Yayat Supriatna</b>
	<b>Direksi</b> Director	<b>Direktur   Director</b>	<b>Yohanes Sumarno</b>
		<b>Direktur Utama   President Director</b>	
<b>Pihak Independen</b> Independent Party	<b>Notaris   Notary</b>	<b>Nitra Reza, S.H., M.kn.</b>	

## Keputusan RUPS Tahunan 2022

### Agenda 1

#### Hasil Keputusan:

1. Menerima dengan baik Laporan Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris mengenai jalannya Perseroan dan tata usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
2. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan kepengurusan dan pengawasan dalam tahun buku 2021 sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
3. Menerima Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
4. Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan dengan pendapat "wajar dalam semua hal yang material" sebagaimana diuraikan dalam laporan No. 00224/2.1068/AU.1/03/0007-2/1/III/2022 tanggal 29 Maret 2022.

#### Realisasi:

Telah terealisasi secara penuh. Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2022 yang telah disampaikan kepada regulator dan dimuat pada situs web tidak mengalami perubahan setelah pelaksanaan RUPS.

### Agenda 2

#### Hasil Keputusan:

Menerima tidak ada pembagian Dividen dikarenakan akumulatif saldo laba Perseroan hingga akhir 2021 masih negatif.

#### Realisasi:

Telah terealisasi secara penuh, sesuai dengan rencana yang ditetapkan dalam RUPS.

### Agenda 3

#### Hasil Keputusan:

1. Menetapkan Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang dan Rekan untuk melakukan jasa audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan periode lainnya dalam tahun buku 2022.

## 2022 Annual GMS Resolutions

### Agenda - Item 1

#### Resolutions:

1. Received the Report on the Management of the Board of Directors and the Supervision of the Board of Commissioners regarding the running of the Company and the administration of the Company for the financial year ending on 31 December 2021;
2. Provide full discharge and discharge of responsibility (acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for management and supervisory actions in the 2021 financial year as long as these actions are reflected in the Company's Financial Statements for the financial year ending on 31 December 2021;
3. Received the Company's Annual Report for the financial year ending 31 December 2021;
4. To ratify the Company's Financial Statements for the financial year ending 31 December 2021 which has been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners with the opinion "fair in all material respects" as described in report No. 00224/2.1068/AU.1/03/0007-2/1/III/2022 date 29 March 2022.

#### Realization:

Has been fully realized. The Company's Annual Report and Financial Statements for the 2022 fiscal year, which have been submitted to the regulator and uploaded on the website, do not have any changes after the implementation of the GMS.

### Agenda - Item 2

#### Resolutions:

Received no dividend distribution because the Company's accumulated retained earnings until the end of 2021 were still negative.

#### Realization:

Has been fully realized, in accordance with the plan adopted in the GMS.

### Agenda - Item 3

#### Resolutions:

1. Appointed Public Accounting Firm (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang and Partners to perform audit services on the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending 31 December 2022 and other periods in the 2022 financial year;

2. Memberikan pelimpahan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk :
  - a. Menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit;
  - b. Menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut.

**Realisasi:**

Dewan Komisaris telah menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan dengan akuntan publik (signing partner) yaitu Sutomo, S.E., Ak., CPA untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022.

---

**Agenda 4**


---

**Hasil Keputusan:**

1. Memberikan pelimpahan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan remunerasi bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2022 dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dan besarnya remunerasi yang telah ditetapkan bagi anggota Direksi Perseroan dimaksud akan dicantumkan dalam Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022;
2. Memberikan pelimpahan wewenang dan kuasa kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2022 dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dan besarnya remunerasi yang telah ditetapkan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan dimaksud akan dicantumkan dalam Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022.

**Realisasi:**

Telah terealisasi secara penuh. Penerapannya telah disampaikan dalam uraian Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dalam bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

2. Delegating authority and power to the Company's Board of Commissioners to:
  - a. Appoint a replacement KAP and determine the conditions and requirements for its appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any reason, including legal reasons and laws and regulations in the capital market sector or no agreement is reached regarding the amount of audit services;
  - b. Determine the honorarium or amount of fee for audit services and other terms of appointment that are reasonable for the KAP office.

**Realization:**

The Board of Commissioners appointed Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, of which the public accountant (signing partners) is Sutomo, S.E., Ak., CPA, to conduct audit on the Company's Financial Statements for the period ended on 31 December 2022.

---

**Agenda - Item 4**


---

**Resolutions:**

1. Delegating authority and power to the Company's Board of Commissioners to determine the remuneration for members of the Company's Board of Directors for 2022 by taking into account the proposals and recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee and the amount of remuneration that has been determined for members of the Company's Board of Directors will be included in the Annual Report for the 2022 financial year;
2. Delegating authority and power to the Company's President Commissioner to determine the remuneration for members of the Company's Board of Commissioners for 2022 by taking into account the proposals and recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee and the amount of remuneration that has been determined for the members of the Company's Board of Commissioners will be included in the Annual Report for the 2022 financial year.

**Realization:**

Has been fully realized. Its implementation has been stated in the Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors section in the Corporate Governance chapter of this Annual Report.

**RUPS Tahunan 2021 | 2021 Annual GMS**

<b>Tanggal</b> Date	<b>Kamis, 19 Agustus 2021   Thursday, 19 August 2021</b>		
<b>Tempat</b> Place	Kantor PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. Jl. Kaum Sari RT. 001 RW. 005 Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara Bogor 16151		
<b>Peserta</b> Participants	<b>Pemegang Saham</b> Shareholders	<b>Diwakili oleh 1,121,653,800 saham atau 85.819% dari 1.307.000.000 saham.</b> Represented by 1,121,653,800 shares or 85.819% from the total 1,307,000,000 shares.	
	<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>Komisaris Independen   Independent Commissioner</b>	<b>Yayat Supriatna</b>
	<b>Direksi</b> Director	<b>Direktur   Director</b>	<b>Yohanes Sumarno</b>
	<b>Pihak Independen</b> Independent Party	<b>Notaris   Notary</b>	<b>Nitra Reza, S.H., M.kn.</b>

**RUPS Luar Biasa 2021 | 2021 Extraordinary GMS**

<b>Tanggal</b> Date	<b>Kamis, 19 Agustus 2021   Thursday, 19 August 2021</b>		
<b>Tempat</b> Place	Kantor PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk. Jl. Kaum Sari RT. 001 RW. 005 Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara Bogor 16151		
<b>Peserta</b> Participants	<b>Pemegang Saham</b> Shareholders	<b>Diwakili oleh 1.121.523.400 saham atau 85,809% dari 1.307.000.000 saham.</b> Represented by 1,121,523,400 shares or 85.809% from the total 1,307,000,000 shares.	
	<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	<b>Komisaris Independen</b> Independent Commissioner	<b>Yayat Supriatna</b>
	<b>Direksi</b> Director	<b>Direktur   Director</b>	<b>Yohanes Sumarno</b>
	<b>Pihak Independen</b> Independent Party	<b>Notaris   Notary</b>	<b>Nitra Reza, S.H., M.kn.</b>

**Tindak Lanjut Keputusan RUPS Tahun 2021**

Hingga Desember 2022, seluruh keputusan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2021 yang dilaksanakan pada 19 Agustus 2021, telah direalisasikan sepenuhnya dan diuraikan sebagai berikut:

**Follow Up on the 2021 Annual GMS Resolutions**

As of December 2022, all resolutions of the 2021 Annual GMS held and the 2021 Extraordinary GMS held on 19 August 2021 had been fully realized and are described as follows:

**Keputusan RUPS Tahunan 19 Agustus 2021**

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun 2020, termasuk pengesahan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, serta pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk semua tindakan pengurusan dan pelaksanaan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan yang disahkan oleh Laporan Tahunan Perseroan yang disetujui.
2. Persetujuan atas Penetapan Penggunaan Laba Bersih untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.
3. Penunjukan atas Akuntan Publik dan kantor Akuntan Publik untuk memeriksa dan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2021 dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2021, dengan mempertimbangkan usulan dari Dewan Komisaris Perseroan, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut.
4. Persetujuan atas penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2021.

**Keputusan RUPS Luar Biasa 19 Agustus 2021**

1. Perubahan susunan pengurus Perseroan.

**Resolutions of the Annual GMS dated 19 August 2021**

1. Approval of the Company's Annual Report for 2020 Fiscal Year, including ratification of the Company's Annual Financial Statement and Board of Commissioners' Supervisory Report for the financial year ended on December 31, 2020, as well as providing the release and discharge of responsibility (acquit et de charge) to all member of the Board of Commissioners and Directors of the Company for their supervisory and management actions during the 2020 financial year as long as these actions are reflected in the approved Annual report of the Company and the ratified Annual Financial Report.
2. Approval to determine the use of the Company's Net Profit for the financial year ended on December 31, 2020.
3. Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant to Perform Audit on the Company for the Financial Year Ended on 31 December 2021 including any other audited Financial Statements as required by the Company.
4. Determination of Remuneration for the Board of Directors and/or Board of Commissioners of the Company for the Year of 2021.

**Resolutions of the Extraordinary GMS dated 19 August 2021**

1. Changes of composition of the Company's Management (members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company).



## Dewan Komisaris

### Board of Commissioners



Dewan Komisaris merupakan salah satu organ utama Perseroan yang memiliki tanggung jawab bersama untuk mengawasi kinerja Direksi, dan memberikan rekomendasi kepada Direksi terkait strategi, kebijakan dan kegiatan operasional Perseroan, termasuk melakukan penilaian risiko dan pengawasan audit.

#### Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 55/POJK.04/2014 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
6. Anggaran Dasar Perseroan

#### Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Pedoman Kerja Dewan Komisaris merupakan panduan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengacu pada Piagam Dewan Komisaris yang diterbitkan pada tanggal 10 Januari 2020. Piagam tersebut mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Landasan Hukum
2. Nilai-nilai Perseroan
3. Komposisi Dewan Komisaris
4. Masa Jabatan, Pengangkatan, Tata Cara Penggantian dan Rangkap Jabatan
5. Waktu Kerja
6. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dewan Komisaris
7. Kebijakan Mengenai Rapat
8. Penilaian Kerja
9. Persetujuan, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris ditinjau dan diperbarui secara berkala jika dianggap perlu.

The Board of Commissioners is one of the main organs of the Company that has joint responsibility for overseeing the performance of the Board of Directors, and provides recommendations to the Board of Directors regarding the Company's strategies, policies and operational activities, including conducting risk assessments and audit supervision.

#### Legal Basis

1. Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies
2. Law Number 8 of 1995 concerning the Capital Market
3. Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies
4. Financial Services Authority Regulation Number 34/POJK.04 / 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies
5. Financial Services Authority Regulation Number 55/POJK.04/2014 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee
6. Company's Articles of Association

#### Board of Commissioners Work Guidelines

The Board of Commissioners' Work Guidelines are guidelines for carrying out the duties and responsibilities of the Board of Commissioners' supervision. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners refers to the Board of Commissioners Charter issued on January 10, 2020. The Charter includes the following matters:

1. Legal basis
2. Company Values
3. Composition of the Board of Commissioners
4. Term of Office, Appointment, Procedure for Replacement and Multiple Positions
5. Working Time
6. Duties, Responsibilities and Authorities of the Board of Commissioners
7. Policy Regarding Meetings
8. Job Appraisal
9. Approval, Reporting and Accountability of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners Charter is reviewed and updated regularly if deemed necessary.

## Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris 2022

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

## Composition and Composition of the Board of Commissioners 2022

Composition and Composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022 are as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Dasar Pengangkatan Assignment Bas
Santo Fransiscus	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	<b>Akta RUPSLB No. 15 Tanggal 19 Agustus 2021.</b> EGMS Deed No. 19 dated 19 August 2021.
Yayat Supriatna	<b>Komisaris Independen</b> Independent Commissioner	<b>Akta RUPSLB No. 15 Tanggal 19 Agustus 2021.</b> EGMS Deed No. 19 dated 19 August 2021.

## Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

### Tugas Dewan Komisaris

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan pemberian nasihat kepada Direksi;
2. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
3. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya berdasarkan Anggaran Dasar, peraturan perUndang-Undang yang berlaku dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
4. Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS;
5. Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut; dan
6. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perUndang-Undang, serta melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisien, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.

### Tanggung Jawab

1. Mengawasi pelaksanaan rencana kerja tahunan Perseroan;
2. Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan, dan dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok, segera melaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang ditempuh;
3. Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap persoalan lainnya yang dianggap penting bagi pengelolaan Perseroan;
4. Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditentukan oleh RUPS;
5. Memberikan tanggapan atas laporan berkala Direksi dan pada setiap waktu yang diperlukan mengenai perkembangan Perseroan.

## Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

### Duties of the Board of Commissioners

1. Supervise and be responsible for supervising management policies, the general course of management, both regarding the Company and the Company's business, and providing advice to the Board of Directors;
2. Approval of the Company's annual work plan, at the latest before the start of the next financial year;
3. Perform tasks specifically assigned to him based on the Articles of Association, prevailing laws and/or based on the resolutions of the GMS;
4. Perform duties, authorities and responsibilities in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and the resolutions of the GMS;
5. Researching and reviewing the annual report prepared by the Board of Directors and signing the annual report; and
6. Complying with the Articles of Association and laws and regulations, as well as implementing the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness.

### Responsible

1. Supervise the implementation of the Company's annual work plan;
2. Following the development of the Company's activities, and in the event that the Company shows significant signs of deterioration, immediately report to the GMS accompanied by suggestions regarding corrective steps taken;
3. Provide opinions and suggestions to the GMS regarding any other issues deemed important for the management of the Company;
4. Perform other supervisory duties as determined by the GMS;
5. Provide feedback on the periodic reports of the Board of Directors and at any time necessary regarding the development of the Company.



## Komisaris Independen

Perseroan memiliki Komisaris Independen agar dapat menjalankan segala tindakan pengurusan Perseroan dengan pihak lain secara independen, serta bebas dari pengaruh yang berhubungan dengan kepentingan pribadi atau pihak lain. Pada tahun 2022, Perseroan memiliki 1 orang Komisaris Independen yaitu Yayat Supriatna.

## Independent Commissioner

The Company has Independent Commissioner so as to be able to perform any management action of the Company with other party independently, and free from influence linked to personal interests or other parties. In 2022, the Company had 1 Independent Commissioners namely Yayat Supriatna.

Pernyataan Independensi   Statement of Independence	Yayat Supriatna
<p><b>Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya.</b>            Not being employed nor having the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 months, except for re-appointment as the Company's Independent Commissioner in the next period.</p>	√
<p><b>Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan.</b>            Not possessing any shares in the Company, either directly or indirectly.</p>	√
<p><b>Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan.</b>            Not having affiliation relationship with the Company, members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, or the Company's Main Shareholders.</p>	√
<p><b>Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan utama Perseroan.</b>            Not having business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.</p>	√

## Rapat Dewan Komisaris

### Kebijakan Rapat

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan serta Kebijakan Dewan, jenis dan kuorum rapat Dewan Komisaris yang diatur adalah sebagai berikut.

1. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan atau setiap waktu bilamana dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan Direksi.
2. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat Bersama Direksi (Rapat Gabungan) secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
3. Rapat Dewan Komisaris adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang mengikat apabila oleh lebih dari 50% Dewan Komisaris. Jika ada Komisaris yang berhalangan hadir dalam rapat, dapat berpartisipasi melalui video atau telekonferensi. Rapat juga dihadiri oleh Presiden Direktur

## Board of Commissioners' Meetings

### Meeting Policy

In accordance with the Company's Articles of Association and Board Policy, the types and quorums of the Board of Commissioners' meetings are regulated as follows.

1. The Board of Commissioners must hold a meeting at least 1 (one) time in 2 (two) months or at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners or at the request of the Board of Directors.
2. The Board of Commissioners must hold a joint meeting of the Board of Directors (Joint Meeting) periodically at least 1 (one) time in 4 (four) months.
3. Meetings of the Board of Commissioners are valid and have the right to make binding decisions if by more than 50% of the Board of Commissioners. If there are Commissioners who are unable to attend the meeting, they can participate via video or teleconference. The meeting was also attended by the President Director.

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Dewan Komisaris Board of Commissioners' Internal Meeting			Rapat Gabungan dengan Direksi Joint Meeting with Board of Directors			RUPS Tahunan Annual GMS		
		Total Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)	Total Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
<b>Santo Fransiscus</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	6	6	100	4	4	100	1	1	100
<b>Yayat Supriatna</b>	<b>Komisaris Independen</b> Independent Commissioner	6	6	100	4	4	100	1	1	100

## Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Sepanjang 2022, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terhadap pengawasan dan pemberian nasihat adalah dengan:

1. Membuat laporan pelaksanaan pengawasan Dewan Komisaris;
2. Melakukan pengawasan ketaatan akan peraturan dan perundangan yang diterapkan pada Perseroan;
3. Melakukan pengawasan dan memberikan saran atas penerapan GCG;
4. Mengevaluasi usulan besaran Insentif Kerja Remunerasi Direksi Perseroan;
5. Melakukan penilaian kinerja Direksi;
6. Menyelenggarakan rapat internal Dewan Komisaris dan rapat yang mengundang Direksi serta memberikan pandangan atas laporan kinerja bulanan dan tahunan Direksi serta terhadap hal-hal lainnya yang diperlukan;
7. Melakukan pengawasan dan memberikan saran atas Kinerja Perseroan dan realisasi program kerja Perseroan tahun 2022 terhadap Direksi;
8. Melakukan pengawasan dan memberikan saran dan persetujuan rencana Investasi dan pengembangan bisnis;
9. Melakukan pengawasan dan memberikan saran dan persetujuan atas penyusunan anggaran Perseroan tahun 2022;
10. Melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dengan metode *self assessment*;
11. Mengawasi dan mengevaluasi Komite-komite dibawah Dewan Komisaris;
12. Menunjuk Akuntan Publik sesuai dengan keputusan RUPS serta mengawasi dan mengevaluasi Kegiatan Akuntan Publik.

## Implementation of Board of Commissioners

Throughout 2022, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners on supervisory and advisory were as follows:

1. Make a report on the implementation of the Board of Commissioners' supervision;
2. Supervise compliance with the rules and regulations applied to the Company;
3. Supervise and provide advice on the implementation of GCG;
4. Evaluating the proposed amount of the Company's Board of Directors' Remuneration Work Incentives;
5. Assessing the performance of the Board of Directors;
6. Organizing internal meetings of the Board of Commissioners and meetings that invite the Board of Directors and provide views on the monthly and annual performance reports of the Board of Directors as well as on other necessary matters;
7. Supervise and provide advice on the Company's performance and the realization of the Company's 2022 work program for the Board of Directors;
8. Supervise and provide advice and approval of Investment and business development plans;
9. Supervise and provide advice and approval on the preparation of the Company's 2022 budget;
10. Assessing the performance of the Board of Commissioners using the self assessment method;
11. Supervise and evaluate the Committees under the Board of Commissioners;
12. Appoint a Public Accountant in accordance with the decision of the GMS and supervise and evaluate the activities of the Public Accountant.



## Direksi

### Board of Directors

Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggung jawab penuh terhadap kepentingan dan pengelolaan Perusahaan sesuai dengan anggaran dasar agar dapat menghasilkan nilai tambah dan memastikan kesinambungan usaha dengan memerhatikan kepentingan *stakeholder* dengan kegiatan Perusahaan, serta melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif dalam mengelola Perseroan untuk kepentingan yang sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Setiap Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas, wewenang dan hal-hal lain yang terkait dengan Direksi berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan
4. Anggaran Dasar Perseroan.

#### Pedoman Kerja Direksi

Untuk dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya terhadap Perseroan, Direksi memiliki Pedoman Kerja yang dibuat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku agar dapat melaksanakan tugasnya secara efisien, efektif, transparan, kompeten, independen dan dapat dipertanggungjawabkan. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi mengacu pada Piagam Direksi yang diterbitkan pada tanggal 29 Januari 2020.

Adapun isi dari Pedoman dan Tata tertib Kerja Direksi antara lain mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Landasan Hukum
2. Keanggotaan, Pengangkatan dan Pemberhentian
3. Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang
4. Waktu Kerja
5. Rapat
6. Penilaian Kinerja Direksi
7. Hal-hal yang Memerlukan Persetujuan Dewan Komisaris
8. Pelaporan dan Pertanggungjawaban

The Board of Directors is a company organ that is fully responsible for the interests and management of the Company in accordance with the articles of association in order to generate added value and ensure business continuity by taking into account the interests of stakeholders with the Company's activities, as well as implementing GCG at all levels or levels of the organization.

The Board of Directors has collective duty and responsibility in managing the Company for the interests of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company. Each Board of Directors carries out its duties and makes decisions in accordance with the division of tasks, authorities and other matters related to the Board of Directors based on the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

#### Legal Basis

1. Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. Law Number 8 of 1995 concerning the Capital Market;
3. Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04 / 2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and
4. Company's Articles of Association.

#### Board of Directors Work Guidelines

The Board of Directors has a Work Guidelines that are made in accordance with the applicable laws and regulations in order to carry out their duties efficiently, effectively, transparently, competently, independently and can be accounted for. In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors refers to the Board of Directors Charter issued on January 29, 2020.

The contents of the Guidelines and Work Procedures of the Board of Directors, among others, regulate the following matters:

1. Legal Basis
2. Membership, Appointment and Dismissal
3. Duties, Responsibilities, and Authorities
4. Working Time
5. Meeting
6. Board of Directors Performance Assessment
7. Matters Requiring Board of Commissioners Approval
8. Reporting and Accountability

## Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Direksi telah diputuskan dalam rapat Direksi dengan mempertimbangkan peraturan dan perundang-undangan sebagaimana tercantum dalam UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, serta Anggaran Dasar Perseroan.

Tugas dan tanggung jawab Direksi diuraikan sebagai berikut:

1. Direksi wajib melaksanakan tugas dengan itikad baik untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, memastikan bahwa Perseroan melaksanakan tanggung jawab sosialnya, serta memerhatikan kepentingan dari berbagai pemangku kepentingan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
2. Direksi wajib melaporkan kepada pemangku kepentingan mengenai kepemilikan sahamnya;
3. Memimpin, mengurus, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan dengan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
4. Memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan;
5. Direksi bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, yang sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
6. Mengatur penyerahan kekuasaan Direksi kepada seorang atau beberapa orang anggota Direksi untuk mengambil keputusan atas nama Direksi atau mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan;
7. Mengatur ketentuan tentang kepegawaian Perseroan, termasuk penerapan gaji, pensiun, atau jaminan hari tua, dan penghasilan lain bagi karyawan Perseroan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
8. Mengangkat dan memberhentikan karyawan Perseroan berdasarkan peraturan kepegawaian Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku; serta
9. Melakukan segala tindakan dan perbuatan lainnya mengenai pengurusan maupun kepemilikan kekayaan Perseroan, mengikat Perseroan dengan di luar pengadilan tentang segala hal dan kejadian dengan pembatasan seperti diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau keputusan RUPS.

## Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Board of Directors have been decided at the meeting of the Board of Directors by taking into account the laws and regulations as stated in Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, as well as the Company's Articles of Association.

The duties and responsibilities of the Board of Directors are described as follows:

1. The Board of Directors is required to carry out duties in good faith for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company, ensuring that the Company carries out its social responsibilities, and pays attention to the interests of various stakeholders in accordance with the provisions of laws and regulations;
2. The Board of Directors is required to report to stakeholders regarding their share ownership;
3. To lead, manage, and control the Company in accordance with the Company's objectives by continuously trying to improve the efficiency and effectiveness of the Company;
4. Maintain and manage the Company's assets;
5. The Board of Directors is in charge of carrying out all actions related to the management of the Company for the benefit of the Company, which are in accordance with the aims and objectives of the Company;
6. Regulate the delegation of powers of the Board of Directors to one or several members of the Board of Directors or to represent the Company inside and outside the court;
7. Regulating provisions regarding the Company's employment, including the application of salaries, pensions, or old-age benefits, and other income for the Company's employees based on the prevailing laws and regulations;
8. To appoint and dismiss the Company's employees based on the Company's employment regulations and the prevailing laws and regulations; as well as
9. Take all other actions and actions regarding the management and ownership of the Company's assets, bind the Company with other parties, and represent the Company inside and outside the court.

### Ruang Lingkup Pekerjaan, Tugas, dan Tanggung Jawab Masing-masing Anggota Direksi

Guna mengoptimalkan kinerja Direksi secara keseluruhan, telah ditetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab dari masing-masing Direksi sesuai dengan bidang jabatannya, yakni sebagai berikut.

### Scope of Work, Duties, and Responsibilities of Each Member of Board of Directors

In order to optimize the Board of Directors' overall performance, the division of duties and responsibilities of each member of the Board of Directors has been determined according to the respective field as follows.

Nama Name	Jabatan Position	Bidang Tugas Field of Duties	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Au Bintoro	Direktur Utama President Director	<p>Pengelolaan seluruh sumber daya sehingga efektif dan efisien guna tercapainya Visi dan Misi Perusahaan, serta Direktur yang membawahi bidang Administrasi dan Keuangan.</p> <p>Management of all resources so that they are effective and efficient in order to achieve the Company's Vision and Mission, as well as the Director in charge of Administration and Finance.</p>	<p>Memimpin, membuat dan mengelola kebijakan-kebijakan strategis Perseroan, menyetujui anggaran tahunan Perseroan, serta bertanggung jawab atas perencanaan, pengembangan, dan pengontrolan keuangan Perseroan.</p> <p>Leading and managing by making strategic policies, approving the Company's annual budget, and Responsible for planning, developing, controlling Company's finance.</p>
Yohanes Sumarno	Direktur Director	<p>Direktur yang membawahi bidang operasional.</p> <p>Director in charge of Operations.</p>	<p>Bertanggung jawab atas perencanaan, pengembangan, mengontrol jalannya operasional perusahaan terkait dengan ekspansi produk Perseroan dalam jangka pendek dan jangka panjang sesuai dengan standar dan target Perseroan.</p> <p>Responsible for planning, developing, controlling the company's operations related to the expansion of the Company's products in the short and long term in accordance with the standards and targets of the Company.</p>



## Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Direksi, Komite di Bawah Dewan Komisaris, dan Organ Pendukung Direksi

### Performance Assessment of the Board of Commissioners, Board of Directors, Committees Under the Board of Commissioners, and Supporting Organs of the Board of Directors

#### Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara kolegal dilakukan oleh Pemegang Saham di dalam RUPS. Pengesahan Laporan Tahunan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas kinerja yang telah dijalankan dalam tahun buku sebelumnya merupakan salah satu bentuk penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.

#### Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Secara umum, indikator penilaian kinerja Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Efektivitas pengawasan atas pelaksanaan tugas, tanggung jawab dan pencapaian kinerja Direksi.

1. Efektivitas dalam mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi kebijakan strategis Perseroan.
2. Terlaksananya pengawasan atas tindak lanjut temuan audit, rekomendasi Unit Audit Internal, auditor eksternal atau hasil pengawasan OJK.

#### Prosedur Penilaian

1. Dewan Komisaris menetapkan indikator kinerja utama berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, meliputi efektivitas pengawasan dan dukungan terhadap penerapan tata kelola perusahaan yang baik di Perseroan.
2. Dewan Komisaris melakukan penilaian mandiri atas kinerja
  - (i) setiap anggota Dewan Komisaris; dan
  - (ii) Dewan Komisaris sebagai unit kolegal, berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi
3. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan menilai kinerja Dewan Komisaris berdasarkan Laporan Tahunan.

#### Board of Commissioners Performance Assessment

The performance appraisal of the Board of Commissioners is done collegially by the Shareholders in the GMS. Ratification of the Board of Directors' Annual Report and Board of Commissioners' Supervisory Duties Report as well as granting full release and discharge (*acquit et decharge*) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the performance that has been carried out in the previous financial year is one form of performance appraisal of the Board of Directors and Board of Commissioners.

#### Board of Commissioners Performance Assessment

In general, the indicators for evaluating the performance of the Board of Commissioners are as follows:

The effectiveness of supervision over the implementation of the duties, responsibilities and performance achievements of the Board of Directors.

1. Effectiveness in directing, monitoring, and evaluating the Company's strategic policies.
2. Implementation of supervision on follow-up audit findings, recommendations from the Internal Audit Unit, external auditors or the results of OJK supervision.

#### Assessment Procedure

1. The Board of Commissioners determines the main performance indicators based on the criteria recommended by the Nomination and Remuneration Committee, including the effectiveness of supervision and support for the implementation of good corporate governance in the Company.
2. The Board of Commissioners conducts an independent assessment of performance
  - (i) each member of the Board of Commissioners; and
  - (ii) The Board of Commissioners as a collegial unit, based on the criteria recommended by the Nomination and Remuneration Committee
3. The Annual General Meeting of Shareholders assesses the performance of the Board of Commissioners based on the Annual Report.

## Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris adalah:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing Komisaris;
2. Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan;
3. Praktik GCG yang dijalankan oleh Dewan Komisaris;
4. Tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris dalam rapat dan rapat dengan Komite-komite di bawah Dewan Komisaris; dan
5. Keterlibatan setiap Komisaris dalam tugas-tugas khusus.

## Pihak Penilai

Anggota Dewan Komisaris menilai kinerja mereka menggunakan pedoman penilaian mandiri. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing Dewan Komisaris secara individual merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam skema kompensasi/insentif bagi Dewan Komisaris dan pertimbangan dasar bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan. Pada akhirnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan akan menilai kinerja Dewan Komisaris.

## Penilaian Kinerja Direksi

Secara umum, indikator penilaian kinerja Direksi adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab setiap anggota Direksi sesuai Anggaran Dasar dan *Key Performance Indicator* (KPI) individu.
2. Pelaksanaan hasil keputusan RUPS.
3. Tingkat kesehatan perusahaan yang meliputi 3 (tiga) aspek: keuangan, operasional dan administrasi.
4. Indikator penilaian lainnya.

## Prosedur Penilaian

1. Dewan Komisaris menetapkan target-target kinerja utama untuk Direksi berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.
2. Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja
  - (i.) masing-masing anggota Direksi; dan
  - (ii.) Direksi sebagai unit kerja kolegial, berdasarkan kriteria yang disepakati.
3. Direksi melakukan penilaian mandiri atas kinerja
  - (i.) masing-masing anggota Direksi; dan
  - (ii.) Direksi sebagai unit kerja kolegial, berdasarkan kriteria yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.

## Assessment Criteria

The criteria for evaluating the performance of the Board of Commissioners are:

1. Implementation of the duties and functions of each Commissioner;
2. The Company's compliance with regulations;
3. GCG practices carried out by the Board of Commissioners;
4. The level of attendance of each member of the Board of Commissioners in meetings and meetings with the Committees under the Board of Commissioners; and
5. Involvement of each Commissioner in specific tasks.

## Assessment Party

Members of the Board of Commissioners assess their performance using self-assessment guidelines. The results of the evaluation of the performance of the Board of Commissioners as a whole and the performance of each Board of Commissioners individually are an integral part of the compensation/incentive scheme for the Board of Commissioners and basic considerations for Shareholders to dismiss and/or reappoint the relevant members of the Board of Commissioners. In the end, the Annual General Meeting Shareholders will assess the performance of the Board of Commissioners.

## Board of Directors Performance Assessment

In general, the indicators for evaluating the performance of the Board of Directors are as follows:

1. Implementation of the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors in accordance with the Articles of Association and individual Key Performance Indicators (KPI).
2. Implementation of the resolutions of the GMS.
3. The level of company soundness which includes 3 (three) aspects: finance, operations and administration.
4. Other assessment indicators.

## Assessment Procedure

1. The Board of Commissioners sets key performance targets for the Board of Directors based on the criteria recommended by the Nomination and Remuneration Committee.
2. The Board of Commissioners evaluates performance
  - (iii.) each member of the Board of Directors; and
  - (iv.) The Board of Directors as a collegial work unit, based on agreed criteria.
3. The Board of Directors conducts an independent assessment of performance
  - (i.) each member of the Board of Directors; and
  - (ii.) The Board of Directors as a collegial work unit, based on the criteria recommended by the Nomination and Remuneration Committee.

4. Selain penilaian mandiri dan penilaian oleh Dewan Komisaris, Direksi juga dinilai pada saat penyampaian laporan tahunannya kepada RUPS. Hasil penilaian mandiri Direksi ditinjau oleh Dewan Komisaris.

Hasil penilaian baik dari penilaian Dewan Komisaris maupun penilaian mandiri disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan dijadikan bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan untuk mengangkat kembali atau memberhentikan anggota Direksi. Hasil penilaian tersebut juga dijadikan bahan pertimbangan untuk perhitungan remunerasi, bonus, dan insentif yang diterima oleh Direksi.

### Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian Direksi adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing Direktur;
2. Kinerja keuangan dan bisnis Perseroan;
3. Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan;
4. Implementasi GCG oleh masing-masing Direktur;
5. Tingkat kehadiran masing-masing Direktur di rapat Direksi; dan
6. Keterlibatan setiap Direktur dalam tugas-tugas tertentu.

### Pihak Penilai

Para anggota Direksi menilai kinerja mereka sendiri setiap tahun. Kinerja mereka juga dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

4. In addition to self-assessment and assessment by the Board of Commissioners, the Board of Directors is also assessed at the time of submitting its annual report to the GMS. The results of the Board of Directors' self-assessment are reviewed by the Board of Commissioners.

The results of the assessment, both from the assessment of the Board of Commissioners and the self-assessment, are submitted to the Annual General Meeting of Shareholders and taken into consideration in making decisions to reappoint or dismiss members of the Board of Directors. The results of the assessment are also taken into consideration for the calculation of remuneration, bonuses, and incentives received by the Board of Directors.

### Assessment Criteria

The evaluation criteria for the Board of Directors are as follows:

1. Implementation of the duties and functions of each Director;
2. The Company's financial and business performance;
3. The Company's compliance with regulations;
4. Implementation of GCG by each Director;
5. The level of attendance of each Director at the meeting of the Board of Directors; and
6. Involvement of each Director in certain tasks.

### Assessment Party

The members of the Board of Directors assess their own performance annually. Their performance is also evaluated by the Board of Commissioners and by the Shareholders through the Annual General Meeting of Shareholders mechanism.





## Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala melakukan penilaian atas kinerja komite di bawah Dewan Komisaris yang telah membantu dalam mengawasi dan memberikan nasihat atas kegiatan Perseroan. Hasil penilaian ini menjadi dasar pertimbangan dalam pengangkatan kembali anggota komite. Pada tahun 2022, hasil penilaian kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris dijelaskan sebagai berikut.

## Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners periodically assesses the performance of committees under the Board of Commissioners that have assisted in supervising and providing advice regarding the Company's activities. The assessment results become the basis of consideration in re-appointing the committee members. In 2022, the performance assessment results of committees under the Board of Commissioners are explained as follows.

Komite Committee	Dasar Penilaian Basis of Assessment	Hasil Penilaian Assessment Results
<b>Komite Audit</b> Audit Committee	a. Kehadiran dalam rapat Komite; b. Penguasaan materi yang akan dibahas; c. Kesanggupan dalam menyediakan waktu serta upaya pemenuhan tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Komite; d. Kualitas dan saran yang diberikan dalam rapat-rapat; e. Terlaksananya pemantauan dan evaluasi, baik secara berkala maupun tahunan, atas hal-hal yang menjadi bidang tugas dan tanggung jawab masing-masing Komite; serta f. Terlaksananya pemantauan dan evaluasi terhadap divisi/unit yang terkait dengan bidang tugas dan tanggung jawab masing-masing Komite.	Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam mengawasi hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, sistem pengendalian internal, serta efektivitas pemeriksaan oleh auditor eksternal. Dewan Komisaris menilai kinerja Komite Audit pada tahun 2022 ini telah efektif dan sesuai dengan Piagam Komite Audit. The Audit Committee has performed its duties and responsibilities in supervising matters related to financial information, internal control system, and auditing effectiveness performed by external auditor. The Board of Commissioners considers that the Audit Committee's performance in 2022 was already effective and in accordance with the Audit Committee Charter.
<b>Komite Nominasi dan Remunerasi</b> Nomination and Remuneration Committee	a Attendance in Committee's meetings; b Mastering materials to be discussed; c Ability to provide time and effort to fulfill duties and responsibilities as a member of the Committee; d Quality advice given in the meetings; e Implementation of monitoring and evaluation, whether periodically or annually, on matters that become the duties and responsibilities of each Committee; and f Implementation of monitoring and evaluation on the division/unit related to the duties and responsibilities of each Committee.	Komite Nominasi dan Remunerasi telah membantu Dewan Komisaris dalam memberi usulan terkait sistem dan kebijakan nominasi dan remunerasi yang sesuai bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris menilai sepanjang tahun 2022 Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. The Nomination and Remuneration Committee has assisted the Board of Commissioners in providing proposals regarding appropriate nomination and remuneration system and policy for the Board of Commissioners and Board of Directors. The Board of Commissioners considers that throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee performed its duties and responsibilities properly.

## Penilaian Kinerja Organ Pendukung Direksi

Pemenuhan tugas dan tanggung jawab Direksi terkait pelaksanaan GCG dibantu oleh *Corporate Secretary* dan Internal Audit. Oleh karena itu, penilaian kinerja organ tersebut menjadi salah satu agenda yang perlu dilaksanakan setiap tahunnya oleh Direksi. Kriteria penilaian meliputi pemenuhan tugas dan tanggung jawab, serta kualitas pekerjaan.

Berdasarkan hasil penilaian, *Corporate Secretary* dan Internal Audit secara konsisten telah mendukung implementasi GCG, khususnya kepatuhan terhadap peraturan dan ketentuan. Di sisi lain, kualitas pelaksanaan GCG pada Perseroan juga dinilai mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, khususnya dalam hal peninjauan terhadap prosedur operasi standar (SOP) yang berlaku dan penyusunan SOP baru yang dibutuhkan.

## Informasi tentang Komite di Bawah Direksi

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum memiliki komite di bawah Direksi, sehingga tidak terdapat informasi terkait pelaksanaan tugas dan penilaian terhadap kinerja komite di bawah Direksi. Meskipun demikian, pelaksanaan tugas Direksi dibantu oleh unit/departemen di bawah Direksi dengan penilaian kinerja unit/departemen di bawah Direksi dilakukan oleh seluruh Direksi.

## Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi

Untuk memfasilitasi terjadinya pengembangan kapasitas dan pemutakhiran pengetahuan Dewan Komisaris dan Direksi atas isu-isu terkini terkait Perseroan, maka anggota Dewan Komisaris dan Direksi berhak untuk mengikuti pelatihan, workshop, seminar, conference, dan lain sebagainya yang dapat bermanfaat dalam meningkatkan efektivitas fungsi Dewan Komisaris dan Direksi.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi tidak mengikuti pelatihan maupun pendidikan dari pihak eksternal. Namun, secara mandiri melakukan peningkatan kompetensi melalui media buku dan/atau informasi digital.

## Performance Assessment of Board of Directors' Supporting Organs

The fulfillment of the Board of Directors' duties and responsibilities related to GCG implementation is assisted by the Corporate Secretary and Internal Audit. Therefore, the performance evaluation of these organs is one of the agenda that needs to be carried out annually by the Board of Directors. The assessment criteria include the fulfillment of duties and responsibilities, as well as the quality of work.

Based on the assessment results, the Corporate Secretary and Internal Audit have consistently supported the GCG implementation, particularly regarding the compliance with regulations and provisions. On the other hand, the quality of GCG implementation in the Company is also considered to have improved compared to that of previous year, particularly in terms of reviewing the applicable standard operating procedures (SOP) and the preparation of new SOPs required.

## Information of Committees Under the Board of Directors

Until the end of 2022, the Company did not have a committee under the Board of Directors, so there is no information on the implementation of duties and performance assessment of committees under the Board of Directors. However, the implementation of the Board of Directors' duties is assisted by units/departments under the Board of Directors and the performance assessment of units/departments under the Board of Directors are carried out by the entire Board of Directors.

## Competency Development of Board of Commissioners and Board of Directors

To facilitate capacity building and updating of knowledge of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the latest issues related to the Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors are entitled to attend training, workshop, seminar, conference, and so on, which can be useful in increasing the effectiveness of functions of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Throughout 2022, the Board of Commissioners and Board of Directors did not participate in training or education from external parties. However, independently increase competence through the media of books and/or digital information.

## Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

### Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

#### Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi yang bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di Perseroan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang Perseroan. Kebijakan tersebut dituangkan dalam Pedoman Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

### Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

#### Prosedur dan Dasar Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan memberikan remunerasi melalui pertimbangan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Remunerasi terbagi menjadi 2 jenis, yaitu remunerasi yang bersifat tetap (seperti gaji pokok dan tunjangan) serta remunerasi yang bersifat variabel (seperti bonus kinerja dan lainnya).

#### Struktur dan Besaran Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Pada tahun 2022, besaran remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp1,35 miliar.

### Nomination of Board of Commissioners and Board of Directors

#### Nomination Procedure of Board of Commissioners and Board of Directors

The Company has formulated a policy on the nomination of the Board of Commissioners and Board of Directors which aims to maintain the continuity of regeneration process or leadership regeneration in the Company in order to maintain the Company's business sustainability and long-term goals. This policy is stated in the Charter of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.

### Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

#### Procedure and Basis of Determination for Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

The Company provides remuneration by considering the performance of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors. The remuneration is divided into 2 types, namely fixed remuneration (such as basic salary and allowances) and variable remuneration (such as performance bonus and others).

#### The remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors consists of salaries and allowances.

In 2022, the amount of remuneration for the Board of Commissioners and Directors is Rp1.35 billion.



# Komite Audit

## Audit Committee



Komite Audit adalah komite independen yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Tujuan dari dibentuknya Komite Audit adalah untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan fungsi pengawasan. Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Komisaris. Komite Audit juga memastikan bahwa tata kelola yang baik telah diterapkan untuk kepentingan terbaik pemegang saham Perseroan.

### Dasar Hukum

1. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
3. Keputusan Direksi PT Bursa Efek Jakarta No.Kep-00001/BEI/01-2014 tertanggal 20 Januari 2014 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat;
4. Anggaran Dasar Perseroan; dan
5. Peraturan Perusahaan.

### Piagam Komite Audit

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit (Audit Committee Charter) yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 2 Januari 2019. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Tentang Pengangkatan Komite Audit No. 001/CSIS-DEKOM/SK/I/2019 tanggal 2 Januari 2019.

### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit yang telah diatur dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perusahaan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan dibidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan;

The Audit Committee is an independent committee formed by and responsible to the Board of Commissioners. The purpose of the establishment of the Audit Committee is to assist the Board of Commissioners in carrying out their supervisory duties and functions. The Audit Committee is tasked and responsible for providing professional and independent opinions to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, and carrying out other tasks related to the duties of the Commissioners. The Audit Committee also ensures that good governance has been implemented in the best interests of the Company's shareholders.

### Legal Basis

1. Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee;
3. Decision of the Board of Directors of the Jakarta Stock Exchange No.Kep-00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014 concerning Amendment to Regulation Number I-A concerning Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by Listed Companies;
4. Company's Articles of Association; and
5. Company Regulation.

### Audit Committee Charter

The Company has an Audit Committee Charter which was stipulated by the Company's Board of Commissioners on 2 January 2019. Based on the Decree of the Company's Board of Commissioners regarding the Appointment of the Audit Committee No. 001/CSIS-DEKOM/SK/I/2019 dated 2 January 2019.

### Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The duties and responsibilities of the Audit Committee as regulated in the Audit Committee Charter are as follows:

1. To review the financial information to be issued by the Company such as financial statements, projections, and other financial information;
2. To review the Company's compliance with the laws and regulations in the Capital Market sector and other laws and regulations related to the company's activities;

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;</li> <li>4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;</li> <li>5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor terhadap Perusahaan;</li> <li>6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;</li> <li>7. Melakukan penelaahan atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan;</li> <li>8. Melakukan penelaahan dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan,; dan</li> <li>9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang dimiliki Perusahaan.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant on the services provided;</li> <li>4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an accountant based on independence, scope of assignment, and service fees;</li> <li>5. To review the implementation of the audit by the auditor of the Company;</li> <li>6. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors;</li> <li>7. Reviewing complaints related to the Company;</li> <li>8. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest with the Company; and</li> <li>9. Maintain the confidentiality of documents, data and information owned by the Company.</li> </ol> |
|---|---|

### Komposisi Komite Audit

Berdasarkan Piagam Komite Audit, Ketua Komite Audit adalah seorang Komisaris Independen yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit adalah tenaga ahli yang bukan merupakan pegawai Perseroan dan tidak mempunyai keterkaitan keuangan dengan Perseroan dan harus memiliki latar belakang pendidikan akuntansi dan keuangan.

### Composition of Audit Committee

Based on the Audit Committee Charter, the Chairman of the Audit Committee shall be an Independent Commissioner appointed by the Board of Commissioners. Members of the Audit Committee are experts who are not employees of the Company and have no financial relationship with the Company and must have an accounting and financial education background.

<b>Dasar Pengangkatan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019 Basis of Appointment Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019</b>		<b>Keahlian Expertise</b>
<b>Yayat Supriatna</b>	<b>Ketua Komite Audit</b> Chair of Audit Committee	<b>Manajemen</b> Management
<b>Esther Kurniawan</b>	<b>Anggota Komite Audit</b> Member of Audit Committee	<b>Hukum, Akuntansi dan Keuangan</b> Legal, Accounting and Finance
<b>Indra</b>	<b>Anggota Komite Audit</b> Member of Audit Committee	<b>Akuntansi, Keuangan dan Manajemen</b> Accounting, Finance and Management

## Pernyataan Independensi Komite Audit

Seluruh Anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen.

## Statement of Independence of the Audit Committee

All members of the Audit Committee who come from independent parties do not have financial, management, share ownership and/or family relationships with the Board of Commissioners, Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with the Company, which may affect their ability to act independently.

Aspek Independensi Independence Aspect	Yayat Supriatna	Esther Kurniawan	Indra
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.	√	√	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not own shares either directly or indirectly in the Company.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan. Does not own shares either directly or indirectly in the Company. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's Major Shareholders.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities	√	√	√



## Rapat Komite Audit

Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat secara rutin setidaknya sekali setiap tiga bulan. Kuorum tercapai ketika lebih dari setengah anggota Komite menghadiri rapat tersebut. Keputusan dalam rapat Komite wajib diambil berdasarkan pertimbangan dan persetujuan bersama.

Hal-hal yang dibahas dalam rapat Komite wajib dicatat dalam notulen rapat, termasuk setiap pendapat yang berbeda, yang ditandatangani oleh semua anggota Komite yang hadir serta dilaporkan kepada Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit menyelenggarakan 8 (delapan) kali rapat yang terdiri dari empat kali rapat dengan Auditor Eksternal dan empat kali rapat dengan Direksi dan manajemen. Frekuensi dan tingkat kehadiran rapat masing-masing anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

## Audit Committee Meeting

The Audit Committee is required to hold regular meetings at least once every three months. A quorum is reached when more than half of the Committee members attend the meeting. Decisions in Committee meetings must be made based on mutual consideration and approval.

Matters discussed in Committee meetings must be recorded in the minutes of the meeting, including any different opinions, which are signed by all members of the Committee present and reported to the Board of Commissioners.

Throughout 2022, the Audit Committee held 8 (eight) meetings consisting of four meetings with the External Auditor and four meetings with the Board of Directors and management. The frequency and level of attendance of each member of the Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Yayat Supriatna	<b>Ketua Komite Audit</b> Chair of Audit Committee	8	8	100
Esther Kurniawan	<b>Anggota Komite Audit</b> Member of Audit Committee	8	8	100
Indra	<b>Anggota Komite Audit</b> Member of Audit Committee	8	8	100

## Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Komite Audit telah melaksanakan tugas sesuai dengan program kerja yang dimiliki. Beberapa pelaksanaan tugas Komite Audit diantaranya:

1. Melakukan evaluasi terhadap penggunaan jasa Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2021;
2. Memberikan rekomendasi penggunaan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Konsolidasian tahun buku 2022;
3. Melakukan review atas Laporan Keuangan Perseroan;

## Implementation of Audit Committee's Duties

The Audit Committee has carried out its duties in accordance with the work program it has. Some of the duties of the Audit Committee include:

1. Valuate the use of the services of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's Consolidated Financial Statements for the 2021 financial year;
2. Provide recommendations on the use of Public Accountants and/or Public Accounting Firms to audit the Consolidated Financial Statements of the Company for the financial year 2022;
3. Reviewing the Company's Financial Statements

## Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Perseroan memberikan kesempatan kepada Komite Audit untuk meningkatkan kompetensi guna menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui program pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, Komite Audit tidak mengikuti pelatihan maupun pendidikan dari pihak eksternal. Namun, secara mandiri Komite Audit melakukan peningkatan kompetensi melalui media buku dan/atau informasi digital.

## Competency Development of Audit Committee

The Company provides opportunity for the Audit Committee to improve competence in order to support the implementation of its duties and responsibilities through training and education program. Throughout 2022, the Audit Committee did not attend training or education programs held by external parties. However, the Audit Committee independently developed competencies through books and/or digital information.

# Komite Nominasi & Remunerasi

## Nomination and Remuneration Committee



Komite Nominasi dan Remunerasi terbentuk sebagai organ pendukung dalam mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

The Nomination and Remuneration Committee was formed as a supporting organ in supporting the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

### Dasar Hukum

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
2. Keputusan Direksi PT Bursa Efek Jakarta Nomor Kep-00001/BEI/01-2014 tertanggal 20 Januari 2014 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Terdaftar; dan
3. Anggaran Dasar Perseroan.

### Legal Basis

1. Financial Services Authority Regulations Number 34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies;
2. Decision of the Board of Directors of the Jakarta Stock Exchange Number Kep-00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014 concerning Amendment to Regulation Number I-A concerning Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by Listed Companies; and
3. Company's Articles of Association.

### Pedoman Kerja Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan peran dengan mengacu kepada Pedoman Kerja Komite Nominasi dan Remunerasi yang memuat:

1. Tugas dan Tanggung Jawab
2. Susunan Keanggotaan Komite
3. Tata Cara dan Prosedur Kerja Komite
4. Penyelenggaraan Rapat Komite
5. Sistem Pelaporan Kegiatan Komite
6. Tata Cara Penggantian Anggota Komite
7. Masa Jabatan

### Nomination and Remuneration Committee Working Guidelines

The Nomination and Remuneration Committee carries out its role by referring to the Nomination and Remuneration Committee Work Guidelines which contain:

1. Committee Duties and Responsibilities
2. Composition of Committee Membership
3. Committee Work Procedures and Procedures
4. Organizing Committee Meetings
5. Committee Activity Reporting System
6. Procedure for Replacement of Committee Members
7. Length of service



## Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 3 orang, yang diketuai oleh Komisaris Independen yang ditunjuk khusus oleh Dewan Komisaris. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi harus mempunyai pengalaman dalam bidang sumber daya manusia.

## Composition of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee's composition consists of 3 people, chaired by an Independent Commissioner specifically appointed by the Board of Commissioners. Members of the Nomination and Remuneration Committee must have experience in the field of human resources.

Dasar Pengangkatan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 2 Januari 2019 Basis of Appointment Board of Commissioners' Decision Letter dated 2 January 2019		Keahlian Expertise
Yayat Supriatna	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chair of Nomination and Remuneration Committee	Manajemen Management
Octova Lily	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	Hukum, Akuntansi dan Keuangan, Manajemen, dan Sumber Daya Manusia Legal, Accounting and Finance, Management, and Human Resources
Mia Ervialita	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	Manajemen Management

## Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

## Independence Table of Nomination and Remuneration Committee Member

Kriteria Criteria	Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee		
	Yayat Supriatna	Octova Lily	Mia Ervialita
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company in the following period	√	√	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut Does not own shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company Publik	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut. Has no affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Issuer or Public Company.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut. Has no business relationship either directly or indirectly related to the business activities of the Issuer or Public Company.	√	√	√

## Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib dilaksanakan sekurang-kurangnya setiap 4 (empat) bulan sekali dan dapat diadakan sewaktu-waktu bilamana dianggap perlu dengan dipimpin oleh ketua komite.

## Nomination and Remuneration Committee Meeting

The Nomination and Remuneration Committee meeting must be held at least every 4 (four) months and can be held at any time if deemed necessary, led by the committee chairman

Nama Name	Jabatan Position	Total Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate (%)
Yayat Supriatna	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chair of Nomination and Remuneration Committee	3	3	100
Octova Lily	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	3	3	100
Mia Ervialita	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee	3	3	100

## Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

- I. Fungsi Nominasi
  1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
    - a. Komposisi jabatan Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
    - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; dan
    - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
  2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
  3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
  4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

## Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

- I. Nomination Function
  1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
    - a. Composition of positions of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
    - b. Policies and criteria required in the nomination process; and
    - c. Performance evaluation policy for the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
  2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material.
  3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
  4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

## II. Fungsi Remunerasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - a. struktur remunerasi;
  - b. kebijakan atas remunerasi;
  - c. besaran atas remunerasi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris

## II. Remuneration Function

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
  - a. remuneration structure;
  - b. policy on remuneration;
  - c. amount of remuneration.
2. Assist the Board of Commissioners in assessing performance in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.

## Pengembangan Kompetensi

Perseroan memberikan kesempatan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk meningkatkan kompetensi guna menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui program pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi tidak mengikuti pelatihan maupun pendidikan dari pihak eksternal. Namun, secara mandiri Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan peningkatan kompetensi melalui media buku dan/atau informasi digital.

## Competency Development

The Company provides opportunity for the Nomination and Remuneration Committee to improve competence in order to support the implementation of its duties and responsibilities through training and education program. Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee did not attend training or education programs held by external parties. However, the Nomination and Remuneration Committee independently developed competencies through books and/or digital information.



## Corporate Secretary

### Corporate Secretary

*Corporate Secretary* bertugas sebagai fasilitator dalam pembinaan komunikasi internal maupun eksternal, menjalin hubungan baik dengan otoritas pasar modal, lembaga penunjang pasar modal, media, organisasi, maupun instansi Pemerintah yang berkaitan dengan lingkungan bisnis Perseroan.

The Corporate Secretary serves as a facilitator in fostering internal and external communication, establishing good relations with capital market authorities, capital market supporting institutions, media, organizations, and government agencies related to the Company's business environment.

### Dasar Hukum

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
2. Keputusan Direksi PT Bursa Efek Jakarta Nomor Kep-00001/BEI/01-2014 tertanggal 20 Januari 2014 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.

### Legal Basis

1. Financial Services Authority Regulation Number 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies; and
2. Decision of the Board of Directors of the Jakarta Stock Exchange Number Kep-00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014 concerning Amendment to Regulation Number I-A concerning Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by the Listed Company.

## Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan meliputi:

1. Menyediakan saluran komunikasi dengan masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya;
2. Mengelola informasi eksternal untuk disampaikan ke lingkungan internal Perseroan untuk diperhatikan dan ditindaklanjuti oleh Direksi dan Dewan Komisaris, khususnya yang berkaitan dengan informasi mengenai aspek hukum dan tata kelola perusahaan;
3. Memastikan pelaksanaan Anggaran Dasar Perusahaan, membuat interpretasi yang jelas tentang aplikasi dan peraturan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan, mengamati, dan memahami peraturan pasar modal dan peraturan Pemerintah yang berhubungan dengan aktivitas Perseroan di pasar modal, serta memperhatikan, mengikuti, dan memastikan bahwa Perseroan telah mematuhi ketentuan peraturan perUndang-Undangan;
4. Memberikan informasi kepada investor secara aktual, akurat, dan tepat waktu mengenai kinerja serta prospek Perseroan, termasuk aspek finansial;
5. Membina hubungan yang harmonis dengan kalangan pengamat keuangan/pasar modal, serta lembaga-lembaga keuangan lainnya, termasuk mengelola, menganalisis, dan membuat laporan mengenai segenap informasi strategis Perseroan, terutama dalam bidang perekonomian dan keuangan yang berkaitan dengan lingkungan bisnis Perseroan;
6. Mengkoordinasikan penyelenggaraan RUPS dan mengelola Daftar Pemegang Saham sehingga Sekretaris Perusahaan dapat melakukan komunikasi dua arah antara Perseroan dengan pihak lainnya guna memberikan kontribusi untuk Perseroan dalam mencapai penilaian dan image yang baik.

## Pelaksanaan Tugas *Corporate Secretary*

Pada tahun 2022, *Corporate Secretary* melaksanakan tugas-tugas berikut.

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi keterbukaan informasi kepada publik.
3. Menjadi penghubung (*contact person*) antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.
4. Mempersiapkan serta mengkoordinasikan penyelenggaraan RUPS dan paparan publik.
5. Mengurus administrasi perusahaan dalam kaitannya dengan kewajiban-kewajiban kepada pemerintah dan swasta.

## Duties and responsibilities

In accordance with Financial Services Authority Regulation Number 35/POJK.04/2014, the implementation of the duties and responsibilities of the Corporate Secretary includes:

1. Provide communication channels with the community and other stakeholders;
2. Manage external information to be submitted to the Company's internal environment for attention and follow-up by the Board of Directors and Board of Commissioners, particularly with regard to information regarding legal aspects and corporate governance;
3. Ensuring the implementation of the Company's Articles of Association, making clear of applications and regulations related to the Company's activities, observing and understanding capital market regulations and Government regulations relating to the Company's activities in the capital market, as well as paying attention to, following, and ensuring that the Company has complied with the provisions of the legislation;
4. Provide actual, accurate, and timely information to investors regarding the performance and prospects of the Company, including financial aspects;
5. Fostering harmonious relationships with financial/capital market observers, as well as other financial institutions, including managing, analyzing, and reporting on all strategic information of the Company, especially in the economic and financial fields related to the Company's business environment;
6. Coordinate the implementation of the GMS and manage the Register of Shareholders so that the Corporate Secretary can carry out two-way communication between the Company and other parties in order to contribute to the Company in achieving a good rating and image.

## Implementation of *Corporate Secretary's Duties*

In 2022, the Corporate Secretary performed duties as follows.

1. Following the capital market development, in particular the prevailing laws and regulations in the capital market sector.
2. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes disclosure of information to the public.
3. Becoming a liaison (*contact person*) between the Company and the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange.
4. Preparing and coordinating the implementation of the GMS and public expose
5. Managing Company administration in relation to obligations to the government and the private sector.

## Keterbukaan Informasi

1. *Corporate Secretary* bertugas mengelola akses dan menyebarkan informasi mengenai Perseroan. Penyampaian informasi tersebut dilakukan melalui situs web Perseroan ([www.csis.co.id](http://www.csis.co.id)) serta di situs web Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) dan diperbarui secara berkala.
2. *Corporate Secretary* juga telah melaksanakan korespondensi kepada regulator di bidang pasar modal, sebagaimana diungkapkan berikut.

## Information Disclosure

1. *Corporate Secretary* has duty of managing access and disseminating information on Company. Information is delivered through the Company's website ([www.csis.co.id](http://www.csis.co.id)) and the Indonesia Stock Exchange's website ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)), and is updated regularly.
2. *Corporate Secretary* has also made correspondence with regulators in capital market sector, as disclosed below.

Jenis Laporan Types of Report	Peraturan yang Dipenuhi Regulation Complied With	Pihak yang Dituju Addressee	Frekuensi Pelaporan Reporting Frequency
Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek Monthly Report of Stock Holders Registration	Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00015/BEI/01-2021 Decree of the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00015/BEI/01-2021	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	12
Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak (Tidak Diaudit) Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries (Unaudited)	Peraturan Bapepam No. X.K.2 Bapepam Regulation No. X.K.2	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	2
Laporan Keuangan Interim Tengah Tahunan (Tidak Diaudit) Mid-Annual Interim Financial Report (Unaudited)	Peraturan Bapepam No. X.K.2 dan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia No. I-E Bapepam Regulation No. X.K.2 and Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-E	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	1
Laporan Keuangan Tahunan (Diaudit) Annual Financial Statements (Audited)	Peraturan Bapepam No. X.K.2 dan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia No. I-E Bapepam Regulation No. X.K.2 and Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-E	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	1
Laporan Tahunan Annual Report	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.4/2016 Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.4/2016	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	1
Laporan Hasil Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Report on the Results of the Annual General Meeting of Shareholders	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.4/2020 Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.4/2020	Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange	1
Surat Tanggapan atas Penelaahan/ Pertanyaan Otoritas Jasa Keuangan Response Letter to the Financial Services Authority's Review/Question		Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	2
Penjelasan atas Volatilitas Perdagangan Efek Explanation of Securities Trading Volatility		Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	1

## Pengembangan Kompetensi Corporate Secretary

Perseroan memberikan kesempatan kepada *Corporate Secretary* untuk meningkatkan kompetensi guna menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui program pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, *Corporate Secretary* mengikuti pelatihan maupun pendidikan dari pihak eksternal, sebagai berikut:

## Competency Development of Corporate Secretary

The Company provides opportunities for Corporate Secretary to improve competence in order support the implementation of duties and responsibilities through training and education programs. throughout in 2022, the Corporate Secretary will follow training and education from external parties, as follows:

No.	Materi Pengembangan Kompetensi Competence Development Material	Penyelenggara Facilitator	Tempat Venue	Waktu Time
1	Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries	Bursa Efek Indonesia, Kliring Penjaminan Efek Indonesia dan Kustodian Sentral Efek Indonesia bekerja sama dengan BSI Group Indonesia The Indonesian Stock Exchange, the Indonesian Clearing and Guarantee Corporation and the Indonesian Central Securities Depository in collaboration with the BSI Group Indonesia	Aplikasi Zoom Zoom Application	31 Januari 2022 January 31, 2022
2	Sosialisasi Tindak Lanjut Pengawasan di Bidang Pasar Modal berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/SEOJK.04/2021 Socialization of Follow-Up Supervision in the Capital Market Sector based on Financial Services Authority Regulations Number 23/SEOJK.04/2021	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Aplikasi Zoom Zoom Application	31 Januari 2022 January 31, 2022
3	Sosialisasi POJK Nomor 4/POJK.04/2022 dan SEOJK Nomor : 4/SEOJK.04/2022 Socialization of POJK Number 4/POJK.04/2022 and SEOJK Number: 4/SEOJK.04/2022	Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Aplikasi Zoom Zoom Application	25 Maret 2022 March 25, 2022
4	Masterclass Environmental Reporting	Bursa Efek Indonesia dengan Global Reporting Initiative dan Carbon Disclosure Project Indonesia Stock Exchange with Global Reporting Initiative and Carbon Disclosure Project	Aplikasi Zoom Zoom Application	30 Maret 2022 March 30, 2022
5	Penerapan ESG di Pasar Modal Indonesia Application of ESG in the Indonesian Capital Market	Bursa Efek Indonesia bekerja sama dengan Indonesia Infrastructure Finance The Indonesia Stock Exchange cooperates with Indonesia Infrastructure Finance	Aplikasi Zoom Zoom Application	08 Juni 2022 June 08, 2022
6	Sosialisasi Ketentuan Free Float dan Pelaporannya Dissemination of Free Float Provisions and Reporting	Bursa Efek Indonesia bekerja sama dengan Indonesian Corporate Secretary Association The Indonesian Stock Exchange cooperates with the Indonesian Corporate Secretary Association	Aplikasi Zoom Zoom Application	24 Juni 2022 June 24, 2022
7	Yuk, Bagusin Sustainability Report Let's, improve the Sustainability Report	Aosiasi Emiten Indonesia,.... Indonesian Public Listed Companies Association	Aplikasi Zoom Zoom Application	3 Agustus 2022 - 5 Oktober 2022 August 3, 2022 - October 5, 2022
8	Sustainability Governance as the Foundation of Value Creation	Ikatan Akuntan Indonesia berkolaborasi dengan B20 Indonesia, dan International Federations of Accountants The Indonesian Accountants Association collaborates with B20 Indonesia, and the International Federations of Accountants	Aplikasi Zoom Zoom Application	25 Agustus 2022 August 25, 2022

No.	Materi Pengembangan Kompetensi Competence Development Material	Penyelenggara Facilitator	Tempat Venue	Waktu Time
9	Enhancing your ESG Reporting	IDX - PwC	Aplikasi Zoom Zoom Application	31 Agustus 2022 August 31, 2022
10	Sosialisasi POJK Nomor 14 dan Nomor 15/ POJK.04/2022 Socialization of POJK Number 14 and Number 15/POJK.04/2022	Otoritas Jasa Keuangan The Financial Services Authority	Aplikasi Zoom Zoom Application	22 September 2022 September 22, 2022
11	Peluang Segar Pendanaan Proyek Hijau Green Bond for Green Financing	Bursa Efek Indonesia dan Pemeringkat Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange and Indonesia Stock Rating Agency	Aplikasi Zoom Zoom Application	29 September 2022 September 29, 2022
12	Sosialisasi Peraturan I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Dissemination of Regulation I-E concerning Obligation to Submit Information	Bursa Efek Indonesia dan Asosiasi Emiten Indonesia Indonesia stock exchange and Indonesian Public Listed Companies Association	Aplikasi Zoom Zoom Application	11 Oktober 2022 October 11, 2022
13	Strategi Kebangkitan Dunia Usaha Menyambut Akselerasi/Pemulihan Ekonomi Strategy for Revival of the Business World in Welcoming Acceleration / Economic Recovery	Otoritas Jasa Keuangan bekerjasama dengan Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia, dan Kliring Penjaminan Efek Indonesia The Financial Services Authority cooperates with the Indonesian Stock Exchange, the Indonesian Central Securities Depository, and the Indonesia Clearing and Guarantee Corporation	Aplikasi Zoom Zoom Application	13 Oktober 2022 October 13, 2022
14	ESG Landscape in Indonesia and Material ESG Issues (MEIs)	Bursa Efek Indonesia bersama dengan Morningstar Sustainability Indonesia Stock Exchange together with Morningstar Sustainability	Aplikasi Zoom Zoom Application	25 Oktober 2022 October 25, 2022
15	Pendalaman dan Implementasi Terkait Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 dan POJK NOMOR 34/POJK.04/2014 Deepening and Implementation Related to Financial Services Authority Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021 and POJK NUMBER 34/POJK.04/2014	Bursa Efek Indonesia dengan Asosiasi Emiten Indonesia Indonesia Stock Exchange with Indonesian Public Listed Companies Association	Aplikasi Zoom Zoom Application	15 Nopember 2022 November 15, 2022
16	Strengthening Economic Growth in Dynamic Conditions	Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Kustodian Sentral Efek Indonesia, dan Kliring Penjaminan Efek Indonesia The Financial Services Authority, the Indonesian Stock Exchange, the Indonesian Central Securities Depository, and the Indonesia Clearing and Guarantee Corporation	Aplikasi Zoom Zoom Application	24 Nopember 2022 November 24, 2022
17	Mengakselerasi Pertumbuhan Ekonomi Nasional melalui Digitalisasi Accelerating National Economic Growth through Digitalization	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Public Listed Companies Association	Aplikasi Zoom Zoom Application	15 Desember 2022 Desember 15, 2022
18	Sosialisasi Peraturan Pencatatan Bursa Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Ekonomi Baru Dissemination of Exchange Listing Rules Number I-Y concerning Listing of Shares and Equity-Type Securities Other Than Shares Issued by Companies Listed on the New Economic Board	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange	Aplikasi Zoom Zoom Application	21 Desember 2022 December 21, 2022

# Internal Audit

## Internal Audit



Perseroan menyadari tentang pentingnya sistem pengendalian internal Perusahaan yang baik, dan memastikan bahwa sistem tersebut cukup lengkap dan memadai. Aktivitas audit internal membantu Perseroan mencapai tujuannya melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas proses manajemen risiko, pengendalian, dan tata kelola perusahaan.

### Dasar Hukum

Pengelolaan audit internal Perseroan didasari oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

### Piagam Audit Internal

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal yang disahkan oleh Direksi pada tanggal 17 November 2016. Isi dari Piagam Audit Internal sebagai berikut :

- Bab I : Pendahuluan
- Bab II : Visi dan Misi
- Bab III : Kedudukan, Fungsi, Tugas dan Tanggung Jawab Serta Wewenang
- Bab IV : Ruang Lingkup
- Bab V : Kebijakan Audit
- Bab VI : Standar Audit
- Bab VII : Kode Etik
- Bab VIII : Evaluasi dan Penyempurnaan

The Company is aware of the importance of a good Company internal control system, and ensures that the system is complete and adequate. The internal audit activity helps the Company achieve its objectives through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of the risk management, control and corporate governance processes.

### Legal Basis

The management of the Company's internal audit is based on the Financial Services Authority Regulation Number 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

### Internal Audit Charter

In accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 56/POJK.04/2015 concerning Formation and Guidelines Preparation of the Internal Audit Unit Charter, the Company already has an Internal Audit Charter approved by Board of Directors on 17 November 2016. Contents of the Charter Internal Audit as follows:

- Chapter I : Introduction
- Chapter II : Vision and Mission
- Chapter III : Position, Functions, Duties and Responsibilities and Authorities
- Chapter IV : Scope
- Chapter V : Audit Policy
- Chapter VI : Auditing Standards
- Chapter VII : Code of Conduct
- Chapter VIII : Evaluation and Refinement





## Kriteria Anggota Unit Audit Internal

Secara umum, persyaratan keanggotaan Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya;
2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perUndang-Undangan terkait lainnya;
4. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif;
5. Mematuhi standar profesi dan kode etik yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal;
6. Menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal;
7. Memahami prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko; dan
8. Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus.

## Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala Unit Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal diangkat oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris, apabila dalam pelaksanaan tugasnya Kepala Unit Audit Internal tidak memenuhi persyaratan sebagaimana telah diatur dalam pedoman manual atau dinilai tidak cakap dalam melaksanakan tugasnya, Direktur Utama dapat memberhentikan Kepala Unit Audit Internal setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Pengangkatan, Pemberhentian atau penggantian Kepala Unit Audit Internal harus segera diinformasikan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

## Internal Audit Unit Member Criteria

In general, the requirements for membership of the Internal Audit Unit are as follows:

1. Have integrity and professional, independent, honest and objective behavior in carrying out their duties;
2. Have knowledge and experience regarding technical audits and other disciplines relevant to their field of work;
3. Have knowledge of the laws and regulations in the capital market sector and other related laws and regulations;
4. Have the skills to interact and communicate both verbally and in writing effectively;
5. Comply with professional standards and code of ethics issued by the Internal Audit association;
6. Maintain the confidentiality of company information and/or data related to the implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit;
7. Understand the principles of good corporate governance and risk management; and
8. Willing to continuously improve their knowledge, skills and professional abilities

## The Party that Appoints and Dismisses the Head of the Internal Audit Unit

The Head of the Internal Audit Unit is appointed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, if in carrying out his duties the Head of the Internal Audit Unit does not meet the requirements as stipulated in the manual or is considered incompetent in carrying out his duties, the President Director may dismiss the Head of the Internal Audit Unit after obtaining approval from Board of Commissioners. The appointment, dismissal or replacement of the Head of the Internal Audit Unit must be immediately informed to Financial Services Authority.



## Kode Etik Internal Audit

Audit Internal Perseroan juga telah memiliki kode etik yang harus ditaati dalam melaksanakan tugasnya. Berikut nilai dan kode-kode etik tersebut:

### 1. Integritas

Integritas auditor internal menghasilkan kepercayaan dan menyediakan dasar untuk kehandalan penilaian. Untuk itu auditor internal:

- a. wajib bersikap jujur, objektif, cermat, bersungguh-sungguh serta bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas;
- b. wajib memiliki loyalitas terhadap profesi, Unit Audit Internal dan Perusahaan;
- c. wajib tunduk terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, menghindari kegiatan atau perbuatan melawan hukum yang merugikan atau patut diduga dapat merugikan profesi auditor atau Perusahaan;
- d. wajib menjaga kehormatan dan nama baik Perusahaan baik dari sisi hukum dan etika.

### 2. Objektivitas

Auditor internal wajib bersikap objektif dalam mengumpulkan, mengevaluasi dan mengkomunikasikan informasi mengenai aktivitas atau proses yang diaudit. Auditor internal dalam membuat penilaian harus terbebas dari pengaruh kepentingan diri sendiri dan atau pihak lain. Untuk itu auditor internal :

- a. tidak terlibat dalam kegiatan ataupun suatu hubungan yang dapat menimbulkan pertentangan kepentingan dengan Perusahaan sehingga diperkirakan akan mempengaruhi sikap objektivitasnya; dan
- b. melaporkan semua hasil audit dengan mengungkapkan kebenaran fakta yang ada dan tidak menyembunyikan hal yang dapat merugikan Perusahaan dan atau dapat berakibat melanggar hukum.

### 3. Kerahasiaan

Auditor internal, dalam kondisi apapun, wajib menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh dan tidak mengungkapkan informasi tersebut tanpa otoritas yang seharusnya kecuali ada kewajiban hukum atau profesional yang mengharuskan dilakukannya hal tersebut. Untuk itu auditor internal :

- a. wajib menjaga informasi yang diperoleh pada saat menjalankan tugas; dan
- b. tidak memanfaatkan informasi yang diperoleh untuk kepentingan atau keuntungan pribadi atau hal lain yang patut diduga dapat menimbulkan kerugian bagi Perusahaan dengan alasan apapun.

## Internal Audit Code of Ethics

The Company's Internal Audit also has a code of ethics that must be adhered to in carrying out its duties. The following values and codes of ethics are as follows:

### 1. Integrity

The integrity of internal auditors generates trust and provides the basis for a reliable assessment. For that internal auditors:

- a. must be honest, objective, careful, serious and responsible in carrying out their duties;
- b. must have loyalty to the profession, the Internal Audit Unit and the Company;
- c. must comply with applicable laws and regulations, avoid activities or unlawful acts that are detrimental or reasonably suspected to be detrimental to the auditor profession or the Company;
- d. must maintain the honor and good name of the Company both in terms of law and ethics.

### 2. Objectivity

Internal auditors are required to be objective in collecting, evaluating and communicating information regarding the activities or processes being audited. Internal auditors in making assessments must be free from the influence of self-interest and or other parties. For that internal auditors:

- a. not involved in activities or a relationship that may create a conflict of interest with the Company so that it is expected to affect its objectivity; and
- b. report all audit results by disclosing the truth of existing facts and not hiding things that can harm the Company and or may result in violating the law.

### 3. Confidentiality

Internal auditors, under any circumstances, must maintain the confidentiality of the information obtained and not disclose such information without proper authority unless there is a legal or professional obligation that requires doing so. For that internal auditors:

- a. obliged to maintain the information obtained when carrying out their duties; and
- b. not take advantage of the information obtained for personal interests or gains or other matters that are reasonably suspected of causing harm to the Company for any reason.

#### 4. Kompetensi

Pengetahuan, keahlian dan pengalaman diperlukan oleh auditor internal dalam melaksanakan tugas. Untuk itu auditor internal wajib secara berkesinambungan meningkatkan kemampuan, efektivitas dan kualitas layanan sesuai dengan standar professional auditor internal, kebijakan Perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut.

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan serta program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko pada penerapan *Good Corporate Governance* sesuai ketentuan/kebijakan peraturan yang berlaku;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian terhadap efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya pada tiap unit Perusahaan;
4. Melakukan evaluasi dan validasi terhadap sistem pengendalian, pengelolaan, pemantauan efektifitas serta efisiensi sistem dan prosedur pada setiap unit Perusahaan, baik yang telah berjalan maupun yang baru akan diimplementasikan;
5. Melakukan monitoring dan evaluasi atas hasil-hasil temuan audit dan menyampaikan saran dan perbaikan yang diperlukan terhadap penyelenggaraan kegiatan Perusahaan dan sistem/kebijakan/peraturan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku. Lebih lanjut audit internal akan memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris dengan tembusan kepada Komite Audit; dan
7. Melaksanakan tugas khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan oleh Direktur Utama.

#### 4. Competence

Knowledge, expertise and experience are required by internal auditors in carrying out their duties. For this reason, the internal auditor is required to continuously improve the ability, effectiveness and quality of services in accordance with the professional standards of the internal auditor, company policies and applicable laws and regulations.

#### Internal Audit Unit Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities.

1. Develop and implement an annual internal audit plan and a program to evaluate the quality of the internal audit activities carried out;
2. Testing and evaluating the implementation of the internal control system and risk management system on the implementation of Good Corporate Governance in accordance with the applicable regulations/policies;
3. Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities in all units of the Company;
4. Evaluate and validate the control system, management, monitoring the effectiveness and efficiency of systems and procedures in each unit of the Company, both those that have been running and those that will be implemented;
5. Monitoring and evaluating the audit findings and submitting suggestions and necessary improvements to the implementation of the Company's activities and systems/policies/regulations in accordance with applicable laws and regulations. Furthermore, internal audit will monitor, analyze and report on the implementation of the follow-up improvements that have been suggested;
6. Make a report on the audit results and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners with a copy to the Audit Committee; and
7. Carry out special tasks within the scope of internal control assigned by the President Director.

## Rapat

### Kebijakan Rapat

Rapat Internal Audit dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit wajib diadakan secara berkala, paling sedikit 4 kali dalam setahun.

### Pelaksanaan Rapat

Sepanjang tahun 2022, Internal Audit dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 4 kali.

## Pelaksanaan Tugas Internal Audit

Untuk periode tahun 2022, Unit Audit Internal telah melaksanakan aktivitas pengendalian internal di Perseroan meliputi:

1. Pengendalian dan mitigasi profil risiko;
2. Audit proses aliran dan penggunaan dana;
3. Audit dan rekomendasi atas realisasi penjualan dan perkembangan piutang Perseroan;
4. Audit aset-aset Perseroan;
5. Audit proses rekrutmen SDM; dan
6. Audit dan rekomendasi atas prosedur penggajian (payroll) dan tunjangan karyawan.

## Pengembangan Kompetensi Internal Audit

Perseroan memberikan kesempatan kepada Internal Audit untuk meningkatkan kompetensi guna menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya melalui program pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, Internal Audit tidak mengikuti pelatihan maupun pendidikan dari pihak eksternal. Namun, secara mandiri Internal Audit melakukan peningkatan kompetensi melalui media buku dan/atau informasi digital.

## Meetings

### Meeting Policy

The Internal Audit Meeting with the Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee must be held periodically, at least 4 times a year.

### Meeting Implementation

Throughout 2022, the Internal Audit held 4 meetings with the Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee.

## Implementation of Internal Audit Duties

For the period of 2022, the Internal Audit Unit has carried out internal control activities in the Company including:

1. Risk profile control and mitigation;
2. Audit process flow and use of funds;
3. Audits and recommendations on the realization of sales and the development of the Company's receivables;
4. Audit of the Company's assets;
5. Audit of HR recruitment process; and
6. Audits and recommendations on payroll procedures and employee benefits.

## Competency Development of Internal Audit

The Company provides an opportunity for Internal Audit to increase competence to support the implementation of its duties and responsibilities through training and education programs. Throughout 2022, Internal Audit will not participate in training and education from the parties external. However, independently Internal Audit improve competence through the media books and/or digital information.

## Teknologi Informasi Information Technology

Perseroan menyadari bahwa optimalisasi pemanfaatan Teknologi Informasi (TI) dapat membawa Perseroan mencapai akselerasi pertumbuhan bisnis, serta mampu mengakomodasi perubahan dan tantangan perkembangan usaha. Perseroan terus mengembangkan dan memanfaatkan TI yang tepat guna menghasilkan produktivitas yang lebih baik, sehingga dapat mempertahankan posisi di tengah persaingan industri yang semakin kompetitif serta meminimalisasi risiko operasional bisnis yang dihadapi.

Perseroan terus berupaya meningkatkan dan menciptakan kemampuan TI agar mampu bersaing dan semakin handal, dengan melakukan pengembangan dalam sistem serta berinovasi dalam solusi digital. Saat ini Perseroan telah menggunakan System Application and Processing (SAP).

### Tata Kelola Teknologi Informasi

TI yang dibangun harus memiliki nilai yang sangat strategis dalam mendukung kegiatan Perseroan untuk menjadi lebih unggul dan kompetitif. Tujuan ini menjadi tanggung jawab Direktorat Operasional yang bertanggung jawab untuk:

1. Memastikan keselarasan TI dengan strategi bisnis perusahaan;
2. Memastikan bahwa nilai tambah TI dapat memberikan pencapaian keuntungan yang maksimal dari segi biaya dan nilai;
3. Memastikan bahwa setiap aktivitas TI mengacu pada prinsip kehati-hatian terhadap risiko yang mungkin terjadi;
4. Memastikan bahwa pengembangan sumber daya TI, baik SDM maupun non-SDM dilakukan dengan investasi yang optimal, bertanggungjawab, dan dikelola dengan baik; serta
5. Memastikan bahwa terdapat mekanisme pengukuran kinerja yang dilakukan secara teratur dan terdokumentasi untuk setiap proses TI dan penggunaan sumber daya TI.

The Company realizes that optimizing the use of Information Technology (IT) can lead the Company to achieve the accelerated business growth and be able to accommodate changes and challenges in the business developments. The Company continues to develop and utilize the right IT to produce better productivity, in order to maintain its position in the midst of an increasingly competitive industry and minimize business operational risks.

The Company continues to improve and create IT capabilities to be able to compete and become more reliable, by developing systems and innovating digital solutions. Currently, the Company has used System Application and Processing (SAP).

### Information Technology Governance

The IT built must have a very strategic value in supporting the Company's activities to be more superior and competitive. This objective is the responsibility of Director of Operations, which also functions to:

1. Ensuring IT alignment with the Company's business strategy;
2. Ensuring that IT's value added can provide maximum benefit in terms of costs and values;
3. Ensuring that every IT activity refers to the prudential principles against the possible risks
4. Ensuring that IT's resources development, both HR and non-HR is carried out with optimal, responsible, and well-managed investments; and
5. Ensuring that there is a regular and documented performance measurement mechanism for each IT process and use of IT resources.

## Sistem Pengendalian Internal Internal Control System

Pengendalian internal dalam lingkup Perseroan dirancang dan dijalankan oleh Dewan Komisaris, Direksi dan anggota manajemen lainnya serta seluruh personil Perusahaan. Tujuannya adalah untuk memberikan keyakinan kepada Manajemen Puncak bahwa semua sistem, prosedur, kaidah dan norma yang seharusnya dilakukan oleh semua organ dan seluruh personil Perseroan, sehingga tercapai efektivitas dan efisiensi operasi, keandalan pelaporan keuangan serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

### Pengendalian Keuangan dan Operasional

Sistem pengendalian keuangan diterapkan Perseroan dengan cara menyediakan informasi keuangan bagi setiap tingkatan manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan yang dijadikan dasar pengambilan keputusan ekonomi. Sistem ini dapat digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi Perseroan. Sementara itu, sistem pengendalian operasional dilakukan dengan cara menerapkan kebijakan dan prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target serta menjamin atau menyediakan laporan keuangan yang tepat serta menjamin ditaatinya atau dipatuhinya hukum dan peraturan.

Penerapan kedua sistem pengendalian tersebut, baik sistem pengendalian keuangan dan sistem pengendalian operasional meliputi seluruh elemen yang terdapat di Perseroan.

### Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perusahaan dilakukan oleh Komite Audit. Pemeriksaan dilakukan dengan *me-review* pekerjaan Departemen Internal Audit dan membandingkannya dengan rencana kerja, menggunakan pendekatan berbasis risiko dengan mengidentifikasi area prioritas yang dijalankan sesuai dengan rencana audit.

Berdasarkan hasil evaluasi atas efektivitas sistem pengendalian internal sepanjang tahun 2022, tidak ditemukan kelemahan yang material dalam sistem pengendalian internal pada masing-masing unit bisnis karena seluruh temuan serta penyimpangan dalam operasional perusahaan telah diungkapkan dan ditangani dengan semestinya dan rekomendasi untuk peningkatan pengendalian sistem telah disampaikan dan diterapkan dengan baik. Seluruh kegiatan Perseroan telah mengikuti kebijakan dan prosedur serta perUndang-Undang yang berlaku dan sistem pengendalian internal terhadap aspek-aspek keuangan dilakukan oleh Komite Audit yang berkoordinasi dengan Direktur dalam pelaporan dan penyusunan laporan keuangan untuk keperluan eksternal sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku.

Internal control within the scope of the Company is designed and implemented by the Board of Commissioners, Board of Directors and other management members as well as all Company personnel. The aim is to provide confidence to Top Management that all systems, procedures, rules and norms should be carried out by all organs and all personnel of the Company, so as to achieve operational effectiveness and efficiency, reliability of financial reporting and compliance with applicable laws and regulations.

### Financial and Operational Control

The financial control system is implemented by the Company by providing financial information for every level of management, shareholders, and stakeholders as the basis for making economic decisions. This system can be used by management to plan and control the Company's operations. Meanwhile, the operational control system is carried out by implementing policies and procedures that are directly used to achieve goals and targets as well as guaranteeing or providing appropriate financial reports and ensuring compliance with laws and regulations.

The implementation of the two control systems, both the financial control system and the operational control system, covers all elements in the Company.

### Evaluation of the Effectiveness of the Internal Control System

Evaluation of the effectiveness of the Company's internal control system is carried out by the Audit Committee. The examination is carried out by reviewing the work of the Internal Audit Department and comparing it with the work plan, using a risk-based approach by identifying priority areas that are carried out in accordance with the audit plan.

Based on the results of the evaluation of the effectiveness of the internal control system throughout 2022, no material weaknesses were found in the internal control system in each business unit because all findings and irregularities in the company's operations have been properly disclosed and handled and recommendations for system control improvements have been submitted and well applied. All of the Company's activities have followed the policies and procedures as well as applicable laws and the internal control system for financial aspects is carried out by the Audit Committee in coordination with the Director in reporting and preparing financial statements for external purposes in accordance with applicable accounting principles.

## Sistem Manajemen Resiko Risk Management System

Perseroan menyadari pentingnya untuk mengelola risiko-risiko yang mungkin timbul. Perseroan mengambil langkah-langkah proaktif untuk mengelola seluruh potensi risiko di setiap unit bisnis sehingga memberikan hasil yang optimal kepada Perseroan. Pengelolaan Manajemen Risiko menjadi bagian penting dalam penerapan prinsip GCG di lingkup Perseroan. Penerapan prinsip-prinsip GCG diharapkan mampu mendorong akurasi dalam menyusun peta risiko, menekan kemungkinan terjadinya risiko dan mempermudah dalam upaya mitigasi risiko yang tepat dan efisien. Melalui pengelolaan risiko, kegiatan pengelolaan Perseroan berjalan lancar dan mampu meningkatkan kinerja operasional dan keuangan Perseroan. Komitmen untuk menerapkan manajemen risiko tidak hanya pada manajemen puncak, tetapi juga diterapkan oleh seluruh organ Perseroan dalam melaksanakan aktivitas Perseroan.

GCG The Company realizes the importance of managing the risks that may arise. The Company takes proactive steps to manage all potential risks in each business unit so as to provide optimal results to the Company. Risk Management is an important part of implementing GCG principles within the Company. The application of GCG principles is expected to encourage accuracy in compiling risk maps, reduce the possibility of risk occurrence and facilitate appropriate and efficient risk mitigation efforts. Through risk management, the Company's management activities run smoothly and are able to improve the Company's operational and financial performance. The commitment to implement risk management is not only applied to top management, but is also applied by all the Company's organs in carrying out the Company's activities.

### Jenis dan Mitigasi Risiko

Risiko yang dihadapi Perseroan serta langkah mitigasinya diuraikan sebagai berikut:

### Types and Mitigation of Risks

The risks faced by the Company and the mitigation measures are described as follows:

Jenis Risiko Type of Risks	Indikasi Indication	Mitigasi Mitigation
<b>Risiko Ekonomi   Economic Risk</b>		
Risiko Ketergantungan Penyediaan Bahan Baku Risk of Dependency to Raw Material Supply	Ketergantungan terhadap satu pemasok, sehingga tidak mempersiapkan pemasok lain sebagai pembanding ataupun alternatif. Depend on one supplier and does not prepare another supplier as a comparison or alternative.	Mencari pemasok lain sebagai pembanding dan alternatif apabila terdapat kendala pada pemasok utama. Look for other suppliers for comparison and alternative if there are obstacles in the main supplier.
Risiko Persaingan Usaha Risk of Business Competition	Jumlah produk pesaing yang melimpah di pasar lebih inovatif dengan harga yang bersaing. The abundant number of competing products in the market are more innovative at competitive prices.	Melakukan diferensiasi produk, meningkatkan kualitas produk, serta pelayanan sales dan after sales yang maksimal sesuai dengan harapan pelanggan. Perform product differentiation, improve product quality, as well as maximum sales and after sales services in accordance with customer expectations.
Risiko Kondisi Perekonomian Risk of Economic Condition	Pengaruh mata uang asing, suku bunga pasar, kondisi ekonomi makro, dan politik. Influence of foreign currencies, market interest rates, macroeconomic conditions, and politics.	Membuat perencanaan bisnis, mengawasi pengeluaran operasional sehari-hari, dan memantau suku bunga yang beredar. Prepare business plans, monitor daily operational expenses, and monitor outstanding interest rates.

Jenis Risiko Type of Risks	Indikasi Indication	Mitigasi Mitigation
Risiko Kebakaran Risk of Fire	Pengetahuan yang minim mengenai potensi dan penyebab terjadinya kebakaran di lingkungan proyek. Minimal knowledge about potential and causes of fire in project environment.	Mengedukasi para karyawan melalui pelatihan terkait pencegahan dan penanggulangan bencana kebakaran. Educate employees through training related to fire prevention and management.
Risiko Kenaikan Harga Bahan Bakar Minyak Risk of Oil Fuel Price Increase	Kenaikan harga minyak dunia yang memengaruhi harga bahan bakar dalam negeri. The increase in world oil prices which affect domestic fuel prices.	Melakukan pengalihan pada energi alternatif yang lebih efisien dan ramah lingkungan. Transfer to alternative energy that is more efficient and environmentally friendly.
Risiko Perubahan Selera Pasar Risk of Changing Market Tastes	Perkembangan kebutuhan dan keinginan manusia yang dinamis berpengaruh kepada selera pasar terhadap suatu produk. The dynamic development of human needs and desires influences the market's appetite for a product.	Melakukan inovasi terhadap desain-desain produk baru yang sesuai dengan selera dan kebutuhan yang berkembang. Make innovations of new product designs to suit the evolving tastes and needs.
Risiko Pemogokan Tenaga Kerja dan Kenaikan Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) Risk of Labor Strikes and Regency/ City Minimum Wage Increase	Kebijakan dari pemerintah terkait UMK dinilai tidak sesuai dengan harapan para karyawan. Government policies related to UMK are considered not meeting employees' expectations.	Melakukan perjanjian kerja sama dan melaksanakan bipartite. Enter into collective work agreements and implement bipartite.
Risiko Pandemi Pandemic Risk	Merebaknya pandemi Covid-19 yang berdampak pada operasional produksi Perseroan. The outbreak of the Covid-19 pandemic which has an impact on the Company's production operations.	Menerapkan protokol kesehatan, membentuk gugus tugas dan respon atas kesehatan karyawan, serta melaksanakan rapid test , swab/PCR, dan penerapan tindakan yang diperlukan untuk memutus penyebaran Covid-19. Implement health protocols, form task forces and respond to employee's health, carry out rapid tests, swab/PCR, and implement necessary actions to stop the Covid-19 spread.
Risiko Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Risk	Potensi timbulnya kecelakaan kerja yang dapat memengaruhi kesehatan dan fisik karyawan. Potential occurrence of occupational accidents that can affect employees' health and physical.	Membentuk tim pembina K3, menetapkan dan mengevaluasi program K3, menetapkan protokol kesehatan (termasuk prosedur pencegahan Covid-19, serta membentuk satuan tugas Covid-19), menyediakan sarana dan prasarana K3, membentuk tim tanggap darurat, serta mengasuransikan aset Perseroan. Establish an OHS development team, establish and evaluate OHS programs, establish health protocols (including Covid-19 prevention procedures and form a Covid-19 task force), provide OHS facilities and infrastructure, form an emergency response team, and insure the Company's assets.
Risiko Masyarakat Sekitar Risk of the Surrounding Community	Ketidakpastian terkait aktivitas kegiatan yang berhubungan, baik langsung maupun tidak langsung dengan masyarakat setempat. Uncertainty regarding activities, either directly or indirectly, relevant to the surrounding communities.	Melakukan koordinasi dengan pemerintah daerah, aparat keamanan setempat, dan pemimpin kelompok masyarakat di wilayah operasional Perseroan. Coordinate with local governments, local security forces, and community group leaders within the Company' operational areas.
<b>Risiko Lingkungan   Environmental Risk</b>		
Risiko Pencemaran Lingkungan Environmental Pollution Risk	Material sisa proyek yang dihasilkan Perseroan berdampak pada munculnya berbagai jenis limbah yang dapat menyebabkan kerugian pada lingkungan sekitar. The remaining project materials produced by the Company have an impact on the emergence of various types of wastes that can cause harm to the surrounding environment.	Mengurangi material sisa dari hasil proyek, menggunakan material ramah lingkungan, dan melakukan daur ulang. Reduce waste materials from project, use environmentally friendly materials, and perform recycling.



## Kode Etik

### Code of Conduct

Kode etik merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari penerapan budaya Perseroan yang bertanggung jawab dan tata kelola perusahaan yang baik dan menjadi pedoman bagi setiap karyawan. Perseroan menyadari arti pentingnya implementasi GCG sebagai salah satu alat untuk meningkatkan nilai dan pertumbuhan bisnis jangka panjang secara berkesinambungan tidak hanya bagi Pemilik Modal/Pemegang Saham namun juga segenap Pemangku Kepentingan. Untuk itulah, Perseroan berkomitmen untuk mengimplementasikan GCG secara konsisten yang salah satunya dilakukan melalui penyusunan Pedoman Perilaku Perseroan (*Code of Conduct*).

### Isi Kode Etik

Pokok isi Pedoman Perilaku Perseroan meliputi:

#### Etika Bisnis Perusahaan

1. Kepatuhan Terhadap Peraturan dan PerUndang-Undangan
2. Pemberian dan Penerimaan Hadiah/Gratifikasi, Suap dan Lainnya
3. Kepedulian terhadap Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup
4. Etika yang terkait dengan Stakeholders
  - a. Hubungan dengan Rekanan
  - b. Hubungan dengan Pelanggan/Konsumen
  - c. Hubungan dengan Mitra Perusahaan
  - d. Hubungan dengan Kreditur
  - e. Hubungan dengan Karyawan
  - f. Hubungan dengan Masyarakat dan Lingkungan Sekitar
  - g. Hubungan dengan Pemerintah
  - h. Hubungan dengan Pemegang Saham/Investor
  - i. Hubungan dengan Pesaing
  - j. Hubungan dengan Media Massa
5. Standar Etika Jajaran Manajemen dan Karyawan
6. Integritas Laporan Keuangan

#### Etika Perilaku Insan Perseroan

1. Tuntutan Perilaku Individu
2. Menjaga Nama Baik Perseroan
3. Melindungi Informasi Perseroan
4. Pengelolaan Data Perseroan dan Penyusunan Laporan
5. Menjaga dan Menggunakan Aset Perseroan
6. Menjaga Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan Hidup
7. Informasi Orang Dalam
8. Memberikan dan/atau Menerima Hadiah, Jamuan, Hiburan dan Donasi
9. Benturan Kepentingan
10. Aktivitas Politik

The code of ethics is an integral part of implementing a responsible corporate culture and good corporate governance and serves as a guide for every employee. The Company realizes the importance of implementing GCG as a tool to increase value and sustainable long-term business growth not only for Capital Owners/Shareholders but also for all Stakeholders. For this reason, the Company is committed to implementing GCG consistently, one of which is done through the preparation of the Company's Code of Conduct (*Code of Conduct*).

### Fill in the Code of Ethics

The main contents of the Company's Code of Conduct include:

#### Company Business Ethics

1. Compliance with Regulations and Laws
2. Giving and Accepting Gifts/Gratifications, Bribes and Others dan
3. Concern for Occupational Safety and Health and the Environment
4. Ethics related to stakeholders
  - a. Relationship with Partners
  - b. Relationship with Customers/Consumers
  - c. Relationship with Corporate Partners
  - d. Relationship with Creditors
  - e. Employee Relations
  - f. Relations with the Community and the Surrounding Environment
  - g. Relations with Government
  - h. Relationship with Shareholders/Investors
  - i. Relations with Competitors
  - j. Relations with Mass Media
5. Ethical Standards for Management and Employees
6. Integrity of Financial Statements

#### Ethics of the Company's Personnel

1. Individual Behavioral Demands
2. Maintaining the Company's Good Name
3. Protecting Company Information
4. Company Data Management and Report Preparation
5. Maintain and Use Company Assets
6. Maintaining Occupational Health and Safety and the Environment
7. Insider Information
8. Giving and/or Receiving Gifts, Meals, Entertainment and Donations
9. Conflict of Interest
10. Political Activity

## Pengungkapan Berlakunya Kode Etik

Perseroan telah menetapkan kode etik sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan yang berfungsi sebagai pedoman perilaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris, Komite Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan dalam berinteraksi dengan pihak dalam dan pihak luar. Kode etik Perseroan diperkenalkan ke seluruh tingkatan di dalam Perseroan dan tertulis dalam kontrak kerja perekrutan karyawan yang harus dipahami dan ditandatangani oleh seluruh karyawan. Seluruh karyawan diharapkan untuk berperilaku sesuai nilai-nilai Perseroan dan menerapkan kode etik dalam kegiatan sehari-hari.

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan sosialisasi secara efektif dan menyeluruh dan secara berkala mengadakan kegiatan untuk mengingatkan dan menekankan penerapan kode etik bagi para karyawan.

## Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik

Dalam rangka menegakkan standar etika yang berlaku, maka seluruh manajemen dan supervisor di lingkungan Perseroan bertanggung jawab untuk memastikan bahwa standar etika Perseroan telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan dengan tujuan untuk dipahami dan diwujudkan secara sadar sebagai bagian tak terpisahkan dari praktik bisnis dan penilaian kinerja seluruh karyawan Perseroan.

## Sanksi atas Pelanggaran Kode Etik

Setiap insan Perseroan yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap Kode Etik akan diberikan sanksi sesuai dengan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu:

1. Pemberian sanksi atas pelanggaran Kode Etik yang dilakukan oleh karyawan diberikan oleh Direksi atau Pejabat yang berwenang sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Peringatan tertulis secara bertahap maupun sanksi pemutusan hubungan kerja menjadi wewenang Direksi dengan menimbang berat ringannya pelanggaran yang dibuat.

## Laporan Pelanggaran Kode Etik

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat laporan pelanggaran Kode Etik yang dilakukan oleh Dewan Komisaris, Direksi, jajaran manajemen, dan seluruh karyawan Perseroan.

## Disclosure of Applicability of the Code of Ethics

The Company has established a code of ethics in accordance with the Company's Vision and Mission which serves as a code of conduct for all members of the Board of Commissioners, Committee of the Board of Commissioners, Board of Directors and employees in interacting with internal and external parties. The Company's code of ethics is introduced to all levels within the Company and is written in the employment contract for employee recruitment which must be understood and signed by all employees. All employees are expected to behave in accordance with the Company's values and apply the code of ethics in their daily activities.

The Company is committed to implementing effective and comprehensive socialization and periodically holds activities to remind and emphasize the implementation of the code of ethics for employees.

## Dissemination and Dissemination of the Code of Ethics

In order to enforce applicable ethical standards, all management and supervisors within the Company are responsible for ensuring that the Company's ethical standards have been socialized to all employees with the aim of being understood and realized consciously as an inseparable part of business practices and performance appraisal of all employees of the Company. .

## Sanctions for Violating Code of Conduct

Every employee of the Company who is proven to have violated the Code of Conduct will be given sanctions in accordance with the applicable policies and laws and regulations as follows:

1. Sanctions for Code of Conduct violations committed by employees are given by the Board of Directors or authorized officials in accordance with applicable regulations.
2. Stages of written warnings and sanctions for termination of employment are the authority of the Board of Directors by considering the severity of violations.

## Report on Violations of Code of Conduct

Throughout 2022, there were no reports on violation of the Code of Conduct committed by the Board of Commissioners, Board of Directors, management officers, and all employees of the Company.

## Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy

Perseroan berupaya untuk senantiasa menjunjung tinggi kejujuran dalam setiap kegiatan operasionalnya. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan iklim usaha yang sehat, menghindari tindakan, perilaku ataupun perbuatan-perbuatan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), jamuan yang berlebihan, serta selalu mengutamakan kepentingan Perseroan di atas kepentingan pribadi, keluarga, kelompok ataupun golongan.

Untuk menghindari terjadinya perilaku kecurangan tersebut, Perseroan berpedoman pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi, serta secara rutin memberikan edukasi kepada seluruh karyawan terkait perilaku suap dan korupsi. Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan sosialisasi anti korupsi secara berkala kepada karyawan.

The code of ethics is an integral part of implementing a responsible corporate culture and good corporate governance and serves as a guide for every employee. The Company realizes the importance of implementing GCG as a tool to increase value and sustainable long-term business growth not only for Capital Owners/Shareholders but also for all Stakeholders. For this reason, the Company is committed to implementing GCG consistently, one of which is done through the preparation of the Company's Code of Conduct (Code of Conduct).

To avoid the occurrence of such fraudulent behavior, the Company refers to the Law No. 20 of 2001 on Eradication of Corruption, as well as regularly provides education to all employees regarding bribery and corruption. Throughout 2022, the Company held regular anti corruption dissemination to employees

## Perkara Penting dan Sanksi Administratif Significant Cases and Administrative Sanctions

### Perkara Penting

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perkara hukum baik perdata maupun pidana yang dihadapi oleh Perseroan, Entitas Anak, Dewan Komisaris, maupun Direksi.

### Significant Cases

Throughout 2022, there were no civil or criminal legal cases faced by the Company, its Subsidiaries, the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

## Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System

Dalam meningkatkan kualitas praktik GCG, Perseroan menerapkan sistem pelaporan pelanggaran sebagai sarana pemangku kepentingan untuk melaporkan setiap tindakan ataupun setiap masalah yang timbul terkait dengan perilaku individu ataupun pelaksanaan kegiatan operasional di Perseroan. Sistem pelaporan pelanggaran juga diharapkan mampu mengurangi tindak kecurangan dan pelanggaran melalui pola pengawasan yang menyeluruh serta melibatkan seluruh karyawan.

Sesuai dengan Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System* - WBS) yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) tahun 2008, Perseroan berkomitmen untuk mengembangkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System* - WBS) sebagai saluran pelaporan setiap indikasi pelanggaran atau *fraud* yang dilakukan oleh Insan CSIS, baik pelaporan oleh pihak internal maupun eksternal.

Tujuan dari pengembangan Sistem Pelaporan Pelanggaran antara lain untuk:

In improving the quality of GCG practices, the Company implements whistleblowing system as a channel for stakeholders to report any actions or issues that arise related to the individual behavior or implementation of operational activities in the Company. The whistleblowing system is also expected to be able to reduce fraud and violations through a comprehensive monitoring system that involves all employees.

In accordance with the Whistleblowing System (WBS) Guidelines issued by the National Governance Policy Committee (KNKG) in 2008, the Company is committed to developing a Whistleblowing System (WBS) as a reporting channel for any indications of violations or fraud committed by employees. CSIS, both reporting by internal and external parties.

The objectives of developing a Violation Reporting System are, among others, to:

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyediakan cara penyampaian informasi penting dan kritis bagi Perseroan kepada pihak yang harus segera menanganinya secara aman;</li> <li>2. Mendorong pencegahan untuk melakukan pelanggaran, dengan semakin meningkatnya kesediaan untuk melaporkan terjadinya pelanggaran, karena kepercayaan terhadap <i>system</i> pelaporan yang efektif;</li> <li>3. Sebagai mekanisme deteksi dini (<i>early warning system</i>) atas kemungkinan terjadinya masalah akibat suatu pelanggaran;</li> <li>4. Menyediakan kesempatan untuk menangani masalah pelanggaran secara internal terlebih dahulu, sebelum meluas menjadi masalah pelanggaran yang bersifat publik;</li> <li>5. Mengurangi risiko yang dihadapi Perseroan, akibat dari pelanggaran baik dari segi keuangan, operasi, hukum, keselamatan kerja, dan reputasi;</li> <li>6. Mengurangi biaya dalam menangani akibat dari terjadinya pelanggaran;</li> <li>7. Meningkatkan reputasi Perseroan di mata pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>), regulator, dan masyarakat umum; dan</li> <li>8. Memberikan masukan kepada Perseroan untuk melihat lebih jauh area kritis dan proses kerja yang memiliki kelemahan pengendalian internal, serta untuk merancang tindakan perbaikan yang diperlukan.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provide a means of delivering important and critical information for the Company to those who must immediately handle it safely;</li> <li>2. Encouraging prevention of violations, by increasing willingness to report violations, due to trust in an effective reporting system;</li> <li>3. As an early warning system for possible problems resulting from a violation;</li> <li>4. Provide opportunities to deal with violations internally first, before they escalate into public violations;</li> <li>5. Reducing the risks faced by the Company, resulting from violations in terms of finance, operations, law, work safety, and reputation;</li> <li>6. Reduce costs in dealing with the consequences of violations;</li> <li>7. Increasing the reputation of the Company in the eyes of stakeholders, regulators, and the general public; and</li> <li>8. Provide input to the Company to look further into critical areas and work processes that have internal control weaknesses, as well as to design necessary corrective actions.</li> </ol> |
|--|---|

### Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan menerapkan perlindungan bagi pelapor dengan menjamin kerahasiaan dan keamanan identitas, informasi yang dilaporkan dijaga aman dan rahasia, serta memberikan perlindungan terhadap pelapor dari segala bentuk ancaman yang ditimbulkan terkait pelaporan yang disampaikan selama pelapor menjaga kerahasiaan kepada pihak-pihak lain. Dalam situasi pelapor diketahui identitasnya, Perseroan memberikan perlindungan dalam ruang lingkup pekerjaan dan dalam area operasional Perseroan.

### Penanganan Pengaduan Laporan Pelanggaran

Perseroan akan menindaklanjuti setiap laporan pelanggaran yang masuk melalui proses penyelidikan yang dilakukan dengan teliti disertai dengan pengumpulan alat bukti pendukung. Jika diketahui bahwa laporan tidak terbukti kebenarannya, maka proses akan dihentikan dan pengaduan akan ditutup oleh Perseroan, namun jika kemudian laporan tersebut terbukti benar, Perseroan melalui Direktorat Operasional akan memberikan sanksi kepada yang bersangkutan sesuai dengan peraturan Perseroan dan kebijakan yang berlaku atau jika terjadi tindak pidana akan diteruskan kepada instansi penyidik yang berwenang.

### Jumlah Pengaduan Laporan Pelanggaran

Pada tahun 2022, tidak terdapat laporan mengenai pelanggaran yang terjadi di lingkup Perseroan.

### Protection for the Whistleblower

The Company provides protection for the whistleblower by guaranteeing the confidentiality and security of whistleblower's identity, the information reported is kept safe and confidential, and provides protection for the whistleblower from all forms of threats posed by the report submitted as long as the whistleblower maintains confidentiality to other parties. In the event that the whistleblower's identity is revealed, the Company provides protection in the scope of work and in the operational area of the Company.

### Managing Complaints and Violation Report

The Company will follow up every incoming whistleblowing report through a thorough investigation process accompanied by the collection of supporting evidence. If the report is not proven to be true, the process will be terminated and the complaint will be settled by the Company, but if the report is proven to be true, the Company through Directorate of Operations will impose sanctions on the person concerned in accordance with the Company's regulations and applicable policies or if a criminal act occurs, it will be forwarded to competent investigative institutions.

### Number of Complaints and Violation Reports

In 2022, there was no whistleblowing report on violation occurred within the Company.

06



## TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

SOCIAL AND ENVIRONMENTAL  
RESPONSIBILITY

# Tata Kelola Keberlanjutan

## Sustainability Governance



Perseroan menyadari bahwa keberlangsungan usaha jangka panjang tidak hanya melalui pemenuhan target operasional maupun finansial. Keberhasilan akan terwujud apabila Perseroan mampu menjaga keseimbangan antara kinerja ekonomi, sosial, serta lingkungan. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen untuk berkontribusi dalam menjaga lingkungan serta memberikan manfaat melalui program tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL) yang diharapkan mampu memberikan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Komitmen Perseroan dalam melaksanakan prinsip keberlanjutan dilandasi dengan mengintegrasikan pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam sistem tata kelola perusahaan. Pihak yang bertanggung jawab atas pelaksanaannya juga telah ditetapkan, sebagaimana dijelaskan berikut.

### 1. Dewan Komisaris

Bertanggung jawab dalam melaksanakan pengawasan dan pemberian nasihat atas pengelolaan aspek keberlanjutan. Pelaksanaan fungsi ini akan dibantu oleh Komite Audit melalui penelaahan kebijakan dan laporan Perseroan.

### 2. Direksi

Bertanggungjawab penuh untuk mengkoordinasikan kebijakan dan pengelolaan aspek keberlanjutan. Pelaksanaan fungsi ini akan dibantu oleh tim-tim yang ada di bawahnya.

The Company realizes that long-term business sustainability is not only through achieving operational and financial targets. Success will be achieved if the Company is able to maintain a balance among economic, social, and environmental performance. Therefore, the Company is committed to contributing to protecting the environment and providing benefits through social and environmental responsibility (SER) programs which are expected to have a positive impact on all stakeholders.

The Company's commitment to implementing sustainability principles is based on integrating the management of economic, social, and environmental aspects in the corporate governance system. The party responsible for its implementation has also been determined, as explained below.

### 1. Board of Commissioners

Responsible for carrying out supervision and providing advice on the management of sustainability aspects. The implementation of this function will be assisted by the Audit Committee through the review of Company policies and reports.

### 2. Board of Directors

Fully responsible for coordinating policies and managing sustainability aspects. The implementation of this function will be assisted by the subordinate teams.



## Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial

### Sustainability Performance of Social Aspect



Perseroan senantiasa menjaga dan meningkatkan manfaat sosial bagi pemangku kepentingan dalam hal pengelolaan sumber daya manusia, pengembangan masyarakat, serta pelayanan kepada pelanggan. Inisiatif pemenuhan tanggung jawab tersebut disesuaikan dengan kebutuhan kelompok pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal.

#### Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Perseroan meyakini bahwa sumber daya manusia merupakan salah satu aset utama yang mendukung kelangsungan dan keberhasilan usaha. Oleh sebab itu, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memenuhi hak ketenagakerjaan karyawan secara adil dan bertanggung jawab dengan terus memperhatikan hak asasi manusia.

#### Kesetaraan Gender dan Kesempatan yang Setara

Perseroan melakukan rekrutmen dan pengembangan karier terhadap karyawan tanpa adanya diskriminasi suku, gender, agama, stasus sosial, dan lainnya. Perseroan juga memastikan bahwa dalam pelaksanaan operasional tidak terdapat tenaga kerja anak ataupun tenaga kerja paksa. Hal ini dilakukan untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif di Perseroan.

Proses rekrutmen yang dilakukan Perseroan terdiri dari beberapa tahap seleksi, yaitu:

1. Seleksi administrasi
2. Tes psikologis
3. Tes tertulis
4. Wawancara dengan Kepala Fungsi/Divisi yang terkait

The Company always maintains and improves social benefits for stakeholders in terms of human resource management, community development, and services to customers. The initiative to fulfill these responsibilities is tailored to the needs of stakeholder groups, both internal and external.

#### Human Resources Management

The Company believes that human resources are main assets that support the business continuity and success. Therefore, the Company is committed to always fulfilling employee's rights in a fair and responsible manner by continuing to pay attention to human rights.

#### Gender Equality and Equal Employment Opportunities

The Company recruits and develops careers for employees without discrimination of ethnicity, gender, religion, social status, and others. The Company also ensures that in operations there is no child labor or forced labor. The purpose is to create an inclusive work environment in the Company.

The recruitment process carried out by the Company consists of several selection stages as follows:

1. Administration selection
2. Psychological test
3. Written test
4. Interview with the relevant Function/Division Head



## Profil SDM

Pada tahun 2022, jumlah karyawan Perseroan tidak mengalami perubahan dibandingkan tahun sebelumnya yaitu sebanyak 19 orang.

## HR Profile

In 2022, the number of the Company's employees will not change compared to the previous year, namely 19 people.

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employees Composition by Age

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
> 50 tahun   >50 years old	2	1	1
41 - 50 tahun   41 - 50 years old	6	7	4
31 - 40 tahun   31 - 40 years old	5	6	7
21 - 30 tahun   21 - 30 years old	6	5	5
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian Employees Composition by Employment Status

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
<b>Karyawan Tetap</b>   Permanent Employees	19	19	17
<b>Karyawan Tidak Tetap</b> Non-Permanent Employees	0	0	0
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employees Composition by Gender

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
<b>Pria</b>   Male	8	6	11
<b>Wanita</b>   Female	11	13	6
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Organisasi Employees Composition by Organizational Level

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
<b>Manager</b>   Manager	7	6	3
<b>Supervisor</b>   Supervisor	3	4	6
<b>Staff</b>   Staff	9	9	8
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>



### Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employees Composition by Education Level

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
Pasca Sarjana   Post graduate	2	2	2
Sarjana   Bachelor	15	15	13
D3   Diploma 3	0	0	0
SMU atau Sederajat   High School or Equivalent	2	2	2
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>

### Komposisi Karyawan Berdasarkan Penggunaan Tenaga Kerja Employees Composition by Use of Workers

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
Lokal   Local	12	11	13
Nasional   National	7	8	4
Asing   Foreign	0	0	0
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>



### Pengembangan Kompetensi SDM

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, organ tata kelola beserta seluruh karyawan mengikuti berbagai bentuk program pengembangan kompetensi yang dapat menunjang pelaksanaan perannya secara efektif, termasuk dalam mengelola aspek keberlanjutan. Berikut pengembangan kompetensi yang telah diikuti karyawan Perseroan.

### HR Competency Development

In carrying out their duties and responsibilities, the governance organ and all employees participate in various forms of competency development programs that can support the implementation of their roles effectively, including in managing the sustainability aspects. The following is the competency development programs attended by the employees.

### Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program

Jenis Pengembangan Kompetensi Type of Competency Development	Jumlah Peserta   Total Participants		
	2022	2021	2020
Finance and Accounting	0	0	0
General	0	1	1
Human Capital	0	2	1
Leadership	3	0	4
Logistik   Logistics	0	1	1
Planning and Control	0	0	0
Quality Audit	2	1	1
Sales and Marketing	0	2	2
Information Technology	0	1	1
Production	0	0	0
Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) Occupational Safety and Health Committee (P2K3)	5	10	17
Seiri, Seiton, Seiketsu, dan Shitsuke (5S atau Pemilihan, Penataan, Pembersihan, Pemantapan, dan Pembiasaan) Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, and Shitsuke (5S or Selection, Arrangement, Cleaning, Stabilization, and Habituation)	5	10	17
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>45</b>
Biaya (Rp)   Cost (Rp)	-	-	-
Rata-rata jam Pelatihan (jam)   Average Training Hours (hour)	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>

### Program Pengembangan Kompetensi terkait Aspek Keberlanjutan Competency Development Program related to Sustainability Aspects

Jenis Pengembangan Kompetensi Type of Competency Development	Jumlah Peserta   Total Participants		
	2022	2021	2020
Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) Occupational Safety and Health Committee (P2K3)	5	10	17
Seiri, Seiton, Seiketsu, dan Shitsuke (5S atau Pemilihan, Penataan, Pembersihan, Pemantapan, dan Pembiasaan) Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu, and Shitsuke (5S or Selection, Arrangement, Cleaning, Stabilization, and Habituation)	5	10	17
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>34</b>
Biaya (Rp)   Cost (Rp)	-	-	-
Rata-rata jam Pelatihan (jam)   Average Training Hours (hour)	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>

## Remunerasi yang Adil

Pemenuhan tanggung jawab dan apresiasi Perseroan terhadap karyawan diberikan melalui remunerasi yang adil dan kompetitif. Perseroan secara berkala mengevaluasi tingkat remunerasi yang berlaku agar sesuai dengan perkembangan Perseroan, industri sejenis, dan peraturan pemerintah. Berikut merupakan perbandingan remunerasi yang diberikan Perseroan dengan upah minimum regional (UMR) setempat.

Uraian Description	Upah Karyawan Tetap Terendah Lowest Permanent Employee's Wage (Rp)	Upah Minimum Regional (UMR) Regional Minimum Wage (Rp)	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah terhadap UMR Ratio of Lowest Permanent Employee's Wage to UMR (%)
Kota Bogor	4.639.500	4.639.500	100
Kabupaten Bogor	4.520.500	4.520.500	100
Sukabumi	3.351.900	3.351.900	100
Jakarta	4.901.900	4.901.900	100
Bandung	3.742.276	3.742.276	100

## Fair Remuneration

Fulfillment of the Company's responsibilities and appreciation for employees is provided through fair and competitive remuneration. Periodically, the Company evaluates the applicable remuneration level to suit the Company's developments, similar industries, and government regulations. The following is a comparison of the remuneration provided by the Company with the local Regional Minimum Wage (UMR).

## Pengembangan Karier

Pengembangan karier merupakan salah satu bentuk penghargaan yang diberikan Perseroan kepada karyawan yang telah menunjukkan kinerja yang baik. Pengembangan karier dilakukan melalui promosi pada jenjang yang lebih tinggi atau mutasi pada jenjang yang sama.

## Career Development

Career development is a form of appreciation given by the Company to employees who have shown good performance. Career development is carried out through promotion to a higher level or transfer at the same level.

Uraian Description	Jumlah Karyawan   Total Employees		
	2022	2021	2020
Promosi Jabatan   Job Promotion	1	1	1
Mutasi Jabatan   Position Transfer	0	9	0

## Hak Cuti

Setiap karyawan diberikan hak untuk mengambil cuti dengan ketentuan:

1. Cuti tahunan diberikan selama 12 hari kerja;
2. Cuti melahirkan diberikan selama 3 bulan kalender dengan uraian 1,5 bulan sebelum sampai dengan 1,5 bulan setelah melahirkan; serta

## Leave Rights

Every employee is entitled to leave rights with the following provisions:

1. Annual leave is granted for 12 working days;
2. Maternity leave is given for 3 calendar months, which is from 1.5 months before delivery to 1.5 months after delivery; and

- Cuti menjalankan ibadah, seperti umrah/haji, diberikan 1 kali selama karyawan bekerja di Perseroan.

- Leave for religious observance, such as umrah/haji, is given once during the employee's terms of employment in the Company.

Berikut informasi mengenai hak cuti yang digunakan oleh karyawan dalam 3 tahun terakhir.

The following is information on leave rights used by employees in the last 3 years

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
<b>Cuti Tahunan</b>   Annual Leave	15	19	17
<b>Cuti Melahirkan</b>   Maternity Leave	-	-	-
<b>Cuti Menjalankan Ibadah</b>   Permission for Worship	-	-	-
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>17</b>

### Izin Laktasi

Pengembangan karier merupakan salah satu bentuk penghargaan yang diberikan Perseroan kepada karyawan yang telah menunjukkan kinerja yang baik. Pengembangan karier dilakukan melalui promosi pada jenjang yang lebih tinggi atau mutasi pada jenjang yang sama.

Perseroan memberikan kesempatan bagi setiap karyawan wanita yang masih dalam fase menyusui untuk melakukan laktasi pada jam kerja. Ketentuan mengenai waktu ditentukan berdasarkan kebijakan dari Perseroan tanpa merugikan kedua belah pihak.

### Permission for Lactation

Career development is a form of appreciation given by the Company to employees who have shown good performance. Career development is carried out through promotion to a higher level or transfer at the same level.

The Company provides an opportunity for every breastfeeding mother to pump breast milk during working hours. Provisions regarding time are determined based on the Company's policies without prejudice to both parties.

### Lingkungan Kerja yang Kondusif dan Aman

Perseroan selalu menekankan kepada karyawan untuk mematuhi *standard operational procedure* (SOP) terkait kesehatan dan keselamatan kerja (K3) yang berlaku di kantor dan pabrik untuk mencegah dan meminimalkan terjadinya kecelakaan kerja. Terkait hal ini, Perseroan melakukan upaya pencegahan terhadap bahaya fisik dan mental, serta peningkatan kualitas kesehatan karyawan. Beberapa fasilitas penunjang yang disediakan Perseroan meliputi:

- Penyediaan program pendidikan, pelatihan, dan sertifikasi terkait K3 bagi karyawan
- Penyediaan sarana dan prasarana keselamatan kerja di kantor
- Penginspeksian rutin terhadap alat pelindung diri (APD)
- Penyelenggaraan pelatihan kebakaran satu tahun sekali
- Perevitalisasian alat pemadam api ringan
- Penyediaan kotak P3K
- Penyediaan klinik kesehatan di kantor

### Conducive and Safe Working Environment

The Company always emphasizes to employees to comply with standard operating procedures (SOP) related to occupational health and safety (OHS) applicable in offices and factories to prevent and minimize occupational accidents. Regarding this matter, the Company makes efforts to prevent physical and mental hazards, and to improve employee's health quality. Some of the supporting facilities provided by the Company include:

- Providing OHS-related education, training, and certification programs for employees
- Providing occupational safety facilities and infrastructure at the office
- Providing occupational safety facilities and infrastructure at the officeksian rut
- Organizing fire training once a year
- Revitalizing light fire extinguishers
- Providing first-aid kits
- Providing health clinics in the office

Adapun kegiatan pengembangan kompetensi terkait K3 diuraikan sebagai berikut:

The competency development activities related to OHS are described as follows::

Jenis Pengembangan Kompetensi Type of Competency Development	Jumlah Peserta   Total Participants		
	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
Pendidikan dan Pelatihan   Education and Training	10	4	4
Sertifikasi (Ahli K3 Umum)   Certification (General OHS Expert)	1	1	0
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

Informasi terkait alat pemadam kebakaran dan fasilitas keselamatan yang dimiliki Perseroan diuraikan sebagai berikut:

Information related to fire extinguishers and safety facilities owned by the Company is described as follows:

Uraian Description	2022 (Unit)	2021 (Unit)	2020 (Unit)
Alat Pemadam Api Ringan (APAR) Fire Extinguisher	7	7	7
Fire Hydrant System	0	0	0
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

Penerapan sistem manajemen K3 diharapkan dapat menekan kecelakaan kerja. Realisasinya ditunjukkan sebagai berikut:

The implementation of OHS management system is expected to reduce occupational accidents. The realization is shown as follows:

Uraian Description	2021 (kasus   case)	2020 (kasus   case)	2019 (kasus   case)
Ringan   Minor	0	0	0
Berat   Severe	0	0	0
Fatal   Fatal	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Tingkat Perputaran Karyawan

Tingkat perputaran karyawan di Perseroan sangat dipengaruhi oleh kondisi operasional Perseroan yang terdampak oleh adanya pandemi Covid-19 sehingga meningkatkan tingkat perputaran karyawan karena adanya pengurangan sumber daya manusia.

## Employee Turnover Rate

The employee turnover rate in the Company is strongly influenced by the Company's operational conditions which are affected by the Covid-19 pandemic causing an increase in the employee turnover rate due to a reduction in human resources.

Uraian Description	2022 (Orang)   (People)	2021 (Orang)   (People)	2020 (Orang)   (People)
<b>Jumlah Karyawan yang Keluar</b> <i>Total Employees Leaving</i>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>2</b>
<b>Habis Kontrak</b>   End of Contract	0	0	0
<b>Pensiun</b>   Retirements	0	0	0
<b>Mengundurkan Diri</b>   Resign	0	0	0
<b>Pemecatan</b>   Termination	0	0	0
<b>Meninggal Dunia</b>   Pass Away	1	0	0
<b>Jumlah Karyawan</b>   Total Employees	3	18	17
<b>Tingkat Perputaran Karyawan (%)</b> <i>Employee Turnover Rate (%)</i>	<b>11</b>	<b>50</b>	<b>12</b>

### Upaya Pencegahan Penularan Covid-19

Demi mencegah terjadinya penyebaran Covid-19 pada kegiatan operasional, Perseroan menerapkan protokol kesehatan secara ketat. Perseroan juga membentuk satuan tugas penanggulangan Covid serta menyediakan sarana dan prasarana kesehatan yang memadai sebagai antisipasi penyebaran pandemi. Adapun upaya penegakan protokol kesehatan yang dilakukan Perseroan meliputi:

1. *Campaign* mengenai protokol kesehatan melalui penempelan poster dan pesan singkat lewat WA *broadcast* kepada seluruh karyawan.
2. Pengecekan suhu tubuh dengan suhu maksimal 38° C, apabila di atas batas maksimal maka karyawan diharuskan untuk memeriksa kesehatan lebih lanjut dan tidak diperkenankan masuk ke lingkungan kerja
3. Penyediaan fasilitas cuci tangan dan *hand sanitizer* di setiap pintu masuk ke lingkungan kerja.
4. Pembersihan lingkungan kerja menggunakan cairan disinfektan secara berkala.
5. Pembatasan sosial dengan pemberian jarak sekitar 1 sampai 2 meter untuk menghindari sentuhan fisik dan mencegah kerumunan.

### Efforts to Prevent Covid-19 Transmission

In order to prevent the Covid-19 spread in operational activities, the Company implements strict health protocols. The Company also formed a task force for the prevention of Covid and provides adequate health facilities and infrastructure to anticipate the virus spread. The efforts to enforce health protocols carried out by the Company are as follows:

1. Campaign regarding health protocols through posting of poster and short messages via WA broadcast to all employees.
2. Checking body temperature with a maximum temperature of 38°C. If the temperature is above the maximum limit, such employees are required to check their health further and are not allowed to enter the work environment.
3. Providing hand washing facilities and hand sanitizers at every entrance to the work environment.
4. Cleaning the work environment using disinfectant liquid on a regular basis.
5. Social restrictions by giving a distance of about 1 to 2 meters to avoid contact and prevent crowdsphysical.

### Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan terbuka atas segala pengaduan masalah ketenagakerjaan yang terjadi di Perseroan. Pengaduan masalah ketenagakerjaan dapat dilaporkan kepada Departemen Human Capital & General Affair. Penyediaan pengaduan masalah ini diharapkan dapat memberikan kenyamanan bagi karyawan untuk bekerja. Setiap pengaduan yang terbukti bersalah akan dikenakan sanksi yang sesuai dengan tingkat kesalahan.

Tidak terdapat pengaduan terkait ketenagakerjaan Perseroan dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2022.

### Complaint Mechanism for Employment Issues

The Company is open to all complaints about employment problems that occur in the Company. Complaints regarding employment can be filed to the Human Capital and General Affairs Department. This complaint channel is expected to create comfortable environment for the employees. Every complaint proven to be true will be subject to sanctions according to the violation level.

There were no complaints related to the Company's employment from 2020 to 2022.



## Komitmen terhadap Pengembangan Masyarakat

## Program

## Commitment to Development Program

## Community

Upaya yang dilakukan Perseroan dalam melaksanakan kegiatan tanggung jawab terhadap masyarakat sekitar dilakukan melalui program pengembangan masyarakat (PPM). Perseroan juga memberikan kesempatan kepada masyarakat lokal yang memenuhi kualifikasi untuk bekerja di Perseroan. Berikut kontribusi positif Perusahaan dalam program pengembangan masyarakat.

Efforts made by the Company in carrying out responsibility activities for the surrounding community are carried out through the community development program (PPM). The Company also provides opportunities for local people who meet the qualifications to work in the Company. The following is the Company's positive contribution to community development programs.

Pelaksanaan Program   Program Implementation		
2022	2021	2020
<b>Penggunaan Tenaga Kerja Lokal   Use of Local Workforce</b>		
<b>Kegiatan   Activities :</b> Rekrutmen tenaga kerja lokal sebagai karyawan di Olympic Group Recruitment of local workforce as employees in the Olympic Group  <b>Penerima   Recipient :</b> 30 orang   people	<b>Kegiatan   Activities :</b> Rekrutmen tenaga kerja lokal sebagai karyawan di Olympic Group Recruitment of local workforce as employees in the Olympic Group  <b>Penerima   Recipient :</b> 25 orang   people	<b>Kegiatan   Activities :</b> Rekrutmen tenaga kerja lokal sebagai karyawan di Olympic Group Recruitment of local workforce as employees in the Olympic Group  <b>Penerima   Recipient :</b> 17 orang   people
<b>Donasi   Donation</b>		
<b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan untuk peringatan "Hari Anak Nasional" dari Olympic Group Donations for the commemoration of "National Children's Day" from the Olympic Group  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> Polresta Bogor Bogor Police	<b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan untuk Yayasan Ar Royyam dari Olympic Group Donations to the Ar Royyam Foundation from Olympic Group  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> Yayasan Ar Royyam Kampung Jolok Setu Ar Royyam Foundation Jolok Setu Village	<b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan renovasi Tempat Pendidikan Quran Nurul Hidayah Donations for the renovation of the Nurul Hidayah Quran Education Center  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> TPQ Nurul Hidayah RW 05 Kaum Sari Bogor TPQ Nurul Hidayah RW 05 Kaum Sari Bogor
<b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan untuk kegiatan program vaksinasi booster dari Olympic Group Donations for the booster vaccination program activities of the Olympic Group  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> Kawasan Industri Sentul Bogor Bogor Sentul Industrial Area		<b>Kegiatan   Activities :</b> Donasi untuk Program Keluarga Asuh Bogor dari Olympic Group Donation for the Bogor Fostering Family Program from the Olympic Group  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> Keluarga Asuh Kota Bogor Bogor City Foster Family
<b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan untuk Panti Wreda "Salam Sejahtera" dari Olympic Group Donation for the "Salam Sejahtera" Nursing Home from the Olympic Group  <b>Biaya   Cost :</b> -  <b>Penerima   Recipient :</b> Bogor Bogor		



Pelaksanaan Program   Program Implementation		
2022	2021	2020
<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan untuk korban gempa Cianjur dari Olympic Group Donations for Cianjur earthquake victims from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Cianjur Jawa Barat Cianjur, West Java</p>		
<b>Perbaikan dan Penyediaan Sarana dan Prasarana Sosial   Repair and Provision of Social Facilities and Infrastructures</b>		
<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan renovasi Musolah Nurul Hikmah dari Olympic Group The renovation of the Nurul Hikmah Mosque from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Desa Sentul Bogor Sentul Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan renovasi Musolah Nurul Fallah dari Olympic Group The renovation of the Nurul Fallah Mosque from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Warga Kampung Legok Resident of Legok Village</p>	<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan normalisasi sungai Ciparigi dari Olympic Group Ciparigi river normalization donation from Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Warga RT 01 Kaum Sari Bogor Residents of RT 01 Kaum Sari Bogor</p>
<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan normalisasi sungai Ciparigi dari Olympic Group Ciparigi river normalization donation from Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Warga RT 01 Kaum Sari Bogor Residents of RT 01 Kaum Sari Bogor</p>	<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan perbaikan akses jalan desa dari Olympic Group Donations for improving village road access from Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan normalisasi sungai Cibuluh dari Olympic Group Cibuluh river normalization donation from Olympic Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Warga RT 01 Kaum Sari Bogor Residents of RT 01 Kaum Sari Bogor</p>
<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan pembangunan Majelis Ta'lim Contribution to the construction of the Ta'lim Assembly</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Desa Sentul Bogor Sentul Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Sumbangan pembangunan Majelis Anak Yatim Contribution to the construction of the Leuwinutug Orphans Council</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Mesjid PWI Kota Bogor PWI Mosque Bogor City</p>	
<b>Pemberdayaan Masyarakat Sekitar   Local Community Empowerment</b>		
		<p><b>Kegiatan</b>   Activities : Kelompok Wanita Tani Farmer Women's Group</p> <p><b>Biaya</b>   Cost : -</p> <p><b>Penerima</b>   Recipient : Kelompok Wanita Tani RW 08 Srikaya Cibuluh Bogor Women Farmer Group RW 08 Srikaya Cibuluh Bogor</p>

Pelaksanaan Program   Program Implementation		
2022	2021	2020
<b>Lainnya   Others</b>		
<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Pembagian paket sembako Ramadhan dari Olympic Group Distribution of Ramadan food packages from Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Pembagian paket sembako Ramadhan dari Olympic Group Distribution of Ramadan food packages from Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Warga Kaum Sari Bogor Residents of Kaum Sari Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Pembagian paket sembako Ramadhan Distribution of Ramadan food packages</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Warga Kaum Sari Bogor Residents of Kaum Sari Bogor</p>
<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Isra Miraj dari Olympic Group Isra Miraj donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Sentul Bogor Sentul Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Isra Miraj dari Olympic Group Isra Miraj donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village Bogor</p>	
<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Fitri dari Olympic Group Eid al-Fitr donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Fitri dari Olympic Group Eid al-Fitr donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Fitri Eid al-Fitr donation</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Warga Kaum Sari Bogor Residents of Kaum Sari Bogor</p>
<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Peningkatan gizi anak dari Olympic Group Improving children's nutrition from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Posyandu Nusa Indah RW 08 Kaum Sari Bogor Nusa Indah Integrated Service Post RW 08 Kaum Sari Bogor</p>		<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Peningkatan gizi anak dari Olympic Group Improving children's nutrition from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Posyandu Nusa Indah RW 08 Kaum Sari Bogor Nusa Indah Integrated Service Post RW 08 Kaum Sari Bogor</p>
<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Adha dari Olympic Group Eid al-Adha Donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Sentul Bogor Sentul Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Adha dari Olympic Group Eid al-Adha Donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Desa Leuwinutug Bogor Leuwinutug Village, Bogor</p>	<p><b>Kegiatan   Activities :</b> Sumbangan Hari Raya Idul Adha dari Olympic Group Eid al-Adha Donation from the Olympic Group</p> <p><b>Biaya   Cost :</b> -</p> <p><b>Penerima   Recipient :</b> Warga Kaum Sari Bogor Residents of Kaum Sari Bogor</p>
<b>Total Biaya Pengembangan Masyarakat   Total Community Development Cost</b>		
-	-	-

## Dampak Program

Dampak positif yang dirasakan dari program-program tersebut adalah:

1. Meningkatkan kualitas pendidikan masyarakat sekitar;
2. Meningkatkan kesejahteraan melalui kegiatan-kegiatan ekonomi masyarakat sekitar;
3. Perbaikan tingkat kesehatan masyarakat;
4. Menciptakan rasa saling menghormati sehingga akan terjalin hubungan yang harmonis antara Perseroan dan masyarakat; dan
5. Membentuk kemandirian masyarakat.

## Mekanisme Pengaduan Masyarakat

Perseroan menyediakan media untuk melayani pengaduan masalah terkait pengembangan masyarakat yang juga mencakup isu sosial dan lingkungan di lingkungan wilayah operasi. Perseroan telah menjalankan *whistleblowing system*. Masyarakat dapat melaporkan pengaduannya secara tertulis melalui website <https://csis.co.id/kontak>. Semua surat pengaduan akan ditindaklanjuti oleh Tim Sekretaris Perusahaan dengan melakukan verifikasi atas keluhan yang diterima.

Tidak terdapat pengaduan terkait masyarakat dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2022.

## Komitmen terhadap Pelanggan

Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk memberikan produk yang memenuhi aspek keamanan yang dapat memenuhi rasa aman dan nyaman bagi penggunaannya. Selain itu, Perusahaan juga sangat memperhatikan hak-hak customer dengan memberikan informasi yang jelas mengenai produk yang ditawarkan Perusahaan melalui website, kegiatan promosi dan marketing komunikasi yang terintegrasi.

Wujud komitmen ini tertuang dalam penerapan manajemen mutu yang komprehensif sesuai dengan regulasi dan standar nasional dan global. Penerapan manajemen mutu dilakukan tidak hanya untuk mengontrol hasil produk dan layanan namun juga sebagai langkah antisipatif Perusahaan dalam meminimalisasi kerugian yang timbul di kemudian hari.

Perusahaan telah berupaya mengembangkan produk sesuai dengan kebutuhan pelanggan dari berbagai segmen. Untuk menjamin kualitas dan mutu produk, Perusahaan menerima saran dan masukan untuk peningkatan mutu serta memperhatikan dan menanggapi dengan baik keluhan pelanggan sesuai dengan pedoman layanan yang dimiliki Perusahaan.

## Program Impact

The positive impact from these programs are:

1. Improving the quality of education of the surrounding communities;
2. Increasing welfare through community economic activities;
3. Improving the public health;
4. Building mutual respect to establish a harmonious relationship between the Company and the communities; and
5. Establishing community independence.

## Community Complaint Mechanism

The Company provides media to serve complaints regarding problems related to community development which also includes social and environmental issues in the area of operation. The Company has implemented a whistleblowing system. The public can report their complaints in writing through the website <https://csis.co.id/kontak>. All complaint letters will be followed up by the team of Corporate Secretary by verifying the incoming complaints.

There were no complaints related to the community from 2020 to 2022.

## Commitment to Customers

The company had always been committed to provide products that meet security aspects and give a sense of security and comfort for its users. In addition, the Company had also been very aware of customer rights and provided them with clear information concerning the products offered by the Company through website, promotional activities and integrated marketing communications.

This commitment was embodied in the implementation of comprehensive quality management in accordance with the national and global regulations and standards. The implementation of quality management was performed not only to control the results of products and services but also as a prevention step for the Company in minimizing losses that might arise in the future.

The company had made efforts to develop products according to the needs of customers from various segments. To ensure the product's quality, the Company will be accepting suggestions and input regarding quality improvement and will pay attention and respond well to customer complaints in accordance with the service guidelines owned by the Company.

## Mekanisme Pengaduan Pelanggan

Berikut layanan pengaduan pelanggan yang disediakan Perusahaan.

## Customer Complaint Mechanism

The following is the customer complaint services provided by the Company.



### Hubungi Kami

Call Center : (0251) 8666873/874  
 E-mail : corporate.secretary@csis.co.id  
 Situs Web : info@csis.co.id

### Contact Us

Call Center : (0251) 8666873/874  
 E-mail : corporate.secretary@csis.co.id  
 Situs Web : info@csis.co.id

## Kinerja

### 1. Inovasi Produk

Untuk memastikan kualitas produk dan layanan, Perseroan terus menerus berupaya melakukan inovasi produk dan layanan. Dalam proses produksinya, Perseroan mengutamakan penggunaan material yang ramah lingkungan sehingga dapat meminimalkan dampak terhadap lingkungan.

### 2. Evaluasi Keamanan Produk

Perseroan senantiasa melakukan evaluasi terhadap keamanan produk dan jasa yang ditawarkan melalui penerapan beberapa SOP (*Standars Operating Procedure*) untuk memberikan keamanan dan kenyamanan bagi customer.

### 3. Dampak Produk / Jasa

Perusahaan telah memberikan penilaian pada semua produk yang ditawarkan dengan memberikan informasi yang jelas mengenai produk melalui marketing komunikasi yang terintegrasi. Selama tahun 2022, tidak ada insiden ketidakpatuhan mengenai informasi dan produk dan layanan.

### 4. Produk yang Ditarik Kembali

Hingga Desember 2022 tidak terdapat penarikan produk Perusahaan, sehingga informasi ini tidak dapat disajikan dalam laporan keberlanjutan ini.

### 5. Pengaduan Masuk

Di tahun 2022, Perseroan menerima sejumlah keluhan dari konsumen, seperti rembes area bawah jendela, retak sambungan dinding fasad dengan dinding bata ringan, perbaikan sealant jendela karena rembes, bisung kerja fit out di luar jam kerja,

## Kinerja

### 1. Product Innovation

To ensure product and service quality, the Company continuously strives to innovate products and services. In its production process, the Company prioritizes the use of environmentally friendly materials so as to minimize the impact on the environment.

### 2. Product Safety Evaluation

The company had always evaluated the safety of the products and services offered through the implementation of several SOPs (Standard Operating Procedures) to provide security and comfort for customers.

### 3. Product / Service Impact

The company has provided an assessment of all products offered by providing clear information about the product through integrated marketing communications. During 2022, there were no incidents of non-compliance regarding products and services.

### 4. Recall Products

As of December 2022, there had been no recall of the Company's products, so this information cannot be presented in this sustainability report.

### 5. Pengaduan Masuk

In 2022, the Company received some complaints from customers, such as seepage under the window area, cracks in the connection between the facade and walls, repair of window sealants due to seepage, noise from work fit out outside of working hours,

dan sebagainya. Terhadap pengaduan tersebut, Perseroan secepatnya memberikan solusi sesuai dengan prosedur standar operasi yang berlaku.

Walaupun Perusahaan menerima sejumlah pengaduan dari konsumen, namun dari berbagai keluhan/pengaduan tersebut tidak ada yang terkait dengan insiden pelanggaran privasi konsumen/pelanggan.

## 6. Kepuasan Pelanggan

Sebagai bahan evaluasi dan masukan bagi perkembangan usaha, Perseroan melakukan survei kepuasan pelanggan. Survei ini dapat memberikan gambaran tentang keberhasilan upaya-upaya yang telah dilakukan dalam pemenuhan kebutuhan pelanggan terkait pelayanan produk dan layanan yang diberikan, serta aspek-aspek yang masih perlu ditingkatkan ke depannya. Pelaksanaan survei dilakukan melalui terhadap semua pelanggan secara berkala. Di tahun 2022, Perseroan memperoleh nilai kepuasan pelanggan sebesar 91% dari nilai 100% dan mengalami peningkatan 0,3% dari tahun sebelumnya. Nilai ini mencerminkan masih terdapat peningkatan walaupun belum signifikan.

## Komitmen terhadap Mitra Usaha

Komitmen Perseroan untuk melaksanakan pengadaan barang dan jasa yang memenuhi standar tata kelola yang baik melalui terjaganya hubungan dengan mitra usaha, khususnya distributor dan agen yang memasarkan produk Perseroan. Pengelolaan hubungan dengan mitra usaha dijaga melalui pemenuhan segala hak dan kewajiban yang tercantum dalam hubungan kerja sama.

## Seleksi Mitra Usaha secara Adil dan Bertanggung Jawab

Mitra usaha Perseroan telah dipilih dengan berdasarkan pada reputasi, nama baik, serta rekam jejak yang bersangkutan selama menjalani kerja sama dengan Perseroan. Proses pemilihan melalui prosedur yang telah ditetapkan dan berlaku secara umum. Hal tersebut bertujuan supaya setiap kerja sama yang dijalin terbebas dari benturan kepentingan yang dapat merugikan Perseroan.

## Hubungan dengan Mitra Usaha

Dalam upaya menjaga rantai pasokan, Perseroan membangun hubungan kerja sama yang baik dan saling menguntungkan dengan pemasok lokal, nasional, dan internasional. Salah satu upaya yang dilakukan yaitu dengan memenuhi kewajiban pembayaran dengan tepat waktu. Informasi terkait jumlah pemasok dan besaran nilai kontrak kerja yang disepakati ditunjukkan sebagai berikut:

and so on. Regarding this complaint, the Company immediately provides solutions in accordance with applicable standard operating procedures.

Although the Company received a number of complaints from consumers, none of these complaints/complaints were related to incidents of violation of consumer/customer privacy.

## 6. Customer Satisfaction

As an evaluation material and input for business development, the Company conducts a customer satisfaction survey. This survey can provide an overview of the success of efforts made in meeting customer needs related to the products and services provided, as well as aspects that still need improvements in the future. The survey is carried out to all customers on a regular basis. In 2022, the Company obtained a customer satisfaction value of 91% from the value of 100% and experienced an increase of 0.3% from the previous year. This value had reflected the Company's performance is still have improvement even it is not significant.

## Commitment to Business Partners

The Company is committed to performing procurement of goods and services that meet good governance standards through maintaining relationships with business partners, particularly distributors and agents marketing the Company's products. Management of relationships with business partners is maintained through the fulfillment of all rights and obligations contained in the cooperative relationship.

## Selection of Business Partners in a Fair and Responsible Manner

The Company's business partners have been selected based on their reputation, good name, and track record during their cooperation with the Company. The selection process goes through a procedure that has been established and applies in general. This is aimed to make all of the cooperations free from any conflict of interest that may incur losses for the Company.

## Relationship with Business Partners

In an effort to maintain the supply chain, the Company builds good and mutually beneficial cooperative relationships with local, national, and international suppliers. One of the efforts made is to fulfill payment obligations on time. Information regarding the number of suppliers and the amount of agreed work contract value is shown as follows.:

Uraian Description	2022		2021	
	Jumlah Perusahaan Total Companies	Nilai Kontrak (Juta Rp) Contract Value (Million Rp)	Jumlah Perusahaan Total Companies	Nilai Kontrak (Juta Rp) Contract Value (Million Rp)
<b>Pemasok Lokal</b> Local Supplier	14	40.001	8	20.053
<b>Pemasok Nasional</b> National Supplier	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>40.001</b>	<b>8</b>	<b>20.053</b>

### Mekanisme Pengaduan Mitra Usaha

Perseroan menyediakan saluran informasi dan pengaduan mitra usaha terkait dengan pelanggaran oleh salah satu pihak terhadap perjanjian kontrak pengadaan barang dan jasa. Sistem ini diharapkan mampu meningkatkan kualitas pelayanan Perseroan dalam memenuhi kepuasan mitra usaha.

Pengaduan dapat disampaikan melalui sistem pelaporan pelanggaran yang dikelola oleh Internal Audit. Selanjutnya, pihak terkait akan melakukan verifikasi dan validasi terkait pelaporan pelanggaran tersebut sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Tidak terdapat pengaduan terkait mitra usaha dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2022.

### Survei Kepuasan Mitra Usaha

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan belum melakukan survei kepuasan pemasok. Namun, evaluasi dalam bentuk lainnya tetap dilakukan untuk mengembangkan kemitraan yang baik.

### Complaint Channel for Business Partners

The Company provides a channel for information and complaints from business partners related to violations by one party of the contract agreement of procurement of goods and services. This system is expected to be able to improve the Company's services quality in meeting business partners' satisfaction.

Complaints can be filed through the whistleblowing system managed by Internal Audit. Subsequently, the relevant parties will verify and validate the whistleblowing report according to the applicable laws and regulations. There were no complaints related to the business partners from 2020 to 2022.

### Business Partner Satisfaction Survey

Until the end of 2022, the Company had not conducted a supplier satisfaction survey. However, evaluation in other forms is still carried out to develop a good partnership.



# Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan Hidup

## Sustainability Performance of Environmental Aspect



Perseroan menyadari keputusan dan aktivitas operasional dapat berdampak pada lingkungan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk meminimalisir dampak kerusakan lingkungan serta ikut terlibat dalam berbagai aksi pelestarian lingkungan, untuk kelangsungan hidup maupun kelangsungan bisnis jangka panjang dan mampu memberi kesejahteraan pada para pemangku kepentingan.

Perseroan mewujudkan komitmen dalam menjaga kelestarian lingkungan hidup, dengan memastikan bahwa bisnis Perseroan berjalan tanpa merusak lingkungan, diantaranya dengan menerapkan konsep *green construction*, *green buildings*, adanya pengolahan limbah, serta TPS dan TPU yang terorganisir, serta inisiatif lain yang sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku. Penerapan tanggung jawab sosial terhadap lingkungan hidup dilakukan di dalam Perseroan melalui Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL).

*Green construction* yang diterapkan Perseroan meliputi:

### 1. Tepat Guna Lahan

1. Memelihara kehijauan lingkungan serta mengurangi/menyerap CO<sub>2</sub> dan polutan, dengan melakukan penghijauan di sekitar kontraktor keet dan tidak menebang pohon.
2. Semaksimal mungkin mengurangi beban drainase kota akan limpahan air hujan, baik kuantitas maupun kualitas dengan pengadaan sumur resapan untuk buangan/limpahan air dan melakukan filterisasi air sebelum masuk ke drainase kota.

### 2. Efisiensi & Konservasi Energi

1. Secara konsisten melakukan pemantauan dan pencatatan pemakaian listrik dengan pemasangan kWh meter dan memantau pemakaian listrik setiap bulannya.
2. Memaksimalkan penghematan konsumsi energi dengan pemanfaatan sinar matahari untuk penerangan (optimalisasi desain jendela/tata ruang), penggunaan water reservoir untuk penyimpanan air bersih, penggunaan lampu hemat energi (LHE) untuk kantor dan lapangan, menetapkan tata tertib penggunaan perangkat kantor (lampu, AC, komputer, dan lain-lain), mengatur temperatur AC (25+/-1)<sup>o</sup>C, menyusun jadwal transportasi (zoning kegiatan transportasi karyawan), membangun mes karyawan proyek (bila memungkinkan), dan menggunakan sensor cahaya untuk lampu penerangan di lokasi proyek.

The Company is aware that decisions and operational activities may have impact on the environment, both directly and indirectly. Therefore, the Company is committed to minimizing the impact of environmental damage and engaging in various environmental conservation efforts, that support many lives on earth for long-term survival and business continuity and able to provide welfare to stakeholders.

The Company realizes its commitment to preserve the environment by ensuring that business activities will run without damaging the environment, including: implementation the concept of green constructions, green buildings, in project already has waste treatment, organized TPS and TPU, and other initiatives in accordance with the applicable laws and regulations. Social responsibility for the environment is implemented within the Company through an Environmental Impact Analysis (AMDAL).

The green construction implemented by the Company is as follows:

### 1. Appropriate Land Use

1. Maintaining the green environment and reducing/absorbing CO<sub>2</sub> and pollutants, by doing reforestation around the Keet Contractor and not cutting down trees.
2. As much as possible reduce the city's drainage load of the rain water, both quantity and quality by providing the absorption wells for water discharge/overflow and filtering water before enter the city drainage.

### 2. Energy Efficiency & Conservation

1. Consistently perform monitoring and recording of electricity consumption by installing kWh Meter and monitoring the electricity consumption every month.
2. Maximize energy savings by using the sunlight for lighting (window's design/layout optimization), Water Reservoir usage for clean water storage, use of LHE for offices and site, establish rules of using office equipment (lamps, air conditioners, computers, etc.), arranging the air conditioner's temperature (25+/-1)<sup>o</sup>C, scheduling transportation (zoning of employee transport activities), building the project employee's mess (if possible), and using light sensor for lighting at the project site.

3. Mengendalikan penggunaan sumber energi yang memberikan dampak terhadap lingkungan dengan melakukan pengukuran getaran dan kebisingan, penyediaan absorban untuk penyimpanan material B3, dan menggunakan kendaraan dan alat berat proyek yang telah lulus pengecekan emisi gas buang.

### 3. Konservasi Air

1. Melakukan pemantauan dan pencatatan pemakaian air dengan memasang meteran air dan pemantauan pemakaian air setiap bulannya.
2. Memaksimalkan penghematan konsumsi air dengan pemasangan himbauan untuk menggunakan air secara bijak serta tidak lupa untuk menutup keran setelah digunakan di seluruh toilet dan wastafel.

### 4. Manajemen Lingkungan Proyek

1. Melakukan pengelolaan sampah selama proses konstruksi secara maksimal, dengan menyediakan tempat sampah konstruksi dan non-konstruksi di sekitar lokasi kerja serta TPS, pemilahan sampah non-konstruksi sesuai jenisnya, kerja sama dengan pihak ketiga (pengumpul sampah), dan monitoring volume sampah yang dikeluarkan.
2. Meminimalisasi sampah sehingga mengurangi beban Tempat Pembuangan Akhir (TPA) sampah dengan menyediakan minuman isi ulang (galon), pemakaian kertas bolak-balik untuk kebutuhan internal, menyediakan cetakan untuk buangan/limpahan beton, pemanfaatan sisa potongan besi beton < 1 meter, pembuatan Lubang Resapan Biopori (LRB), tidak menggunakan minuman kemasan, dan pemanfaatan bekas bobokan/puing.

### 5. Sumber & Siklus Material

1. Memaksimalkan penggunaan material lokal bekas bangunan lama dan/atau tempat lain untuk mengurangi pemakaian material baru, dengan penggunaan *temporary facility (long life cycle)*, dan memanfaatkan material bekas bongkaran bangunan lama.
2. Melaksanakan proses produksi yang ramah lingkungan dengan melakukan pekerjaan melalui prefabrikasi, menggunakan material daur ulang, menggunakan material kayu yang bersertifikat legal, dan menggunakan material lokal (jarak tidak lebih dari +/- 800 km).

### 6. Kesehatan & Kenyamanan di Area Proyek

1. Mengurangi dampak asap rokok dengan memasang tanda dilarang merokok di setiap ruangan di kontraktor keet dan lokasi kerja, serta menyediakan fasilitas area merokok (jarak +/- 5 meter) di luar kontraktor keet dan lokasi kerja.
2. Mengurangi polusi zat kimia berbahaya bagi kesehatan dengan tidak menggunakan material asbes dan lampu merkuri, serta tidak menggunakan styrofoam untuk insulasi panas.
3. Menjaga kebersihan dan kenyamanan dengan penggunaan safety net dan melakukan penyiraman lapangan untuk mengurangi debu, serta pengadaan *washing bay* (bila diperlukan).

3. Controlling the energy use that have an impact on the environment by measuring vibration and noise, providing absorbance for B3 materials storage, and using project's vehicles and heavy equipment that have passed the gas emission's checking.

### 3. Water Conservation

1. Water usage monitoring and recording by installing water meter and monitoring water consumption every mont
2. Maximize water consumption savings by installing an appeal to use water wisely and don't forget to close the faucet after use all over the toilet and sink.

### 4. Project Environmental Managemen

1. Maximizing waste management during the construction process, by providing construction and non-construction's trash can around the work sites and TPS, sorting non construction waste according to type, cooperation with third parties (garbage collectors), and monitoring the waste's volume issued.
2. Minimizing waste so as to reduce the burden of Final Disposal Site (TPA) by, provide refillable drinks (gallons), reuse paper back and forth for internal needs, provide molds for concrete/overflow concrete, using the remaining pieces of concrete iron <1 meter, make Biopori Infiltration Holes (LRB), not using packaged beverage, and the utilization of debris.

### 5. Source & Material Cycle

1. Maximizing the use of old local building materials and/ or ther places to reduce the use of new materials, by using Temporary Facility (Long Life Cycle), and utilizing old building dismantling materials.
2. Carrying out an environmentally friendly production process through Pre Fabrication, using recycled materials, using legally certified wood materials, and using local materials (no more than +/- 800 km distance).

### 6. Health & Comfort in Project Area

1. Reduce cigarette smoke's impact by placing no smoking signals in every room at the Contractor Keet and work location, and providing smoking area facilities (with distance +/- 5 meters) outside the Keet Contractor and work location.
2. Reduce harmful chemicals pollution by not using Asbestos material, Mercury lamp, and Styrofoam for heat insulation.
3. Maintain cleanliness and comfort by using Safety Net, watering the field to reduce dust, and procurement of Washing Bay (if required).



## Kinerja

### 1. Biaya Lingkungan

Di tahun 2022, Perseroan mengalokasikan dana untuk lingkungan hidup sebesar Rp21,967 juta. Biaya tersebut meliputi pengelolaan limbah, konservasi penanaman pohon, dan lain-lain.

### 2. Penggunaan Material Ramah Lingkungan

Bahan baku yang digunakan Perseroan terdiri dari bahan baku tidak terbarukan dan terbarukan. Berikut material yang digunakan Perseroan dalam operasional produksi berdasarkan jenisnya.

<b>Material tak terbarukan</b> Non-renewable materials	<b>Besi, aluminium, aspal, bata ringan, cat, granit, kaca, pvc, tembaga, plastik, dan semen</b> iron, aluminum, asphalt, light brick, paint, granite, glass, pvc, copper, plastic, and cement
<b>Material terbarukan</b> Renewable materials	<b>Kayu, air, bata merah, dan batu</b> wood, water, red brick and stone

Perseroan memastikan bahwa semua bahan material tersebut diambil dan diperoleh dari sumber-sumber legal dan berizin serta mengoptimalkan penggunaannya. Dalam rangka mengusung *green construction*, Perseroan telah berupaya untuk menggunakan beberapa bahan baku yang ramah lingkungan dalam setiap operasionalnya, seperti:

- a. Memaksimalkan penggunaan material lokal bekas bangunan lama dan/atau tempat lain untuk mengurangi pemakaian material baru, dengan penggunaan *temporary facility (long life cycle)*, dan memanfaatkan material bekas bongkaran bangunan lama.
- b. Melaksanakan proses konstruksi yang ramah lingkungan dengan melakukan pekerjaan melalui prefabrikasi, menggunakan material daur ulang, menggunakan material kayu yang bersertifikat legal, menggunakan sistem bekisting, menggunakan bahan aluminium, dan menggunakan material lokal (jarak tidak lebih dari +/-800 km).
- c. Mengurangi polusi zat kimia berbahaya bagi Kesehatan dengan tidak menggunakan material asbes dan lampu merkuri, serta tidak menggunakan styrofoam untuk insulasi panas.
- d. Penggunaan pengatur waktu (*timer*) dan solar panel untuk beberapa lampu penerangan yang digunakan di area kantor dan jalan.

## Performance

### 1. Environmental Cost

The company allocates funds for the environment was amounted to Rp21.967 million in 2022. These costs include the use of environmentally friendly construction materials, waste management, tree planting conservation, and others.

### 2. Use of Environmentally Friendly Material

The raw materials used by the Company consisted of non- renewable and renewable raw materials. The following were the types of materials used by the Company in production operations:

The company reassured that all these materials were taken and obtained from legal and licensed sources. The company had also optimized these materials. In order to promote green construction, the Company had made efforts to use several environmentally friendly raw materials in each of its operations, such as:

- a. Maximizing the use of old local building materials and/ or other places to reduce the use of new materials, by using temporary facility (long life cycle), and utilizing old building dismantling materials.
- b. Carrying out an environmentally friendly construction process through Pre Fabrication, using recycled materials, using legally certified wood materials, and using local materials (no more than +/- 800 km distance).
- c. Reduce harmful chemicals pollution by not using Asbestos material, Mercury lamp, and styrofoam for heat insulation.
- d. Use timers and solar panels for some lighting used in office and street areas.

### 3. Pengelolaan Limbah

Limbah yang dihasilkan Perusahaan adalah berupa limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Non-B3, baik dalam bentuk padat dan cair. Pengelolaan limbah padat B3, yang berupa bahan kimia dikelola untuk mencegah atau mengurangi resiko penggunaan bahan-bahan kimia tersebut terhadap lingkungan. dengan menerapkan PP RI No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan dan Perlindungan Lingkungan Hidup, yang pengaturan dan pelaksanaannya diatur dalam Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No. 06 Tahun 2021 tentang Tata Cara dan Persyaratan Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun. Sedangkan untuk limbah padat Non-B3, Perseroan menyediakan Tempat Pembuangan Sementara (TPS) sebelum membuangnya ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

Untuk limbah air (efluen), Perseroan mengelolanya di IPAL (Instalasi Pengolahan Air Limbah) berupa bak kontrol dan fish pond, sebelum limbah tersebut dibuang ke badan air sehingga kualitas air yang dibuang memenuhi standar baku mutu yang diizinkan. Kualitas air limbah yang dihasilkan dan dibuang ke badan air dipantau secara berkala, baik oleh internal perusahaan maupun eksternal perusahaan yaitu pengelola laboratorium terakreditasi.

### 3. Waste Management

The waste generated by the Company is in the form of Hazardous and Toxic (B3) and Non-B3 waste, both in solid and liquid form. B3 solid waste management, in the form of chemicals, is managed to prevent or reduce the risk of using these chemicals to the environment. by implementing PP RI No. 22 of 2021 concerning the Implementation and Protection of the Environment, the regulation and implementation of which is regulated in the Regulation of the Minister of Environment and Forestry No. 06 of 2021 concerning Procedures and Requirements for the Management of Hazardous and Toxic Waste. As for Non-B3 solid waste, the Company provides a Temporary Disposal Site (TPS) before disposing it to a Final Disposal Site (TPA).

For wastewater (effluent), the Company had been managing them in IPAL (Wastewater Treatment Plant) in the form of control tanks and fish ponds, before the waste is discharged into water bodies so that the quality of the discharged water meets the permitted quality standards. The quality of wastewater produced and discharged into water bodies was monitored regularly, both by internal and external units of the company or the manager of an accredited laboratory.

No.	Parameter	Satuan Unit	Standar Baku Mutu Lingkungan		Waktu Pengukuran Measurement Time		Metode Method
			Environmental Quality Standard		21 Juni 2022 June 21, 2022	14 Desember 2022 December 14, 2022	
			Golongan I	Golongan II	Hasil Uji   Test Result		
<b>Inlet Fish Fond</b>							
<b>I</b>	<b>FISIKA</b>						
1	<b>Suhu**</b>	°C	38	40	29,0	33,4	SNI 06-6989.23-2005
2	<b>Zat Padat Terlarut (TDS)**</b> Total Dissolved Solid	mg/L	2000	4000	416	1646	SNI 06-6989.27-2005
3	<b>Zat Padat Tersuspensi(TSS)**</b> Total Suspended Solid	mg/L	200	400	58	182	SNI 06-6989.3-2004
<b>II</b>	<b>KIMIA</b>						
4	<b>Amoniak Bebas (NH3-N)**</b>	mg/L	6,0 - 9,0	6,0 - 9,0	<0,012	1,67	SNI 06-6989.30-2005
5	<b>Besi (Fe)**</b>	mg/L	5	10	<0,060	0,28	SNI 6989.4:2009
6	<b>Mangan (Mn)**</b>	mg/L	2	5	<0,013	0,079	SNI 6989.5:2009
7	<b>Nitrat (NO3-N)</b>	mg/L	20	30	5,02	12,29	APHA ed.22 <sup>nd</sup> 4500 NO3-B-,2021
8	<b>Nitrit (NO2-N)**</b>	mg/L	1	3	0,41	0,63	SNI 06-6989.9-2004
9	<b>pH**</b>		6,0 - 9,0	6,0 - 9,0	7,9	8,21	SNI 06-6989.11-2004
10	<b>Minyak &amp; Lemak**</b> Oil and Fat	mg/L	10	20	4,7	8,35	SNI 6989.10-2011
11	<b>BOD5**</b>	mg/L	50	150	42,16	82,11	SNI 6989.72-2009
12	<b>COD**</b> Dichromat	mg/L	100	300	91,77	196,05	SNI 6989.73-2009
13	<b>Fenol</b>	mg/L	0,5	1	<0,010	<0,010	APHA 22 <sup>nd</sup> 5530,2021

No.	Parameter	Satuan Unit	Standar Baku Mutu Lingkungan		Waktu Pengukuran Measurement Time		Metode Method
			Environmental Quality Standard		21 Juni 2022 June 21, 2022	14 Desember 2022 December 14, 2022	
			Golongan I	Golongan II	Hasil Uji   Test Result		
<b>Outlet Fish Fond</b>							
<b>I</b>	<b>FISIKA</b>						
1	Suhu**	OC	38	40	28	29	SNI 06-6989.23-2005
2	Zat Padat Terlarut (TDS)** Total Dissolved Solid	mg/L	2000	4000	186	590	SNI 06-6989.27-2005
3	Zat Padat Tersuspensi(TSS)** Total Suspended Solid	mg/L	200	400	30	50	SNI 06-6989.3-2004
<b>II</b>	<b>KIMIA</b>						
4	Amoniak Bebas (NH3-N)**	mg/L	5	10	<0,012	0,56	SNI 06-6989.30-2005
5	Besi (Fe)**	mg/L	5	10	<0,060	<0,060	SNI 6989.4:2009
6	Mangan (Mn)**	mg/L	2	5	<0,013	<0.013	SNI 6989.5:2009
7	Nitrat (NO3-N)	mg/L	20	30	4,11	3,95	APHA ed.22 <sup>nd</sup> 4500 NO3-B-,2021
8	Nitrit (NO2-N)**	mg/L	1	3	0,3	0,11	SNI 06-6989.9-2004
9	pH**		6,0 - 9,0	6,0 - 9,0	7,5	7,4	SNI 06-6989.11-2004
10	Minyak & Lemak** Oil and Fat	mg/L	10	20	1,4	<5,0	SNI 6989.10-2011
11	BOD5**	mg/L	50	150	12,41	25,46	SNI 6989.72-2009
12	COD** Dichromat	mg/L	100	300	32,11	78,28	SNI 6989.73-2009
13	Fenol	mg/L	0,5	1	<0,010	<0,010	APHA 22 <sup>nd</sup> 5530,2021

\*) : Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 05 Tahun 2014 (Lampiran XLVII)

Minister of Environment Regulation No. 05 of 2014 (Appendix XLVII)

\*\*\*) : Parameter terakreditasi oleh KAN (ISO/IBC 17025) | Accredited parameter by KAN (ISO/IBC 17025)

< : Lebih kecil dari deteksi limit | Smaller than detection limit

Selama tahun 2022, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran limbah. yang dialami Perusahaan.

In 2022, there were no spill or waste leak experienced by the Company.

#### 4. Penggunaan Energi

Perseroan menggunakan energi listrik dan bahan bakar minyak (BBM) dalam kegiatan operasionalnya. Untuk menekan penggunaan energi, Perseroan melakukan berbagai upaya, di antaranya:

- Mengatur suhu ruangan
- Mengganti lampu TL menjadi LED
- Memperbanyak panel kaca sehingga dapat memanfaatkan sinar matahari sebagai sumber cahaya saat siang hari
- Mengoptimalkan jam kerja pada pukul 08.00-17.00 WIB untuk mengurangi pemakaian listrik kantor pada malam hari
- Mengurangi jumlah kendaraan operasional
- Menggunakan kendaraan dengan tujuan paralel
- Melakukan servis kendaraan secara rutin
- Berkendara menggunakan transportasi umum

#### 4. Energy Use

The company used both electrical energy and fuel oil (BBM) in its operational activities. To reduce energy usage, the Company made various efforts, including:

- Adjust the room temperature
- Replacing TL lights into LEDs
- Increase the number of glass panels so that sunlight can be used as a light source during the day
- Optimizing working hours from 08.00-17.00 WIB to reduce office electricity usage at night.
- Reducing the number of operational vehicle
- Use vehicles with parallel destination
- Perform vehicle service regularl
- Use public transportation.

Berikut tabel pemakaian energi oleh Perusahaan di tahun 2022:

The following is a table of energy savings made by the Company in 2022:

Pemakaian Energi Energy Consumption	Satuan Unit	2022	2021	2020
<b>Listrik</b> Electricity	Kwh	46.824	55.560	56.980
	GJ	169	200	205
<b>Bensin</b> Fuel	Liter	2.400	2.400	2.208
	GJ	86	86	80
<b>Total</b> Total	GJ	255	286	285
<b>Jumlah Area</b> Total Area	m <sup>2</sup>	1.930	1.930	1.930
<b>Intensitas Pemakaian Energi</b> Energy Usage Intensity	Kwh / m <sup>2</sup>	2,02	2,40	2,46

### Penggunaan Energi Terbarukan

Perseroan secara bertahap mulai beralih menggunakan sumber energi terbarukan untuk memenuhi kebutuhan energi, terutama dalam aktivitas operasional. Sumber energi terbarukan tersebut berasal dari penggunaan bahan bakar minyak berjenis solar yang telah menggunakan campuran bahan bakar nabati, seperti B20 dan B30.

### Use of Renewable Energy

The company is gradually initiating the switch to the use of renewable energy sources to meet its energy needs, particularly in the operational activities. This renewable energy source comes from the use of diesel fuel oil which already uses a mixture of bio-fuel, such as B20 and B30

### 5. Pengurangan Emisi

Pemantauan emisi yang dihasilkan Perseroan dilakukan setiap 6 (enam) bulan sekali oleh Laboratorium Pengendalian Kualitas Lingkungan PT ITEC Solution Indonesia. Kadar emisi yang dipantau meliputi kualitas udara ambien. Baku mutu pengukuran berdasarkan pada:

1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan dan Perlindungan Lingkungan Hidup;
2. Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. KEP-50/MENLH/11/1996 tentang Baku Tingkat Kebauan; serta
3. Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. KEP-48/MENLH/11/1996 tentang Baku Tingkat Kebisingan untuk Kawasan Industri.

Upaya-upaya untuk melakukan pengurangan emisi sebagai kontribusi Perseroan terhadap komitmen menciptakan lingkungan yang bersih dan bebas polusi. Adapun upaya Perseroan dalam mengurangi emisi GRK adalah dengan melakukan efisiensi penggunaan listrik dan BBM, seperti mengganti lampu TL menjadi LED, memperbanyak panel kaca sehingga bisa optimal memanfaatkan sinar matahari sebagai sumber penerangan, menggunakan bahan bakar kendaraan bermotor dengan oktan yang lebih tinggi, rutin melakukan uji emisi kendaraan operasional, genset, dan sebagainya.

### 5. Emission Reduction

Monitoring of emissions produced by the Company is carried out every 6 (six) months by the Environmental Quality Control Laboratory of PT ITEC Solution Indonesia. Emission levels monitored include ambient air quality. Quality standards for measuring based on:

1. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 22 of 2021 concerning the Implementation and Protection of the Environment;
2. Decree of Minister of Environment No. KEP-50/MENLH/11/1996 on Odor Level Standards; and
3. Decree of Minister of Environment No. KEP-48/MENLH/11/1996 on Noise Level Standard for Industrial Estate.

The efforts to reduce emissions were the Company's contribution as a commitment to create a clean and pollution-free environment. Efficient usage of electricity and fuel was one of the Company's efforts to reduce GHG emissions. These efforts can be in a form of replacing TL lamps with LEDs, increasing glass panels so that they can optimally utilize sunlight as a source of light, using fuels with higher octane, regularly conduct tests on operational vehicle emissions, generators and so on.

Selain berupaya mengurangi emisi GRK, Perseroan juga melakukan upaya pengurangan emisi Bahan Perusak Ozon (BPO) seperti CC-14, CH-3, CC-13, CH3BR, CFC-11, CFC-12, CFC-113, CFC-114, CFC-115, CFC-13, CFC-111, CFC-217, CFC-216, CFC-215, CFC-214, CFC-213, CFC-212, CFC-211, Halon-1211, Halon-1301, Halon-2402, R-500, R-502. Upaya ini merupakan wujud dari dukungan Perseroan terhadap kebijakan pemerintah untuk memperketat penggunaan BPO yang sering ditemui dalam sistem pendinginan. Hal ini tercantum dalam Peraturan Menteri Perindustrian (Menperin) No. 33/M/IND/PER/4/2007 tentang Larangan Memproduksi Bahan Perusak Lapisan Ozon serta Memproduksi Barang yang Mempergunakan Bahan Perusak Lapisan Ozon.

Upaya yang dilakukan Perusahaan untuk mengurangi emisi zat perusak ozon adalah menggunakan refrigerant ramah lingkungan untuk mesin pendingin udara dan kulkas, serta menggunakan APAR dengan bahan anti-api bukan Halon. Untuk refrigerant, Perseroan telah melakukan penggantian terhadap mesin pengatur suhu ruangan (AC) dan kulkas yang masih menggunakan freon/R-22/CFC yang tidak ramah lingkungan dengan refrigerant yang ramah lingkungan, seperti R404 atau R134A. Sementara itu, APAR yang dipakai Perseroan, zat pemadam apinya juga dipilih yang ramah lingkungan, seperti multy purpose chemical powder, dry powder foam, dry chemical powder, atau ABC powder.

Untuk emisi udara, Perseroan melakukan berbagai upaya agar udara di lokasi proyek yang sedang dibangun maupun yang sudah dioperasikan berada dalam kondisi baik sehingga aman bagi kesehatan. Upaya yang dilakukan, antara lain dengan meningkatkan program efisiensi energi, serta menanam pepohonan di lahan terbuka hijau milik Perseroan yang bermanfaat untuk menangkap CO<sub>2</sub> dan meningkatkan produksi oksigen.

Pelaksanaan pemantauan lingkungan yang telah Perseroan lakukan terhadap dampak penurunan kualitas udara setiap kegiatan usaha di berbagai area kegiatan usaha sudah sesuai dengan AMDAL dan peraturan setempat. Untuk mendukung pengendalian kualitas udara, metode kerja direncanakan sedemikian rupa untuk mengurangi dampak kegiatan konstruksi terhadap udara sekitar. Selain mendirikan pagar pembatas di sekeliling proyek, jaring pengaman (*safety net*) dipasang untuk mengurangi dampak pencemaran debu keluar lokasi proyek. Selain itu, kegiatan membersihkan lokasi kerja dan pengumpulan material sisa atau sampah di lokasi pekerjaan dilakukan terjadwal dan teratur.

Penanganan debu yang diakibatkan oleh aktivitas proyek mutlak perlu dilakukan agar tidak mengganggu dan mencemari udara di lingkungan warga sekitar.

In addition to reduce the GHG emissions, the Company also had made efforts to reduce Ozone Depleting Substances (BPO) emissions such as CC-14, CH-3, CC-13, CH3BR, CFC-11, CFC-12, CFC-113, CFC-114, CFC-115, CFC-13, CFC-111, CFC-217, CFC-216, CFC-215, CFC-214, CFC-213, CFC-212, CFC-211, Halon-1211, Halon-1301, Halon-2402, R-500, R-502. This effort was a manifestation of the Company's support for government policies to tighten the use of ODS which were often found in cooling systems. This was stated in the Regulation of the Minister of Industry (Menperin) No.33/M/IND/PER/4/2007 concerning the prohibition of producing ozone-depleting substances and producing goods using ozone-depleting substance.

The Company used environmentally friendly refrigerants for air conditioning machines and refrigerators, as well as using fire extinguishers with anti-fire materials instead of Halon. All of these were the efforts made by the company to reduce emissions of ozone-depleting substances. For refrigerants, the Company had replaced the air conditioners and refrigerator, in which both of them were using freon/R-22/CFC and were not environmentally friendly, with the environmentally friendly refrigerants, such as R404 or R134A. Meanwhile, the fire extinguishers used by the Company were environmentally friendly, such as multi-purpose chemical powder, dry powder foam, dry chemical powder, or ABC powder.

Regarding air emissions, the Company had made various efforts to ensure that the air in the project sites would always be in a good condition so that it would be safe to breathe in. These efforts were in the form of improving energy efficiency programs, planting trees on the Company's green open land that were beneficial because they capture CO<sub>2</sub> and increase oxygen production.

The Company has carried out environmental monitoring on the impact of decreasing air quality on every business activity in accordance with AMDAL and local regulations. To support air quality control, the work method is planned in such a way as to reduce the impact of construction activities on the surrounding air. In addition to establishing a guardrail around the project, a safety net is installed to reduce the impact of dust pollution outside the project site. Activities to clean the work site and collection of residual material or waste at the work location are scheduled regularly

Handling dust caused by the construction of apartments or malls is a must, so as not to disturb and pollute the air in the neighborhood. To minimize air pollution

Untuk meminimalkan pencemaran udara karena debu, maka penanganan debu masuk dalam sistem manajemen K3L, yang merupakan suatu rangkaian proses kegiatan K3L dan memiliki siklus kegiatan mulai dari Perencanaan, Implementasi, Pemantauan, dan Peninjauan Kembali.

Untuk meminimalisir debu akibat pembangunan proyek maka kontraktor harus menyiapkan:

1. Carwash/tempat pencucian roda mobil dan truk yang akan keluar menuju jalan warga
4. Jadwal penyiraman jalan secara rutin dan berkala
5. Menyediakan tim kebersihan untuk meminimalisir keluhan dan komplain warga akibat debu yang ditimbulkan dari aktivitas mobilisasi dan demobilisasi proyek

Berikut tabel pengukuran kualitas udara di Kawasan Industri Sentul di tahun 2022:

caused by dust, dust management includes in the HSE management system, which is a series of HSE activities and having a cycle of activities starting from Planning, Implementation, Monitoring, and Reviewing.

To minimize dust due to the construction of project, the contractor must prepare:

1. Carwash/place for washing wheels of cars and trucks that will go out to the neighborhood road
2. Regular and periodic road watering schedule
3. Provide a cleaning team to minimize complaints from residents due to dust generated from project mobilization and demobilization activities

The following table measures air quality in the Sentul Industrial Estate in 2022:

No.	Parameter	Satuan Unit	Ambang Batas Treshold	Waktu Pengukuran Measurement Time		Metode Method
				21 Juni 2022 June 21, 2022	14 Desember 2022 December 14, 2022	
				Hasil Uji   Test Result		
<b>Area Depan Kawasan Industri Sentul</b>						
	<b>Udara Ambien :</b>					
1	<b>Sulfur Dioksida (SO2)****</b> Sulfur Dioxide (SO2)	µg/m3	150*	24,27	22,41	SNI 7119-7:2017
2	<b>Karbon Monoksida (CO)****</b> Carbon Monoxide (CO)	µg/m3	10000*	2056	2282	ITEC.IK-7.2-1.06 (Direct Reading)
3	<b>Nitrogen Dioksida (NO2)****</b> Nitrogen Dioxide (NO2)	µg/m3	200*	11,71	31,63	SNI 7119-7:2017
4	<b>Partikulat (TSP)****</b> Particulate	µg/m3	230*	63,19	79,15	SNI 7119-3:2017
	<b>Tingkat Kebauan :</b>					
5	<b>Ammoniak (NH3)****</b> Ammonia (NH3)	ppm	2**	<0,029	<0,052	SNI 19-7119.1:2005
6	<b>Hidrogen Sulfida (H2S)****</b> Hydrogen Sulfide (H2S)	ppm	0,02**	<0,0020	<0,0029	IK-7.2.1.29 (Spektrofotometri)
	<b>Tingkat Kebisingan :</b>					
7	<b>Tingkat Kebisingan****</b> Noise	db (A)	60***	55,8	62,7	SNI 8427:2017
<b>Area Tengah Kawasan Industri Sentul</b>						
	<b>Udara Ambien :</b>					
1	<b>Sulfur Dioksida (SO2)****</b> Sulfur Dioxide (SO2)	µg/m3	150*	29,46	30,2	SNI 7119-7:2017
2	<b>Karbon Monoksida (CO)****</b> Carbon Monoxide (CO)	µg/m3	10000*	1804	1890	ITEC.IK-7.2-1.06 (Direct Reading)
3	<b>Nitrogen Dioksida (NO2)****</b> Nitrogen Dioxide (NO2)	µg/m3	200*	13,79	12,05	SNI 7119-7:2017
4	<b>Partikulat (TSP)****</b> Particulate	µg/m3	230*	58,47	37,28	SNI 7119-3:2017

No.	Parameter	Satuan Unit	Ambang Batas Treshold	Waktu Pengukuran Measurement Time		Metode Method
				21 Juni 2022 June 21, 2022	14 Desember 2022 December 14, 2022	
				Hasil Uji   Test Result		
	<b>Tingkat Kebauan :</b>					
5	<b>Ammoniak (NH3)****</b> Ammonia (NH3)	ppm	2**	0,034	<0,03	SNI 19-7119.1:2005
6	<b>Hidrogen Sulfida (H2S)****</b> Hydrogen Sulfide (H2S)	ppm	0,02**	<0,0029	<0,002	IK-7.2.1.29 (Spektrofotometri)
	<b>Tingkat Kebisingan :</b>					
7	<b>Tingkat Kebisingan****</b> Noise	db (A)	60***	56,3	59	SNI 8427:2017
<b>Area Belakang Kawasan Industri Sentul</b>						
	<b>Udara Ambien :</b>					
1	<b>Sulfur Dioksida (SO2)****</b> Sulfur Dioxide (SO2)	µg/m3	150*	26,31	28,11	SNI 7119-7:2017
2	<b>Karbon Monoksida (CO)****</b> Carbon Monoxide (CO)	µg/m3	10000*	1683	1580	ITEC.IK-7.2-1.06 (Direct Reading)
3	<b>Nitrogen Dioksida (NO2)****</b> Nitrogen Dioxide (NO2)	µg/m3	200*	10,87	9,42	SNI 7119-7:2017
4	<b>Partikulat (TSP)****</b> Particulate	µg/m3	230*	46,42	27,17	SNI 7119-3:2017
	<b>Tingkat Kebauan :</b>					
5	<b>Ammoniak (NH3)****</b> Ammonia (NH3)	ppm	2**	<0,0029	<0,03	SNI 19-7119.1:2005
6	<b>Hidrogen Sulfida (H2S)****</b> Hydrogen Sulfide (H2S)	ppm	0,02**	0,0023	<0,002	IK-7.2.1.29 (Spektrofotometri)
	<b>Tingkat Kebisingan :</b>					
7	<b>Tingkat Kebisingan****</b> Noise	db (A)	60***	55,4	57,9	SNI 8427:2017

\*) : Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 22 Tahun 2022 Lampiran VII  
 Republic of Indonesia Government Regulation No. 22 of 2022 Appendix VII

\*\*\*) : Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. 50/XI/1996 | Decree of the Minister of Environment No. 50/XI/1996

\*\*\*\*) : Keputusan Menteri Lingkungan Hidup No. 48/MENLH/11/1996 Lampiran 1.a.5  
 Decree of the Minister of Environment No. 48/MENLH/11/1996 Appendix 1.a.5

\*\*\*\*\*) : Parameter terakreditasi oleh KAN | Accredited parameter by KAN

< : Lebih kecil dari limit kuantitasi (LoQ) | Less than quantitation limit (LoQ)

## 6. Pemakaian Air

Perseroan memperoleh air dari air tanah yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan air di proyek dan operasional kantor. Perseroan memahami bahwa penggunaan air harus dikelola dengan bijak untuk menghindari kelangkaan air bersih. Oleh karena itu, Perseroan melakukan berbagai upaya untuk penghematan air, seperti:

1. Melakukan pemantauan dan pencatatan pemakaian air dengan memasang meteran air dan pemantauan pemakaian air setiap bulannya.
2. Memaksimalkan penghematan konsumsi air dengan pemasangan himbauan untuk menggunakan air secara bijak serta tidak lupa untuk menutup keran setelah digunakan di seluruh toilet dan wastafel.

## 6. Water Usage

The company obtained water from ground water which were used to meet water needs in projects and office operations. The company was aware that water usage must be managed wisely to avoid clean water scarcity. Therefore, the Company had made various efforts to save water, such as :

1. Water usage monitoring and recording by installing water meter and monitoring water consumption every month.
2. Maximize water consumption savings by installing an appeal to use water wisely and don't forget to close the faucet after use all over the toilet and sink.

Berikut tabel pemakaian air yang dilakukan Perusahaan di tahun 2022:

The following is a table of water usage conducted by the Company in 2022:

Sumber Air Water Sources	Satuan Unit	2021	2020	Penghematan Kenaikan/Penurunan Savings Increase/Decrease
Air tanah dan air PDAM Ground water & PDAM Water	m <sup>3</sup>	2.401	2.426	25

## 7. Keanekaragaman Hayati

Kegiatan operasional Perseroan turut berkontribusi dalam mengubah bentang alam yang sangat erat hubungannya dengan keanekaragaman hayati. Berdasarkan pemetaan yang dilakukan Perseroan, hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat lokasi proyek yang berdekatan dengan kawasan lindung atau kawasan dengan keanekaragaman hayati tinggi di luar kawasan hutan lindung. Dengan demikian, tidak ada keberadaan proyek yang berdampak negatif yang signifikan terhadap keanekaragaman hayati setempat.

Meskipun begitu, Perseroan memiliki komitmen tinggi untuk selalu melakukan berbagai upaya pelestarian keanekaragaman hayati terutama bagi habitat ekosistem dan flora-fauna yang dilindungi. Sebagai bentuk kepedulian Perseroan terhadap kelestarian lingkungan, Perseroan telah melakukan upaya penghijauan di sekitar lingkungan kantor dan proyek. Upaya ini dilakukan dalam rangka menciptakan lingkungan yang asri dan dapat dinikmati oleh seluruh pihak. Hingga akhir tahun 2022, aktivitas penghijauan yang telah dilakukan diantaranya:

1. Penanaman tanaman hias dan pelindung dalam kawasan terletak pada jalur hijau kawasan seperti: Palm, Dadap Merah, Angsana, Trembesi, Kiara Payung dan Akasia.
2. Pembibitan dalam kawasan dilaksanakan di lokasi pembibitan, seperti Cempaka, Dadap Merah, Beringin, Karet Jawa, Trembesi, Angsana, Bambu Jepang, Asoka dan tanaman hias Tetelan, Myana, Heliconia, Kana, Asoka, Evrah, Palm Merah, Palm Raja, Tombak Raja, Batavia, Hajuang, Jati Putih dan Albasia.

## Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup

Selama periode pelaporan, Perseroan tidak mendapati pengaduan masyarakat terkait lingkungan hidup.

## 7. Biodiversity

The Company's operational activities were closely related to changing the landscapes and biodiversity. Based on the mapping carried out by the Company, until the end of 2022, there were no project locations adjacent to protected areas or areas with high biodiversity outside the protected forest areas. Thus, there was no project that had a significant negative impact on the local biodiversity.

Even so, the Company has a high commitment to always make various efforts to preserve biodiversity, especially for protected ecosystem habitats and flora and fauna. As a form of the Company's concern for environmental sustainability, the Company has made reforestation efforts around the office and project environment. This effort is made in order to create a beautiful environment that can be enjoyed by all parties. Until the end of 2022, reforestation activities that have been carried out include:

1. Planting ornamental and protective plants in the area is located on the green belt area such as: Palm, Dadap Merah, Angsana, Trembesi, Kiara Payung and Acacia.
2. Nurseries within the area are carried out in nursery locations, such as Cempaka, Dadap Merah, Banyan, Javanese Rubber, Trembesi, Angsana, Japanese Bamboo, Ashoka and ornamental plants Tetelan, Myana, Heliconia, Kana, Ashoka, Evrah, Red Palm, Raja Palm, Tombak Raja, Batavia, Hajuang, Jati Putih and Albasia.

## Environmental Complaints

During the reporting period, the Company didn't find any public complaints related to the environment.



# Lembar Umpan Balik

## Feedback Form



Setelah membaca Laporan Tahunan PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk., kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik dengan mengirim e-mail atau mengirim formulir ini melalui fax/pos.

After reading the Annual Report of PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk., we request the willingness of stakeholders to provide feedback by sending an e-mail or sending this form by fax/ post.

Pertanyaan Question	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
<b>Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan.</b> This Report has provided useful information on the economic, social, and environmental performances of the Company.	----	----
<b>Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang.</b> The disclosed data and information are easy to understand, complete, transparent, and balanced.	----	----
<b>Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan.</b> The presented data and information are useful in making decision.	----	----
<b>Laporan ini menarik dan mudah dibaca.</b> This report is interesting and easy to read	----	----

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting)

Please rate the aspects contained in this report (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very unimportant)

(....) **Kinerja Ekonomi**  
Economic Performance

(....) **Kesehatan dan Keselamatan Konsumen**  
Consumer Health and Safety

(....) **Produk dan Jasa**  
Products and Services

(....) **Penggunaan Energi**  
Energy Use

(....) **Kode Etik**  
Code of Conduct

(....) **Penggunaan Air**  
Water Use

(....) **Ketenagakerjaan**  
Employment

(....) **Penggunaan Material Ramah Lingkungan**  
Use of Environmentally Friendly Materials

(....) **Kesehatan dan Keselamatan Kerja**  
Occupational Health and Safety

(....) **Pengelolaan Limbah**  
Waste Management

(....) **Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat**  
Community Development and Empowerment

(....) **Pemantauan Kadar Emisi**  
Emission Rates Monitoring

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.  
Please provide comments/ suggestions/ recommendations for this report.

## Profil Anda | Your Profile

**Nama**

Name : .....

**Pekerjaan**

Work : .....

**Institusi/Perusahaan**


Institution/Company : .....

**Kontak (telepon, e-mail)**

Contact (telephone, e-mail) : .....

**Kategori Pemangku Kepentingan | Stakeholders Category**

- Pemerintah | Government  
  Pelanggan | Customer  
  Karyawan | Employees  
  Mitra Usaha | Business Partners  
 Media | Media  
  Masyarakat | Community  
  LSM | NGO  
  Lain-Lain | Others, ....

	<p>Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:</p> <p>Please send your suggestions and comments on the information presented in this report to :</p>	<p><i>Corporate Secretary</i></p> <p><b>Novita</b></p>	<p>Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005          Kelurahan Cibuluh, Kecamatan Bogor Utara, Bogor 16151          Jawa Barat</p> <p>T : (62-251) 8666873/874 (Hunting)          E : info@csis.co.id          W : www.csis.co.id</p>
---	---	--	---

## Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Response to Feedback of Previous Year's Report

Terkait laporan tahun 2021, Perseroan tidak mendapatkan umpan balik. Namun demikian, Perseroan senantiasa membuka diri untuk feedback dan masukan demi kemajuan laporan, dengan menyediakan form dan sarana bagi para pemangku kepentingan untuk menyampaikan masukan-masukan.

Regarding the 2021 report, the Company did not receive any feedback. Nevertheless, the Company is always open to feedback and input for the progress of the report, by providing forms and channels for stakeholders to provide inputs.

## Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017

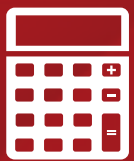
### List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Description on Sustainability Strategy	<b>7</b>
<b>Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan</b> Highlights on the Performance of Sustainability		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economy Performance Highlights	<b>16</b>
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environment Performance Highlights	<b>18</b>
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Highlights	<b>18</b>
<b>Profil Perusahaan</b> Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	<b>42</b>
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	<b>36</b>
C.3	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities that are Executed	<b>45</b>
C.4	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	<b>20</b>
C.5	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Organizational Change is Significant	<b>37</b>
<b>Penjelasan Direksi</b> Explanation from Board of Director		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from Board of Directors	<b>28</b>
<b>Tata Kelola Keberlanjutan</b> Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge for the Implementation of Sustainable Finance	<b>49, 142</b>
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competence Development related to Sustainable Finance e	<b>146</b>
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	<b>134-136</b>
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholders Relations	<b>3-5</b>
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues with the Implementation of Sustainable Finance	<b>10</b>

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
<b>Kinerja Keberlanjutan</b> Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	<b>142</b>
<b>Kinerja Ekonomi</b> Economy Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Targets or Investments, Revenue, and Profit and Loss	<b>89</b>
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Similar Financial Instruments or Projects with Sustainable Finance	<b>89</b>
<b>Kinerja Lingkungan</b> Environmental Performance		
<b>Umum</b> General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	<b>161</b>
<b>Aspek Material</b> Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	<b>161</b>
<b>Aspek Energi</b> Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	<b>164</b>
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	<b>164</b>
<b>Aspek Air</b> Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	<b>168</b>

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
<b>Aspek Keanekaragaman Hayati</b> Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	<b>168</b>
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	<b>168</b>
<b>Aspek Emisi</b> Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Amount and Intensity of Emissions Generated by Type	<b>166</b>
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements Made	<b>164</b>
<b>Aspek Limbah dan Efluen</b> Waste and Effluent Aspects		
F.13	Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis Waste and Effluent Generated by Type	<b>162</b>
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	<b>162</b>
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spill Occurring (if any)	<b>163</b>
<b>Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup</b> Aspects of Complaints related to the Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	<b>168</b>
<b>Kinerja Sosial</b> Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen LJK, Issuer, or Public Company Commitment to Provide Equal Service for Products and/or Services to Consumers	<b>155</b>
<b>Aspek Ketenagakerjaan</b> Manpower Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	<b>143</b>
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	<b>143</b>
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	<b>147</b>

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	148
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	145-146
<b>Aspek Masyarakat</b> Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Communities	152-155
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	155
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Environmental Responsibility (CSER) Activities	152-154
<b>Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan</b> Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development	156
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Product/Service that have been Evaluated for Safety for Customers	156
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	156
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	156
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	157
<b>Lain-lain</b> Etc		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Independent Party Written Verification (if any)	7
G.2	Surat Pernyataan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan Statement of Members of the Board of Directors regarding the Responsibility for Sustainability Reports	34
G.3	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	169
G.4	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Year's Report Feedback	170
G.5	Daftar Pengungkapan sesuai POJK 51/2017 List of Disclosures in Accordance with POJK 51/2017	171-174



# LAPORAN KEUANGAN 2022 AUDIT

FINANCIAL STATEMENT 2022  
AUDITED

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK/ AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022/  
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022**

**DAN/AND**

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/  
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**



*These Consolidated Financial Statements are Originally  
Issued in Indonesian Language*

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES TBK DAN  
ENTITAS ANAK  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022**

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES TBK AND  
SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022**

**DAFTAR ISI**

**CONTENTS**

<b>Pernyataan Direksi</b>		<b><i>Directors' Statement</i></b>
	<b>Ekshibit/ <i>Exhibit</i></b>	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
	<b>Lampiran/ <i>Appendix</i></b>	
Laporan Keuangan Tersendiri	A - D	<i>The Separate Financial Statements</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
PT CAHAYASAKTI IVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN  
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT  
REGARDING  
THE RESPONSIBILITY FOR  
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF  
PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
AS OF 31 DECEMBER 2022 AND  
FOR THE YEAR THEN ENDED**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

I, the undersigned:

Nama	Au Bintoro	Name
Alamat kantor	Jl. Kaum Sari No. 1, Bogor, Kedung Halang, Talang, Jawa Barat	Office address
Alamat domisili	Jl. Pangrango No. 20, RT: 003 RW:004, Babakan, Kota Bogor Tengah, Jawa barat	Domicile address
Nomor telepon	(+62-251) 8666873	Phone number
Jabatan	Direktur Utama/President Director	Position

menyatakan bahwa:

declare that:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk dan Entitas Anak ("Grup");  | 1. We are responsible for the preparation and presentation of consolidated financial statements of PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk and Subsidiary (the "Group");   |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;  | 2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;   |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;<br>b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | 3. a. All information contained in consolidated financial statements of the Group has been disclosed in a complete and truthful manner;<br>b. The consolidated financial statements of the Group do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts; |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.   | 4. We are responsible for the Group's internal control system.  |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus this statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of the Board of Directors



**Au Bintoro**

Presiden Direktur/President Director

Bogor, 29 Maret 2023 / Bogor, 29 March 2023

Ekshibit A

Exhibit A

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
<b>Aset</b>				<b>Assets</b>
<b>Aset lancar</b>				<b>Current assets</b>
Kas dan setara kas	4	14.173.605.141	7.378.923.559	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak berelasi	5,34	551.822.125	617.021.058	Related parties
Pihak ketiga	5	1.821.925.780	3.308.929.924	Third parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak berelasi	6,34	61.828.413	1.090.422.602	Related parties
Pihak ketiga	6	925.463.757	435.641.961	Third parties
Persediaan	7	379.297.785.224	387.991.483.844	Inventories
Uang muka	8	21.718.438.783	23.157.976.559	Advances
Pajak dibayar di muka	25e	2.628.018.660	2.841.983.589	Prepaid taxes
Biaya dibayar di muka	9	3.101.089.065	3.371.998.490	Prepaid expenses
<b>Jumlah aset lancar</b>		<b>424.279.976.948</b>	<b>430.194.381.586</b>	<b>Total current assets</b>
<b>Aset tidak lancar</b>				<b>Non-current assets</b>
Investasi pada entitas asosiasi	10	48.198.354.712	42.442.994.584	Investments in associates
Aset tetap	11	48.495.944.776	30.015.217.562	Property and equipments
Properti Investasi	12	3.048.448.278	3.048.448.278	Investment properties
Aset takberwujud	13	27.162.501	103.480.573	Intangible assets
Aset hak guna	14	1.467.231.530	917.484.375	Right-of-use assets
Tanah untuk pengembangan	15	20.714.649.044	16.172.132.643	Land for development
Aset pajak tangguhan	25b	434.680.381	3.242.001.015	Deferred tax assets
<b>Jumlah aset tidak lancar</b>		<b>122.386.471.222</b>	<b>95.941.759.030</b>	<b>Total non-current assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>		<b>546.666.448.170</b>	<b>526.136.140.616</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E  
terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to Consolidated Financial  
Statements on Exhibit E which are an integral part of  
the Consolidated Financial Statements taken as a whole

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARY  
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
<b>Liabilitas</b>				<b>Liabilities</b>
<b>Liabilitas jangka pendek</b>				<b>Current liabilities</b>
Utang bank jangka pendek	16	-	554.293.200	Short-term bank loan
Utang usaha - pihak ketiga	17	11.069.668.956	8.631.404.588	Trade payables - third parties
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	18,34	88.031.490.527	95.743.045.702	Related parties
Pihak ketiga	18	24.962.237.409	12.193.179.972	Third parties
Utang pajak	25d	1.565.953.234	1.495.276.748	Taxes payable
Beban akrual	19	5.106.185.197	6.842.111.263	Accrued expenses
Uang muka penjualan				Sales advances
Pihak berelasi	20,34	3.769.790.000	2.500.000.000	Related parties
Pihak ketiga	20	80.948.521.403	87.417.580.571	Third parties
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term liabilities that mature within one year:
Utang bank	21	3.204.973.818	2.416.041.901	Bank loans
Liabilitas sewa	22	531.456.749	155.158.831	Leases liabilities
Pendapatan diterima di muka	23	-	471.749.176	Unearned revenues
<b>Jumlah liabilitas jangka pendek</b>		<b>219.190.277.293</b>	<b>218.419.841.952</b>	<b>Total current liabilities</b>
<b>Liabilitas jangka panjang</b>				<b>Non-current liabilities</b>
Utang bank	21	8.735.574.271	15.415.277.772	Bank loans
Liabilitas sewa	22	603.815.223	423.573.013	Leases liabilities
Pendapatan diterima di muka	23	6.398.024.214	3.714.435.141	Unearned revenues
Liabilitas imbalan kerja	24	1.291.388.798	1.185.686.547	Employees benefit liabilities
<b>Jumlah liabilitas jangka panjang</b>		<b>17.028.802.506</b>	<b>20.738.972.473</b>	<b>Total non-current liabilities</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>		<b>236.219.079.799</b>	<b>239.158.814.425</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>Ekuitas</b>				<b>Equity</b>
<b>Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk:</b>				<b>Equity attributable to the owners of the parent:</b>
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Share capital - par value Rp 100 per share
Modal dasar - 4.400.000.000 saham				Authorized - 4.400.000.000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.307.000.000 saham	26	130.700.000.000	130.700.000.000	Issued and fully paid - 1.307.000.000 shares
Tambahan modal disetor	28	29.367.881.564	29.367.881.564	Additional paid-in capital
Defisit		(1.364.205.050)	(13.320.468.473)	Deficits
<b>Sub jumlah</b>		<b>158.703.676.514</b>	<b>146.747.413.091</b>	<b>Sub total</b>
<b>Kepentingan non-pengendali</b>	29	<b>151.743.691.857</b>	<b>140.229.913.100</b>	<b>Non-controlling interest</b>
<b>TOTAL EKUITAS</b>		<b>310.447.368.371</b>	<b>286.977.326.191</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>		<b>546.666.448.170</b>	<b>526.136.140.616</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Bogor, 29 Maret 2023/ 29 March 2023

  
Au Bintoro  
Direktur Utama / President Director

Ekshibit B

Exhibit B

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
Pendapatan	30,34	80.804.762.931	83.521.161.705	Revenues
Beban pokok pendapatan	31	( 47.430.287.534 )	( 51.199.074.674 )	Cost of revenues
<b>Laba kotor</b>		<b>33.374.475.397</b>	<b>32.322.087.031</b>	<b>Gross profit</b>
Beban usaha	32	( 13.117.364.838 )	( 14.337.201.578 )	Operating expenses
Pendapatan lainnya	33	4.937.841.945	3.965.675.498	Other income
Beban lainnya		( 107.520.821 )	( 1.073.848.984 )	Other expenses
<b>Laba usaha</b>		<b>25.087.431.683</b>	<b>20.876.711.967</b>	<b>Operating income</b>
Beban pajak penghasilan final		( 2.236.647.451 )	( 1.987.808.009 )	Final income tax expense
Beban keuangan		( 1.913.626.552 )	( 3.079.618.889 )	Financial costs
Bagian laba bersih entitas asosiasi	10	5.755.360.127	3.875.161.065	Net income of associates
<b>Laba sebelum pajak</b>		<b>26.692.517.807</b>	<b>19.684.446.134</b>	<b>Income before tax</b>
<b>Manfaat (beban) pajak penghasilan</b>				<b>Income tax benefit (expenses)</b>
Pajak kini	25a	( 223.033.360 )	( 200.667.940 )	Current tax
Pajak tangguhan	25b	( 2.849.587.394 )	326.728.136	Deferred tax
Jumlah manfaat (beban) pajak penghasilan		( 3.072.620.754 )	126.060.196	Total income tax benefit (expenses)
<b>Laba tahun berjalan</b>		<b>23.619.897.053</b>	<b>19.810.506.330</b>	<b>Income for the year</b>
<b>Penghasilan komprehensif lain</b>				<b>Other comprehensive income</b>
<b>Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi</b>				<b>Items that will not be reclassified into profit or loss:</b>
Pengukuran kembali atas program imbalan pasti	24	( 192.121.632 )	104.238.898	Remeasurement of defined benefit plan
Pajak penghasilan terkait	25b	42.266.759	( 22.932.557 )	Related income tax
Penghasilan (rugi) komprehensif lain setelah pajak		( 149.854.873 )	81.306.341	Other comprehensive income (loss) after tax
<b>Jumlah laba komprehensif tahun berjalan</b>		<b>23.470.042.180</b>	<b>19.891.812.671</b>	<b>Total comprehensive income for the year</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: Pemilik entitas induk Kepentingan non-pengendali	29	12.106.118.296 <u>11.513.778.757</u>	9.913.055.012 <u>9.897.451.318</u>	Income for the year attributable to: Owner of the parent entity Non-controlling interest
Jumlah		<u>23.619.897.053</u>	<u>19.810.506.330</u>	Total
Laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada: Pemilik entitas induk Kepentingan non-pengendali	29	11.956.263.423 <u>11.513.778.757</u>	9.994.361.353 <u>9.897.451.318</u>	Total comprehensive income for the year attributable to: Owner of the parent entity Non-controlling interest
Jumlah		<u>23.470.042.180</u>	<u>19.891.812.671</u>	Total
Laba per saham dasar	37	<u>9,26</u>	<u>7,58</u>	Income per share basic

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Bogor, 29 Maret 2023/ 29 March 2023

  
Au Bintoro  
Direktur Utama/ President Director



**These Consolidated Financial Statements are Originally  
Issued in Indonesian Language**

Exhibit C

Exhibit C

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Defisit/Deficit				Kepentingan non-pengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	
	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid in capital	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Pengukuran kembali program imbalan pasti/ Remeasurement of defined benefit plan			
Saldo 1 Januari 2021	130.700.000.000	29.367.881.564	( 23.654.598.511 )	339.768.685	131.282.461.782	268.035.513.520	Balance as of 1 January 2021
Dividen (Catatan 27)	-	-	-	-	( 950.000.000 )	( 950.000.000 )	Dividend (Note 27)
Laba tahun berjalan	-	-	9.913.055.012	-	9.897.451.318	19.810.506.330	Income for the year
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	81.306.341	-	81.306.341	Other comprehensive income
Saldo 31 Desember 2021	130.700.000.000	29.367.881.564	( 13.741.543.499 )	421.075.026	140.229.913.100	286.977.326.191	Balance as of 31 December 2021
Laba tahun berjalan	-	-	12.106.118.296	-	12.106.118.296	23.619.897.053	Income for the year
Rugi komprehensif lain	-	-	-	( 149.854.873 )	-	( 149.854.873 )	Other comprehensive loss
Saldo 31 Desember 2022	130.700.000.000	29.367.881.564	( 1.635.425.203 )	271.220.153	151.743.691.857	310.447.368.371	Balance as of 31 December 2022
	Catatan 26/ Note 26	Catatan 28/ Note 28			Catatan 29/ Note 29		

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E  
terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan  
dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements  
on Exhibit E which are an integral part of  
the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit D

Exhibit D

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	88.836.271.388		74.464.736.088	Cash receipt from customers
Penerimaan bunga	140.970.768		69.993.768	Interest receipt
Penerimaan dari estimasi taksiran tagihan pajak			576.003.988	Receipt from estimated claims for tax refund
Pembayaran pajak penghasilan	( 223.090.142)		( 202.399.248)	Cash paid for income tax
Pembayaran bunga	( 1.913.626.552)		( 3.079.618.889)	Interest payment
Pembayaran uang muka konstruksi	( 3.680.297.311)		( 1.861.493.003)	Advance payment for constructions
Pembayaran kas kepada karyawan	( 7.076.660.498)		( 7.840.188.077)	Cash paid to employees
Pembayaran kas kepada pihak ketiga lainnya	( 14.732.846.284)		( 7.790.368.887)	Cash paid to other third parties
Pembayaran kas kepada pemasok	( 62.587.971.758)		( 26.217.661.288)	Cash paid to suppliers
<b>Arus kas bersih (digunakan untuk) diperoleh dari aktivitas operasi</b>	<b>( 1.237.250.389)</b>		<b>28.119.004.452</b>	<b>Net cash flows (used in) provided by operating activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Hasil penjualan aset tetap	-	11	71.770.364	Proceeds from disposal of property and equipments
Penerimaan dividen dari entitas asosiasi	-	10	2.478.078.900	Dividends receipt from associates
Perolehan aset takberwujud	( 27.300.000)		( 3.600.000)	Acquisition of intangible assets
Perolehan aset hak guna	( 643.498.355)	14	-	Acquisition of right of use assets
Perolehan aset tetap	( 1.003.458.992)	11	( 1.443.031.288)	Acquisition of property and equipments
<b>Arus kas bersih (digunakan untuk) diperoleh dari aktivitas investasi</b>	<b>( 1.674.257.347)</b>		<b>1.103.217.976</b>	<b>Net cash flows (used in) provided by investing activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari (pembayaran kepada) pihak berelasi - bersih	8.740.149.364		( 18.078.158.600)	Receipts from (payment to) related parties - net
Penerimaan utang bank jangka panjang	5.500.000.000	21	17.000.000.000	Proceeds from long-term bank loan
Pembayaran dividen kepada kepentingan non-pengendali	-	27	( 950.000.000)	Payment of dividends to non-controlling interest
Pembayaran liabilitas sewa	( 279.666.846)	22	( 387.318.156)	Payment of leases liabilities
Pembayaran utang bank jangka pendek	( 554.293.200)	16	( 2.704.191.881)	Payment of short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	( 3.700.000.000)	21	( 21.415.522.092)	Payment of long-term bank loans
<b>Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan</b>	<b>9.706.189.318</b>		<b>( 26.535.190.729)</b>	<b>Net cash flows provided by (used in) financing activities</b>
<b>KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>6.794.681.582</b>		<b>2.687.031.699</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>	<b>7.378.923.559</b>	<b>4</b>	<b>4.691.891.860</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>14.173.605.141</b>	<b>4</b>	<b>7.378.923.559</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF YEAR</b>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are an integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk (“Perusahaan”) didirikan berdasarkan Akta Notaris Djurnawati Soetarmono, S.H., No. 52 tanggal 2 September 1995. Akta pendirian tersebut disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan Nomor C2-4373.HT.01.01.Th.96 tanggal 6 Maret 1996 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 59 Tambahan No. 1711 tanggal 25 Juli 2017.

Berdasarkan akta No. 5 tanggal 12 Agustus 2016, yang dibuat di hadapan Noneng Hodijah, S.H., M.Kn., Notaris di Bogor, Perusahaan menambah bidang usaha baru sebagai kontraktor umum.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 15 tanggal 19 Agustus 2021, yang dibuat di hadapan Nitra Reza, S.H., M.Kn., Notaris di Bogor, mengenai perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0446283 tanggal 9 September 2021.

Sesuai dengan Anggaran Dasar, maksud dan tujuan Perusahaan adalah bergerak dalam bidang industri, konstruksi (kontraktor umum), *property/real estate* dan perdagangan. Saat ini, kegiatan utama Perusahaan adalah perdagangan mebel dan jasa konstruksi. Perusahaan memulai operasi komersialnya pada tahun 1997.

Perusahaan berkedudukan di Bogor. Kantor pusat Perusahaan beralamat di Jl. Kaum Sari No. 1, Bogor, Jawa Barat. Entitas induk Perusahaan adalah PT Andalan Utama Bintara (AUB) dan entitas induk terakhir adalah PT Cahaya Infra Antariksa (CIA).

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tahun 2017, melalui Surat Pengantar Pernyataan Pendaftaran No. 011/CSIS/Eks/III/17 tanggal 16 Maret 2017, Perusahaan telah menawarkan sahamnya kepada masyarakat melalui pasar modal sejumlah 207.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran Rp 300 per saham. Berdasarkan Surat keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S-210/D.04/2017 tanggal 28 April 2017. Perusahaan telah memperoleh Surat Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran. Selisih lebih jumlah yang diterima dari pengeluaran saham terhadap nilai nominalnya sebesar Rp 37.885.184.805 dicatat dalam akun “Tambahan Modal Disetor” setelah dikurangi total biaya emisi saham sebesar Rp 3.514.815.195.

1. G E N E R A L

a. The Company’s Establishment

*Company’s Establishment* PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk (the “Company”) was established based on the Deed of Notary Djurnawati Soetarmono, S.H., No. 52 dated 2 September 1995. The establishment deed was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C2-4373.HT.01.01.Th.96 dated 6 March 1996 and was published in the State Gazette of the Republic Indonesia No. 59 Supplement No. 1711 dated 25 July 2017.

*Based on deed No. 5 dated 12 August 2016, which was made in presence of Noneng Hodijah, S.H., M.Kn., Notary in Bogor, the Company added a new line of business as a general contractor.*

*The Company’s articles of association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 15 dated 19 August 2021 by Nitra Reza, S.H., M.Kn, Notary in Bogor regarding changes in the composition of the Company’s management. The amendment has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0446283 dated 9 September 2021.*

*In accordance with the Articles of Association, the purpose and objectives of the Company are engage in industrial, construction (general contractor), property/ real estate and trading. Currently, the Company’s principal activities are furniture trading and construction services. The Company started its commercial operations in 1997.*

*The Company is domiciled in Bogor. The head office is located at Jl. Kaum Sari No. 1, Bogor, West Java. The parent entity of the Company is PT Andalan Utama Bintara (AUB) and the ultimate parent entity is PT Cahaya Infra Antariksa (CIA).*

b. The Company’s Public Offering

*In 2017, based on Statement of Registration Letter No. 011/CSIS/Eks/III/17 dated 16 March 2017, the Company has conducted the initial public offering of 207,000,000 shares with par value of Rp 100 per share at an offering price of Rp 300 per share through the capital market. Based on decision letter from Board of Commissioner of Financial Services Authority No. S-210/D.04/2017 dated 28 April 2017. The Company received Letter of Effectivity of Registration Statement. The excess amount received from the issuance of stock over its face value amounting to Rp 37,885,184,805 was recorded in the account “Additional Paid In Capital”, net of stock issuance cost of Rp 3,514,815,195.*

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. G E N E R A L (Continued)

c. Entitas Anak

c. The Company's Subsidiaries

Entitas anak/ Subsidiaries	Lokasi/ Location	Kegiatan usaha utama/ Main business	Tahun operasi komersial/ Commercial operating year	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset / Total assets	
				31 Desember/ 31 December	31 Desember/ 31 December	31 Desember/ 31 December	31 Desember/ 31 December
				2022	2021	2022	2021
<i>Penyertaan langsung/ Direct investment</i>							
PT Bogorindo Cemerlang (BC)	Bogor	Real estat/ Real estate	1999	52,5%	52,5%	530.112.989.713	509.017.022.810
<i>Penyertaan tidak langsung/ Indirect investment Melalui/Through BC</i>							
PT Cahayabuana Pasific (CBP)	Bogor	Real estat/ Real estate	-	98%	98%	-	-

**PT Bogorindo Cemerlang (BC)**

PT Bogorindo Cemerlang didirikan berdasarkan Akta No. 194 tanggal 16 Oktober 1990 dari Supiah Nurbiati, S.H., Notaris di Bogor. Akta pendirian BC telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-2.7511.HT.01.01.TH.1991 tanggal 9 Desember 1991.

Anggaran dasar BC telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 17 tanggal 12 Maret 2020 oleh Nitra Reza, S.H., M.Kn Notaris di Bogor. Para pemegang saham menyetujui penjualan sebesar 123.375.000 saham milik PT Andalan Utama Bintara kepada Perusahaan. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0181650 tanggal 9 April 2020.

**PT Cahayabuana Pasific (CBP)**

PT Cahayabuana Pasific (Entitas anak) didirikan berdasarkan Akta No. 155 tanggal 22 April 1994 oleh Djurnawati Soetarmono, S.H., Notaris di Bogor.

BC mengakuisisi 98% kepemilikan saham di CBP dari PT Cahayasakti Lintang Surya berdasarkan Akta No. 32 tanggal 28 September 2018 yang dibuat di hadapan Nitra Reza, S.H., M.Kn., Notaris di Bogor. CBP belum memulai operasi komersialnya.

Dalam laporan keuangan konsolidasian, Grup secara bersama-sama disebut sebagai "Grup".

**PT Bogorindo Cemerlang (BC)**

PT Bogorindo Cemerlang was established based on Notarial Deed No. 194 dated 16 October 1990 of Supiah Nurbiati, S.H., Notary in Bogor. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-2.7511.HT.01.01.TH.1991 dated 9 December 1991.

BC's articles of association have been amended, most recently by Notarial Deed No. 17 dated 12 March 2020 by Nitra Reza, S.H., M.Kn Notary in Bogor. The shareholders approved the sale of shares of PT Andalan Utama Bintara of 123,375,000 shares to Company. The amendment has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0181650 dated 9 April 2020.

**PT Cahayabuana Pasific (CBP)**

PT Cahayabuana Pasific (Subsidiary) was established based on Notarial Deed No. 155 dated 22 April 1994 of Djurnawati Soetarmono, S.H., Notary in Bogor.

BC acquired 98% share ownership in CBP from PT Cahayasakti Lintang Surya based on Deed No. 32 dated 28 September 2018 which was made in presence of Nitra Reza, S.H., M.Kn., Notary in Bogor. CBP has not started its commercial operations.

In these consolidated financial statements, the Company and subsidiaries collectively referred as "the Group".

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. U M U M (Lanjutan)

1. G E N E R A L (Continued)

d. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

d. Board of Commissioners, Board of Directors and Employees

Susunan pengurus Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

As of 31 December 2022 and 2021, the Company's management consisted of the following:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama : Santo Fransiscus  
Komisaris Independen : Dr. Yayat Supriatna, MSP

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Independent Commissioner

**Dewan Direksi**

Direktur Utama : Au Bintoro  
Direktur : Yohanes Sumarno

**Directors**

President Director  
Director

Jumlah kompensasi kepada dewan komisaris dan direksi Perusahaan berupa gaji dan tunjangan adalah masing-masing sebesar Rp 1.353.180.000 dan Rp 985.000.000 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Total compensation to the board of commissioners and directors of the Company in the form of salary and benefits amounted to Rp 1,353,180,000 and Rp 985,000,000 as of 31 December 2022 and 2021, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah karyawan Grup masing - masing adalah 9 dan 18 karyawan tetap (tidak diaudit).

As of 31 December 2022 and 2021, the Group had a total of 9 and 18 permanent employees, respectively (unaudited).

Sekretaris Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dijabat oleh Novita.

The Corporate secretary of the Company as of 31 December 2022 and 2021 is Novita.

Kepala Internal Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dijabat oleh Andrew Tirtadjaja.

The Company's Head of Internal Audit as of 31 December 2022 and 2021 is Andrew Tirtadjaja.

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Board of Audit Committee as of 31 December 2022 and 2021 is as follows:

Ketua Komite Audit : Dr. Yayat Supriatna, MSP  
Anggota : Esther Kurniawan  
Anggota : Indra

Head of Audit Committee  
Member  
Member

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

a. Compliance with the Financial Accounting Standards (SAK)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan - Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK - IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 tentang pedoman penyajian laporan keuangan, keputusan Ketua Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik.

The consolidated financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standard Board - Indonesian Institute of Accountant (DSAK - IAI), and regulations in the Capital Market include Regulations of Financial Services Authority/Capital Market and Supervisory Board and Financial Institution (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 regarding guidelines for the presentation of financial statements, decree of Chairman of Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan Laporan keuangan konsolidasian ini adalah Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Grup. Grup menetapkan mata uang fungsional dan unsur - unsur dalam laporan keuangan diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK")

Kebijakan akuntansi yang diadopsi adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi tahun keuangan sebelumnya, kecuali bagi pengadopsian PSAK dan ISAK baru dan revisi yang berlaku efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2022. Perubahan kebijakan akuntansi Grup, dibuat sebagaimana disyaratkan sesuai dengan ketentuan transisi yang relevan terkait dengan PSAK dan ISAK tersebut.

Adopsi PSAK dan ISAK baru dan revisian

Standar baru, revisi dan interpretasi yang telah diterbitkan, dan yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022 namun tidak berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

- PSAK 71 (Penyesuaian 2020), "instrumen keuangan"
- PSAK 73 (Penyesuaian 2020), "sewa"
- Amendemen PSAK 22 "kombinasi bisnis" tentang referensi ke kerangka konseptual
- Amendemen PSAK 57 "provisi, liabilitas kontinjensi, dan aset kontinjensi" tentang kontrak memberatkan - biaya memenuhi kontrak

Standar baru, amendemen, penyesuaian tahunan dan interpretasi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022 adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan"
- Amendemen PSAK 16 "aset tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

b. The Basis of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis of accounting, except for the consolidated statements of cash flows. Basis of measurement in preparation of these consolidated financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah which is the functional currency of the Group. The Group determines its own functional currency and items included in the financial statements are measured using that functional currency.

c. Changes to Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK")

Accounting policies adopted are consistent with those of the previous financial year, except for the adoption of the new and revised PSAK and ISAK that became effective on or after 1 January 2022. Changes to the Group's accounting policies have been made as required, in accordance with the relevant transitional provisions in the respective PSAK and ISAK.

Adoption of new and revised PSAK and ISAK

New standards, amendments and interpretations issued and effective for the financial year beginning 1 January 2022 which do not have a material impact on the consolidated financial statement are as follows:

- PSAK 71 (Improvements 2020), "financial instruments"
- PSAK 73 (Penyesuaian 2020), "sewa"
- Amendment PSAK 22 "business combination" about reference to the conceptual framework
- Amendment PSAK 57 "provision, contingent liabilities, and contingent assets" about onerous contracts - cost of fulfilling contracts

New standards, amendments, annual improvements and interpretations issued but not yet effective for the financial year beginning 1 January 2022 are as follows:

- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statement"
- Amendment PSAK 16 "fixed assets" about proceeds before intended use

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Grup seperti disebutkan pada Catatan 1.c.

Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Grup, yakni Grup terekspos, atau memiliki hak, atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari entitas (kekuasaan atas *investee*).

Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial dimana Perusahaan memiliki kemampuan praktis untuk melaksanakan (yakni hak substantif) dipertimbangkan saat menilai apakah Perusahaan mengendalikan entitas lain.

Laporan keuangan Grup mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang, secara langsung dan tidak langsung, dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisi, yaitu tanggal dimana Perusahaan secara efektif memperoleh pengendalian atas bisnis yang diakuisisi, sampai tanggal pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Seluruh transaksi, saldo, laba, beban, dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh untuk mencerminkan posisi keuangan sebagai satu kesatuan usaha.

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepentingan nonpengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas (yaitu transaksi dengan pemilik dalam kapasitasnya sebagai pemilik). Ketika proporsi ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali berubah, Grup menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan kepentingan nonpengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak. Selisih antara jumlah dimana kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik dari entitas induk.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements consist of the financial statements of the Group as described in Note 1.c.

A subsidiary is an entity controlled by the Group, i.e., the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its current ability to direct the entity's relevant activities (power over the investee).

The existence and effect of substantive potential voting rights that the Company has the practical ability to exercise (i.e., substantive rights) are considered when assessing whether the Company controls another entity.

The Group's financial statements incorporate the results, cash flows, assets and liabilities of the Company and all of its directly and indirectly controlled subsidiaries. Subsidiary is consolidated from the effective date of acquisition, which is the date on which the Company effectively obtains control of the acquired business, until that control ceases.

A parent prepares consolidated financial statements using uniform accounting policies for like transactions and other events in similar circumstances. All intragroup transactions, balances, income, expenses and cash flows are eliminated in full on consolidation to reflect the financial position as a single business entity.

The Group attributes the profit and loss and each component of other comprehensive income to the owners of the parent and noncontrolling interest even though this results in the noncontrolling interests having a deficit balance. The Group presents noncontrolling interest in equity in the consolidated statement of Financial position, separately from the equity owners of the parent.

Changes in the parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in loss of control are equity transactions (i.e., transactions with owners in their capacity as owners). When the proportion of equity held by noncontrolling interest changes, the Group adjusts the carrying amounts of the controlling interest and noncontrolling interest to reflect the changes in their relative interest in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the noncontrolling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the parent.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

d. Prinsip-prinsip Konsolidasi (Lanjutan)

Jika Grup kehilangan pengendalian, maka Grup:

- (a) Menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian hilang;
- (b) Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan nonpengendali pada entitas anak terdahulu ketika pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepentingan nonpengendali);
- (c) Mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa, atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
- (d) Mengakui sisa investasi pada entitas anak terdahulu pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;
- (e) Mereklasifikasi ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh SAK lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain dalam kaitan dengan entitas anak;
- (f) Mengakui perbedaan apapun yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

e. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas - entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup.

Karena transaksi restrukturisasi antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas aset, liabilitas, saham atau instrumen kepemilikan lainnya yang dipertukarkan, maka aset ataupun liabilitas yang pemilikannya dialihkan (dalam bentuk hukumnya) dicatat sesuai dengan nilai buku seperti penggabungan usaha berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Entitas yang menerima bisnis, dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali di ekuitas dalam akun tambahan modal disetor.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Principles of Consolidation (Continued)

If the Group lose control, the Group:

- (a) Derecognize the assets (including *goodwill*) and liabilities of the subsidiary at their carrying amounts at the date when control is lost;
- (b) Derecognize the carrying amount of any non-controlling interests in the former subsidiary at the date when control is lost (including any components of other comprehensive income attributable to them);
- (c) Recognize the fair value of the consideration received, if any, from the transaction, event or circumstances that resulted in the loss of control;
- (d) Recognize any investment retained in the former subsidiary at fair value at the date when control is lost;
- (e) Reclassify to profit or loss, or transfer directly to retained earnings if required by other SAKs, the amount recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary;
- (f) Recognize any resulting difference as a gain or loss attributable to the parent.

e. Business Combination of Entities Under Common Control

Business combination of entities under common control transactions, such as transfers of business conducted within the framework of the reorganization of the entities that are in the same group is not a change of ownership in terms of economic substance, so that the transaction can not result in a gain or loss for the Group as a whole or the individual entity within the Group.

Due to business combination transactions of entities under common control does not lead to change in economic substance of ownership on the exchanged asset, liability, shares or other ownership instrument, then the transferred asset or liability (in its legal form) is recorded at its carrying amount as well as a business combination under the pooling of interest method.

An entity that receives the business, in a business combination of entities under common control, recognizes the difference between the amount of the consideration transferred and the carrying amount of each transaction is a business combination of entities under common control in equity under additional paid in capital.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

f. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas dimana Grup memiliki kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut (pengaruh signifikan).

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi diakui sebesar biaya perolehan, dan jumlah tercatat ditambah atau dikurang untuk mengakui bagian atas laba rugi *investee* setelah tanggal perolehan. Bagian atas laba rugi *investee* diakui dalam laba rugi. Penerimaan distribusi dari *investee* mengurangi nilai tercatat investasi. Penyesuaian terhadap jumlah tercatat tersebut juga mungkin dibutuhkan untuk perubahan dalam proporsi bagian investor atas *investee* yang timbul dari penghasilan komprehensif lain, termasuk perubahan yang timbul dari revaluasi aset tetap dan selisih penjabaran valuta asing. Bagian investor atas perubahan tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Grup menghentikan penggunaan metode ekuitas sejak tanggal ketika investasinya berhenti menjadi investasi pada entitas asosiasi sebagai berikut:

- jika investasi menjadi entitas anak;
- jika sisa kepentingan dalam entitas asosiasi merupakan aset keuangan, maka Grup mengukur sisa kepentingan tersebut pada nilai wajar;
- ketika Grup menghentikan penggunaan metode ekuitas, Grup mencatat seluruh jumlah yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain yang terkait dengan investasi tersebut menggunakan dasar perlakuan yang sama dengan yang disyaratkan jika *investee* telah melepaskan secara langsung aset dan liabilitas terkait.

g. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Dalam menyiapkan laporan keuangan, Grup mencatat dengan menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional"). Mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing selama tahun berjalan dicatat dalam Rupiah dengan kurs spot antara Rupiah dan valuta asing pada tanggal transaksi. Pada akhir periode pelaporan, pos moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs penutup, yaitu kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Dolar Amerika Serikat (USD)	15.731

Selisih kurs yang timbul dari penyelesaian pos moneter dan dari penjabaran pos moneter dalam mata uang asing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

f. Investment in Associates

Associates are entities which the Group has the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies (significant influence).

Investment in associates accounted for using the equity method. Under the equity method, the investment in an associate is initially recognized at cost and the carrying amount is increased or decreased to recognise the investor's share of the profit or loss of the investee after the date of acquisition. The investor's share of the profit or loss of the investee is recognised in profit or loss. Distributions received from an investee reduce the carrying amount of the investment. Adjustments to the carrying amount may also be necessary for changes in the investor's proportionate interest in the investee arising from changes in the investee's other comprehensive income, including those arising from the revaluation of property and equipment and from foreign exchange translation differences. The investor's share of those changes is recognized in other comprehensive income.

The Group discontinue the use of the equity method from the date when its investment ceases to be an associate as follows:

- if the investment becomes a subsidiary;
- If the retained interest in the former associate is a financial asset, the Group measure the retained interest at fair value;
- When the Group discontinue the use of the equity method, the Group account for all amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that investment on the same basis as would have been required if the investee had directly disposed of the related assets or liabilities.

g. Foreign Currency Transactions and Balances

In preparing financial statements, the Group record by using the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency"). The functional currency of the Group is Rupiah.

Foreign currencies transactions during the year are recorded in Rupiah by using the spot exchange rate between Rupiah and the foreign currency at the date of transactions. At the end of reporting period, foreign currency monetary items are translated to Rupiah using the closing rate, middle rate of Bank of Indonesia as at 31 December 2022 and 2021 as follows:

31 Desember/ 31 December 2021
-------------------------------------

14.269 United States Dollar (USD)

Exchange differences arising on the settlement of monetary items or on translating monetary items in foreign currencies are recognized in statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

h. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- a) Orang atau anggota keluarga dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
  - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
  - ii. memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
  - iii. merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
  - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain);
  - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
  - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
  - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
  - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
  - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a); atau
  - vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
  - viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang dimana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 34.

i. Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya ke dalam salah satu kategori yang dijelaskan di bawah ini, tergantung pada tujuan pengakuisisian aset. Grup tidak ada mengklasifikasikan aset keuangannya sebagai dimiliki hingga jatuh tempo.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

h. Related Parties Transactions and Balances

A related party is a person or an entity that is related to the reporting entity:

- a) A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
  - i. has control or joint control over the reporting entity;
  - ii. has significant influence over the reporting entity; or
  - iii. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b) An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:
  - i. The entity and the reporting entity are members of the same Group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
  - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member);
  - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
  - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
  - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity in itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
  - vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a); or
  - vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity).
  - viii. The entity or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel service to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 34.

i. Financial Assets

The Group classifies its financial assets into one of the categories discussed below, depending on the purpose for which the asset was acquired. The Group has not classified any of its financial assets as held to maturity.



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

i. Aset Keuangan (Lanjutan)

Selain daripada aset keuangan yang memenuhi kualifikasi hubungan lindung nilai, kebijakan akuntansi Grup di kategorikan sebagai berikut:

Biaya perolehan diamortisasi

Aset ini terutama muncul dari penyediaan barang dan jasa kepada pelanggan (sebagai contoh piutang usaha), tetapi juga menggabungkan jenis aset keuangan lainnya di mana tujuannya adalah untuk memiliki aset-aset tersebut dengan tujuan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dan arus kas kontraktual adalah semata-mata pembayaran pokok dan bunga. Aset tersebut pada awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitannya, dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi penyisihan penurunan nilai.

Penyisihan penurunan nilai untuk piutang usaha saat ini dan tidak lancar diakui berdasarkan pendekatan yang disederhanakan dalam PSAK 71 menggunakan matriks provisi dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa. Selama proses ini, probabilitas non-pembayaran piutang usaha dinilai. Probabilitas ini kemudian dikalikan dengan jumlah kerugian yang diharapkan yang timbul dari wanprestasi untuk menentukan perkiraan kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa untuk piutang usaha. Untuk piutang usaha, yang dilaporkan bersih, provisi tersebut dicatat dalam akun provisi terpisah dengan kerugian diakui dalam beban pokok penjualan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Pada konfirmasi bahwa piutang usaha tidak akan dapat ditagih, nilai tercatat bruto aset dihapuskan terhadap ketentuan terkait.

Ketentuan penurunan nilai piutang dari pihak-pihak berelasi dan pinjaman kepada pihak-pihak berelasi diakui berdasarkan model kerugian kredit ekspektasian. Metodologi yang digunakan untuk menentukan jumlah provisi didasarkan pada apakah telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan. Bagi mereka yang risiko kreditnya tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal aset keuangan, kerugian kredit ekspektasian dua belas bulan bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Bagi mereka yang memiliki risiko kredit telah meningkat secara signifikan, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa bersama dengan pendapatan bunga kotor diakui. Untuk mereka yang dianggap mengalami penurunan nilai kredit, kerugian kredit ekspektasian sepanjang masa serta pendapatan bunga secara bersih diakui.

Dari waktu ke waktu, Grup memilih untuk menegosiasikan kembali persyaratan jatuh tempo piutang usaha dari pelanggan yang memiliki transaksi historis yang baik. Negosiasi ulang seperti ini dapat mengubah jangka waktu pembayaran daripada perubahan jumlah terutang dan, sebagai akibatnya, arus kas baru yang diharapkan terdiskonto pada tingkat suku bunga efektif awal dan perbedaan yang dihasilkan terhadap nilai tercatat diakui dalam laporan penghasilan komprehensif konsolidasian (laba operasi).

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

i. Financial Assets (Continued)

Other than financial assets in a qualifying hedging relationship, the Group accounting policy for each category is as follows:

Amortised cost

These assets arise principally from the provision of goods and services to customers (eg trade receivables), but also incorporate other types of financial assets where the objective is to hold these assets in order to collect contractual cash flows and the contractual cash flows are solely payments of principal and interest. They are initially recognised at fair value plus transaction costs that are directly attributable to their acquisition or issue, and are subsequently carried at amortised cost using the effective interest rate method, less provision for impairment.

Impairment provisions for current and non-current trade receivables are recognised based on the simplified approach within PSAK 71 using a provision matrix in the determination of the lifetime expected credit losses. During this process the probability of the non-payment of the trade receivables is assessed. This probability is then multiplied by the amount of the expected loss arising from default to determine the lifetime expected credit loss for the trade receivables. For trade receivables, which are reported net, such provisions are recorded in a separate provision account with the loss being recognised within cost of sales in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. On confirmation that the trade receivable will not be collectable, the gross carrying value of the asset is written off against the associated provision.

Impairment provisions for receivables from related parties and loans to related parties are recognised based on a forward looking expected credit loss model. The methodology used to determine the amount of the provision is based on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition of the financial asset. For those where the credit risk has not increased significantly since initial recognition of the financial asset, twelve month expected credit losses along with gross interest income are recognised. For those for which credit risk has increased significantly, lifetime expected credit losses along with the gross interest income are recognised. For those that are determined to be credit impaired, lifetime expected credit losses along with interest income on a net basis are recognised.

From time to time, the Group elects to renegotiate the terms of trade receivables due from customers with which it has previously had a good trading history. Such renegotiations will lead to changes in the timing of payments rather than changes to the amounts owed and, in consequence, the new expected cash flows are discounted at the original effective interest rate and any resulting difference to the carrying value is recognised in the consolidated statement of comprehensive income (operating profit).

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

i. Aset Keuangan (Lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi (Lanjutan)

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lainnya (jaminan yang dapat dikembalikan) laporan posisi keuangan konsolidasian.

Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Aset yang dimiliki untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan untuk menjual aset keuangan, di mana arus kas aset tersebut hanya atas pembayaran pokok dan bunga, diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Perubahan nilai tercatat dilakukan melalui penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, penghasilan bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs yang diakui dalam laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui di penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi dan diakui dalam keuntungan/(kerugian) lain-lain.

Penghasilan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam penghasilan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan dan kerugian selisih kurs disajikan dalam keuntungan dan kerugian lain-lain dan beban penurunan nilai pada beban lain-lain.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada FVOCI pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Nilai wajar melalui laba rugi

Aset yang tidak memenuhi kriteria untuk biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laba rugi dan disajikan bersih dalam laba rugi di dalam keuntungan/(kerugian) lainnya. Dalam periode kemunculannya.

Grup tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada FVPL pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

i. Financial Assets (Continued)

Amortised cost (Continued)

The Group's financial assets measured at amortized cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other non-current assets (refundable deposits) in the consolidated statement of financial position.

Fair value through other comprehensive income

Assets that are held for collection of contractual cash flows and for selling the financial assets, where the assets' cash flows represent solely payments of principal and interest, are measured at FVOCI.

Movements in the carrying amount are taken through OCI, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue and foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in OCI is reclassified from equity to profit or loss and recognised in other gains/(losses).

Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains and losses and impairment expenses in other expenses.

The Group does not have financial assets measured at FVOCI as of 31 December 2022 and 2021.

Fair value through profit or loss (FVPL)

Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at fair value through profit or loss.

A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at fair value through profit or loss and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss and presented net in the profit or loss within other gains/(losses) in the period in which it arises.

The Group does not have financial assets measured at FVPL as of 31 December 2022 and 2021.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

j. Liabilitas Keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya ke dalam satu atau dua kategori, tergantung pada tujuan liabilitas tersebut diakuisisi.

Selain daripada liabilitas keuangan untuk tujuan lindung nilai (lihat penjelasan di bawah ini), kebijakan akuntansi milik Grup untuk setiap kategori dijelaskan sebagai berikut:

Liabilitas keuangan lain

Liabilitas keuangan lain termasuk hal-hal berikut:

Pinjaman bank pada awalnya diakui pada nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung pada saat penerbitan instrumen. Liabilitas dengan bunga seperti itu selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode tingkat suku bunga efektif, yang memastikan bahwa beban bunga selama periode sampai dengan pembayaran kembali menggunakan kurs konstan pada saldo liabilitas yang dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Untuk tujuan dari setiap liabilitas keuangan, beban bunga termasuk biaya transaksi awal dan premi terutang pada saat penebusan, serta bunga atau kupon terutang pada saat liabilitas masih belum diselesaikan.

Utang usaha dan liabilitas moneter jangka pendek lain yang pada saat pengukuran awal diakui pada nilai wajar dan selanjutnya dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Utang bank jangka pendek, utang usaha, beban akrual, liabilitas lancar lainnya, liabilitas sewa, utang bank jangka panjang termasuk dalam kategori ini.

k. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan investasi jangka pendek jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

l. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain

Piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Kolektibilitas piutang lain-lain ditinjau secara berkala. Piutang yang diketahui tidak tertagih, dihapuskan dengan secara langsung mengurangi nilai tercatatnya. Akun penyisihan digunakan ketika terdapat bukti yang objektif bahwa Perusahaan tidak dapat menagih seluruh nilai terutang sesuai dengan persyaratan awal piutang. Kesulitan keuangan signifikan yang dialami debitur, kemungkinan debitur dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan dan gagal bayar atau menunggak pembayaran merupakan indikator yang dianggap dapat menunjukkan adanya penurunan nilai piutang. Jumlah penurunan nilai adalah sebesar selisih antara nilai tercatat aset dan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan pada tingkat suku bunga efektif awal. Arus kas terkait dengan piutang jangka pendek tidak didiskontokan apabila efek diskonto tidak material.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

j. Financial Liabilities

The Group classifies its financial liabilities into one of two categories, depending on the purpose for which the liability was acquired.

Other than financial liabilities in a qualifying hedging relationship (see below), the Group's accounting policy for each category is as follows:

Other financial liabilities

Other financial liabilities include the following items:

Bank borrowings are initially recognised at fair value net of any transaction costs directly attributable to the issue of the instrument. Such interest bearing liabilities are subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method, which ensures that any interest expense over the period to repayment is at a constant rate on the balance of the liability carried in the consolidated statement of financial position. For the purposes of each financial liability, interest expense includes initial transaction costs and any premium payable on redemption, as well as any interest or coupon payable while the liability is outstanding.

Trade payables and other short-term monetary liabilities, which are initially recognised at fair value and subsequently carried at amortised cost using the effective interest method.

The Company's short-term bank loans, trade payables, accrued expenses, other current liabilities, lease liabilities, long-term bank loans are included in this category.

k. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, cash in bank and short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less.

l. Trade and Other Receivables

Other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

Collectability of other receivables is reviewed on an ongoing basis. Receivables which are known to be uncollectible are written off by reducing the carrying amount directly. An allowance account is used when there is objective evidence that the Company will not be able to collect all amounts due according to the original terms of the receivables. Significant financial difficulties of the debtor, probability that the debtor will enter bankruptcy or financial reorganization, and default or delinquency in payments are considered indicators that the receivable is impaired. The amount of the impairment allowance is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate. Cash flows relating to short-term receivables are not discounted if the effect of discounting is immaterial.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

l. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain (Lanjutan)

Jumlah kerugian penurunan nilai diakui pada laba rugi dan disajikan dalam beban "beban penurunan nilai". Ketika piutang lain-lain yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapus bukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Jumlah yang selanjutnya dapat ditagih kembali atas piutang yang sebelumnya telah dihapus bukukan, dikreditkan terhadap "beban penurunan nilai" pada laporan laba rugi.

m. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan jumlah terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya persediaan terdiri dari seluruh biaya pembelian, biaya konversi, dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

n. Tanah untuk Pengembangan

Tanah yang dimiliki oleh Grup untuk pengembangan di masa yang akan datang, disajikan sebagai "Tanah untuk Pengembangan" di bagian aset di laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada saat dimulainya pengembangan dan pembangunan infrastruktur, nilai tanah tersebut akan diklasifikasikan sebagai persediaan, properti investasi atau aset tetap, mana yang lebih sesuai.

o. Biaya Dibayar Di muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi sesuai masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

p. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Apabila relevan, biaya perolehan juga dapat mencakup estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset tetap, kewajiban tersebut timbul ketika aset tetap diperoleh atau sebagai konsekuensi penggunaan aset tetap selama periode tertentu untuk tujuan selain untuk memproduksi persediaan selama periode tersebut.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

l. Trade and Other Receivables (Continued)

The amount of the impairment loss is recognized in profit or loss within "impairment losses". When an other receivable for which an impairment allowance had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against "impairment losses" in profit or loss.

m. Inventories

Inventories are carried at the lower of cost and net realizable value. The cost of inventories comprise all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. Cost is determined using the weighted average method. Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The amount of any write-down of inventories to net realisable value and all losses of inventories shall be recognised as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any write-down of inventories, arising from an increase in net realisable value, is recognised as a reduction in the amount of inventories recognised as an expense in the period in which the reversal occurs.

n. Land for Development

Land for future development of the Group is classified as "Land for Development" in assets section of the consolidated statement of financial position. Upon the commencement of development and construction of infrastructure, the carrying costs of land will be transferred to the respective inventory, investment property or property and equipments accounts, whichever is appropriate.

o. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the useful life of each expense on a straight-line method.

p. Property and Equipments

Property and equipments are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

When applicable, the cost may also comprises the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located, the obligation for which an entity incurs either when the item is acquired or as a consequence of having used the item during a particular period for purposes other than to produce inventories during that period.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

p. Aset Tetap (Lanjutan)

Setelah pengakuan awal, aset tetap kecuali tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Tanah diakui sebesar harga perolehannya dan tidak disusutkan.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

	<u>Tahun/ Years</u>
Bangunan	10 - 20
Kendaraan	4 - 8
Investaris kantor	4 - 8
Peralatan dan perlengkapan	4

Akumulasi biaya perolehan yang akan dipindahkan ke masing-masing pos aset tetap yang sesuai pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan dan disusutkan sejak beroperasi.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomik masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (yang ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto, jika ada, dan jumlah tercatatnya) dimasukkan dalam laba rugi pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Pada akhir periode pelaporan, Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

q. Properti investasi

Properti yang dimiliki untuk disewakan dalam jangka panjang atau untuk kenaikan harga atau keduanya, dan yang tidak ditempati oleh perusahaan-perusahaan di Grup konsolidasian diklasifikasikan sebagai properti investasi. Properti investasi juga mencakup properti yang sedang dikonstruksi atau dikembangkan untuk digunakan sebagai properti investasi di masa depan.

Properti investasi diukur sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai, jika ada.

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Akumulasi biaya perolehan dan biaya pembangunan (termasuk biaya pinjaman yang terjadi) diamortisasi pada saat selesai dan siap untuk digunakan.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomik di masa datang yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi ditentukan dari selisih antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset dan diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya penghentian atau pelepasan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

p. Property and Equipments (Continued)

After initial recognition, property and equipment, except land, are carried at its cost less any accumulated depreciation, and any accumulated impairment losses.

Lands are recognized at its cost and are not depreciated.

Depreciation of property and equipment starts when its available for use and its computed by using straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:

Tarif Penyusutan/  
Depreciation Rate

10% - 5,0%	Buildings
25% - 12,5%	Vehicles
25% - 12,5%	Office equipments
25%	Equipments and supplies

The accumulated costs will be transferred to the respective property and equipment items at the time the asset is completed or ready for use and are depreciated since the operation.

The carrying amount of an item of property and equipment is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition (that determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the item) is included in profit or loss when item is derecognized.

At the end of each reporting period, the Group made regular review of the useful lives, residual values, depreciation method and residual life based on the technical conditions.

q. Investment Property

Property that is held for long-term rental yields or for capital appreciation or both, and that is not occupied by the companies in the consolidated Group, is classified as investment property. Investment property also includes property that is being constructed or developed for future use as investment property.

Investment properties are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses, if any.

Land is stated at cost and is not depreciated.

Accumulated acquisition and development costs (including borrowing costs incurred) are amortised when completed and ready for use.

An investment property is derecognised upon disposal or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from the disposal. Gain or loss arising on derecognition of the property calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is included in profit or loss in the period in which the property is derecognised.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

q. Properti investasi (Lanjutan)

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik, dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan dengan niat untuk dijual.

Untuk transfer dari properti investasi ke properti yang digunakan sendiri, Grup menggunakan model biaya pada tanggal perubahan penggunaan. Jika properti yang digunakan menjadi properti investasi, Grup mencatat properti tersebut sesuai dengan kebijakan aset tetap sampai dengan tanggal terakhir perubahan penggunaannya.

r. Aset Takberwujud

Merek dan lisensi yang diperoleh secara terpisah disajikan sebesar harga perolehan. Merek dan lisensi yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis diakui sebesar nilai wajar pada tanggal perolehannya. Merek dan lisensi memiliki masa manfaat yang terbatas dan dicatat sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

Biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh lisensi piranti lunak komputer dan mempersiapkan piranti lunak tersebut sehingga siap untuk digunakan dikapitalisasi.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus selama umur manfaat ekonomis aset tidak berwujud sebagai berikut:

	<u>Tahun/ Years</u>
Lisensi piranti lunak komputer	4
Merek dagang	4

s. Penurunan Nilai Aset

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan ditentukan atas suatu aset individual, dan jika tidak memungkinkan, Grup menentukan jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas dari aset tersebut.

Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakainya. Nilai pakai adalah nilai kini dari arus kas yang diharapkan akan diterima dari aset atau unit penghasil kas. Nilai kini dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset atau unit yang penurunan nilainya diukur.

Jika, dan hanya jika, jumlah terpulihkan aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Penurunan tersebut adalah rugi penurunan nilai dan segera diakui dalam laba rugi.

Rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain goodwill dibalik jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Jika demikian, jumlah tercatat aset dinaikan ke jumlah terpulihkannya. Kenaikan ini merupakan suatu pembalikan rugi penurunan nilai.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

q. Investment Property (Continued)

Transfers to investment properties shall be made when, and only when, there is a change in use, evidenced by end of owner occupation, commencement of an operating lease to another party. Transfers from investment property shall be made when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner occupation or commencement of development with a view to sale.

For transfer from investment properties to owner-occupied property, the Group uses the cost model at the date of change in use. If an owner-occupied property becomes an investment property, the Group shall record the property in accordance with the fixed assets policies up to the date of change.

r. Intangible Assets

Separately acquired trademarks and licenses are shown at historical cost. Trademarks and licenses acquired in a business combination are recognized at fair value at the acquisition date. Trademarks and licenses have finite useful life and are carried at cost less accumulated amortization.

Acquired computer software licenses are capitalized on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use the specific software.

Amortization is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the intangible assets as follows:

	<u>Tarif Penyusutan/ Depreciation Rate</u>	
Lisensi piranti lunak komputer	25%	Computer software licenses
Merek dagang	25%	Trademark

s. Impairment of Assets

At the end of each reporting period, the Group assess whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group shall estimate the recoverable amount of the asset. Recoverable amount is determined for an individual asset, if its is not possible, the Group determines the recoverable amount of the asset's cashgenerating unit.

The recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit. Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.

If, and only if, the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset shall be reduced to its recoverable amount. The reduction is an impairment loss and is recognized immediately in profit or loss.

An impairment loss recognized in prior period for an asset other than goodwill is reversed if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If this is the case, the carrying amount of the asset shall be increased to its recoverable amount. That increase is a reversal of an impairment loss.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

t. Pajak Penghasilan

Beban pajak adalah jumlah gabungan pajak kini dan pajak tangguhan yang diperhitungkan dalam menentukan laba rugi pada suatu periode. Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laba rugi, kecuali pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau secara langsung di ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Jumlah pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar diakui sebagai liabilitas. Jika jumlah pajak yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode-periode sebelumnya melebihi jumlah pajak yang terutang untuk periode tersebut, maka kelebihannya diakui sebagai aset. Liabilitas (aset) pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya diakui sebesar jumlah yang diperkirakan akan dibayar kepada (direstitusi dari) otoritas perpajakan, yang dihitung menggunakan tarif pajak (dan undang-undang pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Manfaat terkait dengan rugi pajak yang dapat ditarik untuk memulihkan pajak kini dari periode sebelumnya diakui sebagai aset. Aset pajak tangguhan diakui untuk akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan.

Seluruh perbedaan temporer kena pajak diakui sebagai liabilitas pajak tangguhan, kecuali perbedaan temporer kena pajak yang berasal dari:

- a) pengakuan awal *goodwill*; atau
- b) pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak).

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba dimaksud, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau pengakuan awal liabilitas dalam transaksi yang bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak).

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan. Pengukuran aset dan liabilitas pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Grup memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitasnya.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

t. Income Tax

Tax expense is the aggregate amount included in the determination of profit or loss for the period in respect of current tax and deferred tax. Current tax and deferred tax is recognized in profit or loss, except for income tax arising from transactions or events that are recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is recognized in other comprehensive income or equity, respectively.

Current tax for current and prior periods shall, to the extent unpaid, be recognized as a liability. If the amount already paid in respect of current and prior periods exceeds the amount due for those periods, the excess shall be recognized as an asset. Current tax liabilities (assets) for the current and prior periods shall be measured at the amount expected to be paid to (recovered from) the taxation authorities, using the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Tax benefits relating to tax loss that can be carried back to recover current tax of a previous periods is recognized as an asset. Deferred tax asset is recognized for the carryforward of unused tax losses and unused tax credit to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses and unused tax credits can be utilized.

A deferred tax liability shall be recognised for all taxable temporary differences, except to the extent that the deferred tax liability arises from:

- a) the initial recognition of goodwill; or
- b) the initial recognition of an asset or liability in transaction which is not a business combination and at the time of the transaction, affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss).

A deferred tax asset shall be recognised for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilised, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and at the time of the transaction affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss).

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period. The measurement of deferred tax liabilities and deferred tax assets shall reflect the tax consequences that would follow from the manner in which the Group expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

t. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan. Grup mengurangi jumlah tercatat aset pajak tangguhan jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut. Setiap pengurangan tersebut dilakukan pembalikan atas aset pajak tangguhan hingga kemungkinan besar laba kena pajak yang tersedia jumlahnya memadai.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika:

- a) Grup memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini; dan
- b) aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas:
  - i. entitas kena pajak yang sama; atau
  - ii. entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan dimana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diperkirakan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

u. Sewa

Efektif pada tanggal 1 Januari 2020, Grup menerapkan PSAK 73, "sewa". Penentuan apakah suatu perjanjian merupakan perjanjian sewa, atau perjanjian yang mengandung sewa, didasarkan atas substansi perjanjian pada tanggal awal sewa dan apakah pemenuhan perjanjian tergantung pada penggunaan suatu aset spesifik dan perjanjian tersebut memberikan suatu hak untuk menggunakan aset tersebut. Sewa yang mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset kepada lessee, diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan.

Selanjutnya, suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi, jika sewa tersebut tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset.

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

t. Income Tax (Continued)

The carrying amount of a deferred tax asset reviewed at the end of each reporting period. The Group shall reduce the carrying amount of a deferred tax asset to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. Any such reduction shall be reversed to the extent that it becomes probable that sufficient taxable profit will be available.

The Group offset deferred tax assets and deferred tax liabilities if, and only if:

- a) the Group has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities; and
- b) the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either:
  - i. the same taxable entity; or
  - ii. different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

u. Leases

Effective 1 January 2020, the Group adopted PSAK 73, "leases". The determination of whether an arrangement is a lease, or contains a lease is based on the substance of the arrangement at inception date and whether the fulfillment of the arrangement is dependent on the use of a specific asset and the arrangement conveys a right to use the asset. A lease that transfer substantially to the lessee all the risks and reward incidental to ownership of the leased asset is classified as a finance lease.

Consequently, a lease is classified as an operating lease, if the lease does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership.

As lessee

At the inception of a contract, Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

u. Sewa (Lanjutan)

Sebagai penyewa (Lanjutan)

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar sesuai kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Sebagai pemberi sewa

Grup menyajikan aset untuk sewa operasi di laporan posisi keuangan konsolidasian sesuai sifat aset tersebut. Biaya langsung awal sehubungan proses negosiasi sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat dari aset sewaan dan diakui sebagai beban selama masa sewa dengan dasar yang sama dengan penghasilan sewa.

Rental kontingen, jika ada, diakui sebagai pendapatan pada periode terjadinya. Penghasilan sewa operasi diakui sebagai penghasilan atas dasar garis lurus selama masa sewa.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

u. Leases (Continued)

As lessee (Continued)

Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received. The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers the ownership of the underlying asset to Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that Group will exercise a purchase option, Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short term leases that have a lease term of 12 months or less. Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

As lessor

Group presents an asset subject to operating leases in its consolidated statement of financial position according to the nature of the asset. Initial direct costs incurred in negotiating an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income.

Contingent rents, if any, are recognized as revenue in the periods in which they are earned. Lease income from operating leases is recognized as income on a straight-line method over the lease term.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

v. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui ketika pekerja telah memberikan jasanya dalam suatu periode akuntansi, sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diharapkan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut.

Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

Imbalan Pascakerja

Grup memberikan imbalan pasti atas imbalan pasca-kerja untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku.

Grup mengakui jumlah liabilitas imbalan pasti neto sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program yang dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan imbalan tersebut.

Grup mencatat tidak hanya kewajiban hukum berdasarkan persyaratan formal program imbalan pasti, tetapi juga kewajiban konstruktif yang timbul dari praktik informal entitas.

Biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, serta bunga neto atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto diakui dalam laba rugi.

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, imbal hasil atas aset program dan setiap perubahan dampak batas atas aset diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

Pesangon

Grup mengakui pesangon sebagai liabilitas dan beban pada tanggal yang lebih awal di antara:

- (a) Ketika Grup tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut; dan
- (b) Ketika Grup mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK No. 57 dan melibatkan pembayaran pesangon.

Grup mengukur pesangon pada saat pengakuan awal, dan mengukur dan mengakui perubahan selanjutnya, sesuai dengan sifat imbalan kerja.

w. Modal Saham

Modal saham diukur pada nilai nominal untuk seluruh saham yang ditempatkan. Pada saat Perusahaan menempatkan lebih dari satu jenis saham, akun terpisah dikelola untuk tiap jenis saham dan jumlah saham yang ditempatkan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

v. *Employee Benefit*

*Short-term Employee Benefits*

*Short-term employee benefits are recognized when an employee has rendered service during accounting period, at the undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid in exchange for that service.*

*Short term employee benefits include such as wages, salaries, bonus and incentive.*

*Post-employment Benefits*

*Group provides defined benefit of post-employment benefits to its employees in accordance with prevailing Labor Law.*

*The Group recognizes the amount of the net defined benefit liability at the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets which calculated by independent actuaries using the Projected Unit Credit method. Present value benefit obligation determine by discounting the benefit.*

*The Group account not only for its legal obligation under the formal terms of a defined benefit plan, but also for any constructive obligation that arises from the entity's informal practices.*

*Current service cost, past service cost and gain or loss on settlement, and net interest on the net defined benefit liability (asset) are recognized in profit and loss.*

*The remeasurement of the net defined benefit liability (assets) comprises actuarial gains and losses, the return on plan assets, and any change in effect of the asset ceiling are recognized in other comprehensive income.*

*Termination Benefits*

*The Group recognizes a liability and expense for termination benefits at the earlier of the following dates:*

- (a) When the Group can no longer withdraw the offer of those benefits; and*
- (b) When the Group recognizes costs for a restructuring that is within the scope of PSAK No. 57 and involves payment of termination benefits.*

*The Group measures termination benefits on initial recognition, and measures and recognizes subsequent changes, in accordance with the nature of the employee benefits.*

w. *Share Capital*

*Share capital is measured at par value for all shares issued. When the Company issues more than one class of shares, a separate account is maintained for each class of shares and the number of shares issued.*

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

w. Modal Saham (Lanjutan)

Pada saat saham terjual pada premium, selisih antara penerimaan dan nilai nominal dikreditkan pada akun "Tambahan modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada saat saham ditempatkan dengan kompensasi selain kas, penerimaan diukur dengan nilai wajar kompensasi yang diterima. Apabila saham ditempatkan untuk menghapus atau melunaskan liabilitas Perusahaan, saham harus diukur baik pada nilai wajar saham yang ditempatkan atau nilai wajar liabilitas yang dilunasi, mana yang lebih dapat ditentukan secara andal.

Beban langsung yang terjadi sehubungan dengan penerbitan ekuitas, seperti beban underwriting, akuntansi dan legal, biaya percetakan dan pajak dapat dibebankan pada akun "Tambahan modal disetor" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Apabila modal saham Perusahaan dibeli kembali, maka imbalan yang dibayarkan, termasuk semua kenaikan biaya yang dapat diatribusikan langsung (setelah dikurangi pajak), dikurangi dari ekuitas yang dapat diatribusikan terhadap pemegang ekuitas Perusahaan sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Pembelian kembali saham diklasifikasikan sebagai saham treasury dan disajikan di dalam cadangan saham treasury. Apabila saham treasury dijual dan selanjutnya diterbitkan kembali, semua imbalan yang diterima, diakui sebagai kenaikan di dalam ekuitas dan surplus dan defisit yang timbul pada transaksi tersebut disajikan sebagai agio saham.

x. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomi akan diperoleh oleh Perusahaan dan jumlahnya dapat diukur secara handal. Pendapatan diukur pada nilai wajar pembayaran yang diterima, tidak termasuk diskon, rabat dan Pajak Pertambahan Nilai (PPN).

Kriteria spesifik berikut juga harus dipenuhi sebelum pendapatan diakui:

Penjualan jasa

Pendapatan jasa diakui saat jasa diberikan dengan mengacu pada tingkat penyelesaian transaksi.

Pendapatan bunga, royalti dan dividen

Bunga diakui dengan menggunakan metode suku bunga efektif, royalti diakui dengan dasar akrual sesuai dengan substansi perjanjian yang relevan, dan dividen diakui jika hak pemegang saham untuk menerima pembayaran ditetapkan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

w. Share Capital (Continued)

When the shares are sold at premium, the difference between the proceeds and the par value is credited to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statements of financial position. When shares are issued for a consideration other than cash, the proceeds are measured by the fair value of the consideration received. In case the shares are issued to extinguish or settle the liability of the Company, the shares shall be measured either at the fair value of the shares issued or fair value of the liability settled, whichever is more reliably determinable.

Direct expense incurred related to equity issuance, such as underwriting, accounting and legal fees, printing costs and taxes are charged to the "Additional paid-in capital" account in the consolidated statement of financial position.

Where the Company's equity shares are repurchased, the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of any tax effects) is deducted from equity attributable to the Company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Repurchased shares are classified as treasury shares and are presented in the treasury share reserve. When treasury shares are sold and subsequently reissued, any consideration received is recognized as an increase in equity and the resulting surplus or deficit on the transaction is presented within share premium.

x. Revenues and Expenses Recognition

Revenue is recognized when it is probable that the economic benefits will flow to the Company and the amount of revenue can be measured reliably. Revenue is measured at the fair value of the consideration received, excluding discounts, rebates and Value Added Tax (VAT).

The following specific recognition criteria must also be met before revenue is recognized:

Revenues from services

Revenue from services is recognized when services are rendered by reference to the stage of completion of the transaction.

Interest, royalties and dividends

Interest is recognized using the effective interest method, royalty is recognized on an accrual basis in accordance with the substance of the relevant agreement, and dividend is recognized when the shareholder's right to receive payment is established.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

x. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Efektif pada tanggal 1 Januari 2020, Grup mengakui pendapatan dari penjualan *real estate* sesuai dengan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", dengan melakukan analisa transaksi melalui metode lima langkah pengakuan pendapatan sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dimana Kelompok Usaha mencatat kontrak dengan pelanggan hanya jika seluruh kriteria berikut terpenuhi:
  - a) kontrak telah disetujui oleh para pihak dalam kontrak;
  - b) Grup dapat mengidentifikasi hak dari para pihak dan jangka waktu pembayaran atas barang yang akan dialihkan;
  - c) kontrak memiliki substansi komersial;
  - d) kemungkinan besar Grup akan menerima imbalan atas barang yang dialihkan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak.
3. Menentukan harga transaksi
4. Mengalokasikan harga transaksi pada setiap kewajiban pelaksanaan.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (pada waktu tertentu atau sepanjang waktu).

Metode yang digunakan Grup untuk mengakui pendapatan dari penjualan *real estate* yaitu pada saat terjadi penyerahan barang atau jasa kepada pembeli (*at a point of time*).

Pendapatan konstruksi dan beban konstruksi

Pendapatan yang berhubungan dengan kontrak konstruksi diakui sepanjang waktu yang dicatat dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan yang diakui setara dengan estimasi terbaru dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian sebenarnya yang ditentukan dengan mengacu pada keadaan fisik kemajuan pekerjaan.

Pendapatan kontrak terdiri dari jumlah pendapatan semula yang disetujui dalam kontrak dan penyimpangan dalam pekerjaan kontrak, klaim, dan pembayaran insentif sepanjang hal ini memungkinkan untuk menghasilkan pendapatan dan dapat diukur dengan andal.

Jika adanya kemungkinan bahwa kontrak akan menghasilkan kerugian pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan hingga penyelesaian kontrak diakui sebagai penyisihan kini pada laporan keuangan konsolidasian interim. Kerugian diakui secara penuh ketika dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui segera sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Beban langsung dan beban tidak langsung proyek yang dapat dialokasikan ke suatu proyek tertentu, diakui sebagai beban pada proyek yang bersangkutan, sedangkan beban yang tidak dapat didistribusikan atau tidak dapat dialokasikan ke aktivitas proyek menjadi beban non proyek (beban usaha).

Beban diakui pada saat terjadinya dengan dasar akrual.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

x. Revenues and Expenses Recognition (Continued)

Effective 1 January 2020, the Group recognizes revenues from real estate sales in accordance with PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", by performing transaction analysis through the five steps of income recognition model as follows:

1. Identify contracts with customers, whereby the Group records contracts with customers only if the following criterias are met:
  - a) the contract has been agreed by the parties involved in the contract;
  - b) the Group can identify the rights of the parties involved and the term of payment for the goods to be transferred;
  - c) the contract has commercial substance;
  - d) it is probable that the Group will receive benefits for the goods transferred.
2. Identify the performance obligations in the contract.
3. Determine the transactions price.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation.
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied (at a point in time or over time).

The method used by Group to recognize revenue from real estate sales is when there is a delivery of goods or services to the buyer (at a point of time).

Construction revenues and construction costs

Revenues related to construction contracts are recognized over time which accounted for using the percentage of completion method. Under this method, the revenue recognized equals the latest estimate of the total value of the contract multiplied by the actual completion rate determined by reference to the physical state of progress of the works.

Contract revenue comprises the initial amount of revenue that agreed in the contract and variations in contract work, claims, and incentive payments to the extent that it is probable that it will result in revenue and can be reliably measured.

If it is regarded as probable that a contract will generate a loss on completion, a provision for expected losses to completion is recognized as a current provision in the interim consolidated financial statements. The loss is provided for in full as soon as it is can be reliably measured, irrespective of the completion rate

Contract costs that are not probable of being recovered are recognized as current year expenses in profit or loss.

Direct and indirect costs of projects which can be allocated to a particular project, are recognized as an expense on the related projects, while the expenses that cannot be distributed or cannot be allocated to the project activities are recognized as non-project expenses (operating expenses).

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

y. Provisi

Provisi diakui bila Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan kemungkinan besar penyelesaian kewajiban menyebabkan arus keluar sumber daya serta jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal.

Jumlah yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan berbagai risiko dan ketidakpastian yang selalu mempengaruhi berbagai peristiwa dan keadaan. Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas tersebut.

Jika sebagian atau seluruh pengeluaran untuk menyelesaikan provisi diganti oleh pihak ketiga, maka penggantian itu diakui hanya pada saat timbul keyakinan bahwa penggantian pasti akan diterima jika Grup menyelesaikan kewajiban. Penggantian tersebut diakui sebagai aset yang terpisah. Jumlah yang diakui sebagai penggantian tidak boleh melebihi provisi.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

z. Biaya Emisi Saham Ditangguhkan

Berdasarkan Peraturan Nomor VIII.G.7 (Lampiran dari Surat Keputusan Ketua BAPEPAM No. Kep-06/PM/2000 tanggal 13 Maret 2000), biaya emisi saham dicatat sebagai pengurang modal disetor dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

Penawaran umum perdana saham Perusahaan masih dalam proses. Oleh karena itu biaya-biaya yang telah dikeluarkan sehubungan dengan penawaran umum tersebut disajikan sebagai biaya emisi saham yang ditangguhkan yang nantinya akan dicatat sebagai pengurang modal disetor sebagai tambahan modal disetor pada kelompok ekuitas apabila pernyataan pendaftaran telah dinyatakan efektif.

aa. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

Untuk tujuan penghitungan laba per saham dilusian, Grup menyesuaikan laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar, atas dampak dari seluruh instrument berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

bb. Segmen Operasi

Grup menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam menilai kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya. Segmetasi berdasarkan aktivitas dari setiap kegiatan operasi entitas legal didalam Grup.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

y. Provision

A provision is recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past event and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation and the amount of the obligation can be estimated reliably.

The amount recognized as a provision shall be the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period, by taking into account the risks and uncertainties that inevitably surround many events and circumstances. Where a provision is measured using the estimated cash flows to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

Where some or all of the expenditure to settle a provision is expected to be reimbursed by another party, the reimbursement shall be recognized when, it is virtually certain that reimbursement will be received when the Group settles the obligation. The reimbursement shall be treated as a separate asset. The amount recognized for the reimbursement shall not exceed the amount of the provisions.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the most current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

z. Deferred Stock Issuance Cost

According to Regulation No. VIII.G.7 (Appendix of Decision Letter of Head of Bapepam No. Kep-06/PM/2000 dated 13 March 2000), the stock issuance cost is recorded as a deduction of proceed from paid in capital and presented as part of stockholders' equity under "Additional Paid in Capital" account.

The Company's shares Initial Public Offering still on process. Therefore, costs incurred related to the public offering are presented as a deferred stock issuance cost and subsequently will be recorded as a deduction of proceed as componen of additional paid in capital under stockholders' equity when the statement of registration are became effective.

aa. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing the profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

For the purpose of calculation diluted earnings per share, the Group shall adjust profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity, and the weighted average number of shares outstanding, for the effect of all dilutive potential ordinary shares.

bb. Operating Segment

The Group presented operating segments based on the financial information used by the chief operating decision maker in assessing the performance of segments and in the allocation of resources. The segments are based on the activities of each of the operating legal entities within the Group.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

bb. Segmen Operasi (Lanjutan)

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlihat dalam aktivitas bisnis yang memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban yang terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- hasil operasinya dikaji ulang secara berkala oleh kepala operasional untuk pembuatan keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

cc. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian) disajikan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuaian, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan apabila material.

dd. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui pada saat Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) diterbitkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia, dan tidak diakui secara neto (saling hapus). Selisih antara Aset Pengampunan Pajak dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui sebagai Tambahan Modal Disetor.

Aset Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai yang disetujui dalam SKPP.

Liabilitas Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai Kas dan setara kas yang masih harus dibayarkan oleh Perusahaan sesuai kewajiban kontraktual atas perolehan Aset Pengampunan Pajak.

Uang tebusan yang dibayarkan oleh Perusahaan untuk memperoleh pengampunan pajak diakui sebagai beban pada periode dimana SKPP diterima oleh Perusahaan.

Setelah pengakuan awal, Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak diukur sesuai dengan SAK yang relevan sesuai dengan klasifikasi masing-masing Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak.

Sehubungan dengan Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak yang diakui, Perusahaan telah mengungkapkan dalam laporan keuangannya:

- a. Tanggal SKPP
- b. Jumlah yang diakui sebagai Aset Pengampunan Pajak sesuai SKPP
- c. Jumlah yang diakui sebagai Liabilitas Pengampunan Pajak.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

bb. Operating Segment (Continued)

An operating segment is a component of the entity:

- that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);
- whose operating results are regularly reviewed by chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assesses its performance; and
- for which separate financial information is available.

cc. Events After the Reporting Date

Post year-end events that provide additional information about the Group's position at the reporting date (adjusting events) are reflected in the financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to financial statements when material.

dd. Tax Amnesty Assets and Liabilities

Tax Amnesty Assets and Liabilities are recognized upon the issuance of Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) by the Ministry of Finance of Republic of Indonesia, and they are not recognized as net amount (offset). The difference between Tax Amnesty Assets and Tax Amnesty Liabilities are recognized as Additional Paid in Capital.

Tax Amnesty Assets are initially recognized at the value stated in SKPP.

Tax Amnesty Liabilities are initially measured at the amount of cash or cash equivalents to be settled by the Company according to the contractual obligation with respect to the acquisition of respective Tax Amnesty Assets.

The redemption money paid by the Company to obtain the tax amnesty is recognized as expense in the period in which the Company receives SKPP.

After initial recognition, Tax Amnesty Assets and Liabilities are measured in accordance with respective relevant SAKs according to the classification of each Tax Amnesty Assets and Liabilities.

With respect to Tax Amnesty Assets and Liabilities recognized, the Company has disclosed the following in its financial statements:

- a. The date of SKPP
- b. Amount recognized as Tax Amnesty Assets in accordance with SKPP
- c. Amount recognized as Tax Amnesty Liabilities.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan Laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dalam laporan dan pengungkapan yang terkait, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam Laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan kedalam berbagai kategori pada saat pengakuan awal sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup yang seperti diungkapkan pada Catatan 2.

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Pajak Penghasilan

Dalam menentukan total yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Grup menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan total provisi yang harus diakui sesuai dengan PSAK 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi". Grup membuat analisis untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika liabilitas pajak untuk manfaat pajak yang belum diakui harus diakui.

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menginterpretasikan peraturan pajak yang kompleks mengakibatkan ketidakpastian dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal.

Penghasilan yang diperoleh Grup dapat dikenakan pajak final dan non-final. Penentuan penghasilan yang dikenakan pajak final dan non-final serta biaya pengurang pajak sehubungan dengan penghasilan yang dikenakan pajak final dan nonfinal memerlukan pertimbangan dan estimasi.

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

*The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts herein, and the related disclosures, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.*

**Judgements**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:*

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

*Group determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities into various categories at inception in accordance with Group accounting policies disclosed in Note 2.*

Determination of Functional Currency

*The functional currencies of the Group are the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services. Based on the Group management assessment, Group functional currency is in Rupiah.*

Income Taxes

*In determining the amount to be recognized in respect of an uncertain tax liability, the Group applies similar considerations as it would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". The Group makes an analysis of all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax benefit should be recognized.*

*Significant judgment is involved in interpreting the complex tax regulation which lead to the uncertainty in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.*

*The revenue of the Group is subject to both final and non-final income tax. Determining the amount of revenue subject to final and non-final tax as well as expenses relating to the revenue from final and non-final income tax requires judgements and estimates.*

**Estimates and Assumptions**

*The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.*

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)

**Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)**

Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat Laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Grup mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya.

Dalam hal tersebut, Grup mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi spesifik atas jumlah piutang usaha pelanggan guna mengurangi jumlah piutang usaha yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Provisi spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Informasi tambahan diungkapkan pada Catatan 5.

Masa Manfaat Aset Tetap

Grup melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan. Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas (Nilai tercatat aset tetap disajikan dalam Catatan 11).

Imbalan Pascakerja

Nilai kini liabilitas imbalan pascakerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Perubahan asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat imbalan pascakerja.

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas yang terkait.

Asumsi kunci liabilitas imbalan pascakerja sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini. Informasi tambahan diungkapkan pada Catatan 24.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

**Estimates and Assumptions (Continued)**

Group based its assumptions and estimates on parameters available when The consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Impairment of Trade Receivables

Group evaluate specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations.

In these cases, Group use judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and the customer's current credit status based on third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its trade receivables amounts that Group expect to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of trade receivables. Additional information is disclosed in Note 5.

Useful Lives of Property and Equipment

The Group reviews periodically the estimated useful lives of property and equipment based on factors such as technical specification and future technological developments. Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned (Carrying amount of property and equipment is presented in Note 11).

Post-Employment Benefits

The present value of the post-employment benefits obligations depends on a number of factors that are determined. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of post employment benefits obligations.

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each reporting period, i.e. The interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the obligations. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related obligation.

Other key assumptions for post-employment benefit obligations are based in part on current market conditions. Additional information is disclosed in Note 24.



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Nilai Wajar atas Instrumen Keuangan

Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan tidak tersedia di pasar aktif, maka nilai wajarnya ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika. Masukan (input) untuk model ini berasal dari data pasar yang bisa diamati sepanjang data tersebut tersedia. Bila data pasar yang bisa diamati tersebut tidak tersedia, pertimbangan Manajemen diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup pertimbangan likuiditas dan masukan model seperti volatilitas untuk transaksi derivatif yang berjangka waktu panjang dan tingkat diskonto, tingkat pelunasan dipercepat, dan asumsi tingkat gagal bayar.

Nilai wajar atas instrumen keuangan diungkapkan pada Catatan 38.

Realisasi dari Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi oleh manajemen yang disyaratkan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (Continued)

Estimates and Assumptions (Continued)

Fair Value of Financial Instruments

Where the fair values of financial assets and financial liabilities recorded on the statement of financial position cannot be derived from active markets, the fair value is determined using a variety of valuation techniques that include the use of mathematical models. The inputs to these models are derived from observable market data where possible, but where observable market data are not available, judgment is required to establish fair values. The judgments include considerations of liquidity and model inputs such as volatility for long term derivatives and discount rates, prepayment rates, and default rate assumptions.

The fair value of financial instrument are disclosed in Note 38.

Realization of Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

4. KAS DAN SETARA KAS

	31 Desember/ 31 December 2022
<b>Kas</b>	
Rupiah	43.000.000
<b>Bank</b>	
Rupiah	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	5.113.088.982
PT Bank Central Asia Tbk	426.585.279
PT Bank OCBC NISP Tbk	247.672.032
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	99.913.161
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	19.919.810
Sub jumlah	5.907.179.264
<b>Dolar AS</b>	
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	15.523.980
<b>Deposito berjangka</b>	
Rupiah	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	7.335.825.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	872.076.897
Sub jumlah	8.207.901.897
<b>Jumlah</b>	14.173.605.141
Tingkat bunga deposito kontraktual Periode jatuh tempo	2,50% - 4,50% 3 Bulan/Months

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember/ 31 December 2021	
	43.000.000	<b>Cash on hand</b> Rupiah
		<b>Cash in banks</b> Rupiah
	-	PT Bank Pan Indonesia Tbk
	348.728.414	PT Bank Central Asia Tbk
	2.542.906.015	PT Bank OCBC NISP Tbk
	389.972.117	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
	28.231.782	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
	3.309.838.328	Sub total
		<b>US Dollar</b>
	14.505.157	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
		<b>Time deposits</b> Rupiah
	3.165.000.000	PT Bank Pan Indonesia Tbk
	846.580.074	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
	4.011.580.074	Sub total
	7.378.923.559	<b>Total</b>
	2,50% - 5,50%	Contractual deposit interest rate
	3 Bulan/Months	Maturity period

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA		5. TRADE RECEIVABLES	
a. Berdasarkan pelanggan		a. By customers	
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Pihak berelasi (Catatan 34)	551.822.125	617.021.058	Related parties (Note 34)
<b>Pihak ketiga</b>			<b>Third parties</b>
Tuan I Putu Alit Purnawan	825.231.297	-	Mr. I Putu Alit Purnawan
PT Nusantara Sukses Investasi	684.431.111	684.431.111	PT Nusantara Sukses Investasi
Service charges	465.759.868	436.351.257	Service charges
PT Cakra Cikembar	420.934.615	2.461.920.000	PT Cakra Cikembar
PT Multi Rezeki Pratama	110.000.000	-	PT Multi Rezeki Pratama
Sub jumlah	2.506.356.891	3.582.702.368	Sub total
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang usaha	( 684.431.111)	( 273.772.444)	Less: allowance for impairment of trade receivables
Sub jumlah	1.821.925.780	3.308.929.924	Sub total
<b>Jumlah</b>	<b>2.373.747.905</b>	<b>3.925.950.982</b>	<b>Total</b>
b. Berdasarkan umur		b. By aging	
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Belum jatuh tempo	420.934.615	2.461.920.000	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
1-30 hari	465.759.868	436.351.257	1-30 days
Lebih dari 30 hari	2.171.484.533	1.301.452.169	More than 30 days
Sub jumlah	3.058.179.016	4.199.723.426	Sub total
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai	( 684.431.111)	( 273.772.444)	Less: allowance for impairment losses
<b>Jumlah</b>	<b>2.373.747.905</b>	<b>3.925.950.982</b>	<b>Total</b>
Mutasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:			A movement of the allowance for impairment of trade receivable is as follows:
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Saldo awal	273.772.444	136.886.222	Beginning balance
Penambahan (Catatan 32)	410.658.667	136.886.222	Addition (Note 32)
<b>Saldo akhir</b>	<b>684.431.111</b>	<b>273.772.444</b>	<b>Ending balance</b>
Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai piutang usaha kepada pihak ketiga adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang tersebut.			Management believes that the provision for impairment of trade receivables to third parties are adequate to cover possible losses that might arise from the uncollectible receivables.

Seluruh saldo piutang usaha dalam mata uang Rupiah.

All trade receivables balances is in Rupiah.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	31 Desember/ 31 December 2022
Pihak berelasi (Catatan 34)	61.828.413
Pihak ketiga	
Tuan Irham Fazri	486.723.750
PT Karya Multi Solution	-
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	438.740.007
Sub jumlah	925.463.757
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai	-
Sub jumlah	925.463.757
<b>Jumlah</b>	<b>987.292.170</b>

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Saldo awal	110.000.000
Penambahan (Catatan 32)	-
Penghapusan	110.000.000
<b>Saldo akhir</b>	<b>-</b>

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain kepada pihak ketiga adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Seluruh saldo piutang lain-lain dalam mata uang Rupiah.

6. OTHER RECEIVABLES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	1.090.422.602	<i>Related parties (Note 34)</i>
	-	<i>Third parties</i>
	407.035.000	<i>Mr. Irham Fazri</i>
	138.606.961	<i>PT Karya Multi Solution</i>
		<i>Others (each below Rp 100 millions)</i>
Sub total	545.641.961	<i>Sub total</i>
Less: allowance for impairment of losses	( 110.000.000)	
Sub total	435.641.961	<i>Sub total</i>
<b>Total</b>	<b>1.526.064.563</b>	<b>Total</b>

A movement of the allowance for impairment losses of other receivables is as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
	110.000.000	<i>Beginning balance</i>
	-	<i>Addition (Note 32)</i>
	-	<i>Write-off</i>
<b>Ending balance</b>	<b>110.000.000</b>	<b>Ending balance</b>

Management believes that the provision for impairment losses of other receivables to third parties are adequate to cover possible losses that might arise from the uncollectible receivables.

All other receivables balances is in Rupiah.

7. PERSEDIAAN

	31 Desember/ 31 December 2022
Persediaan tersedia untuk dijual	
Kaveling tanah	43.999.413.511
Unit bangunan	9.002.712.006
Meubelair	150.075.337
Persediaan dalam penyelesaian	
Kaveling tanah	306.011.418.983
Unit bangunan	20.116.218.011
Proyek dalam penyelesaian	17.947.376
<b>Jumlah</b>	<b>379.297.785.224</b>

Persediaan yang dibebankan menjadi biaya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 41.304.880.883 dan Rp 43.468.858.854.

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat dari persediaan tidak melebihi nilai yang diharapkan sebagai nilai pengganti atau pemulihan aset sehingga tidak perlu dilakukan penyisihan penurunan nilai atas persediaan.

7. INVENTORIES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	61.258.353.305	<i>Inventories available for sales</i>
	25.418.029.035	<i>Land lot</i>
	174.227.437	<i>Building unit</i>
		<i>Meubelair</i>
	301.122.926.691	<i>Inventories under progress</i>
	-	<i>Land lot</i>
	17.947.376	<i>Building unit</i>
		<i>Project in progress</i>
<b>Total</b>	<b>387.991.483.844</b>	<b>Total</b>

Inventories are charged as costs at the dates 31 December 2022 and 2021 amounting to Rp 41.304.880.883 and Rp 43,468,858,854, respectively.

Management believes the carrying value of inventories does not exceed that the expected replacement cost or recoverable amount of the assets thus no allowance for impairment on inventories is necessary.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN (Lanjutan)

Kaveling tanah dan bangunan merupakan tanah dan bangunan yang siap untuk dijual yang berlokasi di Kabupaten Bogor, Sukabumi, dan Manado. Status kepemilikan tanah dan bangunan yang berlokasi di Kabupaten Bogor, Sukabumi dan Manado adalah berupa Hak Guna Bangunan (HGB). Manajemen berkeyakinan bahwa status kepemilikan tanah dan bangunan tersebut dapat diperpanjang.

Persediaan tanah yang sedang dikembangkan termasuk tanah yang akan digunakan untuk mendirikan bangunan di masa datang.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh persediaan belum diasuransikan.

Terdapat beberapa persediaan yang dijadikan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 16 dan 21).

7. INVENTORIES (Continued)

Lot of land and buildings is land and buildings ready for sale located in Bogor Regency, Sukabumi, and Manado. The status of land and building ownership located in Bogor, Sukabumi and Manado regencies is in the form of Building Used Right (HGB). Management believes that the status of ownership of the land and building can be extended.

Inventory of land under development, including land to be used for building in the future.

As of 31 December 2022 and 2021, all inventories have not been insured.

There are certain inventories that are used as collateral for bank loans (Notes 16 and 21).

8. UANG MUKA

	31 Desember/ 31 December 2022
Proyek	8.444.005.114
Pembelian tanah	5.661.015.000
Pembelian barang jadi - mebel	4.973.863.471
Perizinan	2.129.861.218
Operasional	509.693.980
<b>Jumlah</b>	<b>21.718.438.783</b>

Uang muka proyek merupakan uang muka atas proyek pembangunan gudang yang berlokasi di Bogor dan Sukabumi.

Uang muka pembelian tanah merupakan pembelian tanah berlokasi di Bogor oleh BC, entitas anak.

Uang muka perizinan merupakan uang muka yang digunakan untuk keperluan pengurusan sertifikat tanah.

Uang muka operasional merupakan uang muka yang digunakan untuk keperluan operasional Grup.

Seluruh saldo uang muka dalam mata uang Rupiah.

8. ADVANCES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	8.764.302.425	Projects
	8.345.265.000	Purchase of land
	4.973.863.470	Purchase of finished goods - furniture
	755.584.874	Licenses
	318.960.790	Operational
<b>Jumlah</b>	<b>23.157.976.559</b>	<b>Total</b>

Advances for the project represent advances for warehouse construction projects located in Bogor and Sukabumi.

Advances for the purchase of land represent the purchase of land located at Bogor by BC, subsidiary.

Advance fees for licenses are advances used for handling land certificates.

Operational advances represent advances used for the Group's operations.

All advances balances is in Rupiah.

9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

	31 Desember/ 31 December 2022
Komisi penjualan	2.917.381.684
Asuransi	91.135.356
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 50 juta)	92.572.025
<b>Jumlah</b>	<b>3.101.089.065</b>

Asuransi dibayar di muka merupakan asuransi yang dibayarkan kepada PT Asuransi Tokio Marine Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk, PT Asuransi Multi Artha Guna untuk kendaraan bermotor dan bangunan.

Seluruh saldo biaya dibayar di muka dalam mata uang Rupiah.

9. PREPAID EXPENSES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	3.249.290.511	Sales commission
	65.027.258	Insurance
	57.680.721	Others (each below Rp 50 million)
<b>Jumlah</b>	<b>3.371.998.490</b>	<b>Total</b>

Prepaid Insurance represents insurance paid to PT Asuransi Tokio Marine Indonesia, PT Asuransi Ramayana Tbk, PT Asuransi Multi Artha Guna for vehicles and buildings.

All prepaid expenses balances is in Rupiah.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Rincian mutasi investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

10. INVESTMENT IN ASSOCIATES

Details of investment mutations of associates entity are as follow:

31 Desember/31 December 2022							
Entitas asosiasi	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership %	Nilai tercatat awal periode/ Carrying amount at beginning of period	Bagian Laba (rugi) bersih/ Shares of net income (loss)	Dividen/ Dividend	Penyesuaian/ Adjustment	Nilai tercatat akhir periode/ Carrying amount at ending of period	Associates
PT Puri Sentul Permai	24	9.532.474.957	7.053.338.296	-	( 994.494.968)	15.591.318.287	PT Puri Sentul Permai
PT Senkuit International Hotel	33	32.910.519.627	( 303.483.202)	-	-	32.607.036.425	PT Senkuit International Hotel
Jumlah		42.442.994.584	6.749.855.094	-	( 994.494.968)	48.198.354.712	Total

31 Desember/31 December 2021						
Entitas asosiasi	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership %	Nilai tercatat awal periode/ Carrying amount at beginning of period	Bagian Laba (rugi) bersih/ Shares of net income (loss)	Dividen/ Dividend	Nilai tercatat akhir periode/ Carrying amount at ending of period	Associates
PT Puri Sentul Permai	30	6.668.985.945	5.341.567.912	( 2.478.078.900)	9.532.474.957	PT Puri Sentul Permai
PT Senkuit International Hotel	33	34.376.926.474	( 1.466.406.847 )	-	32.910.519.627	PT Senkuit International Hotel
Jumlah		41.045.912.419	3.875.161.065	( 2.478.078.900)	42.442.994.584	Total

Rangkuman informasi keuangan (entitas asosiasi yang material) adalah sebagai berikut:

Summarised financial information (material associates) are as follow:

31 Desember/31 December 2022					
Entitas asosiasi	Jumlah aset/ Total assets	Jumlah liabilitas/ Total liabilities	Jumlah pendapatan/ Total revenues	Labanya (rugi) bersih/ Net income (loss)	Associates
PT Puri Sentul Permai	77.487.567.487	12.523.741.296	20.199.386.179	2.532.975.643	PT Puri Sentul Permai
PT Senkuit Internasional Hotel	199.998.918.089	101.189.716.798	34.723.151.356	( 919.646.066)	PT Senkuit Internasional Hotel

31 Desember/31 December 2021					
Entitas asosiasi	Jumlah aset/ Total assets	Jumlah liabilitas/ Total liabilities	Jumlah pendapatan/ Total revenues	Labanya (rugi) bersih/ Net income (loss)	Associates
PT Puri Sentul Permai	43.261.724.289	13.936.807.665	20.436.457.449	16.557.538.470	PT Puri Sentul Permai
PT Senkuit Internasional Hotel	191.326.443.975	91.597.596.617	24.043.526.391	( 4.443.657.111)	PT Senkuit Internasional Hotel



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PROPERTI INVESTASI

12. INVESTMENT PROPERTY

	31 Desember/31 December 2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan - tanah	3.048.448.278	-	-	3.048.448.278	Cost - land
	31 Desember/31 December 2021				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan - tanah	5.675.352.647	-	( 2.626.904.369 )	3.048.448.278	Cost - land

Properti investasi berupa tanah yang disewa oleh BC berlokasi di Kabupaten Bogor.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 jumlah penghasilan sewa dari properti investasi pada tahun berjalan masing-masing sebesar Rp 612.418.666 dan Rp 608.925.859 (Catatan 33).

Hak legal atas tanah properti investasi berupa HGB atas nama BC berjangka waktu 25 - 30 tahun yang akan jatuh tempo pada tahun 2024 - 2045. Manajemen berpendapat tidak terdapat masalah dalam perpanjangan dan proses sertifikasi hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

Berdasarkan manajemen, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai properti investasi.

Investment property is land leased by BC located in Bogor Regency.

As of 31 December 2022 and 2021, total rental income from investment property for the year amounted to Rp 612,418,666 and Rp 608,925,859, respectively (Note 33).

The legal rights over the land of investment property in the form of HGB under the name of BC has a period of 25 -35 years until 2024 - 2045. Management believes that there will be no difficulty in the extension of the landrights since all the land were acquired legally and supported by sufficient evidence of ownership.

Based on management's assessments, there are no events or changes in circumstances indicate on impairment of investment property.

13. ASET TAKBERWUJUD

13. INTANGIBLE ASSETS

Aset takberwujud merupakan perangkat lunak sistem akuntansi dan merek dagang yang diamortisasi selama umur manfaat ekonomi dengan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis selama 4 tahun.

Amortisasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 seluruhnya dibebankan ke beban usaha (Catatan 32).

Intangible assets are accounting software and trademark which amortized over the economic useful life with the straight-line method based on the estimated useful life for 4 years.

Amortization for the year ended on 31 December 2022 and 2021, are fully charged to operating expenses (Note 32).

14. ASET HAK GUNA

14. RIGHT OF USE ASSETS

	31 Desember/31 December 2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan Kendaraan	966.050.000	1.119.220.909	-	2.085.270.909	Cost Vehicles
Akumulasi penyusutan Kendaraan	48.565.625	569.473.754	-	618.039.379	Accumulated depreciation Vehicles
Nilai tercatat	917.484.375			1.467.231.530	Carrying value

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 seluruhnya dibebankan ke beban usaha (Catatan 32).

Depreciation expense for the year ended 31 December 2022 and 2021 are fully charged to operating expenses (Note 32).

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. ASET HAK GUNA (Lanjutan)

14. RIGHT OF USE ASSETS (Continued)

	31 Desember/31 December 2021				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan Kendaraan	-	966.050.000	-	966.050.000	Cost Vehicles
Akumulasi penyusutan Kendaraan	-	48.565.625	-	48.565.625	Accumulated depreciation Vehicles
Nilai tercatat	-			917.484.375	Carrying value

15. TANAH UNTUK PENGEMBANGAN

15. LAND FOR DEVELOPMENT

Akun ini merupakan nilai tercatat tanah untuk pengembangan seluas 30.915 m<sup>2</sup> atau sebesar Rp 20.714.649.044 dan Rp 16.172.132.643 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

This account represents the carrying amount of land for development with an area of 30,915 m<sup>2</sup> or amounting to Rp 20,714,649,044 and Rp 16,172,132,643 as of 31 December 2022 and 2021.

Berdasarkan perjanjian jual beli, status kepemilikan tanah untuk pengembangan seluruhnya adalah pelepasan hak yang berlokasi di Bogor, Jawa Barat.

Based on sale and purchase agreement, the ownership status of land for entirely development is a relinquishment of rights which located in Bogor, West Java.

16. UTANG BANK JANGKA PENDEK

16. SHORT-TERM BANK LOAN

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	-	554.293.200	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk			PT Bank Pan Indonesia Tbk

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 41 tanggal 29 Oktober 2012, yang telah mengalami beberapa kali perubahan terakhir berdasarkan perubahan No. 17 tanggal 9 November 2021 BC memperoleh fasilitas Pinjaman Rekening Koran (PRK), dengan pinjaman maksimal Rp 5.000.000.000. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada 29 Oktober 2022 dengan suku bunga 9,5% per tahun. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing saldo PRK sebesar nihil dan Rp 554.293.200.

Based on Credit Agreement No. 41 dated 29 October 2012, which has been amended several times the latest amendment was based on Letter of Credit Agreement Changes No. 17 dated 9 November 2021 BC obtained a Pinjaman Rekening Koran (PRK) with a maximum loan of Rp 5,000,000,000 and the loan will mature on 29 October 2022 with an interest rate of 9.5% per annum. As of 31 December 2022 and 2021 the PRK balances amounting to nil and Rp 554,293,200, respectively.

Jaminan fasilitas kredit ini adalah sebagai berikut:

The credit facilities are collateralized by the following:

1. Tanah milik Ny. Eka Sulastri.
2. Persediaan tertentu milik BC (Catatan 7).
3. Jaminan pribadi dari Tn. Au Bintoro, Presiden Direktur.
4. Deposito milik Tn. Simarba Atong Tjia.

1. Land owned by Mrs. Eka Sulastri.
2. Certain inventories of BC (Note 7)
3. Personal guarantee from Mr. Au Bintoro, the President Director.
4. Deposits owned by Mr. Simarba Atong Tjia.

17. UTANG USAHA

17. TRADE PAYABLES

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
a. Berdasarkan pihak-pihak			a. By parties
Pihak ketiga Kontraktor	10.370.457.334	8.153.967.334	Thirds parties Contractors
Pemasok	699.211.622	477.437.254	Suppliers
Jumlah	11.069.668.956	8.631.404.588	Total



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG USAHA (Lanjutan)

b. Berdasarkan umur

	31 Desember/ 31 December 2022
Jatuh tempo: Lebih dari 30 hari	11.069.668.956

Seluruh saldo utang usaha dalam mata uang Rupiah.

17. TRADE PAYABLES (Continued)

b. By aging

	31 Desember/ 31 December 2021
	8.631.404.588

All trade payables balances is in Rupiah.

Due:  
More than 30 days

18. UTANG LAIN-LAIN

	31 Desember/ 31 December 2022
Pihak berelasi (Catatan 34)	88.031.490.527
<b>Pihak ketiga</b>	
Titipan pelanggan	15.517.307.500
Tuan Hartawan	7.500.000.000
Jaminan	1.122.370.426
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	822.559.483
Sub jumlah	24.962.237.409
<b>Jumlah</b>	<b>112.993.727.936</b>

Titipan pelanggan merupakan uang titipan calon pembeli untuk memperoleh nomor urut pesanan gudang yang dapat dikembalikan dalam jangka waktu yang ditentukan berdasarkan kesepakatan dengan calon pembeli.

Seluruh saldo utang lain-lain dalam mata uang Rupiah.

18. OTHER PAYABLES

	31 Desember/ 31 December 2021
	95.743.045.702
	10.884.908.329
	-
	923.120.426
	385.151.217
	12.193.179.972
	107.936.225.674

Customer deposit is a fund deposited by a prospective buyer to obtain a warehouse order number that can be returned within the period specified based on an agreement with the prospective buyer.

All other payable balances is in Rupiah.

Related parties (Note 34)

Third parties  
Customer deposit  
Mr Hartawan  
Guarantee  
Others  
(each below Rp 100 millions)

Sub total

Total

19. BEBAN AKRUAL

	31 Desember/ 31 December 2022
Taksiran biaya untuk pembangunan	2.857.076.270
Taksiran biaya untuk denda pajak	1.549.720.919
Keamanan	435.837.164
Jasa profesional	115.584.300
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	75.000.000
Lain-lain	72.966.544
<b>Jumlah</b>	<b>5.106.185.197</b>

Seluruh saldo beban akrual dalam mata uang Rupiah.

19. ACCRUED EXPENSES

	31 Desember/ 31 December 2021
	4.577.368.270
	1.606.320.727
	347.302.277
	69.900.000
	75.000.000
	166.219.989
	6.842.111.263

All accrued expenses balances is in Rupiah.

Estimated cost for constructions  
Estimated cost for tax penalties  
Security  
Professional fee  
Salaries, wages, and other benefits  
Others

Total

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. UANG MUKA PENJUALAN

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>
Pihak berelasi (Catatan 34)	3.769.790.000
<b>Pihak ketiga</b>	
Unit bangunan	71.466.565.948
Kaveling tanah	4.397.410.000
Ritel dan proyek mebel	<u>5.084.545.455</u>
Sub jumlah	<u>80.948.521.403</u>
<b>Jumlah</b>	<u><u>84.718.311.403</u></u>

Seluruh saldo uang muka penjualan dalam mata uang Rupiah.

20. SALES ADVANCES

	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>	
	2.500.000.000	<i>Related parties (Note 34)</i>
		<i>Third parties</i>
	76.665.835.116	<i>Buildings unit</i>
	5.667.200.000	<i>Land lot</i>
	<u>5.084.545.455</u>	<i>Furniture retail and project</i>
Sub total	<u>87.417.580.571</u>	<i>Sub total</i>
<b>Total</b>	<u><u>89.917.580.571</u></u>	<i>Total</i>

All sales advances balances is in Rupiah.

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG

	<u>31 Desember/ 31 December 2022</u>
PT Bank Pan Indonesia Tbk	11.940.548.089
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	<u>-</u>
<b>Jumlah</b>	<u>11.940.548.089</u>
Dikurangi:	
<b>Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun</b>	
PT Bank Pan Indonesia Tbk	3.204.973.818
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	<u>-</u>
<b>Jumlah</b>	<u>3.204.973.818</u>
<b>Jumlah bagian jangka panjang</b>	<u><u>8.735.574.271</u></u>

**PT Bank Pan Indonesia Tbk**

Berdasarkan perjanjian No. 0299/BOG/EXT/21 tanggal 4 Februari 2021 dengan PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Tetap Modal - Langsung (PTM-L) (Back to Back) sebesar Rp 17.000.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk pembiayaan modal kerja BC dengan bunga 4,25% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit sampai dengan 36 bulan setelah penandatanganan perjanjian kredit.

Berdasarkan perjanjian No. 2644/BOG/EXT/21 tanggal 2 Agustus 2021 dengan PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC melunasi sebagian fasilitas kredit Pinjaman Tetap Modal - Langsung (PTM-L) (Back to Back) sebesar Rp 4.000.000.000 sehingga pada tanggal 31 Desember 2022 saldo pinjaman PTM-L sebesar Rp 13.000.000.000 dengan bunga 3,75% per tahun.

Jaminan fasilitas pinjaman ini sama dengan jaminan atas utang bank dari PT Bank Pan Indonesia Tbk (Catatan 16).

21. LONG-TERM BANK LOANS

	<u>31 Desember/ 31 December 2021</u>	
	13.483.819.673	<i>PT Bank Pan Indonesia Tbk</i>
	<u>4.347.500.000</u>	<i>PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk</i>
<b>Jumlah</b>	<u>17.831.319.673</u>	<i>Total</i>
Deduction:		
<b>Current portion</b>		
PT Bank Pan Indonesia Tbk	483.819.673	<i>PT Bank Pan Indonesia Tbk</i>
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	<u>1.932.222.228</u>	<i>PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk</i>
<b>Jumlah</b>	<u>2.416.041.901</u>	<i>Total</i>
<b>Total long-term portion</b>	<u><u>15.415.277.772</u></u>	<i>Total long-term portion</i>

**PT Bank Pan Indonesia Tbk**

Based on agreement No. 0299/BOG/EXT/21 dated 4 February 2021 with PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC obtained a Fixed Capital Loan - Direct (FCL-D) (Back to Back) credit facility of Rp 17,000,000,000. This facility is used to finance BC's working capital with an interest rate of 4.25% per annum. The credit facility period is up to 36 months after signing the credit agreement.

Based on agreement No. 2644/BOG/EXT/21 on 2 August 2021 with PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC paid off part of the Fixed Capital Loan - Direct (PTM-L) (Back to Back) credit facility of Rp 4,000,000,000. The total balance of the PTM-L loan as of 31 December 2022 is Rp 13,000,000,000 with an interest rate of 3.75% per annum.

The loan's collateral are the same with the collateral of bank loans obtained from PT Bank Pan Indonesia Tbk (Note 16).

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (Lanjutan)**

**PT Bank Pan Indonesia Tbk (Lanjutan)**

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 44 tanggal 29 Oktober 2012 yang telah mengalami beberapa kali perubahan terakhir berdasarkan perubahan No. 3974/BOG/EXT/21 tanggal 23 November 2021, BC memperoleh fasilitas Pinjaman Jangka Panjang (PJP-A III) dengan pinjaman maksimal Rp 3.500.000.000, digunakan untuk pengurusan tanah di Sukabumi dan pinjaman kredit ini akan jatuh tempo pada 29 Oktober 2022 dengan tingkat bunga 9,5%. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 saldo pinjaman PJP-A III masing-masing sebesar nihil dan Rp 483.819.673.

Jaminan fasilitas pinjaman ini sama dengan jaminan atas utang bank dari PT Bank Pan Indonesia Tbk (Catatan 16).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 jumlah pembayaran yang dilakukan pada tahun berjalan untuk fasilitas PJP-A III masing-masing sebesar Rp 483.819.673 dan Rp 537.904.020.

Berdasarkan Perjanjian No. 2080/BOG/EXT/22 tanggal 23 Juni 2022, Entitas anak memperoleh Fasilitas Kredit *Non Revolving* Pinjaman Jangka Menengah (PJMI-A I) sebesar Rp 3.700.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk investasi dengan bunga 6,50% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit berlaku sejak tanggal akad kredit sampai dengan Maret 2024.

Berdasarkan Perjanjian No. 2080/BOG/EXT/22 tanggal 23 Juni 2022, Entitas anak memperoleh Fasilitas Kredit *Non Revolving* Pinjaman Jangka Menengah (PJMI-A II) sebesar Rp 5.500.000.000. Fasilitas ini digunakan untuk investasi dengan bunga 8,50% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit berlaku selama 5 tahun sejak tanggal akad kredit.

**PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk**

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 0069/KOM-BGR/2019 tanggal 22 Maret 2019, BC memperoleh fasilitas Kredit Investasi Refinancing dari PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk dengan nilai pinjaman maksimal sebesar Rp 7.400.000.000 yang digunakan untuk refinancing atas aset tanah dan bangunan Kantor. Perjanjian kredit ini akan jatuh tempo pada 23 Maret 2024 dengan tingkat bunga 9,5% per tahun.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 jumlah pembayaran yang dilakukan pada tahun berjalan untuk fasilitas KMK masing-masing sebesar Rp 4.347.500.000 dan Rp 1.449.166.671.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 saldo pinjaman masing-masing sebesar nihil dan Rp 4.347.500.000.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan persediaan kavling tanah Perusahaan seluas 1.930 m<sup>2</sup> dan Bangunan *Marketing Gallery* yang berlokasi di Sentul, Bogor (Catatan 7 dan 11).

Fasilitas utang bank tersebut memiliki batasan-batasan antara lain:

1. Mengadakan merger, konsolidasi, atau akuisisi.
2. Menyewakan objek yang merupakan jaminan perjanjian kredit.
3. Memperoleh fasilitas kredit/pinjaman/pembiayaan dari pihak lain.

**21. LONG-TERM BANK LOANS (Continued)**

**PT Bank Pan Indonesia Tbk (Continued)**

Based on Credit Agreement No. 44 dated 29 October 2012, which has been amended several times the latest amendment was based on Letter of Credit Agreement Changes No. 3974/BOG/EXT/21 dated 23 November 2021 BC obtained a Long Term Loan Facility (PJP-A III) with a maximum loan of Rp 3,500,000,000 used for land management in Sukabumi and the loan will mature on 29 October 2022 with an interest rate of 9.5% per annum. As of 31 December 2022 and 2021, the balance of the PJP-A III loan amounting to nil and Rp 483,819,673, respectively.

The loan's collateral are the same with the collateral of bank loans obtained from PT Bank Pan Indonesia Tbk (Note 16).

As of 31 December 2022 and 2021, total payments made in the current year for PJP-A III facilities amounting to Rp 483,819,673 and Rp 537,904,020, respectively.

Based on agreement No. 2080/BOG/EXT/22 dated 23 June 2022, the Subsidiary obtained Non Revolving Medium Term Loan Credit Facility (PJMI-A I) amounting to Rp 3,700,000,000. This facility is used to investment with an interest rate of 6.50% per annum. The credit facility period valid since the credit agreement date until March 2024.

Based on agreement No. 2080/BOG/EXT/22 dated 23 June 2022, the Subsidiary obtained Non Revolving Medium Term Loan Credit Facility (PJMI-A II) amounting to Rp 5,500,000,000. This facility is used to investment with an interest rate of 8.50% per annum. The credit facility period valid for 5 years since the credit agreement date.

**PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk**

Based on Credit Agreement No. 0069/KOM-BGR/2019 dated 22 March 2019, BC obtained the Refinancing Investment Credit Facility from PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk with a maximum loan value of Rp 7,400,000,000 which is used for Refinancing of Land Assets and Office Buildings. This credit agreement will due on 23 March 2024 with an interest rate of 9.5% per year.

As of 31 December 2022 and 2021, total payments made in the current year for WC facilities amounting to Rp 4,347,500,000 and Rp 1,449,166,671, respectively.

As of 31 December 2022 and 2021, the loan balances are amounting to nil and Rp 4,347,500,000, respectively.

This loan facility is secured by 1,930 m<sup>2</sup> inventory of land lot owned by the Company and Building *Marketing Gallery* located in Sentul, Bogor (Notes 7 and 11).

The covenants on this credit facility are as follows:

1. Hold a merger, consolidation, or acquisition.
2. Renting out an object that is a guarantee of a credit agreement.
3. Obtaining credit / loan / financing facilities from other parties.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. UTANG BANK JANGKA PANJANG (Lanjutan)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk  
(Lanjutan)

Fasilitas utang bank tersebut memiliki batasan-batasan antara lain: (Lanjutan)

- Mengubah anggaran dasar perusahaan yang meliputi: nama perseroan dan/atau tempat kedudukan perseroan, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perseroan, jangka waktu berdirinya perseroan, besarnya modal dasar, pengurangan modal, modal ditempatkan dan disetor, dan atau status perseroan yang tertutup menjadi terbuka atau sebaliknya.
- Memindahkan/menjaminkan resipis atau saham perusahaan baik antar pemegang saham maupun kepada pihak lain.
- Membayar hutang perusahaan dan/atau bunga atas pinjaman pemegang saham.
- Mengikatkan diri sebagai penjamin (*Borg*).
- Menjaminkan harta kekayaan dalam bentuk dan maksud apapun kepada pihak lain.
- Mengubah susunan direksi dan komisaris perseroan.

Fasilitas utang bank tersebut memiliki batasan-batasan antara lain: (Lanjutan)

- Menjual/memindahtangankan atau dengan cara apapun melepaskan sebagian atau seluruh harta perusahaan selain dalam rangka aktivitas usahanya.
- Membagi laba usaha dan membayar dividen ke pemegang sahamnya.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat pelanggaran *covenant* yang menyebabkan ketidakpatuhan atas perjanjian pinjaman bank.

21. LONG-TERM BANK LOANS (Continued)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk  
(Continued)

The covenants on this credit facility are as follows:  
(Continued)

- Amend the articles of association of the company which includes: the name of the company and / or the place of domicile of the company, and the purpose and business activities of the company, the period of establishment of the company, the amount of authorized capital, capital reduction, issued and paid up capital, and or the status of the company that is closed to listed or vice versa.
- To act / guarantee the company's receipts or shares between shareholders and other parties.
- Paying corporate debt and / or interest on shareholder loans.
- Bind yourself as guarantor *Borg*.
- Securing assets in any form or purpose to other parties.
- Change the composition of the directors and commissioners of the company.

The covenants on this credit facility are as follows:  
(Continued)

- Sell / transfer or in any way release part or all of the company's assets other than in the context of its business activities.
- Share operating profits and pay dividends to shareholders.

Management believes that there are no covenant violations that result in non-compliance with the bank loan agreement.

22. LIABILITAS SEWA

Rincian liabilitas sewa berdasarkan perusahaan pembiayaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
PT Clipan Finance Indonesia Tbk	815.930.024
PT Dipo Star Finance	263.701.801
PT Toyota Astra Financial Services	55.640.147
Jumlah	1.135.271.972
Dikurangi:	
Bagian lancar	( 531.456.749)
Bagian tidak lancar	603.815.223

Rincian liabilitas sewa berdasarkan periode jatuh tempo adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022
Masa jatuh tempo:	
Kurang dari 1 tahun	531.456.749
Lebih dari 1 tahun	603.815.223
Jumlah	1.135.271.972

Seluruh saldo liabilitas sewa dalam mata uang Rupiah.

22. LEASES LIABILITIES

Details of leases liabilities based on finance companies are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
	172.431.669	PT Clipan Finance Indonesia Tbk
	316.837.800	PT Dipo Star Finance
	89.462.375	PT Toyota Astra Financial Services
Jumlah	578.731.844	Total
Dikurangi:		Deduction:
Bagian lancar	( 155.158.831)	Current portion
Bagian tidak lancar	423.573.013	Non-current portion

Details of leases liabilities based on the maturity period is as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021	
Masa jatuh tempo:		Maturity date:
Kurang dari 1 tahun	155.158.831	Less than 1 year
Lebih dari 1 tahun	423.573.013	More than 1 years
Jumlah	578.731.844	Total

All leases liabilities balances is in Rupiah.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

	31 Desember/ 31 December 2022
Sewa	6.398.024.214
Dikurangi: Bagian lancar	-
<b>Bagian tidak lancar</b>	<b>6.398.024.214</b>
Seluruh saldo pendapatan diterima di muka dalam mata uang Rupiah.	

23. UNEARNED REVENUES

	31 Desember/ 31 December 2021	
	4.186.184.317	Rent
Dikurangi: Bagian lancar	( 471.749.176 )	Deduction: Current portion
<b>Bagian tidak lancar</b>	<b>3.714.435.141</b>	<b>Non-current portion</b>
All unearned revenues balances is in Rupiah.		

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Saldo liabilitas imbalan kerja pada 31 Desember 2022 dan 2021 didasarkan pada perhitungan aktuarial oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, masing-masing dalam laporannya tertanggal 24 Februari 2023 dan 15 Februari 2022.

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris adalah sebagai berikut:

24. EMPLOYEES BENEFIT LIABILITIES

Balance of employment benefits liability as of 31 December 2022 and 2021 are based on actuarial calculations by Actuarial Consulting Office Steven & Mourits, each in its report dated 24 February 2023 and 15 February 2022.

The actuarial calculations were carried out using the following key assumptions:

	Perusahaan/ the Company		
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Tingkat diskonto	7,33%	7,20%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	7,00%	5,00%	Future salary increase
Tingkat kematian	TMI-IV-2019	TMI-IV-2019	Mortality rate
Usia pensiun	55 tahun/ years	55 tahun/ years	Retirement age
	Entitas anak/ Subsidiary		
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Tingkat diskonto	7,17%	6,90%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	7,00%	5,00%	Future salary increase
Tingkat kematian	TMI-IV-2019	TMI-IV-2019	Mortality rate
Usia pensiun	55 tahun/ years	55 tahun/ years	Retirement age

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements in long term employee benefit liabilities in the consolidated statement of financial position are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Saldo awal	1.185.686.547	2.194.636.666	Beginning balance
Dampak penerapan IFRIC	( 65.685.454 )	-	Impact of implementing IFRIC
Manfaat diakui di laba rugi	( 33.733.927 )	( 431.990.695 )	Benefit recognized in profit loss
Pembayaran manfaat	13.000.000	( 472.720.526 )	Benefit payment
Penghasilan komprehensif lain	192.121.632	( 104.238.898 )	Other comprehensive income
<b>Saldo pada akhir tahun</b>	<b>1.291.388.798</b>	<b>1.185.686.547</b>	<b>Ending balance at the end of year</b>

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021
Saldo awal	1.185.686.547	2.194.636.666
Akuisisi diperoleh atas liabilitas imbalan kerja dari BC		
Biaya jasa kini	271.697.499	258.866.160
Biaya jasa lalu atas perubahan imbalan	( 318.020.360)	( 1.296.312.295)
Penyesuaian atas biaya jasa lalu	( 49.565.000)	557.355.275
Dampak penerapan IFRIC	( 39.685.454)	
Biaya bunga	62.153.934	48.100.165
Pembayaran manfaat	( 13.000.000)	( 472.720.526)
Efek atas perubahan asumsi	192.121.632	( 104.238.898)
<b>Nilai kini liabilitas imbalan pasti</b>	<b>1.291.388.798</b>	<b>1.185.686.547</b>

Komponen biaya imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021
Biaya jasa kini	271.697.499	258.866.160
Biaya jasa lalu atas perubahan imbalan	( 318.020.360)	( 1.296.312.295)
Penyesuaian atas biaya jasa lalu	( 49.565.000)	557.355.275
Biaya bunga	62.153.934	48.100.165
<b>(Manfaat) beban tahun berjalan diakui di laba rugi</b>	<b>( 33.733.927)</b>	<b>( 431.990.695)</b>
Penilaian kembali liabilitas		
Perubahan asumsi ekonomis	154.922.938	( 27.751.297)
Penyesuaian pengalaman	37.198.694	( 76.487.601)
<b>Jumlah diakui dipenghasilan komprehensif lain</b>	<b>( 192.121.632)</b>	<b>( 104.238.898)</b>

Sensitivitas

Risiko tingkat bunga

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah yang berlaku pada periode perhitungan. Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

24. EMPLOYEES BENEFIT LIABILITIES (Continued)

Movements of present value of defined benefit liabilities are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021
Beginning balance	2.194.636.666
Acquired acquisition of employee benefit liability from BC	
Current service cost	258.866.160
Past service cost due to curtailment	( 1.296.312.295)
Adjustment to past service cost	557.355.275
Impact of implementing IFRIC	
Interest cost	48.100.165
Benefit payment	( 472.720.526)
Effect of assumptions changes	( 104.238.898)
<b>Present value of defined benefit liabilities</b>	<b>1.185.686.547</b>

Component of long term employee benefit expense recognize in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	31 Desember/ 31 December 2021
Current service cost	258.866.160
Past service cost due to curtailment	( 1.296.312.295)
Adjustment to past service cost	557.355.275
Interest cost	48.100.165
<b>(Benefit) expense for the year recognized in profit loss</b>	<b>( 431.990.695)</b>
Obligation remeasurement	
Changes in financial assumptions	( 27.751.297)
Experience adjustments	( 76.487.601)
<b>Amounts recognized in other comprehensive income</b>	<b>( 104.238.898)</b>

Sensitivity

Interest rate risk

The present value of the defined benefits obligation is calculated using the interest rate of government bond applicable at the time of calculation. A decreased in the bond interest rate will increased the plan liability.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu asumsi gaji kenaikan di masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

	31 Desember/ 31 December 2022
Analisa sensitivitas tingkat diskonto	
Jika tingkat + 1%	1.206.957.681
Jika tingkat -1%	1.387.276.967
Analisa sensitivitas tingkat kenaikan gaji	
Jika tingkat + 1%	1.394.875.369
Jika tingkat -1%	1.199.108.373

Jatuh tempo profit liabilitas manfaat pasti

	31 Desember/ 31 December 2022
Nilai kini manfaat diharapkan akan dibayar di:	
tahun ke 1	37.987.907
tahun ke 2 - 5	423.023.410
tahun ke 6 dan selebihnya	2.692.113.976

Durasi rata-rata tertimbang dari liabilitas imbalan kerja masing-masing pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah antara 10,59 - 14,18 dan antara 12,41 - 10,38 tahun.

24. EMPLOYEES BENEFIT LIABILITIES (Continued)

Salary risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the assumption of future salary increase of plan participants. As such, an increase in the rate of the plan participants will increase the plan's liability.

	31 Desember/ 31 December 2021	
		Sensitivity analysis of discount rate
	1.109.945.007	If rate + 1%
	1.271.137.821	If rate -1%
		Sensitivity analysis of salary increase rate
	1.277.732.848	If rate + 1%
	1.104.388.158	If rate -1%

Maturity profile of the defined benefit obligation

	31 Desember/ 31 December 2021	
		Present value of benefits expected to be:
	405.797.800	1st year
	498.094.830	2nd - 5th years
	2.096.099.644	6th year and beyond

The weighted average duration of the employee benefits liabilities as at 31 December 2022 and 2021 is between 10.59 - 14.18 and between 12.41 - 10.38 years, respectively.

25. PERPAJAKAN

a. Pajak penghasilan

	31 Desember/ 31 December 2022
Pajak kini	
Induk	-
Anak	( 223.033.360)
Pajak tangguhan	
Induk	( 2.861.843.083)
Anak	12.255.689
Sub jumlah	( 2.849.587.394)
Jumlah	( 3.072.620.754)

25. TAXATION

a. Income tax

	31 Desember/ 31 December 2021	
		Current tax
	-	Parent
	( 200.667.940)	Subsidiary
		Deferred tax
	522.056.989	Parent
	( 195.328.853)	Subsidiary
	326.728.136	Sub total
	( 126.060.196)	Total

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PERPAJAKAN (Lanjutan)

25. TAXATION (Continued)

a. Pajak penghasilan (Lanjutan)

a. Income tax (Continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before tax as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income for the the years ended 31 December 2022 and 2021 is as follows:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian	26.692.511.481	19.684.446.134	Consolidated profit before tax
Dikurangi: Penyesuaian eliminasi dan laba entitas anak sebelum pajak penghasilan	( 26.316.524.416)	( 20.776.546.630)	Less: Elimination adjustments and profit of subsidiary before income tax
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan perusahaan	375.987.065	( 1.092.100.496)	Profit (loss) before income tax Of the company
<b>Beda tetap:</b>			<b>Permanent differences:</b>
Pendapatan bunga yang dikenakan pajak final	( 28.532.800)	( 51.688.455)	Interest income subjected to final income tax
Pendapatan usaha yang dikenakan pajak final	( 5.945.000)	( 5.434.804.282)	Operating revenue subjected to final income tax expenses
Penghasilan yang dikenakan pajak final	784.000	4.087.413.468	Income revenue subjected to final income tax expenses
Beban pajak final	178.350	38.069.244	Final expense tax
Pendapatan dividen	( 4.200.000.000)	( 3.528.078.900)	Dividend income
Lain-lain	3.964.983.840	3.608.203.107	Others
<b>Jumlah</b>	( 268.531.610)	( 1.280.885.818)	<b>Total</b>
<b>Beda waktu:</b>			<b>Timing difference:</b>
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	410.658.667	136.886.222	Allowance for impairment of trade receivable
Imbalan pasca-kerja	( 142.127.057)	( 16.852.804)	Post-employee benefits expenses
<b>Jumlah</b>	268.531.610	120.033.418	<b>Total</b>
Laba (Rugi) fiskal tahun berjalan	375.987.065	( 2.252.952.896)	Fiscal loss for the year
Rugi fiskal tahun-tahun sebelumnya			Previous year's fiscal year
2021	( 2.252.952.896)	-	2021
2020	( 315.542.670)	( 315.542.670)	2020
2019	( 2.147.185.020)	( 2.147.185.020)	2019
2018	( 8.451.228.674)	( 8.451.228.674)	2018
<b>Akumulasi rugi fiskal</b>	( 12.790.922.195)	( 13.166.909.260)	<b>Accumulated fiscal losses</b>
<b>Utang Pajak Penghasilan Pasal 29 Entitas anak</b>	18.500.455	18.557.237	<b>Income Tax Payable Article 29 Subsidiary</b>

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Pemerintah mengesahkan Rancangan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (RUU HPP) menjadi UU No. 7 Tahun 2021 yang menetapkan, antara lain, kenaikan tarif Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dari semua 10% menjadi 11% mulai tanggal 1 April 2022 dan 12% mulai tanggal 1 Januari 2025. Selain itu, membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula turun ke 20% menjadi tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

On 7 October 2021, the Government approved the bill for harmonization of tax regulations ("UU HPP") No. 7 Year 2021 which stipulates, among others, the increase of Value Added Tax (VAT) from previously 10% to become 11% effective on 1 April 2022 and 12% effective on 1 January 2025. In addition, revoke the reduction to the tax rates for corporate income tax payers and permanent establishments entitles from previously decrease to 20% to remain at 22% for fiscal year 2022 onwards.



PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PERPAJAKAN (Lanjutan)

a. Pajak penghasilan (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 1 Tahun 2020 (Perpu No.1 2020) yang menetapkan, antara lain, penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula 25% menjadi 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021 dan 20% mulai tahun pajak 2022 dan seterusnya, serta pengurangan lebih lanjut tarif pajak sebesar 3% untuk wajib pajak dalam negeri yang memenuhi persyaratan tertentu.

Berdasarkan Peraturan Perpajakan Indonesia, Grup menghitung, melaporkan, dan menyetorkan pajak-pajaknya berdasarkan perhitungan sendiri (*self-assesstment*). Direktorat Jendral Pajak dapat menghitung dan menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam waktu 5 tahun sejak tanggal terutangnya pajak.

Rekonsiliasi antara manfaat pajak penghasilan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku terhadap rugi sebelum pajak penghasilan, dan manfaat pajak penghasilan yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi Konsolidasian	26.692.511.481	19.684.446.134	<i>Profit before income taxes according to consolidated income statement</i>
Dikurangi: Penyesuaian eliminasi dan laba (rugi) entitas anak sebelum pajak penghasilan	( 26.316.524.416 )	( 20.776.546.630 )	<i>Less: Elimination adjustments and profit (loss) of subsidiary before income tax</i>
Rugi Perusahaan sebelum pajak penghasilan	375.987.065	( 1.092.100.496 )	<i>Loss of the Company before income taxes</i>
Manfaat pajak penghasilan dengan tarif berlaku	( 82.717.154 )	240.262.109	<i>Income tax benefit based on prevailing tax rate</i>
Dampak pajak atas perbedaan tetap	59.076.954	281.794.880	<i>Tax effect of permanent difference</i>
Dampak pajak atas perubahan tarif pajak	( 2.838.202.883 )	-	<i>Tax effect of changes in tax rates</i>
Manfaat (beban) pajak penghasilan	( 2.861.843.083 )	522.056.989	<i>Income tax benefit (expenses)</i>

25. TAXATION (Continued)

a. *Income tax* (Continued)

In 31 March 2020, the Government issued a Government Regulation in lieu of the Law of the Republic of Indonesia Number 1 Year 2020 which stipulates, among others, reduction to the tax rates for corporate income tax payers and permanent establishments entities from previously 25% to become 22% for fiscal years 2020 and 2021 and 20% starting fiscal year 2022 and onwards, and further reduction of 3% for corporate income tax payers that fulfill certain criteria.

Under the Taxation Laws of Indonesia, the Group submits tax return on the basis of self-assessment. Directorate General of Taxation may assess or amend taxes within 5 years from the date the tax becomes due.

The reconciliation between income tax benefit calculated by applying the applicable rate to the loss before income tax, and the income tax benefit shown in the statements of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PERPAJAKAN (Lanjutan)

b. Aset pajak tangguhan

25. TAXATION (Continued)

b. Deferred tax assets

	31 Desember/ 31 December 2021	Dikreditkan pada laporan laba rugi/ Credited to statements of income	Dibebankan pada penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive Income	31 Desember/ 31 December 2022	
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Imbalan kerja	75.699.265	( 31.267.953)	2.974.046	47.405.359	Employee benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	60.229.938	90.344.907	-	150.574.845	Allowance for impairment of trade Receivables
Penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain	24.200.000	( 24.200.000)	-	-	Allowance for impairment of other receivables
Rugi fiskal	2.896.720.037	( 2.896.720.037)	-	-	Fiscal loss
Sub jumlah	<u>3.056.703.680</u>	<u>( 2.861.843.083)</u>	<u>2.974.046</u>	<u>197.980.204</u>	Sub total
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Imbalan kerja	<u>185.151.775</u>	<u>12.255.689</u>	<u>39.292.713</u>	<u>236.700.177</u>	Employee benefit
Aset pajak tangguhan	<u>3.242.001.015</u>	<u>( 2.849.587.394)</u>	<u>42.266.759</u>	<u>434.680.381</u>	Deferred tax assets

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PERPAJAKAN (Lanjutan)

25. TAXATION (Continued)

b. Aset pajak tangguhan (Lanjutan)

b. Deferred tax assets (Continued)

	31 Desember/ 31 December 2020	Dikreditkan pada laporan laba rugi/ Credited to statements of income	Dibebankan pada penghasilan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive Income	31 Desember/ 31 December 2021	
<u>Perusahaan</u>					<u>The Company</u>
Imbalan kerja	93.632.845	( 3.707.617)	( 14.225.963)	75.699.265	Employee benefit
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	30.114.969	30.114.969	-	60.229.938	Allowance for impairment of trade Receivable
Penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain	24.200.000	-	-	24.200.000	Allowance for impairment of other receivable
Rugi fiskal	2.401.070.400	495.649.637	-	2.896.720.037	Fiscal loss
Sub jumlah	2.549.018.214	522.056.989	( 14.225.963)	3.056.703.680	Sub total
<u>Entitas anak</u>					<u>Subsidiary</u>
Imbalan kerja	389.187.221	( 195.328.852)	( 8.706.594)	185.151.775	Employee benefit
Aset pajak tangguhan	2.938.205.435	326.728.137	( 22.932.557)	3.242.001.015	Deferred tax assets

c. Utang pajak

c. Taxes payable

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Entitas induk			Parent
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 21	36.617.921	27.980.672	Art 21
Pasal 23	273.400	3.525.218	Art 23
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak Pertambahan Nilai	1.367.038.645	1.335.384.316	Value added tax
Pajak penghasilan			Income tax
Pasal 4(2)	135.807.486	92.703.690	Art 4(2)
Pasal 29	18.500.455	18.557.237	Art 29
Pasal 23	7.456.709	8.326.906	Art 23
Pasal 21	258.618	8.798.709	Art 21
Jumlah	1.565.953.234	1.495.276.748	Total

d. Pajak dibayar di muka

d. Prepaid taxes

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Entitas induk			Parent
Pajak Pertambahan Nilai	767.289.116	789.946.787	Value Added Tax
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan pasal 4(2)	1.860.729.544	2.052.036.802	Income tax art 4(2)
Jumlah	2.628.018.660	2.841.983.589	Total

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. MODAL SAHAM

26. SHARE CAPITAL

Pemegang saham	31 Desember 2022 dan 2021/ 31 December 2022 and 2021		Jumlah/ Amount	Shareholders
	Jumlah saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)		
PT Andalan Utama Bintara	748.000.000	57	74.800.000.000	PT Andalan Utama Bintara
PT Olympic Kapital Equity	297.600.000	23	29.760.000.000	PT Olympic Kapital Equity
Masyarakat (Masing-masing di bawah 5%)	261.400.000	20	26.140.000.000	Public (Each below 5%)
<b>Jumlah</b>	<b>1.307.000.000</b>	<b>100</b>	<b>130.700.000.000</b>	<b>Total</b>

27. DIVIDEN

Berdasarkan keputusan sirkuler pemegang saham pada 13 Desember 2021, pemegang saham BC setuju atas penggunaan laba tahun 2020 untuk dividen tunai sebesar Rp 2.000.000.000.

27. DIVIDENDS

Based on the circular decision of shareholders on 13 December 2021, the shareholders of BC agreed to use the 2020 profits for cash dividends of Rp 2,000,000,000.

28. TAMBAHAN MODAL DISETOR

28. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	( 10.594.753.728)	( 10.594.753.728)	Difference in value resulting from restructuring transaction between entities under common control
Selisih antara aset dan liabilitas pengampunan pajak	2.077.450.487	2.077.450.487	
Agio saham - neto	37.885.184.805	37.885.184.805	
Tambahan modal disetor - neto	<u>29.367.881.564</u>	<u>29.367.881.564</u>	Additional paid-in capital excess of par - net

Melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham yang dinotarisikan dengan Akta No. 16 pada 12 Maret 2020 yang dibuat di hadapan Nitra Reza SH, M.Kn, Notaris di Bogor, Pemegang saham telah menyetujui rencana transaksi material yang mengandung Transaksi Afiliasi, melakukan penjualan entitas anak yaitu OBP dan membeli saham BC.

Based on the decision of the General Meeting of Shareholders notarized by Deed No. 16 on 12 March 2020 made before Nitra Reza SH, M.Kn, Notary in Bogor, the Shareholders approved the material transaction plan that contained an affiliate transaction, sold a subsidiary, OBP and bought shares BC.

Penjualan saham entitas anak yaitu OBP kepada AUB sebanyak 157.500 lembar saham yang dimiliki Entitas induk dengan nilai transaksi Rp 125.225.625.000.

The sale of shares of a subsidiary, OBP, to AUB was 157,500 shares owned by the parent entity with a transaction value of Rp 125,225,625,000.

Pembelian saham BC sebanyak 123.375.000 lembar saham yang dimiliki AUB dengan nilai transaksi Rp 125.225.625.000.

The purchase of BC shares totaling 123,375,000 shares owned by AUB with a transaction value of Rp 125,225,625,000.

Perusahaan mengakuisisi BC dengan tujuan untuk melakukan diversifikasi usaha ke penjualan industrial estates.

The Company acquired BC with the objective of business diversification into the sale of industrial estates.

Atas transaksi pembelian saham beredar BC oleh Perusahaan dari pemegang saham lama. Perusahaan memperoleh pengendalian atas BC sehingga kepemilikan Perusahaan menjadi 52,5%.

From the above purchase transaction of outstanding shares of BC from the previous shareholders. The Company obtained control of BC such that the Company's ownership became 52.5%.

Pada saat akuisisi nilai aset bersih BC sebesar Rp 134.669.257.119.

Upon acquisition, the value of net assets of BC amounting Rp 134,669,257,119.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. TAMBAHAN MODAL DISETOR (Lanjutan)

Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali  
(Lanjutan)

Transaksi diatas menghasilkan selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali sebesar Rp 9.443.632.119 yang dicatat sebagai "selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali".

Pada tahun 2016, Perusahaan mengakuisisi kepemilikan saham di PT Olympic Bangun Persada, PT Olimpik International Hotel, PT Puri Sentul Permai dari PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco dan PT Cahayasakti Lintang Surya.

PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco dan PT Cahayasakti Lintang Surya merupakan entitas yang berada dalam pengendalian yang sama dengan Perusahaan. Hubungan sepengendali dari entitas-entitas yang bertransaksi tidak bersifat sementara. Oleh karena itu, transaksi tersebut di atas dicatat sesuai dengan PSAK No. 38 tentang "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali".

Selisih antara bagian kepemilikan PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco dan PT Cahayasakti Lintang Surya atas aset bersih sebesar dengan harga beli dicatat sebagai selisih nilai transaksi pelepasan entitas anak kepada entitas sepengendali dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas Perusahaan.

Selisih transaksi dengan pihak non-pengendali

Pada tahun 2020, Perusahaan menjual seluruh sahamnya di PT Olympic Bangun Persada, entitas anak, kepada PT Andalan Utama Bintara. Selisih investasi tersebut disajikan sebagai selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali.

28. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (Continued)

Difference in value resulting from restructuring transaction  
between entities under common control (Continued)

The above transactions resulted to a difference in value from restructuring transactions of entities under common control amounting to Rp 9,443,632,119 which was recorded as "Difference in value resulting from restructuring transaction between entities under common control".

In 2016, the Company acquired the ownership in PT Olympic Bangun Persada, PT Senkuit International Hotel, PT Puri Sentul Permai from PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco and PT Cahayasakti Lintang Surya.

PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco and PT Cahayasakti Lintang Surya are entities that is under common control with the Company. The underlying relationship of transacting entities is not transient. Accordingly, the above transaction is recorded in conformity with PSAK No. 38 concerning "Business Combination of Companies under Common Control".

The difference between The share of PT Bogorindo Cemerlang, PT Cahaya Sakti Furintraco and PT Cahayasakti Lintang Surya's over the net asset of purchase price is recorded as the difference in value resulting from disposal of subsidiaries transactions among entities under common control and presented as part of the Company's equity.

Difference in transactions with non controlling parties

In 2020, the Company sales all of its shares in PT Olympic Bangun Persada, a subsidiary, to PT Andalan Utama Bintara. The investment difference is presented as difference in value from restructuring transaction between entities under common control.

29. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

29. NON-CONTROLLING INTEREST

	Kepentingan nonpengendali atas aset bersih entitas anak/ Non-controlling interest in net assets of subsidiary		Kepentingan nonpengendali atas laba komprehensif bersih entitas anak/ Non-controlling interest in net comprehensive income of subsidiary		
	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
PT Bogorindo Cemerlang	151.743.691.857	140.229.913.100	11.513.778.757	9.897.451.318	PT Bogorindo Cemerlang

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

30. PENDAPATAN

Rincian pendapatan berdasarkan jenisnya sebagai berikut:

	<u>2022</u>
Unit bangunan	68.322.654.160
Service charges	9.533.848.771
Kaveling tanah	2.948.260.000
Ritel dan proyek mebel	-
Jasa konstruksi	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>80.804.762.931</u></b>

Rincian pelanggan yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan Grup adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>
PT Sumans Sejahtera Mandiri	10.827.400.000
PT Ravinco Packaging	8.700.000.000
PT Karya Multi Solusi	8.445.350.000
PT Cahaya Lestari Sejahtera	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>27.972.750.000</u></b>

30. REVENUE

Detail of revenues based on type is as follows:

	<u>2021</u>	
	46.569.361.400	Building unit
	9.413.219.621	Service charges
	20.034.591.200	Land lot
	4.571.451.275	Furniture retail and project
	2.932.538.209	Construction services
<b>Jumlah</b>	<b><u>83.521.161.705</u></b>	<b>Total</b>

Detail of customer which exceeded 10% of the Group's revenues is as follows:

	<u>2021</u>	
	-	PT Sumans Sejahtera Mandiri
	-	PT Ravinco Packaging
	-	PT Karya Multi Solusi
	10.550.000.000	PT Cahaya Lestari Sejahtera
<b>Jumlah</b>	<b><u>10.550.000.000</u></b>	<b>Total</b>

31. BEBAN POKOK PENDAPATAN

	<u>2022</u>
Unit bangunan	38.710.574.785
Service charges	6.125.406.651
Kaveling tanah	2.594.306.098
Retail dan proyek mebel	-
Jasa konstruksi	-
<b>Jumlah</b>	<b><u>47.430.287.534</u></b>

31. COST OF REVENUES

	<u>2021</u>	
	9.535.591.377	Land lot
	5.416.566.073	Service charges
	29.437.267.414	Building unit
	4.496.000.063	Furniture retail and project
	2.313.649.747	Construction services
<b>Jumlah</b>	<b><u>51.199.074.674</u></b>	<b>Total</b>

32. BEBAN USAHA

	<u>2022</u>
<b>Beban penjualan</b>	
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	1.734.154.661
Pemasaran	344.518.362
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	824.268.797
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>2.894.114.020</u></b>
<b>Beban umum dan administrasi</b>	
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	5.342.505.837
Pajak dan perijinan	1.217.786.128
Penyusutan (Catatan 11)	701.881.265
Sumbangan dan entertain	665.202.500
Jasa profesional	537.923.752
Penurunan nilai piutang usaha (Catatan 5)	410.658.667
Perbaikan dan pemeliharaan	314.763.203
Amortisasi (Catatan 13)	103.618.072
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	930.083.594
<b>Sub Jumlah</b>	<b><u>10.223.250.818</u></b>
<b>Jumlah</b>	<b><u>13.117.364.838</u></b>

32. OPERATING EXPENSES

	<u>2021</u>	
		<b>Selling expenses</b>
	1.528.971.195	Salaries, wages, and other benefits
	338.569.893	Marketing
	140.432.700	Others (each below Rp 100 millions)
<b>Sub Total</b>	<b><u>2.007.973.788</u></b>	<b>Sub Total</b>
		<b>General and administrative expenses</b>
	5.838.496.356	Salaries, wages, and other benefits
	2.073.118.138	Taxes and licenses
	890.521.189	Depreciation (Note 11)
	1.299.527.326	Donation and entertainment
	368.249.242	Professional fees
	136.886.222	Impairment of trade receivable (Note 5)
	471.133.579	Repairs and maintenance
	599.283.438	Amortization (Note 13)
	652.012.300	Others (each below Rp 100 millions)
<b>Sub Total</b>	<b><u>12.329.227.790</u></b>	<b>Sub Total</b>
<b>Jumlah</b>	<b><u>14.337.201.578</u></b>	<b>Total</b>

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

33. PENDAPATAN LAIN-LAIN	2022	2021	
Bagi hasil	1.483.398.753	1.039.890.770	Profit sharing
Sewa	612.418.666	608.925.859	Rent
Pendapatan bunga deposito	140.970.768	69.993.768	Deposit interest income
Keterlambatan pembayaran	-	805.722.543	Late payment fee
Jasa perantara	-	497.750.000	intermediary services
Laba penjualan aset tetap (Catatan 11)	-	71.117.760	Gain on sale of Property and equipment (Note 11)
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100 juta)	2.701.053.758	872.274.798	Others (each below Rp 100 millions)
<b>Jumlah</b>	<b>4.937.841.945</b>	<b>3.965.675.498</b>	<b>Total</b>

34. TRANSAKSI PIHAK BERELASI	33. RELATED PARTIES TRANSACTIONS				
a. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi sebagai berikut:	a. Transactions and balances with related parties are as follows:				
			Persentase terhadap jumlah aset/ Percentage of total assets		
	31 Desember/ 31 December 2022 Rp	31 Desember/ 31 December 2021 Rp	31 Desember/ 31 December 2022 %	31 Desember/ 31 December 2021 %	
Piutang usaha (Catatan 5)					Trade receivables (Note 5)
PT Olympic Furniture Gemilang	551.822.125	551.822.125	0,10	0,10	PT Olympic Furniture Gemilang
PT Furnimart Mebelindo Sakti	-	65.198.933	-	0,01	PT Furnimart Mebelindo Sakti
<b>Jumlah</b>	<b>551.822.125</b>	<b>617.021.058</b>	<b>0,10</b>	<b>0,11</b>	<b>Total</b>





PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

34. RELATED PARTIES TRANSACTIONS (Continued)

b. Transaksi dan saldo kepada pihak berelasi sebagai berikut:

b. Transactions and balances with related parties are as follows:

Pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Sifat hubungan/ <i>Nature of relationship</i>	Sifat transaksi/ <i>Nature of transaction</i>
Ny. Tan Wellih	Anggota keluarga dekat yang memiliki pengaruh signifikan atas Perusahaan/ <i>A close member of family which has significant influence over the Company</i>	Pinjaman dana jangka pendek/ <i>Short-term funds</i>
Ny. Imelda Fransisca	Anggota keluarga dekat yang memiliki pengaruh signifikan atas Perusahaan/ <i>A close member of family which has significant influence over the Company</i>	Pinjaman dana jangka pendek/ <i>Short-term funds</i>
PT Andalan Utama Bintara	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Pinjaman dana jangka pendek/ <i>Short-term funds</i>
PT Cahayasakti Lintang Surya	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama/ <i>Entity under the same group (control)</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>
PT Dwitunggal Bangun Persada	Memiliki manajemen kunci yang sama dan memiliki pengaruh signifikan atas Perusahaan/ <i>Has the same key management and has significant influence over the Company</i>	Penjualan ritel dan proyek mebel dan transaksi operasional/ <i>Sales of furniture retail and project Operational transactions</i>
PT Olympic Furniture Gemilang	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama/ <i>Entity under the same group (control)</i>	Penjualan jasa konstruksi, kaveling tanah, ritel dan proyek mebel, dan transaksi operasional/ <i>Sales of construction services, land lot, furniture retail and project, and operational transactions</i>
PT Senkuit Internasional Hotel	Entitas asosiasi/ <i>Associates</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>
PT Olympic Kapital Equity	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>
PT Olympic Bangun Persada	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama/ <i>Entity under the same group (control)</i>	Penjualan jasa konstruksi dan jasa manajemen/ <i>Sales of construction service and management fee</i>
PT Furnimart Mebelindo Sakti	Entitas dalam kelompok usaha (pengendalian) yang sama/ <i>Entity under the same group (control)</i>	Penjualan ritel dan proyek mebel dan transaksi operasional/ <i>Sales of furniture retail and project Operational transactions</i>
PT Puri Sentul Permai	Entitas asosiasi/ <i>Associates</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>
Tn. Au Bintoro	Manajemen kunci/ <i>Key management</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>
Tn. Juanda H S	Manajemen kunci/ <i>Key management</i>	Transaksi operasional/ <i>Operational transactions</i>

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

35. KOMITMEN DAN PERJANJIAN PENTING

- a. Pada tanggal 25 September 2017, BC mengadakan perjanjian No. 164 / (Area2) / LLM - PKS - Landlease / STP-BC / IX / 2017 tentang sewa menyewa lahan untuk pemasangan dan penempatan Base Transceiver Station (BTS) dengan PT Solusi Tunas Pratama. Luas tanah yang disewakan adalah 100 m<sup>2</sup> di site Permata Sentul dengan harga sewa sebesar Rp 40.000.000 per tahun, berlaku selama 7 tahun dari tanggal 15 Mei 2018 sampai dengan 15 Mei 2025.
- b. Pada tanggal 20 Mei 2015, BC menandatangani perjanjian sewa tanah No. C06/BC-DO/SPKA/2015 dengan PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk untuk pembangunan jaringan pipa gas bumi dan fasilitas pendukungnya senilai Rp 1.748.389.500 untuk lahan seluas 1.111,5 m<sup>2</sup> dengan tarif sewa Rp 157.300 per m<sup>2</sup> di Kawasan Industri Sentul dan berlaku selama 10 tahun dari tanggal 20 Mei 2015 sampai dengan 19 Mei 2025. Perjanjian tersebut telah diubah dengan addendum No. 010/BC-DO/SPK/XI/2015 tanggal 20 November 2015 mengenai penambahan pemanfaatan area tanah yang disewakan seluas 91,9 m<sup>2</sup> dengan nilai Rp 137.330.765.
- c. Pada tanggal 16 Mei 2019, BC melakukan perjanjian sewa tanah dengan PT Surveyor Indonesia (Persero) No. 027.a/BC-SI/V/2019. PT Surveyor Indonesia (Persero) menyewa tanah Perusahaan seluas 300 m<sup>2</sup> di Kawasan Industri Sentul dengan jangka waktu 46 tahun dari 16 Mei 2019 sampai 15 Mei 2065, sewa disepakati dengan nilai Rp 1.300.000.000.
- d. Pada tanggal 20 September 2019, BC melakukan perjanjian sewa dengan PT Puri Sentul Permai No. 014/legal/BC/SKB/IX/2019. PT Puri Sentul Permai menyewa tanah seluas 693 m<sup>2</sup> di Desa Sentul yang digunakan sebagai ruang terbuka hijau (RTH) untuk jangka waktu sampai 31 Desember 2031, sewa disepakati dengan nilai Rp 1.000.000.000.
- e. Pada tanggal 16 September 2020, BC melakukan perjanjian sewa tanah dengan PT Jagadlab Indonesia No. 50/legal/BC-JI/IX/2020. PT Jagadlab menyewa tanah perusahaan seluas 420 m<sup>2</sup> di Leuwikutug dengan jangka waktu 30 tahun dari 16 September 2020 sampai 15 September 2050, sewa disepakati dengan nilai Rp 1.297.320.000.

35. SIGNIFICANT COMMITMENT AND AGREEMENT

- a. On 25 September 2017, BC conducted agreement No. 164 / (Area2) / LLM - PKS - Landlease / STP-BC / IX / 2017 concerning leasing land for the installation and placement of Base Transceiver Station (BTS) with PT Solusi Tunas Pratama. The area of land leased is 100 m<sup>2</sup> at the Permata Sentul site with a rental price of Rp 40,000,000 per year, valid for 7 years from 15 May 2018 to 15 May 2025.
- b. On 20 May 2015, BC signed a land lease agreement No. C06/BC-DO/SPKA/2015 with PT Perusahaan Gas Negara (Persero) Tbk for the construction of a natural gas pipeline and supporting facilities amounting Rp 1,748,389,500 covering area 1,111.5 m<sup>2</sup> with a rental rate of Rp 157,300 per m<sup>2</sup> in Sentul Industrial Estate and valid for 10 years from 20 May 2015 to 19 May 2025. The agreement was amended with addendum No. 010/BC-DO/SPK/XI/2015 dated 20 November 2015 concerning the addition of the leased land area for 91.9 m<sup>2</sup> amounting to Rp 137,330,765.
- c. On 16 May 2019, BC agreed upon a land lease agreement with PT Surveyor Indonesia (Persero) No. 027.a/BC-SI/V/2019. PT Surveyor Indonesia (Persero) rented the Company's land area of 300 m<sup>2</sup> in Sentul Industrial Estate for 46 years from 16 May 2019 to 15 May 2065, the lease is agreed at value of Rp 1,300,000,000.
- d. On 20 September 2019, BC agreed upon a land lease agreement with PT Puri Sentul Permai No. 014/legal/BC/SKB/IX/ 2019. PT Puri Sentul Permai rented company's land area of 693 m<sup>2</sup> in Sentul Village which is used as green open space (RTH) for period until 31 December 2031, the lease is agreed at a value of Rp 1,000,000,000.
- e. On 16 September 2020, BC agreed upon a land lease agreement with PT Jagadlab Indonesia No. 50/legal BC-JI/IX/2020. PT Jagadlab leases company land covering an area of 420 m<sup>2</sup> in Leuwikutug for 30 years from 16 September 2020 to 15 September 2050, the lease is agreed at a value of IDR 1,297,320,000.

36. ASET MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset moneter dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

	Mata uang asing/ Foreign currency	Setara dengan Rupiah/ Equivalent in Rupiah
Aset Bank	USD 987.00	15.523.980

36. MONETARY ASSET DENOMINTED IN FOREIGN CURRENCIES

As of 31 December 2022 and 2021, monetary asset denominated in foreign currencies are as follows:

	Mata uang asing/ Foreign currency	Setara dengan Rupiah/ Equivalent in Rupiah	Asset Cash in bank
Aset Bank	USD 1,016.55	14.505.157	

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

37. LABA PER SAHAM

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Laba yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk	12.106.111.970	9.913.055.012	Income for attributable to owner of the parent entity
Jumlah saham beredar awal	1.307.000.000	1.307.000.000	Beginning balance of outstanding shares
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	1.307.000.000	1.307.000.000	Weighted average shares outstanding
Laba per saham	<u>9,26</u>	<u>7,58</u>	Earning per share

37. EARNING PER SHARE

38. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Kebijakan manajemen risiko keuangan

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

- Risiko kredit: kemungkinan bahwa pelanggan tidak membayar semua atau sebagian piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup.
- Risiko likuiditas: Grup menetapkan risiko likuiditas atas kolektibilitas dari piutang usaha seperti yang dijelaskan di atas, sehingga mengalami kesulitan dalam memenuhi liabilitas yang terkait dengan liabilitas keuangan.
- Risiko pasar: pada saat ini tidak terdapat risiko pasar, selain risiko suku bunga dan risiko nilai tukar karena Grup tidak berinvestasi di instrumen keuangan dalam aktivitas normal.

**Risiko kredit**

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Grup. Pedoman ini menetapkan tujuan dan tindakan yang harus diambil dalam rangka mengelola risiko keuangan yang dihadapi Grup.

Pedoman utama Grup dari kebijakan ini adalah semua kegiatan manajemen risiko keuangan dilakukan dan dipantau oleh Direksi.

Grup tidak memiliki instrumen derivatif untuk mengantisipasi risiko yang terjadi.

Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan risiko yang berhubungan dengan bank, Grup menempatkan hanya pada bank-bank dengan predikat baik. Selain itu, kebijakan Grup adalah untuk tidak membatasi penempatan dana hanya di satu bank tertentu, sehingga Grup memiliki kas dan setara kas di berbagai institusi keuangan. Piutang usaha dilakukan dengan pihak ketiga terpercaya dan pihak berelasi.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial risk management policies

In running its operating, investing and financing activities, the Group faced financial risks such as credit risk, liquidity risk and market risk and define risks as follows:

- Credit risk: the possibility that the customer does not pay all or part of receivables or do not pay in a timely manner and will lead to loss of the Group.
- Liquidity risk: Liquidity risk the Group sets the collectibility of accounts receivable as described above, thus have difficulty in meeting obligations associated with financial liabilities.
- Market risk: at the moment there is no market risk, in addition to interest rate risk and exchange rate risk because the Group does not invest in financial instruments in their activity.

**Credit risk**

In order to manage these risks effectively, the Board of Directors has approved several strategies for financial risk management, which is in line with the Group objectives. These guidelines set goals and actions to be taken in order to manage financial risks facing the Group.

The Group's main guidelines of this policy is all the financial risk management activities performed and monitored by Director.

The Group does not have derivative instruments to anticipate the risk.

The Group controls credit risk exposure by defining policies risk associated with the bank, the Group put only on the banks with a good rating. In addition, the Group's policy is not to restrict the placement of funds only in one particular bank, so that the Group had cash and cash equivalents in the various financial institutions. Accounts receivable is conducted with a trusted third party and related party.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

a. Kebijakan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

a. Financial risk management policies (Continued)

Risiko kredit (Lanjutan)

Credit risk (Continued)

Tabel berikut menganalisis aset keuangan berdasarkan sisa umur jatuh temponya:

The following tables analyze financial assets based on the remaining period to maturity:

	31 Desember / 31 December 2022				
	1 - 30 hari/ Days Rp	31 - 60 hari/ Days Rp	> 60 hari/ Days Rp	Jumlah/ Total Rp	
<b>Pinjaman dan piutang:</b>					<b>Loans and receivables:</b>
Kas dan setara kas	5.965.703.244	-	8.207.901.897	14.173.605.141	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	886.694.483	-	1.487.053.422	2.373.747.905	Trade receivables
Piutang lain-lain	987.292.170	-	-	987.292.170	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>7.839.689.897</b>	<b>-</b>	<b>9.694.955.319</b>	<b>17.534.645.216</b>	<b>Total</b>

	31 Desember / 31 December 2021				
	1 - 30 hari/ Days Rp	31 - 60 hari/ Days Rp	> 60 hari/ Days Rp	Jumlah/ Total Rp	
<b>Pinjaman dan piutang:</b>					<b>Loans and receivables:</b>
Kas dan setara kas	3.367.343.485	-	4.011.580.074	7.378.923.559	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	2.898.271.257	-	1.027.679.725	3.925.950.982	Trade receivables
Piutang lain-lain	1.526.064.563	-	-	1.526.064.563	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>7.791.679.305</b>	<b>-</b>	<b>5.039.259.799</b>	<b>12.830.939.104</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

On the reporting date, the Group's maximum exposure to credit risk is the carrying amount of each financial asset category are presented in the consolidated statement of financial position.

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
Kas dan setara kas	14.173.605.141	7.378.923.559	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	2.373.747.905	3.925.950.982	Trade receivables
Piutang lain-lain	987.292.170	1.526.064.563	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>17.534.645.216</b>	<b>12.830.939.104</b>	<b>Total</b>

Risiko likuiditas

Liquidity risk

Pada saat ini Grup berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo. Untuk memenuhi komitmen kas, Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kas dan simpanan untuk operasi normal Grup.

At this time the Group expects to pay all liabilities at maturity. To meet cash commitments, the Group manages liquidity risk by maintaining cash and deposits for normal operation.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

a. Kebijakan manajemen risiko keuangan (Lanjutan)

Risiko likuiditas (Lanjutan)

Tabel berikut menganalisis liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi berdasarkan sisa jatuh temponya:

	31 Desember / 31 December 2022			Jumlah/ Total	
	Tidak ditentukan/ Not defined	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year		
Utang usaha					Trade payables
Pihak ketiga	-	11.069.668.956	-	11.069.668.956	Third parties
Utang lain-lain					Other payables
Pihak berelasi	-	88.031.490.527	-	88.031.490.527	Related parties
Pihak ketiga	-	24.962.237.409	-	24.962.237.409	Third parties
Beban akrual	-	5.106.185.197	-	5.106.185.197	Accrued expenses
Utang bank					Long-term
jangka panjang	-	3.204.973.818	8.735.574.271	11.940.548.089	bank loans
Liabilitas sewa	-	531.456.749	603.815.223	1.135.271.972	Lease liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>132.906.012.656</b>	<b>9.339.389.494</b>	<b>142.245.402.150</b>	<b>Total</b>

	31 Desember / 31 December 2021			Jumlah/ Total	
	Tidak Ditentukan/ Not defined	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Lebih dari 1 tahun/ More than 1 year		
Utang bank					Short-term
jangka pendek	-	554.293.200	-	554.293.200	bank loan
Utang usaha					Trade payables
Pihak ketiga	-	8.631.404.588	-	8.631.404.588	Third parties
Utang lain-lain					Other payables
Pihak berelasi	-	95.743.045.702	-	95.743.045.702	Related parties
Pihak ketiga	-	12.193.179.972	-	12.193.179.972	Third parties
Beban akrual	-	6.842.111.263	-	6.842.111.263	Accrued expenses
Utang bank					Long-term
jangka panjang	-	2.416.041.901	15.415.277.772	17.831.319.673	bank loans
Liabilitas sewa	-	155.158.831	423.573.013	578.731.844	Lease liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>126.535.235.457</b>	<b>15.838.850.785</b>	<b>142.374.086.242</b>	<b>Total</b>

Risiko suku bunga

Grup memiliki risiko suku bunga terutama terhadap dampak perubahan suku bunga pinjaman bank. Grup memonitor pergerakan suku bunga untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Grup.

Adapun liabilitas keuangan yang dimiliki Grup tidak memiliki tingkat suku bunga mengambang.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

a. Financial risk management policies (Continued)

Liquidity risk (Continued)

The following table analyzes financial liabilities measured at amortized cost based on the remaining maturity:

Interest rate risk

The Group has interest rate risk mainly to the impact of changes in interest rates on bank loans. The Group monitor the movement of interest rates in order to minimize the negative impact on the Group.

The financial liabilities of the Group has not a floating interest rate.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

b. Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan ditentukan melalui analisis arus kas yang didiskonto dengan menggunakan tingkat diskonto yang setara dengan tingkat pengembalian yang berlaku bagi instrumen keuangan yang memiliki syarat dan periode jatuh tempo yang sama.

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan:

	31 Desember/ 31 December 2022		31 Desember/31 December 2021		
	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	
<b>Aset keuangan</b>					<b>Financial assets</b>
Kas dan setara kas	14.173.605.141	14.173.605.141	7.378.923.559	7.378.923.559	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	2.373.747.905	2.373.747.905	3.925.950.982	3.925.950.982	Trade receivables
Piutang lain-lain	987.292.170	987.292.170	1.526.064.563	1.526.064.563	Other receivables
<b>Jumlah</b>	<b>17.534.645.216</b>	<b>17.534.645.216</b>	<b>12.830.939.104</b>	<b>12.830.939.104</b>	<b>Total</b>
<b>Utang bank</b>					<b>Short-term bank loan</b>
jangka pendek	-	-	554.293.200	554.293.200	
Utang usaha	11.069.668.956	11.069.668.956	8.631.404.588	8.631.404.588	Trade payables
Utang lain-lain	112.993.727.936	112.993.727.936	107.936.225.674	107.936.225.674	Other payables
Beban akrual	5.106.185.197	5.106.185.197	6.842.111.263	6.842.111.263	Accrued expenses
Utang bank					Long-term bank loans
jangka panjang	11.940.548.089	11.940.548.089	17.831.319.673	17.831.319.673	
Liabilitas sewa	1.135.271.972	1.135.271.972	578.731.844	578.731.844	Lease liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>142.245.402.150</b>	<b>142.245.402.150</b>	<b>142.374.086.242</b>	<b>142.374.086.242</b>	<b>Total</b>

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)

b. Fair value of financial instruments

The fair value of financial instruments is determined through an analysis of discounted cash flows using a discount rate equal to the rate of return applicable to financial instruments that have the same terms and maturity periods.

The following table represents the carrying value and fair value of financial assets and liabilities:

c. Manajemen permodalan

Pengelolaan modal bertujuan menjamin kemampuan kelangsungan usaha Grup serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Secara berkala, Grup menelaah dan mengelola struktur permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian kepada pemegang saham yang optimal. Dalam usaha untuk menjaga struktur modal yang optimal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, penerbitan saham baru atau menjual aset dalam rangka mengurangi aset dan utang beresiko tinggi.

c. Capital management

Capital management aims to ensure the ability of the Group's business continuity and maximizing benefits for shareholders and other stakeholders.

Periodically, the Group examines and manages its capital structure to ensure its capital structure and returns to shareholders are optimal. In an effort to maintain an optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issuing new shares or sell assets in order to reduce high-risk assets and debts.

39. SEGMENT OPERASI

Pembuat keputusan dalam operasional adalah para Direksi Grup. Para Direksi melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Grup untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Manajemen menentukan operasi segmen berdasarkan informasi ini.

Untuk tujuan pelaporan manajemen, Grup dibagi dalam tiga divisi operasi - jasa konstruksi, real estate dan lainnya.

Jasa konstruksi merupakan pendapatan atas jasa konstruksi.

Real estate mencakup penjualan tanah kavling dan unit bangunan.

Lainnya merupakan pendapatan atas ritel dan proyek mebel serta service charges.

39. OPERATING SEGMENT

The operating decision make of the Group are the directors. Directors review Group's internal reporting in order to assess performance and allocate resources. Management has determined the operating segment based on this information.

For management reporting purposes, the Group is organized into three operating divisions - construction services, real estate and others.

Construction services are income from construction services.

Real estate includes the sale of land lots and building units.

Others represent income from retail and furniture projects and service charges.

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

39. SEGMENT OPERASI (Lanjutan)

Informasi segmen usaha Grup adalah sebagai berikut:

39. OPERATING SEGMENT (Continued)

Segment information of the Group is as follows:

	Jasa konstruksi / Constructions services	Real estate/ Real estate	Lainnya/ Others	Jumlah/ Total	
<b>31 Desember 2022</b>					<b>31 December 2022</b>
Pendapatan	-	71.270.914.160	9.533.848.771	80.804.762.931	Revenues
Beban pokok pendapatan	-	( 41.304.880.883 )	( 6.125.406.651 )	( 47.430.287.534 )	Cost of revenues
Hasil segmen	-	29.966.033.277	3.408.442.120	33.374.475.397	Segment results
Beban usaha Pendapatan	-	( 11.423.316.625 )	( 1.694.048.213 )	( 13.117.364.838 )	Operating expenses Other income
(beban) lain-lain - bersih		7.552.092.633	1.119.955.740	8.672.048.373	(expenses) - net
Beban pajak final	( 2.236.647.451 )	-	-	( 2.236.647.451 )	Final expense tax
Laba sebelum pajak Manfaat pajak penghasilan	-	( 2.675.805.711 )	( 396.815.043 )	( 3.072.620.754 )	Income before tax Income tax benefit
Laba tahun berjalan				<u>23.619.890.727</u>	Income for the year
<b>Aset</b>					<b>Assets</b>
Aset segmen	-	<u>476.066.948.717</u>	<u>70.599.493.127</u>	<u>546.666.441.846</u>	Segment assets
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Liabilitas segmen		<u>205.712.456.337</u>	<u>30.506.623.462</u>	<u>236.219.079.799</u>	Segment liabilities
	Jasa konstruksi / Constructions services	Real estate/ Real estate	Lainnya/ Others	Jumlah/ Total	
<b>31 Desember 2021</b>					<b>31 December 2021</b>
Pendapatan	2.932.538.209	66.603.952.600	13.984.670.896	83.521.161.705	Revenues
Beban pokok pendapatan	( 2.313.649.747 )	( 38.972.858.791 )	( 9.912.566.136 )	( 51.199.074.674 )	Cost of revenues
Hasil segmen	618.888.462	27.631.093.809	4.072.104.760	32.322.087.031	Segment results
Beban usaha Pendapatan	( 647.887.936 )	( 10.913.512.326 )	( 2.775.801.316 )	( 14.337.201.578 )	Operating expenses Other income
(beban) lain-lain - bersih	166.629.567	2.806.833.916	713.905.207	3.687.368.690	(expenses) - net
Beban pajak final	( 440.070.509 )	( 1.547.737.500 )	-	( 1.987.808.009 )	Final expense tax
Laba sebelum pajak Manfaat pajak penghasilan	5.696.571	95.957.324	24.406.301	19.684.446.134 126.060.196	Income before tax Income tax benefit
Laba tahun berjalan				<u>19.810.506.330</u>	Income for the year
<b>Aset</b>					<b>Assets</b>
Aset segmen	<u>23.775.717.752</u>	<u>400.496.095.752</u>	<u>101.864.327.112</u>	<u>526.136.140.616</u>	Segment assets
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Liabilitas segmen	<u>10.807.416.619</u>	<u>182.048.264.789</u>	<u>46.303.133.017</u>	<u>239.158.814.425</u>	Segment liabilities

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

40. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Berikut ini merupakan rekonsiliasi atas perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan:

	31 Desember/ 31 December 2021	Aktivitas non kas/ Non cash Activities	Aktivitas kas/ cash activities	31 Desember/ 31 December 2022	
Utang bank jangka pendek	3.258.485.081	-	( 2.704.191.881 )	554.293.200	Short-term bank loan
Utang bank jangka panjang	22.246.841.765	-	( 4.415.522.092 )	17.831.319.673	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	-	966.050.000	( 387.318.156 )	578.731.844	Lease liabilities
<b>Jumlah</b>	<b>25.505.326.846</b>	<b>966.050.000</b>	<b>( 7.507.032.129 )</b>	<b>18.964.344.717</b>	<b>Total</b>

40. SUPPLEMENTARY CASH FLOW INFORMATION

The following is the reconciliation of movements of liabilities to cash flows arising from financing activities:

41. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Berdasarkan perjanjian kredit No. 0540/BOG/EXT/23 tanggal 9 Februari 2023 dengan PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Jangka Panjang Investasi Angsuran (PJPI-A IV) sebesar Rp 10.000.0000.000. Fasilitas ini digunakan untuk Investasi dengan bunga 8,50% per tahun. Jangka waktu fasilitas kredit sampai dengan 8 tahun sejak akad kredit.

41. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Based on Credit Agreement No. 0540/BOG/EXT/23 on 9 February 2023 with PT Bank Pan Indonesia Tbk. BC obtained a Long Term Investment Installment Loan credit facility (PJPI-A) of Rp 10,000,000,000. This facility is used for investment with interest of 8.50% per year. The term of the credit facility is up to 8 years from the credit agreement.

42. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan Laporan keuangan konsolidasian yang diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 29 Maret 2023.

42. MANAGEMENT RESPONSIBILITY ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The Company's management is responsible for the preparation of the consolidated financial statements were authorized for issue by Directors on 29 March 2023.

43. INFORMASI TAMBAHAN

Perusahaan menerbitkan laporan keuangan konsolidasian yang merupakan laporan keuangan utama, informasi keuangan tambahan Perusahaan (Entitas Induk) ini, dimana investasi pada entitas anak dicatat dengan metode harga perolehan, disajikan untuk menganalisa hasil usaha entitas induk saja. Informasi keuangan tambahan Perusahaan (Entitas Induk) yang disajikan pada Lampiran A - D harus dibaca bersamaan dengan Laporan keuangan konsolidasian Grup.

43. SUPPLEMENTARY INFORMATION

The Company published The consolidated financial statements as its primary financial statements. The supplementary financial statements of Company (Parent Entity) which account for investment in subsidiary using the cost method, and have been prepared in order that the parent entity's result of operations can be analyzed. The supplementary financial information of Company (Parent Entity) which presented in Appendix A - D should be read in conjunction with the consolidated financial statements of the Group.



Lampiran A

Appendix A

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
LAPORAN POSISI KEUANGAN TERSENDIRI  
ENTITAS INDUK  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
SEPARATE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
PARENT COMPANY  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember 31 December 2021	
<b>ASET</b>			<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>			<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	1.343.550.995	1.247.310.456	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak berelasi	551.822.125	617.021.058	Related parties
Pihak ketiga	-	410.658.667	Third parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak berelasi	29.656.613	90.422.602	Related parties
Pihak ketiga	508.723.750	27.000.000	Third parties
Persediaan	168.022.712	642.174.813	Inventories
Uang muka	4.975.363.471	5.004.532.712	Advances
Pajak dibayar di muka	767.289.116	789.946.787	Prepaid taxes
Biaya dibayar di muka	18.574.920	24.290.280	Prepaid expenses
<b>Jumlah aset lancar</b>	<b>8.363.003.702</b>	<b>8.853.357.375</b>	<b>Total current assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Investasi pada entitas asosiasi	176.037.625.000	171.837.625.000	Investment in associates
Aset pajak tangguhan	197.980.204	3.056.849.240	Deferred tax assets
Aset hak guna	93.917.275	366.187.500	Right-of-used asset
Aset tetap	35.009.031	356.723.840	Property and equipment
Aset tidak berwujud	18.425.001	99.880.573	Intangible asset
<b>Jumlah aset tidak lancar</b>	<b>176.382.956.511</b>	<b>175.717.266.153</b>	<b>Total non-current assets</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>184.745.960.213</b>	<b>184.570.623.528</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
LAPORAN POSISI KEUANGAN TERSENDIRI  
ENTITAS INDUK  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
SEPARATE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
PARENT COMPANY  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ 31 December 2022	31 Desember/ 31 December 2021	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>			<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang usaha - pihak ketiga	8.121.819.938	8.631.404.588	Trade payables - third parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak berelasi	50.471.970.957	46.962.867.057	Related parties
Pihak ketiga	162.949.654	311.787.969	Third parties
Utang pajak	36.891.321	31.505.890	Taxes payable
Beban akrual	209.230.900	191.616.000	Accrued expenses
Uang muka penjualan			Sales advance
Pihak berelasi	-	20.199.553	Related parties
Pihak ketiga	5.084.545.455	5.084.545.455	Third parties
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Long-term liabilities that mature within one year:
Liabilitas sewa	63.461.343	53.135.999	Leases liability
<b>Jumlah liabilitas jangka pendek</b>	<b>64.150.869.568</b>	<b>61.287.062.511</b>	<b>Total current liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>			<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Utang jangka panjang - Setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam setahun:			Long-term liabilities - that has been deducted with current maturity
Liabilitas sewa	200.240.458	263.701.801	Leases liability
Liabilitas imbalan kerja	215.478.902	344.087.570	Employees benefit liabilities
<b>Jumlah liabilitas jangka panjang</b>	<b>415.719.360</b>	<b>607.789.371</b>	<b>Total non-current liabilities</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>	<b>64.566.588.928</b>	<b>61.894.851.882</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>			<b>EQUITY</b>
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham			Capital stocks - par value Rp 100 per share
Modal dasar - 4.400.000.000 saham			Authorized - 4.400.000.000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.307.000.000 saham	130.700.000.000	130.700.000.000	Issued and fully paid- 1.307.000.000 shares
Tambahan modal disetor	7.760.980.925	7.760.980.925	Additional paid-in capital
Defisit	( 18.281.609.640)	( 15.785.209.279)	Deficits
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>120.179.371.285</b>	<b>122.675.771.646</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>184.745.960.213</b>	<b>184.570.623.528</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TERSENDIRI  
ENTITAS INDUK  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
SEPARATE STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND  
OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
PARENT COMPANY  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
PENDAPATAN	5.945.000	10.006.255.557	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	( 784.000 )	( 8.583.413.531 )	COST OF REVENUES
LABA KOTOR	5.161.000	1.422.842.026	GROSS PROFIT
Beban usaha	( 3.787.640.428 )	( 5.028.697.909 )	Operating expenses
Pendapatan lainnya	4.274.872.003	3.723.076.034	Other income
Beban lainnya	( 41.202.792 )	( 6.873.349 )	Other expenses
LABA USAHA	451.189.783	110.346.802	OPERATING INCOME
Beban pajak final	( 178.350 )	( 38.069.244 )	Final tax expenses
Beban keuangan	( 75.024.368 )	( 1.164.378.054 )	Financial costs
RUGI SEBELUM PAJAK	375.987.065	( 1.092.100.496 )	LOSS BEFORE INCOME TAX
MANFAAT PAJAK PENGHASILAN			INCOME TAX BENEFIT
Pajak tangguhan	( 2.861.843.083 )	522.056.989	Deferred tax
RUGI TAHUN BERJALAN	( 2.485.856.018 )	( 570.043.507 )	LOSS FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi Ke laba rugi			Item that will not be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali atas program Imbalan pasti	( 13.518.389 )	64.663.470	Remeasurement on defined benefit plan
Pajak penghasilan terkait	2.974.046	( 14.225.963 )	Income tax related
Penghasilan komprehensif lain	( 10.544.343 )	50.437.507	Other comprehensive income
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	( 2.496.400.361 )	( 519.606.000 )	TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR

These Consolidated Financial Statements are Originally  
Issued in Indonesian Language

Lampiran C

Appendix C

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS TERSENDIRI  
ENTITAS INDUK  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
SEPARATE STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY  
PARENT COMPANY  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Defisit/Deficit				Jumlah/ Total
	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid in capital	Belum ditemukan penggunaannya/ Unappropriated	Pengukuran kembali program imbalan pasti/ Remeasurement of defined benefit plan	
Saldo 1 Januari 2021	130.700.000.000	7.760.980.925	( 15.217.792.931 )	( 47.810.348 )	123.195.377.646
Rugi tahun berjalan	-	-	( 570.043.507 )	-	( 570.043.507 )
Pendapatan komprehensif lain	-	-	-	50.437.507	50.437.507
Saldo 31 Desember 2021	130.700.000.000	7.760.980.925	( 15.787.836.438 )	2.627.159	122.675.771.646
Rugi tahun berjalan	-	-	( 2.485.856.018 )	-	( 2.485.856.018 )
Rugi komprehensif lain	-	-	-	( 10.544.343 )	( 10.544.343 )
Saldo 31 Desember 2022	130.700.000.000	7.760.980.925	( 18.273.692.456 )	7.917.184	120.179.371.285

Balance as of 1 January 2021

Loss for the year

Other comprehensive income

Balance as of 31 December 2021

Loss for the year

Other comprehensive loss

Balance as of 31 December 2021

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
LAPORAN ARUS KAS TERSENDIRI  
ENTITAS INDUK  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
31 DESEMBER 2022  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT CAHAYASAKTI INVESTINDO SUKSES Tbk  
SEPARATE STATEMENT OF CASH FLOWS  
PARENT COMPANY  
FOR THE YEAR ENDED  
31 DECEMBER 2022  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan kas dari pelanggan	50.944.380	5.758.427.163	Cash received from customers
Penerimaan bunga	25.496.823	47.580.074	Interest receipt
Penerimaan dari tagihan pengembalian pajak	-	576.003.988	Receipt from claim of tax refund
Pembayaran kas kepada pemasok	( 36.394.899)	( 5.624.147.520)	Cash paid to suppliers
Pembayaran bunga	( 75.024.368)	( 1.164.378.054)	Interest payment
Pembayaran kas kepada pihak ketiga lainnya	( 1.425.041.072)	( 2.032.546.950)	Cash paid to other third parties
Pembayaran kas kepada karyawan	( 2.414.333.761)	( 2.539.920.724)	Cash paid to employees
<b>Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi</b>	<b>( 3.874.352.897)</b>	<b>( 4.978.982.023)</b>	<b>Net cash flows used in operating activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Hasil penjualan aset tetap	493.625.001	264.270.364	Proceeds from disposal of Property and equipment
Perolehan aset tetap	( 19.665.455)	( 169.218.242)	Acquisition of property and equipment
<b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi</b>	<b>453.859.546</b>	<b>95.052.122</b>	<b>Net cash flows provided by investing activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pihak berelasi - bersih	3.569.869.889	14.883.964.000	Receipt from related parties - net
Pembayaran pinjaman bank	-	( 15.428.451.401)	Payment of bank loan
Penerimaan dividen tunai	-	3.528.078.900	Receipt of cash dividend
Pembayaran liabilitas sewa	( 53.135.999)	( 61.162.200)	Payment of leases liabilities
<b>Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan</b>	<b>3.516.733.890</b>	<b>2.922.429.299</b>	<b>Net cash flows provided by financing activities</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>96.240.539</b>	<b>( 1.961.500.602)</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>	<b>1.247.310.456</b>	<b>3.208.811.058</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>1.343.550.995</b>	<b>1.247.310.456</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF YEAR</b>

*This report is originally issued in Indonesian language*

No. : 00200/2.1068/AU.1/03/0007-3/1/III/2023

No. : 00200/2.1068/AU.1/03/0007-3/1/III/2023

#### Laporan Auditor Independen

#### Independent Auditors' Report

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk  
B o g o r

*The Shareholders, Board of Commissioners and Directors  
PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk  
B o g o r*

#### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk dan entitas anak ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

#### Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

#### Opinion

*We have audited the consolidated financial statements of PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk and subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.*

*In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*

#### Basis for Opinion

*We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.*

#### Key Audit Matter

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, we do not provide a separate opinion on these matters.*

**Hal Audit Utama (Lanjutan)**Pengakuan Pendapatan

Lihar Catatan 2x - Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan dan Catatan 30 - Pendapatan.

Pendapatan Grup terutama diperoleh dari penjualan persediaan real estate untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022. Kami memfokuskan area ini sebagai hal audit utama karena nilainya yang memiliki risiko pengakuan pendapatan dan kinerja Grup terutama ditentukan oleh pendapatan. Selain itu pengakuan pendapatan membutuhkan pertimbangan apakah Grup telah mengalihkan risiko dan manfaat kepemilikan persediaan kepada pelanggan dan apakah Grup masih memiliki keterlibatan yang berkelanjutan atas persediaan.

**Bagaimana audit menangani Hal Audit Utama**

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi desain serta efektivitas pengendalian internal atas pendapatan Grup;
- Kami telah menilai perlakuan akuntansi yang relevan atas pengakuan pendapatan sesuai Standar Akuntansi Keuangan dan mempertimbangkan kesesuaian dengan kebijakan dan metodologi Grup;
- Kami telah melakukan pengujian substantif melalui verifikasi invoice dan kontrak penjualan serta dokumen pendukung lainnya.

**Hal Lain**

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Perusahaan (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi keuangan entitas induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi keuangan entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Insitut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, informasi keuangan entitas induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

**Key Audit Matter (Continued)**Revenue Recognition

Refer to Note 2x - Accounting policy for Revenue Recognition and Note 30 - Revenues.

*The Group's revenues were mainly from the sales of real estate inventories for the year ended 31 December 2022. We focused on this area as a key audit matter due to amounts as there is a presumed risk with regards to revenue recognition and revenue is one of the key performance of the Group. Besides that revenue recognition requires judgment on whether the Group has transferred risk and rewards of ownership in the inventories to the customers and whether the Group has a continuing involvement with the inventories.*

**How our audit addressed the Key Audit Matter**

- *We obtained an understanding of and evaluated the design and tested the operating effectiveness of internal controls over the Group's revenues;*
- *We have assessed the relevant accounting treatment for revenue recognition in accordance with Financial Accounting Standards and considered the appropriateness of the Group's policy and methodology;*
- *We have performed substantive audit procedures through verification of sales invoice and contracts and other supporting document.*

**Other Matter**

*Our audit of the accompanying consolidated financial statements of the Group as of 31 December 2022 and for the year then ended was performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying supplementary financial information in respect of the Company (parent entity), which comprises statement financial position as of 31 December 2022, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. Financial information of parent entity is the responsibility of management and was derived from and related directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. Financial information of parent entity has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, financial information of parent entity is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.*

### Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

### Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada.

### Other Information

*Management is responsible for the other information which comprises the information included in the Annual Report, does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.*

*Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.*

*In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statement of our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.*

### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*

### Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants will always detect a material misstatement when it exists.*



**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)**

Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

**Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)**

*Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)**

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

**Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (Continued)**

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matter. We describe these matter in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik  
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan



Sutomo, SE, Ak., MM, CPA, CA, SAS  
NIAP AP. 0007/  
License No. AP. 0007

29 Maret 2023 / 29 March 2023

FS/rzy



**PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.**

Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005

Kelurahan Cibuluh

Kecamatan Bogor Utara

Bogor 16151

Jawa Barat

Phone : (0251) 8666 873/874 (Hunting)

Email : [corporate.secretary@csis.co.id](mailto:corporate.secretary@csis.co.id)

Website : [www.csis.co.id](http://www.csis.co.id)

LAPORAN TERINTEGRASI  
INTEGRATED REPORT  
**2022**



**PT Cahayasakti Investindo Sukses Tbk.**

Jl. Kaum Sari No. 1, RT. 001 RW. 005  
Kelurahan Cibuluh  
Kecamatan Bogor Utara  
Bogor 16151  
Jawa Barat

Phone : (0251) 8666 873/874 (Hunting)  
Email: [corporate.secretary@csis.co.id](mailto:corporate.secretary@csis.co.id)  
Website : [www.csis.co.id](http://www.csis.co.id)